

ALLEGATO N. 2) alla deliberazione Consiglio comunale n. 7 dd. 27.02.2017  
Il Vicesegretario comunale



**COMUNE DI TENNO**  
Provincia di Trento

**DOCUMENTO UNICO di  
PROGRAMMAZIONE**  
**(D.U.P.)**  
**2017 / 2019**

Il Sindaco  
Gian Luca Frizzi

Il Responsabile Servizio Finanziario  
dott.ssa Antonella Torboli

Il Vice segretario comunale  
dott.ssa Marilena Boschetti

<b>PREMessa .....</b>	<b>3</b>
<b>1. ANALISI DELLE CONDIZIONI INTERNE .....</b>	<b>5</b>
1.1 POPOLAZIONE.....	5
1.2 TERRITORIO .....	7
1.3 ECONOMIA INSEDIATA.....	10
<b>2. LE LINEE DEL PROGRAMMA DI MANDATO 2015-2020 .....</b>	<b>12</b>
<b>3. INDIRIZZI GENERALI DI PROGRAMMAZIONE .....</b>	<b>13</b>
3.1 ORGANIZZAZIONE E MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI .....	13
3.3. LE OPERE E GLI INVESTIMENTI.....	20
3.3.1 <i>Gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche previsti nel programma di mandato</i> .....	20
3.3.2 <i>Programmi e progetti d'investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi</i> .....	21
3.3.3 <i>Programma pluriennale delle opere pubbliche</i> .....	22
3.4 GESTIONI ASSOCIATE OBBLIGATORIE.....	23
3.5 ANALISI DELLE RISORSE CORRENTI.....	24
3.6.2 <i>Indebitamento con analisi della relativa sostenibilità e andamento tendenziale nel periodo di mandato</i> .....	31
NON È PREVISTA L'ASSUNZIONE DI NUOVI MUTUI NEL PERIODO 2017-2019.....	31
3.7 GESTIONE DEL PATRIMONIO .....	31
3.8. EQUILIBRI DI BILANCIO E COMPATIBILITÀ PRESENTE E FUTURA CON I VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA.....	34
3.8.1 <i>Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio</i> .....	34
.....	39
3.9. RISORSE UMANE E STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE.....	40
<b>4 OBIETTIVI OPERATIVI SUDDIVISI PER MISSIONI E PROGRAMMI .....</b>	<b>42</b>

## Premessa

A partire dal 1° gennaio 2016 gli enti locali trentini applicano il D.Lgs. 118/2011 e successive modificazioni ed integrazioni, con il quale viene riformato il sistema contabile nazionale per rendere i bilanci delle amministrazioni omogenei, confrontabili ed aggregabili e viene disciplinato, in particolare, nel principio contabile applicato della programmazione allegato n. 4/1, il ciclo della programmazione e della rendicontazione.

La riforma contabile è stata recepita a livello locale con la legge provinciale 9 dicembre 2015 n. 18, che ha introdotto molti articoli D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m. (Testo unico degli enti locali -TUEL). In particolare l'art. 151 del TUEL indica gli elementi a cui gli enti locali devono ispirare la propria gestione, con riferimento al Documento Unico di Programmazione (DUP), sulla cui base viene elaborato il bilancio di previsione finanziario. L'art. 170 del TUEL disciplina quindi il DUP, in sostituzione della Relazione Previsionale e Programmatica (RPP): tale strumento rappresenta la guida strategica e operativa degli enti locali e “consente di fronteggiare in modo permanente, sistematico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative”.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Per gli enti con popolazione fino a 5.000 abitanti è consentita l'elaborazione di un DUP semplificato, il quale individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, tenendo conto della situazione socio economica del proprio territorio, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

In particolare il principio contabile applicato della programmazione fissa i seguenti indirizzi generali che sottendono la predisposizione del DUP e riguardano principalmente:

1. l'organizzazione e la modalità di gestione dei servizi pubblici ai cittadini, tenuto conto dei fabbisogni e dei costi standard e del ruolo degli eventuali organismi, enti strumentali e società controllate e partecipate.

Saranno definiti gli indirizzi generali sul ruolo degli organismi ed enti strumentali e società controllate e partecipate con riferimento anche alla loro situazione economica e finanziaria, agli obiettivi di servizio e gestionali che devono perseguire e alle procedure di controllo di competenza dell'ente;

2. l'individuazione delle risorse, degli impegni e la verifica della sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica, anche in termini di equilibri finanziari del bilancio e della gestione.

