



COMUNE DI TENNO

PROVINCIA DI TRENTO

Via Dante Alighieri n. 18 - 38060 TENNO (TN)

tel. 0464 500624 - fax 0464 503217

Codice fiscale 84000250229

Partita IVA 00308910223



Tenno, lì 14.10.2025

Prot. n. 5531/P

OGGETTO: Nomina della Commissione edilizia comunale (C.E.C.) con funzione di Commissione per la pianificazione territoriale e il paesaggio per il Comune di Tenno - art. 9 L.P. n. 15/2015.

Avviso per la presentazione delle candidature.

IL SINDACO

Premesso che:

- l'art. 9, comma 1, della L.P. 4 agosto 2015, n. 15 e ss.mm. (*"Legge provinciale per il governo del territorio"*) prevede che i comuni istituiscono la commissione edilizia comunale (CEC), quale organo tecnico-consulativo in materia edilizia. Il regolamento edilizio ne determina la composizione, le modalità di funzionamento e individua gli interventi di trasformazione edilizia e urbanistica soggetti al suo parere. La CEC esercita l'attività di consulenza tecnica con particolare attenzione al tema della qualità architettonica degli interventi, verificandone la coerenza con i caratteri del contesto in cui sono collocati; La CEC, inoltre, esprime un parere obbligatorio sugli interventi assoggettati ad autorizzazione paesaggistica del sindaco ai sensi dell'articolo 64, comma 4;
- l'art. 9, comma 2, della L.P. 15/2015 prevede che la composizione della CEC è disciplinata dal regolamento edilizio comunale (REC) nel rispetto delle condizioni individuate dalle lettere a), b), c), d), ed è composta da un numero di componenti, compreso il presidente, non superiore a cinque nei comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti..... almeno un componente è tecnico esperto in materia urbanistica ed edilizia e almeno un componente è tecnico esperto in materia di tutela del paesaggio, entrambi iscritti ai relativi collegi o albi professionali;
- l'art. 4 del Regolamento edilizio comunale vigente prevede che:
"1 La Commissione Edilizia Comunale è istituita ai sensi dell'art. 9 della L.P. 15/2015 ed è composta dai seguenti *membri di diritto*:
 - a) l'Assessore competente in materia di urbanistica ed edilizia o il Sindaco, qualora abbia tali competenze, che la presiede;
 - b) il Responsabile del Servizio Tecnico;
 - c) il comandante del Corpo dei Vigili del Fuoco Volontari di Tenno o suo sostituto;Sono *componenti elettivi*, nominati dalla Giunta comunale:
 - d) tre esperti aventi specifica conoscenza della materia urbanistico edilizia e/o di tutela paesaggistico ambientale;

Dato atto che, in base all'art. 9, c. 2 lett. e) della L.P. n. 15/2015 sulla composizione della Commissione edilizia comunale, l'individuazione dei componenti esperti da nominare avviene "attraverso la pubblicazione di avvisi e la valutazione comparativa delle candidature ammissibili, dando evidenza sul sito del Comune delle modalità e dei criteri di selezione adottati, dei relativi fattori di ponderazione e dell'esito finale della valutazione delle candidature ammesse";

RENDE NOTO

che il Comune di Tenno intende procedere alla nomina della Commissione Edilizia comunale, di seguito semplicemente denominata CEC, secondo le modalità contenute nella Legge provinciale 04 agosto 2015, n. 15 e ss.mm. e nel Regolamento edilizio comunale.

Tale nomina si riferisce a n. tre membri tecnici esperti in materia edilizia o urbanistica, di cui almeno uno laureato in ingegneria, architettura o urbanistica, regolarmente iscritti, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della candidatura, ai relativi collegi o albi professionali.

