

COPIA



COMUNE DI TENNO PROVINCIA DI TRENTO

Verbale di deliberazione n. 75 della Giunta comunale

OGGETTO: **CONFERIMENTO POSIZIONE ORGANIZZATIVA AL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO, AI SENSI DEGLI ARTICOLI 150 E 151 DEL CCPL 1.10.2018 DEL PERSONALE DEL COMPARTO AUTONOMIE LOCALI PER L'AREA NON DIRIGENZIALE.**

L'anno **DUEMILAVENTIDUE**, addì **28** del mese di **LUGLIO** alle ore **12:30**, a seguito di regolari avvisi di convocazione, si è riunita la Giunta comunale con l'intervento dei signori:

Cognome e Nome	Qualifica	Presenti
MAROCCHI GIULIANO	Sindaco	SI
TAROLLI ANDREA	Vicesindaco	NO
BAGOZZI ILARIA	Assessore	SI
PASINI EVELINA	Assessore	SI
TOGNONI GIANCARLA	Assessore	SI

(con Decreto del Sindaco di data 23.03.2020, prot. n. 1316, è prevista la possibilità di partecipazione alle sedute della Giunta in videoconferenza).

Assiste il Segretario comunale dott.ssa Marilena Boschetti, presente in sede.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Sindaco Signor **Giuliano Marocchi**, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto indicato.

OGGETTO: CONFERIMENTO POSIZIONE ORGANIZZATIVA AL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO, AI SENSI DEGLI ARTICOLI 150 E 151 DEL CCPL 1.10.2018 DEL PERSONALE DEL COMPARTO AUTONOMIE LOCALI PER L'AREA NON DIRIGENZIALE.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamati:

- l'art. 60, comma 8, del Codice degli Enti Locali della Regione Trentini-Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e ss.mm. che attribuisce al Sindaco la competenza alla nomina dei responsabili degli uffici e servizi e all'attribuzione degli incarichi dirigenziali, secondo le modalità ed i criteri stabiliti dalla legge, dai rispettivi statuti e regolamenti comunali;
- l'art. 126 del Codice Enti Locali in base al quale negli enti privi di figure dirigenziali possono essere attribuite, a dipendenti inquadrati in qualifiche funzionali non inferiore alla sesta, alcune funzioni di direzione e di gestione amministrativa compresa la responsabilità di risultato dell'attività svolta dalla struttura alla quale sono preposti;
- l'art. 5 del Codice Enti locali prevede: *Io statuto comunale stabilisce le norme fondamentali dell'organizzazione dell'ente e in particolare specifica le attribuzioni degli organi e definisce la forma di gestione amministrativa, nel rispetto del principio di separazione fra funzioni di direzione politica e funzioni di direzione amministrativa (comma 1). Sono in ogni caso riservate al Sindaco le funzioni di natura gestionale ad esso attribuite dalla vigente legislazione, con facoltà dello stesso di delegarle agli assessori, ai dirigenti o ai responsabili dei servizi individuati secondo il regolamento di organizzazione (comma 2);*
- l'art. 36 dello Statuto comunale dispone che il Sindaco nomina i preposti alle strutture organizzative cui competono le funzioni assegnate in relazione alle specifiche competenze (comma 3).

Dato atto che la struttura organizzativa del Comune è articolata in unità operative costituite sulla base dei servizi erogati e delle competenze che vengono assegnate con il Piano Esecutivo di Gestione, così suddivisa:

- Servizio segreteria/servizi generali, personale, ufficio demografico e commercio;
- Servizio tecnico: edilizia privata, lavori pubblici, cantiere;
- Servizio finanziario: bilancio, gestione entrate, adempimento fiscali, tributi (collaborazione con la società in house GestEL srl per le entrate attribuite in gestione).

Rilevato che:

- con deliberazione della Giunta comunale n. 128 del 19.12.2021, dichiarata immediatamente eseguibile, è stata disposta l'assunzione a tempo indeterminato della signora Calacoci Jaqueline in qualità di "collaboratore contabile" - categoria C, livello evoluto, presso il servizio finanziario, 4^a posizione retributiva, con orario a tempo pieno, mediante trasferimento per passaggio diretto dal Comune di Arco, ai sensi dell'art. 81, comma 2, del CCPL 01.10.2018 e s.m., a decorrere dal 1° gennaio 2022;
- con atto del Sindaco in data 03.01.2022 prot. n. 30/2022 la suddetta dipendente è stata nominata responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 60, comma 8, CEL e dell'art. 36, comma 3, dello Statuto comunale.