Devono essere oggetto di specifico approfondimento almeno i seguenti aspetti, relativamente ai quali saranno definiti appositi indirizzi generali con riferimento al periodo di mandato:

a) gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche con indicazione del fabbisogno in termini di spesa di investimento e dei riflessi per quanto riguarda la spesa corrente per ciascuno degli anni dell'arco temporale di riferimento;

b) i programmi ed i progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi;

c) i tributi e le tariffe dei servizi pubblici;

d) la spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali anche con riferimento alla qualità dei servizi resi e agli obiettivi di servizio;

e) l'analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle varie missioni;

f) la gestione del patrimonio;

g) il reperimento e l'impiego di risorse straordinarie e in conto capitale;

h) l'indebitamento con analisi della relativa sostenibilità e andamento tendenziale nel periodo di mandato;

i) gli equilibri della situazione corrente e generali del bilancio ed i relativi equilibri in termini di cassa.

3. Disponibilità e gestione delle risorse umane con riferimento alla struttura organizzativa dell'ente in tutte le sue articolazioni e alla sua evoluzione nel tempo anche in termini di spesa.

#### 4. Coerenza e compatibilità presente e futura con i vincoli di finanza pubblica.

Ogni anno sono verificati gli indirizzi generali e i contenuti della programmazione con particolare riferimento al reperimento e impiego delle risorse finanziarie e alla sostenibilità economico – finanziaria, come sopra esplicitati. A seguito della verifica è possibile operare motivatamente un aggiornamento degli indirizzi generali approvati.

Con integrazione al Protocollo di intesa in materia di finanza locale per il 2016, sono stati differiti i termini per la presentazione del Documento unico di programmazione relativo all'esercizio 2017-2019, al 31 dicembre 2016 o in concomitanza ad altro termine stabilito per l'approvazione del bilancio previsionale 2017-2019.

Con il Protocollo di intesa in materia di finanza locale per il 2017, sottoscritto in data 11.11.2016, il termine per l'approvazione del bilancio 2017-2019, è stato differito al 28 febbraio 2017.

Il DUP semplificato viene strutturato come segue:

- **Analisi di contesto:** viene brevemente illustrata la situazione socio-economica nazionale e in particolare regionale e provinciale nel quale si trova ad operare il comune. Viene schematicamente rappresentata la situazione demografica, economica, sociale, patrimoniale attuale del comune.
- **Linee programmatiche di mandato:** vengono riassunte schematicamente le linee di mandato, con considerazioni riguardo allo stato di attuazione dei programmi all'eventuale adeguamento e alle relative cause.
- **Indirizzi generali di programmazione:** vengono individuate le principale scelte di programmazione delle risorse, degli impieghi e la verifica della sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica, anche in termini di equilibri finanziari del bilancio e della gestione. Particolare riferimento viene dato agli organismi partecipati del comune.
- **Obiettivi operativi suddivisi per missioni e programmi:** attraverso l'analisi puntuale delle risorse e la loro allocazione vengono individuati gli obiettivi operativi da raggiungere nel corso del triennio.

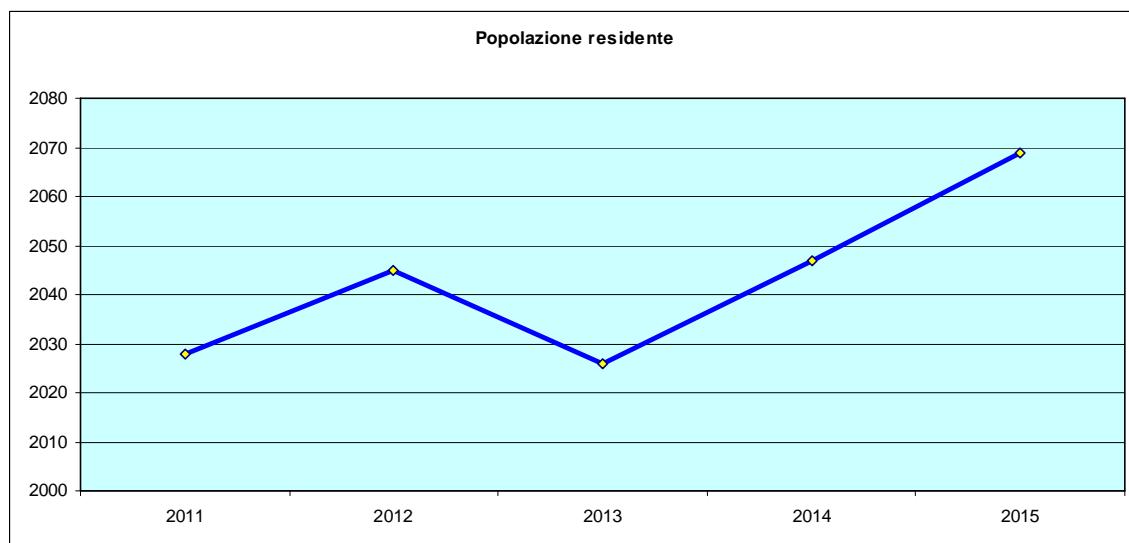
# 1. Analisi delle condizioni interne

In questa sezione sono esposte le condizioni interne dell'ente, sulla base delle quali fondare il processo conoscitivo di analisi generale di contesto che conduce all'individuazione degli indirizzi strategici.