REQUISITI RICHIESTI

Gli aspiranti devono essere in possesso di specifica competenza professionale dimostrante specifica

conoscenza della materia urbanistico edilizia e/o di tutela paesaggistico ambientale, attestata da idoneo curriculum vitae, sulla base del quale l'Amministrazione provvederà ad effettuare la valutazione comparativa richiesta dalla norma citata.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della candidatura da parte dell'interessato.

Nella nomina della Commissione edilizia l'Amministrazione comunale terrà conto di quanto previsto dall'art. 1, comma 5, del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2, che prevede l'obbligo di garantire una adeguata rappresentanza di entrambi i generi.

CASI DI INCOMPATIBILITA'

Per effetto di quanto stabilito dal comma 3 dell'art. 9 della L.P. n. 15/2015, i componenti della commissione liberi professionisti, i loro associati e gli altri professionisti con cui operano in via continuativa possono assumere, nel territorio del comune solamente incarichi inerenti opere e impianti pubblici.

Non possono essere nominati componenti della Commissione edilizia consiglieri o assessori, fatta eccezione per l'assessore competente in materia di urbanistica ed edilizia.

Non possono far parte contemporaneamente della commissione edilizia comunale, i fratelli, gli ascendenti, i discendenti, l'adottante e l'adottato, l'affiliante e l'affiliato, i collaterali, tutti in ogni caso fino al 2° grado, nonché gli affini di primo grado.

I membri nominati non possono essere dipendenti dell'amministrazione comunale né di organi statali, provinciali o regionali, ai quali competono attribuzioni di controllo preventivo o successivo sull'attività urbanistica ed edilizia del comune.

Non possono essere nominati coloro che si trovino in una delle condizioni di ineleggibilità od incompatibilità contemplate dagli artt. 77 e 79 del Codice degli Enti Locali della Regione Trentino Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e ss.mm.;

Non possono essere nominati coloro che si trovino in una delle condizioni di inconferibilità ed incompatibilità di incarichi contemplate dal D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39 e s.m.

NOMINA DELLA COMMISSIONE

La Giunta comunale, con propria deliberazione, previa valutazione delle candidature presentate da parte di una Commissione Tecnica, provvederà alla nomina della Commissione edilizia comunale.

I dipendenti pubblici dovranno essere previamente autorizzati dall'amministrazione di appartenenza, ai sensi dell'art. 53, comma 7, D.lgs. 165/2001 e s.m.

DURATA IN CARICA

I membri della CEC durano in carica sino alla scadenza del Consiglio Comunale e sono dichiarati decaduti qualora non partecipino, senza giustificato motivo, a tre sedute consecutive della Commissione, ovvero quando vengano meno i requisiti previsti per poterne far parte, ovvero quando subentrino condizioni che ne determinino l'incompatibilità. In caso di decadenza o dimissioni dei componenti della C.E.C. o in seguito all'approvazione di modifiche alla composizione prevista dal regolamento edilizio comunale, si procederà alla sostituzione e/o integrazione attingendo alle candidature già presenti agli atti d'ufficio o, in mancanza, attraverso nuova selezione pubblica.

PROCEDURA

Chiunque fosse interessato e in possesso dei requisiti prescritti può presentare la propria candidatura (dichiarazione di disponibilità) a componente della CEC.

La dichiarazione di disponibilità dovrà essere redatta in carta libera e sottoscritta da parte del soggetto aspirante sul modulo fornito dall'Amministrazione e dovrà riportare oltre ai dati anagrafici del richiedente, il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, i titoli di studio, l'iscrizione al competente Ordine professionale, tutte le informazioni utili alla valutazione del candidato (suddivise per ogni criterio), l'accettazione delle norme e clausole previste nell'avviso, la dichiarazione di non essere dipendente

dell'Amministrazione comunale né di organi statali, provinciali o regionali, ai quali competono attribuzioni di controllo preventivo o successivo sull'attività urbanistica ed edilizia del comune, la dichiarazione relativa alle condanne penali riportate o agli eventuali procedimenti penali a proprio carico, la dichiarazione relativa al possesso dei requisiti di eleggibilità e compatibilità previsti per la nomina a consigliere comunale, quella relativa alle ulteriori cause di incompatibilità previste dalla L.P. 15/2015 e dall'avviso medesimo e l'indirizzo per le comunicazioni.