Considerato che il Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro dell'area delle categorie del comparto autonomie locali, sottoscritto in data 01.10.2018, stabilisce le modalità di attribuzione delle responsabilità gestionali, correlando ad esse alcune voci retributive accessorie quali la retribuzione di posizione e di risultato per Posizione Organizzativa, disciplinate dagli artt. 150 e 151.

Visto l'art. 150 del CCPL 1.10.2018, il quale prevede:

1. *Le Amministrazioni possono istituire, in rapporto alle proprie specifiche esigenze, particolari posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato:*
 - a. *lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;*
 - b. *lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità e specializzazione correlate a diplomi di laurea e/o di scuole universitarie e/o all'iscrizione ad albi professionali;*
 - c. *lo svolgimento di attività legate alla gestione associata di servizi fra più Enti, caratterizzate da elevata autonomia ed esperienza.*
2. *Le Amministrazioni che intendano avvalersi di tale facoltà adotteranno specifico provvedimento per:*
 - a. *individuare il numero di posizioni che si intendono attivare per l'anno di riferimento e le relative risorse;*

- b. graduare le stesse in funzione dell'impegno richiesto e delle responsabilità connesse a ciascun ruolo;
 - c. individuare l'ammontare massimo dell'indennità attribuibile;
 - d. fissare i criteri di valutazione dei risultati raggiunti in funzione della liquidazione dell'indennità.
3. L'incarico viene conferito con atto scritto e motivato per un periodo massimo non superiore a cinque anni; esso è sottoposto a meccanismi di verifica annuale e può essere revocato di anno in anno dall'Amministrazione.
- omissis -
6. Tali posizioni organizzative possono essere assegnate esclusivamente ai dipendenti inquadrati nel livello evoluto della categoria C e nella categoria D, per effetto dell'incarico a termine di cui al comma 3.
7. Criteri generali e modalità di individuazione delle P.O. saranno definiti in sede di accordo di settore.

Visto l'art. 151 del CCPL 1.10.2018, che stabilisce:

1. La retribuzione accessoria del personale titolare delle posizioni di cui all'articolo precedente è composta dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato. Tale trattamento assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal vigente contratto collettivo, compreso il compenso per il lavoro straordinario.
2. L'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di Euro 6.000,00 ad un massimo di Euro 16.000,00 annui lordi per tredici mensilità. Ciascun Ente stabilisce la graduazione della retribuzione di posizione in rapporto a ciascuna delle posizioni organizzative previamente individuate. Tale limite massimo può essere elevato fino a un massimo del 20% in sede di contrattazione di settore.
3. L'importo della retribuzione di risultato varia fino ad un massimo del 20% della retribuzione di posizione attribuita. Essa è corrisposta a seguito di valutazione annuale in unica soluzione.
4. Il valore complessivo della retribuzione di posizione non può essere comunque inferiore all'importo delle competenze accessorie e delle indennità assorbite ai sensi del comma 1.
5. Nei Comuni di quarta classe e di terza classe con meno di 3.000 abitanti l'importo massimo della retribuzione di posizione di cui all'articolo 10, comma 2, dell'accordo provinciale di data 9 agosto 2005, è fissato in € 10.000,00 annui lordi.
6. Resta confermato che i costi derivanti dalla istituzione delle posizioni organizzative sono a carico delle Amministrazioni.

Preso atto che le posizioni organizzative sono ulteriormente disciplinate dall'Accordo di Settore dell'Area non dirigenziale del Comparto Autonomie Locali su indennità e produttività dei Comuni, sottoscritto in data 08.02.2011, successivamente integrato dall'Accordo di settore sottoscritto in data 01.10.2018.

Richiamato in particolare l'art. 16 dell'Accordo 08.02.2011 che specifica quanto segue:

- comma 1: "le Posizioni Organizzative sono preventivamente individuate dall'Amministrazione" che con specifico provvedimento dovrà:
 - a) individuare il numero di posizioni che intendono attivare per l'anno di riferimento entro i limiti di cui al comma 1 e le relative risorse;
 - b) graduare le stesse in funzione dell'impegno richiesto e delle responsabilità connesse a ciascun ruolo;
 - c) individuare l'ammontare delle indennità attribuite alle singole posizioni;
 - d) fissare gli obiettivi da raggiungere in funzione della liquidazione dell'indennità connesse;
- comma 2: "L'incarico di posizione organizzativa è conferito con atto scritto e motivato per un periodo massimo non superiore a cinque anni, ed è sottoposto a verifica annuale. Per il conferimento degli incarichi le Amministrazioni tengono conto – rispetto alle funzioni ed attività da svolgere – della natura e caratteristica dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisiti dal personale inquadrato nel livello evoluto della categoria C e nella categoria D".