## 1.1 Popolazione

### 1. Andamento demografico

Dati demografici	2011	2012	2013	2014	2015
Popolazione residente	2028	2045	2026	2047	2069
Maschi	989	998	986	1001	1013
Femmine	1039	1047	1040	1046	1056
Famiglie	902	903	942	913	914
Stranieri	162	154	149	134	145
n. nati (residenti)	23	26	31	20	30
n. morti (residenti)	17	16	14	17	14
Saldo naturale	+6	+10	+17	+3	+16
Tasso di natalità	5,67	6,38	7,61	4,91	7,29
Tasso di mortalità	4,19	3,93	3,44	4,17	3,40
n. immigranti nell'anno	80	104	84	70	98
n. Emigranti nell'anno	87	97	85	83	83
Saldo migratorio	-7	+7	-1	-13	+15



Nel Comune di Tenno alla fine del 2016 risiedono 2045 persone, di cui 1001 maschi e 1044 femmine, distribuite su 28,29 kmq con una densità abitativa pari a 72,29 abitanti per kmq.

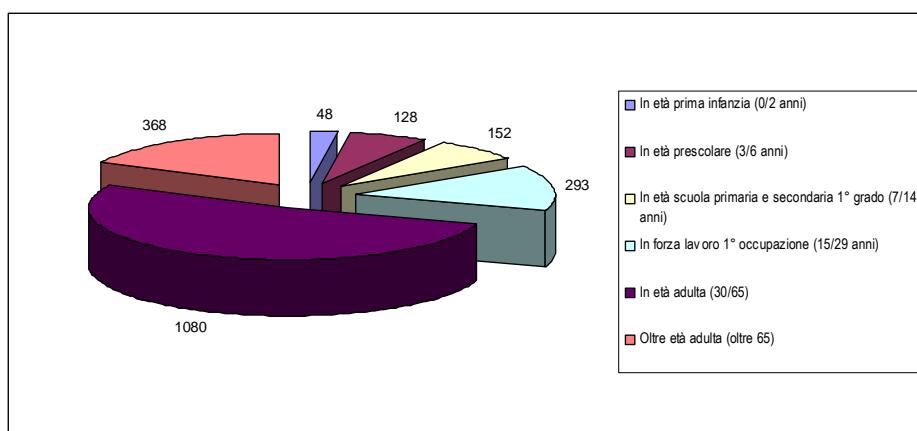
Nel corso dell'anno 2016 :

- Sono stati iscritti 26 bimbi per nascita e 53 persone per immigrazione;
- Sono state cancellate 10 persone per morte e 87 per emigrazione;

Il saldo demografico fa registrare un decremento pari a 24 unità.

% di cremazioni registrate nel comune rispetto alle sepolture tradizionali (inumazioni o tumulazioni)					
	2011	2012	2013	2014	2015
n. decessi	17	16	14	17	14
n. cremazioni	4	1	7	8	6
%	23,53%	6,25%	50,00%	47,06%	42,86%

Popolazione divisa per fasce d'età	2015
Popolazione al 31.12.2015	2069
In età prima infanzia (0/2 anni)	48
In età prescolare (3/6 anni)	128
In età scuola primaria e secondaria 1° grado (7/14 anni)	152
In forza lavoro 1° occupazione (15/29 anni)	293
In età adulta (30/65)	1080
Oltre età adulta (oltre 65)	368