Gli aspiranti, al momento della domanda, devono produrre una propria dichiarazione con la quale si impegnano, durante tutto il mandato, a non redigere progetti da realizzare sul territorio del Comune di Tenno, né in conto proprio né tramite professionisti che esercitino assieme nello stesso studio o con cui operano in via continuativa, salvo incarichi di progettazione di opere e impianti pubblici.

I componenti della commissione edilizia al momento della domanda dovranno dichiarare, ai sensi dell'art. 2 del D.P.R. 16.04.2013, n. 62 di obbligarsi nell'esecuzione dell'incarico nel rispetto del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Tenno, approvato con deliberazione giuntale n. 2 dd. 02.01.2023. La violazione degli obblighi di comportamento può comportare la decadenza dell'incarico. Il codice di comportamento è consultabile sul sito del Comune di Tenno.

Alla domanda dovrà essere allegata copia di un documento di identità.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

La domanda di candidatura, da redigersi in carta semplice e solo su modello allegato al presente avviso, costituisce anche dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e deve essere debitamente sottoscritta da parte dell'interessata/o e corredata da copia fotostatica non autenticata di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Alla domanda di candidatura dovrà essere allegato il curriculum vitae.

La domanda dovrà pervenire entro le ore 12.00 del giorno giovedì 30 ottobre 2025 pena l'esclusione.

La domanda corredata della documentazione richiesta potrà essere inviata:

- mediante consegna a mano, (anche a mezzo di un corriere) all'Ufficio Segreteria del Comune di Tenno, (nel qual caso l'incaricato al ricevimento ne rilascerà ricevuta), negli orari di apertura al pubblico.
- Spedizione mediante raccomandata con ricevuta di ritorno all'Ufficio Segreteria del Comune di Tenno via D. Alighieri n. 18 – 38060 Tenno (TN) unitamente alla fotocopia di un documento di identità valido. Si precisa che, ai fini dell'ammissione, NON farà fede il timbro e la data dell'Ufficio Postale accettante, ma la data/ora di acquisizione della domanda al protocollo comunale, pena l'esclusione.
- Spedizione da casella di posta elettronica certificata (PEC). La domanda, firmata e scansionata, con allegata scansione del documento di identità in corso di validità, potrà essere inviata mediante posta elettronica certificata PEC esclusivamente all'indirizzo PEC dell'ente: comune@pec.comune.tenno.tn.it. Farà fede unicamente la data di avvenuta consegna risultante dal sistema di Posta Elettronica Certificata del Comune di Tenno).

La domanda ed eventuali allegati dovranno essere trasmessi solamente in formato PDF o JPEG e non dovranno essere in formato compresso. E' fatta parimenti salva la possibilità di inoltrare via PEC la domanda di ammissione e tutti i documenti allegati, corredati dalla firma digitale.

Il termine stabilito per la presentazione della dichiarazione di disponibilità e dei documenti è perentorio e pertanto non verranno prese in considerazione quelle dichiarazioni o documenti che per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore o il fatto di terzi, perverranno oltre il termine sopra indicato o non saranno corredate dai documenti e dalle dichiarazioni richieste dal presente avviso.

L'Amministrazione procederà ad idonei controlli per verificare la veridicità delle dichiarazioni contenute nel modello di presentazione delle candidature. Qualora dal controllo emergesse la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento emanato ai sensi dell'art. 75 dello stesso decreto.

CRITERI DI SELEZIONE

Dopo la scadenza del termine di presentazione delle domande, quest'ultime verranno valutate da parte di una commissione tecnica nominata dalla Giunta Comunale, la quale provvederà a stilare delle graduatorie finali per ogni ambito/figura, assegnando un punteggio per ognuno dei criteri indicati.