Rilevato che, ai sensi delle disposizioni sopra richiamate, compete alla Giunta comunale:

- individuare le posizioni di lavoro cui assegnare la Posizione Organizzativa (P.O.) e alle quali sono attribuite con il P.E.G. responsabilità gestionali ben determinate;
- riconoscere e quantificare la conseguente retribuzione di posizione entro il limite massimo previsto dalla tabella D) del citato Accordo.

Rilevato che la posizione organizzativa implica il coinvolgimento del dipendente nel perseguire gli obiettivi contemplati dagli strumenti di programmazione dell'Ente ed è correlata al livello specializzazione e autonomia organizzativa, nonché al raggiungimento degli obiettivi stabiliti dall'Amministrazione.

Ritenuto nell'organizzazione del Comune di Tenno e sulla base delle disposizioni sopra richiamate, di poter individuare la posizione organizzativa per la figura di collaboratore contabile, categoria C – livello evoluto, presso il servizio finanziario, alla quale è attribuita la responsabilità del servizio.

Valutato, con riferimento alle funzioni assegnate e sulla base delle disposizioni sopra richiamate, di fissare l'ammontare della retribuzione di posizione nella misura massima prevista per i Comuni di quarta classe, pari a 10.000,00 euro annui lordi, da corrispondere in tredici mensilità, rapportata al periodo di conferimento decorrente dal 01.08.2022 e fino al 31.12.2022.

Dato atto che alla retribuzione di posizione è correlata la retribuzione di risultato, fino ad un massimo del 20% dell'indennità di posizione, la quale verrà corrisposta in un'unica soluzione a seguito della valutazione dei risultati raggiunti, sulla base della scheda di valutazione, prevista dall'Accordo di settore 08.02.2011, allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale.

Accertato che la spesa per l'indennità in oggetto è stata prevista negli strumenti di programmazione economico finanziaria 2022-2024, esercizio 2022.

Richiamato il principio contabile della competenza finanziaria potenziata allegato A/2 al D.lgs. n. 118/2011 che relativamente alle spese del personale prevede la contabilizzazione del salario accessorio con il sorgere dell'obbligazione giuridica perfezionata (adozione del provvedimento o sottoscrizione del contratto integrativo con le organizzazioni sindacali), con imputazione all'anno in cui le indennità divengono esigibili. Il finanziamento di tali spese deve tuttavia avvenire con risorse di entrata dell'anno di riferimento del trattamento accessorio tramite l'applicazione del Fondo Pluriennale Vincolato.

Visto il bilancio di previsione 2022-2024, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 05.07.2022 e successive variazioni.

Visto il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 7 del 15.02.2022 e successive modifiche.

Preso atto dei pareri formulati sulla proposta di deliberazione in oggetto, ai sensi dell'art. 185, comma 1, del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2, in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa espresso dal segretario comunale e in ordine alla regolarità contabile, espresso dallo stesso segretario in sostituzione del responsabile del servizio finanziario interessato al presente atto.

Visti:

- il Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e ss.mm.;
- il Contratto collettivo provinciale di lavoro CCPL 1.10.2018;
- il Regolamento organico del personale dipendente;
- lo Statuto comunale.

Con votazione unanime e palese espressa per alzata di mano.