## 1.2 Territorio

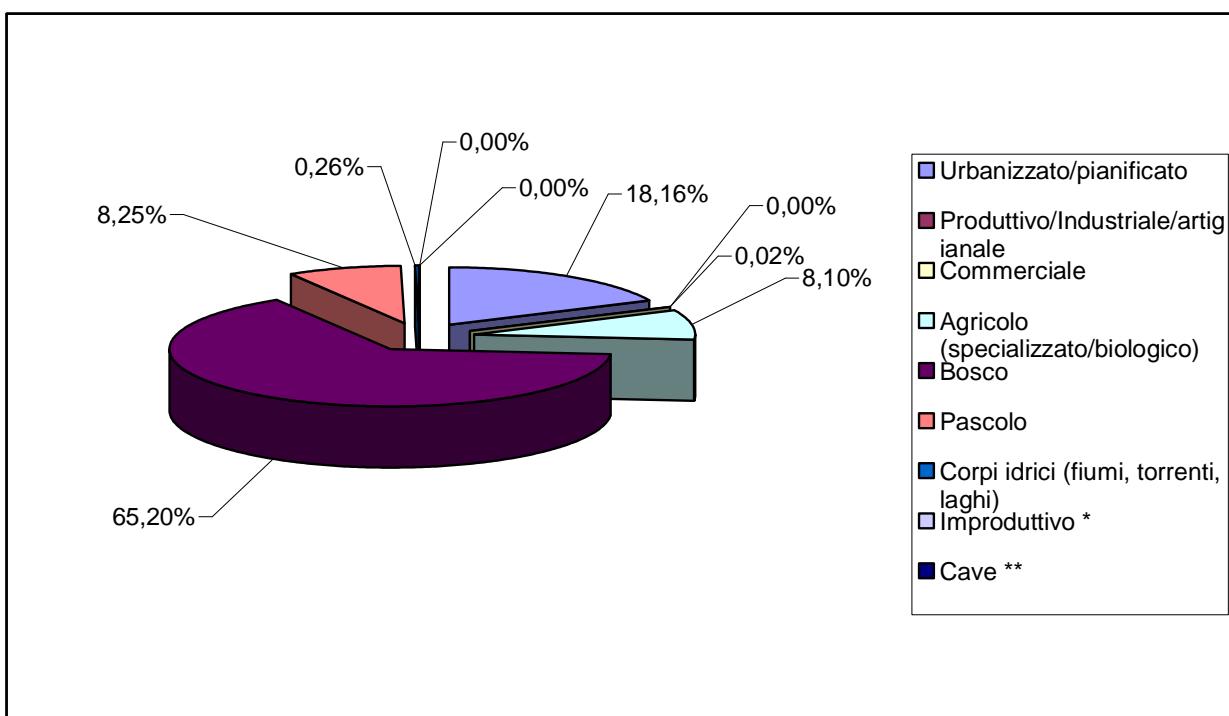
L'analisi di contesto del territorio è reso tramite indicatori oggettivi (misurabili in dati estraibili da archivi provinciali) e soggettivi (grado di percezione della qualità del territorio) che attestano lo stato della pianificazione e dello sviluppo territoriale da un lato, la dotazione infrastrutturale e di servizi per la gestione ambientale dall'altro.

### 1. Tabella uso del suolo

	Uso del suolo	Sup. attuale (mq)	%
1	Urbanizzato/pianificato	6.149.745,00	18,16%
2	Produttivo/Industriale/artigianale	5.770,00	0,02%
3	Commerciale	1.325,00	0,00%
4	Agricolo (specializzato/biologico)	2.744.113,00	8,10%
5	Bosco	22.081.762,00	65,20%
6	Pascolo	2.795.498,00	8,25%
7	Corpi idrici (fiumi, torrenti, laghi)	89.526,00	0,26%
8	Improduttivo *		0,00%
9	Cave **		0,00%
	<b>Totale</b>	<b>33.867.739,00</b>	<b>100,00%</b>

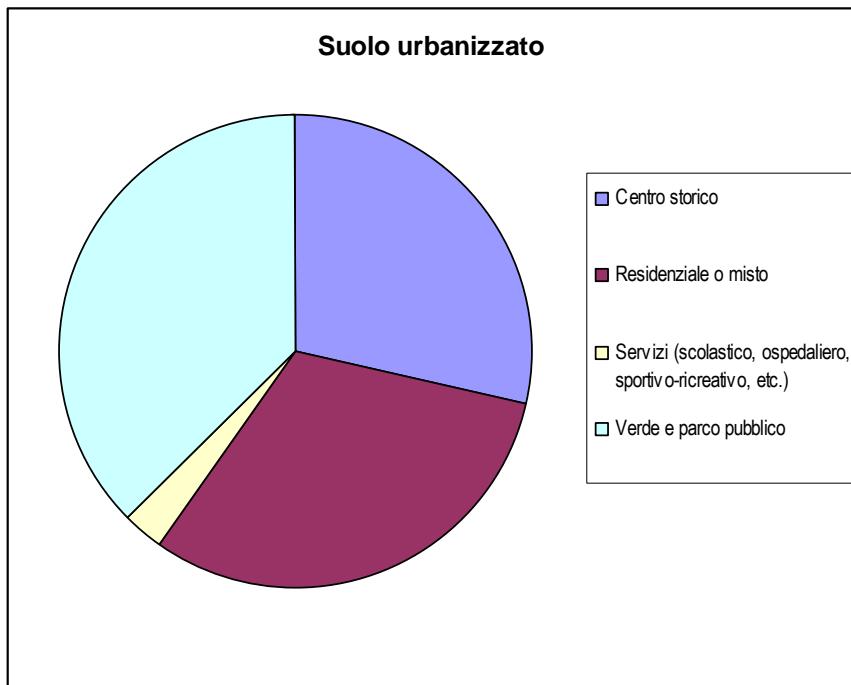
\* ricomprese in rigo 5 o 6

\*\*non previste nel PRG



### 2. Disaggregazione uso del suolo (dati del PRG comunale da fonte SIAT)

Suolo urbanizzato	Sup. attuale (mq)	%	Sup. variazioni programmazione **	%
Centro storico	211.000	29%	-	-
Residenziale o misto	230.000	31%	-	-
Servizi (scolastico, ospedaliero, sportivo-ricreativo, etc.)	20.400	3%	-	-
Verde e parco pubblico	276.000	37%	-	-
<b>Totale</b>	<b>737.400</b>	<b>100%</b>	<b>-</b>	<b>-</b>