PROFESSIONALITÀ E TITOLI (A DECORRERE DAL 01/01/2015)	CRITERIO E ASSEGNAZIONE PUNTEGGIO	PESO
Svolgimento di attività di pianificazione di piani regolatori, varianti generali, piani dei centri storici o del patrimonio edilizio montano, varianti puntuali e piani attuativi.	PRG, Varianti Generali PRG, Piano Centro Storico, Variante P.C.S.: (5 punti a piano) Varianti Puntuali, Varianti O.O.P.P., varianti normative: (2 punto a piano) Piani attuativi, Piani guida e lottizzazioni: (2 punti a piano)	MASSIMO 20 PUNTI
Attività lavorativa presso enti pubblici nel settore edilizia e urbanistica.	Dirigente: (5 punti per ogni anno lavorativo) Funzionario: (4 punti per ogni anno lavorativo) Collaboratore/assistente tecnico: (2 punti per ogni anno lavorativo)	MASSIMO 15 PUNTI
Esperienze lavorative significative nel campo dell'edilizia, urbanistica, pianificazione territoriale e tutela del paesaggio (Verranno presi in considerazione i lavori / incarichi autonomamente svolti presso o per conto di privati e/o enti e istituzioni pubbliche – massimo 10 esperienze)	Esperienze lavorative: 2 punti per ogni esperienza significativa	MASSIMO 20 PUNTI
Esperienza professionale posseduta nella partecipazione a commissioni edilizie di Comuni o Comunità.	Per ogni commissione: • 2 punti per ciascun anno e in ciascuna commissione edilizia	MASSIMO 20 PUNTI
Possesso di attestato di partecipazione a corsi di formazione organizzati dalla STEP (Scuola del Territorio e Paesaggio) o a corsi di formazione ed aggiornamento permanente di cui all'art. 14 della L.P.15/2015 e ss.mm.	• 5 punti per ogni corso di almeno 18 ore • 3 punti per ogni corso di durata inferiore alle 18 ore - superiore a 8	MASSIMO 10 PUNTI
Possesso di attestati di formazione attinenti alle materie dell'edilizia, dell'urbanistica e della tutela paesaggistico/ambientale, diversi da quelli considerati al precedente criterio	• 2 punti per ogni attestato di corso di formazione con durata superiore uguale a 8 ore; • 1 punto per ogni attestato di corso di formazione con durata inferiore alle 8 ore e superiore o uguale a 4 ore;	MASSIMO 5 PUNTI
Possesso di laurea in ingegneria/architettura/urbanistica.	• 10 punti per laurea magistrale o equivalente. • 5 punti per laurea triennale	MASSIMO 10 PUNTI

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA E NOMINA

Ai fini della attribuzione dei punteggi verranno presi in considerazione **ESCLUSIVAMENTE** i titoli dichiarati nel modello di domanda e non saranno presi in considerazione rinvii al curriculum o ad altra documentazione allegata.

A parità di punteggio verrà nominato il candidato anagraficamente più giovane.

Per quanto attiene all'attività lavorativa, il punteggio verrà parametrato in base all'effettiva durata del rapporto di lavoro e al monte ore settimanale (part time o tempo pieno).

Le graduatorie di merito, cui si attingerà per la nomina dei componenti, verranno articolate come segue:

- una graduatoria comprenderà i tecnici esperti in materia urbanistica ed edilizia iscritti a relativi collegi o albi professionali e ad essa si attingerà per la nomina di un componente;
- una graduatoria comprenderà i tecnici esperti in materia di tutela del paesaggio a relativi collegi o albi professionali e ad essa si attingerà per la nomina di un componente;
- una graduatoria comprenderà i tecnici esperti in materia di edilizia o urbanistica e ad essa si attingerà per la nomina di un componente;

Alla graduatoria si attingerà anche per successive sostituzioni. La graduatoria avrà validità fino ad esaurimento.