D E L I B E R A

1. di conferire, per le motivazioni esposte in premessa, ai sensi degli artt. 150 e 151 del C.C.P.L. sottoscritto in data 1.10.2018, alla dipendente collaboratore contabile - categoria C, livello evoluto, rag. Calacoci Jaqueline, assunta a tempo indeterminato, la posizione organizzativa per le funzioni attribuite quale responsabile del servizio finanziario, a decorrere dal 1.08.2022 e fino al 31.12.2022;
2. di determinare, ai sensi degli artt. 16 e 17 dell'Accordo di settore sottoscritto in data 8.02.2011, la retribuzione di posizione organizzativa da attribuire al suddetto dipendente nella misura massima prevista per i Comuni di IV classe (Tabella D), pari a 10.000,00 euro annui lordi, da corrispondere in tredici mensilità, rapportata al periodo di conferimento;
3. di dare atto che la retribuzione di risultato potrà essere corrisposta nella misura massima del 20% della retribuzione di posizione attribuita, a seguito di valutazione annuale dei risultati raggiunti e dell'attività svolta sulla base dei parametri fissati nella scheda di valutazione allegata dall'Accordo di settore 08.02.2011 (Tabella E), che sarà approvata con successivo atto;
4. di dare atto altresì che:
 - la retribuzione di posizione è corrisposta mensilmente per tredici mensilità;
 - la retribuzione di posizione costituisce, a fini pensionistici, elemento fisso e continuativo della

- retribuzione ed è utile ai fini della determinazione dell'indennità premio di fine servizio;
- la retribuzione di posizione assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dalla contrattazione collettiva, compreso il lavoro straordinario, ad eccezione di quello prestato per consultazioni elettorali europee, nazionali e regionali e referendarie nazionali;
5. di impegnare la spesa relativa alla retribuzione di posizione pari ad euro 4.166,67 alla missione 01, programma 03, capitolo 210 del bilancio di previsione 2022-2024 esercizio 2022, dando atto che la spesa relativa ad oneri riflessi ed Irap troverà imputazione ai capitoli e corrispondenti impegni del bilancio di previsione dell'esercizio 2022;
 6. di impegnare la spesa relativa alla retribuzione di risultato nella misura massima del 20% della retribuzione di posizione per euro 833,33, alla missione 01, programma 03, capitolo 212 del bilancio di previsione 2022-2024 esercizio 2023 (spesa finanziata con FPV entrata), dando atto che la spesa relativa ad oneri riflessi ed irap troverà imputazione ai capitoli e corrispondenti impegni del bilancio di previsione dell'esercizio 2023;
 7. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 183, comma 4, del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2;
 8. di comunicare la presente deliberazione ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 183, comma 2, del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2;
 9. di dare evidenza, ai sensi dell'art. 4, comma 4, della L.P. 30.11.1992 n. 23 e s.m., che avverso il presente provvedimento è ammessa opposizione da parte di ogni cittadino e durante il periodo di pubblicazione da presentare alla Giunta Comunale, ai sensi dell'art. 183, comma 5, del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2, nonché ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199 oppure, in alternativa, ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro 60 giorni, ai sensi degli artt. 13 e 29 del D.lgs. 2 luglio 2010 n. 104, da parte di chi vi abbia interesse. Avverso la presente deliberazione è ammesso il ricorso al Giudice ordinario, in funzione di Giudice del lavoro, ai sensi del combinato disposto dell'art. 63 del D.lgs. 30.03.2001 n. 165 e dell'art. 409 c.p.c., previo esperimento del tentativo di conciliazione ai sensi dell'art. 410 e ss. del c.p.c.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to Giuliano Marocchi

Il Segretario comunale
F.to dott.ssa Marilena Boschetti

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
(Art. 183 del Codice degli enti locali della Regione autonoma
Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2)

Copia del presente verbale viene pubblicata all'Albo telematico all'indirizzo:
www.albotelematico.tn.it/bacheca/tenno, per 10 giorni consecutivi dal 02.08.2022 al 12.08.2022

Il Segretario comunale
F.to dott.ssa Marilena Boschetti

ESECUTIVITA'

- Deliberazione divenuta esecutiva a pubblicazione avvenuta il _____, ai sensi dell'art. 183, comma 3, del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2;
- Deliberazione dichiarata immediatamente eseguibile e divenuta esecutiva lo stesso giorno in cui è stata adottata, ai sensi dell'art. 183, comma 4, del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2.

Il Segretario comunale
dott.ssa Marilena Boschetti

Copia conforme all'originale

Il Segretario comunale
dott.ssa Marilena Boschetti

SERVIZIO FINANZIARIO

L'impegno di spesa disposto con la presente deliberazione è registrato come segue:

Anno	Miss./prog.	Piano finanziario	Capitolo E/S	Importo	N. Imp./Accert.
2022	01.03	1010101002	210	4.166,67	130/1
2023	01.03	1010101004	212	833,33	25

Il Segretario comunale
dott.ssa Marilena Boschetti
(in assenza del Responsabile del Servizio Finanziario)