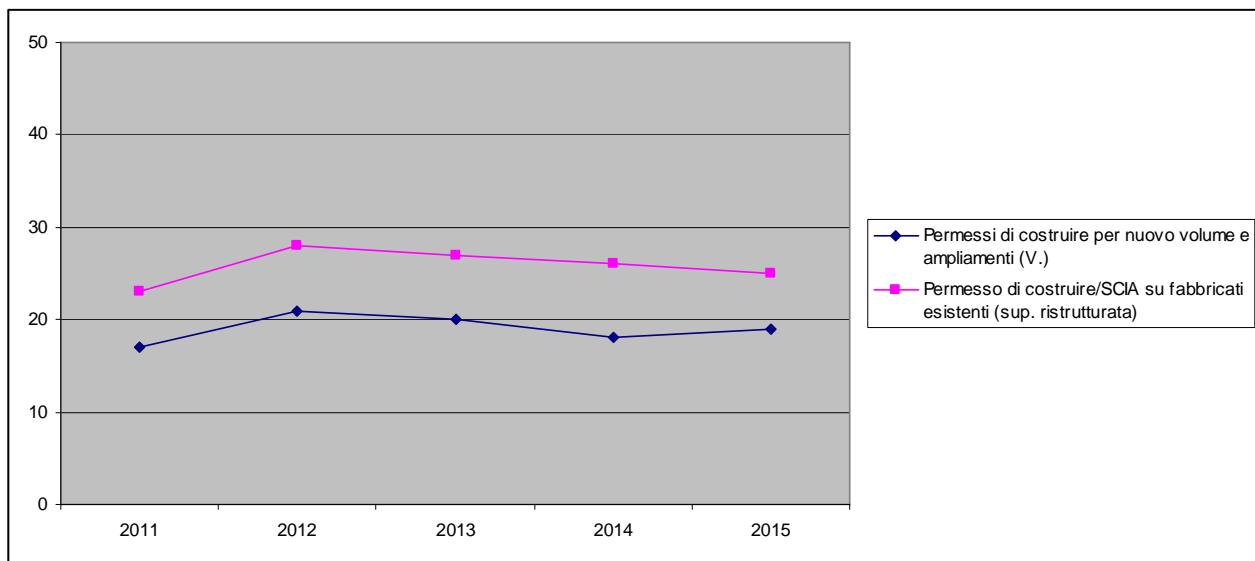
### 3. Standard urbanistici ex DM 1444/68

Tipi di aree	Dotazione minima esistente per abitante (Sup./ab.)	Dotazione minima prevista per abitante insediabile (Sup./ab.)
Aree per l'istruzione: asili nido, scuole materne e scuole dell'obbligo	4,80	5,00
Aree per attrezzature di interesse comune: religiose, culturali, sociali, assistenziali, sanitarie, amministrative, per pubblici servizi (uffici P.T., protezione civile, ecc) ed altre	3,00	3,50
Aree per spazi pubblici attrezzati a parco e per il gioco e lo sport, effettivamente utilizzabili per tali impianti con esclusione di fasce verdi lungo le strade	14,20	16,00
Aree per parcheggi	10	12

Le seguenti rilevazioni riportano anche le previsioni – implementabili- per gli anni di programmazione successiva.

### 4. Monitoraggio dello sviluppo edilizio del territorio

Titoli edilizi	2011	2012	2013	2014	2015
Permessi di costruire per nuovo volume e ampliamenti (V.)	17	21	20	18	19
Permesso di costruire/SCIA su fabbricati esistenti (sup. ristrutturata)	23	28	27	26	25



## 5. Dati ambientali

Tematiche ambientali	Esercizio in corso 2016	Programmazione 2017	Programmazione 2018	Programmazione 2019
Qualità aria (numero complessivo del superamento dei limiti: ozono, polveri sottili, ecc.)	0	//	//	//
Capacità depurazione (%ab. allacciati sul totale)	98%	98%	98%	98%
Acquedotto (consumo giornaliero acqua potabile/ab.)*	0,2166	0,2166	0,2166	0,2166
Raccolta rifiuti (kg/ab./anno)	427,32	427,32	420	400
Raccolta differenziata (%)	56,72	58	68	73,6
Piste ciclabili	SI	NO	NO	NO
Isole pedonali (mq/ab.)	NO	NO	NO	NO
Energia rinnovabile su edifici pubblici (Kw/anno)	14	16	//	//