Nel procedere alla nomina della commissione edilizia l'amministrazione comunale terrà conto di quanto previsto dall'art. 1 del Codice degli enti locali della Regione T.A.A., approvato con legge regionale 3 maggio 2018 n. 2, che prevede l'obbligo di garantire, nelle nomine di designazioni di componenti di commissioni, un'adequata rappresentanza di entrambi i generi.

L'amministrazione procederà ad idonei controlli per verificare la veridicità delle dichiarazioni contenute nel modello di presentazione delle candidature. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, decadrà dalla nomina e il Comune di Tenno procederà a nominare altri soggetti che seguono nella graduatoria formata per ciascun profilo di riferimento

TRATTAMENTO ECONOMICO

Ai componenti della C.E.C. è corrisposto un gettone di presenza nei limiti di quanto previsto dal Regolamento concernente "Determinazione della misura e disciplina dell'indennità di carica e dei gettoni di presenza per gli amministratori locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige nel quinquennio 2025-2030" approvato con Decreto del Presidente della Regione n. 3 del 12.02.2025.

Il gettone di presenza per la partecipazione alle sedute della Commissione Edilizia comunale è fissato nella misura del 50 per cento di quello spettante ai consiglieri comunali. E' determinato un gettone di presenza pari a quello spettante ai consiglieri comunali quando la partecipazione costituisca attività professionale o prestazione di lavoro autonomo occasionale.

TRATTAMENTO DATI

Si informa che, ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e dell'art. 13 del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 e ss.mm., i dati personali sopra citati e riguardanti il dichiarante sono oggetto di trattamento da parte del Comune di Tenno, secondo le seguenti modalità:

- 1) finalità e modalità del trattamento cui sono destinati i dati:

il trattamento riguarda qualunque operazione e complesso di operazioni, svolti con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, concernente la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, l'elaborazione, la modificazione, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distribuzione dei dati.

Il trattamento dei dati avviene con procedure atte a garantire la sicurezza.

I dati sono trattati per le finalità istituzionali inerenti all'attività del Comune ed in particolare per gli adempimenti relativi all'esecuzione delle procedure legate al presente avviso pubblico.

- 2) la natura del conferimento di tali dati è obbligatoria;
- 3) i dati possono essere comunicati ed utilizzati per fini istituzionali, all'interno del comune tra incaricati del trattamento ed all'esterno per gli adempimenti relativi al presente avviso.

- 4) Il partecipante ha diritto di conoscere, cancellare, rettificare, aggiornare, integrare, opporsi al trattamento dei dati, nonché all'applicazione degli altri diritti riconosciuti dal D.Lgs. 196/2003. Per l'esercizio dei propri diritti potrà rivolgersi al Segretario Comunale.

Titolare del trattamento è il COMUNE DI TENNO con sede in via Dante Alighieri n. 18.

Responsabile della Protezione dei Dati è il Consorzio dei Comuni Trentini, con sede a Trento in via Torre Verde 23 (e-mail servizioRPD@comunitrentini.it sito internet www.comunitrentini.it).

INFORMAZIONI FINALI

Per ulteriori informazioni e delucidazioni relative al presente avviso gli interessati possono rivolgersi al Servizio Segreteria del Comune di TENNO (tel. 0464-503220), dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle 12.30.

Il Comune ha facoltà di prorogare il termine di scadenza del presente avviso o di riaprire il termine stesso, di modificare od integrare l'avviso, nonché di revocare, per motivi di pubblico interesse, la procedura stessa

Pubblicazione: il presente avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio telematico del Comune di Tenno e sul sito web dell'ente (www.comune.tenno.tn.it).

IL SINDACO

Giuliano Marocchi

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e disponibile presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3bis e 71 D.Lgs. 82/2005).

La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).