## 6. Dotazioni territoriali e reti infrastrutturali

Dotazioni	Esercizio in corso 2016	Programmazione 2017	Programmazione 2018	Programmazione 2019
Acquedotto (numero utenze)*	1546	1546	1546	1546
Rete Fognaria (numero allacciamenti)*	1485	1485	1485	1485
- Bianca	1280	1280	1280	1280
- Nera	1485	1485	1485	1485
- Mista	0	0	0	0
Illuminazione pubblica (PRIC)	SI	SI	SI	SI
Piano di classificazione acustica	SI	SI	SI	SI
Discarica Ru/inerti (se esistenti indicare il numero)	1	//	//	//
CRM/CRZ (se esistenti indicare il numero)	1	//	//	//
Rete GAS (% di utenze servite)*	14%	14%	14%	14%
Teleriscaldamento (% di utenze servite)*	//	//	//	//
Fibra ottica	SI	SI	SI	SI

### 1.3 Economia insediata

Il Comune di Tenno con la sua “valle breve” si caratterizza per essere posto a cavallo fra il territorio d’influenza lacustre e quello a configurazione ed a richiamo alpino.

La rusticità e naturalità dell’ambiente silvopastorale, i contrasti, il chiarore del grande lago sottostante a far da fondale, danno a Tenno la tipicità propria di uno scenario gardesano.

Fan parte del territorio tennese le quattro frazioni di Tenno, Cologna-Gavazzo, Ville del Monte, Pranzo, le quali fino all’unificazione del 1929, rappresentavano singole entità comunali.

Il particolare aspetto paesaggistico, le bellezze naturali, gli insediamenti storici, hanno sviluppato un forte interesse turistico di tutta la zona benacense, modificando radicalmente il tessuto economico anche della valle di Tenno.

All’attività agricola e della pastorizia del passato si è sostituita ora l’attività turistica affiancata da uno sviluppo dell’attività artigianale specificatamente nel settore edilizio. Il sistema economico locale è caratterizzato dunque da strutture alberghiere, seconde case ed attività artigianali. L’attività agricola è data dalla presenza sul territorio di alcuni allevamenti zootecnici e imprese agricole, ma soprattutto dal lavoro a tempo parziale svolto da buona parte degli abitanti.

Al settore agricolo-forestale fanno capo il Consorzio di Miglioramento Fondiario, il Consorzio tutela dei prodotti agricoli tennesi e i Consorzi boschivi di Tenno e Pranzo.

Nella frazione di Ville del Monte è presente l’Amministrazione Separata dei Beni di Uso Civico.

La tabella che segue mostra la composizione delle imprese aventi sede nel territorio comunale, suddivise per settore di attività:

<b>Settori d'attività seconda la classificazione Istat ATECO 2007</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>
A) Agricoltura, silvicoltura pesca	61	59	59
C) Attività manifatturiere	9	10	9
F) Costruzioni	17	17	16
G) Comm. ingrosso e dettaglio; riparazione autoveicoli e motocicli	13	14	13
H) Trasporto e magazzinaggio	1	1	0
I) Attività dei servizi alloggio e ristorazione	18	18	19
J) Servizi di informazione e comunicazione	3	3	3
K) Attività finanziarie e assicurative	2	1	2
L) Attività immobiliari	4	4	4
M) Attività professionali, scientifiche e tecniche	1	2	2
N) Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle imprese	1	0	1
O) Amministrazione pubblica e difesa; assicurazione sociale obbligatoria	0	0	0
P) Istruzione	1	1	1
Q) Sanità e assistenza sociale	1	1	1
R) Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e divertimento	0	0	0
S) Altre attività di servizi	2	2	2
X) Imprese non classificate	4	3	3
<b>TOTALE</b>	<b>138</b>	<b>136</b>	<b>135</b>

Con specifico riferimento al settore turistico, si riportano i dati degli arrivi e presenze nelle strutture presenti sul territorio:

<b>ARRIVI E PRESENZE DI TURISTI ITALIANI E STRANIERI</b>			
	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>
Arrivi strutture alberghiere	5890	5792	5806
Arrivi strutture extralberghiere	10653	10545	12058
<b>Arrivi in strutture alberghiere ed extralberghiere</b>	<b>16543</b>	<b>16337</b>	<b>17864</b>
Presenze strutture alberghiere	17655	16503	15255
Presenze strutture extralberghiere	58997	58044	60899
<b>Presenze in strutture alberghiere ed extralberghiere</b>	<b>76652</b>	<b>74547</b>	<b>76154</b>

## 2. Le linee del programma di mandato 2015-2020

Per una pianificazione strategica efficiente, è fondamentale indicare la proiezione di uno scenario futuro che rispecchia gli ideali, i valori e le ispirazioni di chi fissa gli obiettivi e incentiva all'azione ed evidenziare in maniera chiara ed inequivocabile le linee guida che l'organo di governo intende sviluppare.

Le Linee Programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del quinquennio di mandato amministrativo 2015-2020, illustrate dal Sindaco in Consiglio Comunale e ivi approvate nella seduta del 25.06.2015 con atto n. 22, rappresentano il documento cardine utilizzato per ricavare gli indirizzi strategici e possono essere così riassunte:

- **promozione rispettosa del territorio**, attraverso l'azione combinata di:
- **promozione culturale**, articolata in due ambiti complementari: arricchire e creare occasioni di crescita per la popolazione residente e, nel contempo, acquisire visibilità e prestigio verso l'esterno. Strumenti principali: valorizzazione del Borgo di Canale (con la Casa degli Artisti e la Pinacoteca Europa), del rione di Frapporta e della chiesa di San Lorenzo;
- **promozione turistica**, indirizzata ad un'impronta imprescindibile di sostenibilità e di rispetto per l'ambiente naturale, con la valorizzazione degli elementi peculiari di attrazione della presenza turistica, ossia il lago di Tenno ed il Rifugio San Pietro;
- **promozione ambientale** incentrata sulla valorizzazione del paesaggio del Comune, vero e proprio bene culturale nonché sul consolidamento degli standard del protocollo EMAS;
  - **valorizzazione di una comunità informata e partecipe**, per il tramite di un'azione amministrativa trasparente (strumenti: notiziario e sito web comunale) e del sostentimento del volontariato;
  - **rispetto e cura delle persone** (giovani, famiglie e anziani);
  - **crescita economica sostenibile e patrimonio**, da perseguire tramite i seguenti interventi:
- costruzione della nuova centralina idroelettrica del Magnone;
- sistemazione e miglioramento della vivibilità dei centri urbani del territorio;
- miglioramento della circolazione veicolare e pedonale nelle aree abitate attraverso la creazione di marciapiedi e percorsi sicuri e di aree parcheggio protette, disponibili e ben collegate con i centri;
- promozione dell'imprenditoria locale e in particolare del settore agricolo.

Per la formulazione della propria strategia il Comune ha tenuto conto delle linee di indirizzo del Governo e della Provincia, della propria capacità di produrre attività, beni e servizi di livelli qualitativi medio alti, delle peculiarità e specifiche del proprio territorio e del proprio tessuto urbano e sociale.

Le scelte strategiche intraprese dall'Amministrazione sono state inoltre pianificate in maniera sostenibile e coerente alle politiche di finanza pubblica e agli obiettivi posti dai vincoli di finanza pubblica.

Tali indirizzi, di seguito elencati, rappresentano le direttive fondamentali lungo le quali si intende sviluppare nel corso del periodo residuale di mandato, l'azione dell'ente.

### **3. Indirizzi generali di programmazione**

#### **3.1 Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali**

##### **a) Gestione diretta**

<b>Servizio</b>	<b>Programmazione futura</b>
Servizio idrico integrato	Gestione diretta
Parcheggi a pagamento senza custodia	Gestione diretta
Servizi cimiteriali	Gestione diretta
Gestione impianti sportivi	Affidamento in concessione ad associazioni del territorio

##### **b) Tramite appalto, anche riguardo a singole fasi**

<b>Servizio</b>	<b>Appaltatore</b>	<b>Scadenza affidamento</b>	<b>Programmazione futura</b>
Noleggio e svuotamento parcometri per servizio parcheggi a pagamento senza custodia	APM srl	Annuale	Come il presente

##### **c) In concessione a terzi:**

<b>Servizio</b>	<b>Concessionario</b>	<b>Scadenza concessione</b>	<b>Programmazione futura</b>
Accertamento e riscossione imposta comunale sulla pubblicità e diritti pubbliche affissioni	Società ICA – La Spezia	31.12.2018	Come il presente
Gestione del servizio di raccolta, trasporto r.s.u e assimilati, raccolte differenziate e servizi accessori	Comunità Alto Garda e Ledro	31.03.2018	Come il presente
Gestione alloggi comunali	ITEA SPA	31.12.2016	Rinnovo

##### **d) Gestiti attraverso società in house**

<b>Servizio</b>	<b>Soggetto gestore</b>	<b>Programmazione futura</b>
Servizio farmaceutico	Farmacie Comunali Spa	Come il presente
Accertamento e riscossione imposte comunali immobiliari, canone occupazione suolo pubblico e tassa rifiuti	Gestel Srl	Come il presente

### **3.2 Indirizzi e obiettivi degli organismi partecipati**

La legge n. 190 del 23.12.2014 (legge di stabilità 2015) ha imposto alle Amministrazioni pubbliche l'avvio di un processo di razionalizzazione delle società e delle partecipazioni societarie possedute;

- in particolare il comma 611 dell'art. 1 della L. 190/2014 ha dispone che: “*al fine di assicurare il coordinamento della finanza pubblica, il contenimento della spesa, il buon andamento dell'azione amministrativa e la tutela della concorrenza e del mercato*” gli enti locali devono avviare a decorrere dal 1° gennaio 2015, “*un processo di razionalizzazione delle società e delle partecipazioni societarie direttamente o indirettamente possedute, in modo da conseguire la riduzione delle stesse entro il 31 dicembre 2015*”, entro il 31 dicembre 2015, anche tenendo conto dei seguenti criteri:

- a) *eliminazione delle società e delle partecipazioni societarie non indispensabili al perseguitamento delle proprie finalità istituzionali, anche mediante messa in liquidazione o cessione;*
  - b) *soppressione delle società che risultino composte da soli amministratori o da un numero di amministratori superiore a quello dei dipendenti;*
  - c) *eliminazione delle partecipazioni detenute in società che svolgono attività analoghe o similari a quelle svolte da altre società partecipate o da enti pubblici strumentali, anche mediante operazioni di fusione o di internalizzazione delle funzioni;*
  - d) *aggregazione di società di servizi pubblici locali di rilevanza economica;*
  - e) *contenimento dei costi di funzionamento, anche mediante riorganizzazione degli organi amministrativi e di controllo e delle strutture aziendali, nonché attraverso la riduzione delle relative remunerazioni”;*
- il comma 612 della stessa legge ha previsto che “i sindaci e gli altri organi di vertice delle amministrazioni di cui al comma 611, in relazione ai rispettivi ambiti di competenza, definiscono e approvano, entro il 31 marzo 2015, un piano operativo di razionalizzazione delle società e delle partecipazioni societarie direttamente o indirettamente possedute, le modalità e i tempi di attuazione, nonché l'esposizione in dettaglio dei risparmi da conseguire”.

Il Comune ha quindi predisposto in data 31.03.2015 un piano operativo di razionalizzazione delle società e delle partecipazioni, con esplicitate le modalità e i tempi di attuazione, l'esposizione in dettaglio dei risparmi da conseguire, con l'obiettivo di ridurre il numero e i costi delle società partecipate.

In tale contesto l'approvazione del D.lgs. 19 agosto 2016 n. 175 (TUEL sulle società partecipate) ha imposto nuove valutazioni in merito all'opportunità / necessità di razionalizzare le partecipazioni degli enti locali in organismi gestionali esterni. In particolare l'art. 20 “*Razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche*” ha previsto che “*le amministrazioni pubbliche effettuano annualmente, con proprio provvedimento, un'analisi dell'assetto complessivo delle società in cui detengono partecipazioni, dirette o indirette, predisponendo, ove ricorrano i presupposti di cui al comma 2, un piano di riassetto per la loro razionalizzazione, fusione o soppressione, anche mediante messa in liquidazione o cessione*”.

L'art. 23 del citato decreto contiene peraltro la clausola di salvaguardia per le regioni a statuto speciale e per le province di Trento e Bolzano e quindi necessita in materia la norma provinciale di recepimento.

A livello provinciale è quindi intervenuta la L.P. 29.12.2016 n. 19 (legge collegata alla manovra di bilancio provinciale 2017), la quale all'art. 7 (che ha sostituito l'art. 24 L.P. 27/2010) dispone che: “*Allo scopo di razionalizzare la spesa connessa alle partecipazioni societarie per renderle più efficienti e funzionali, anche in conformità al vigente ordinamento statale ed europeo in materia di servizi pubblici, e per adeguarne l'organizzazione e l'attività all'articolo 20 del decreto legislativo n. 175 del 2016, gli enti locali, nel rispetto del proprio ordinamento, applicano l'articolo 18 (Disposizioni in materia di società partecipate dalla Provincia), commi 3-bis e 3-bis 1, della legge provinciale 10 febbraio 2005, n. 1, ad eccezione del presupposto del fatturato medio annuale o dell'idonea misura alternativa di pari valore che, in ragione delle peculiarità orografiche e sociali, è fissato a 250.000 euro, restando ferma la possibilità di discostarsi motivatamente. La Giunta provinciale, d'intesa con il Consiglio delle autonomie locali, definisce le misure di contenimento della spesa e miglioramento dell'efficienza per i servizi strumentali e i servizi d'interesse generale, anche economico, per promuovere su base ampia l'aggregazione di società e altri enti che svolgono attività richiedenti ambiti territoriali più adeguati o attività simili a quelle svolte da altre società controllate o da enti strumentali di diritto pubblico e privato.”*

L'art. 7, comma 10, ha stabilito che in prima applicazione gli enti locali, anche in sede di verifica dei programmi e dei piani adottati in materia di riassetto societario, effettuano in via straordinaria, entro il 30 giugno 2017, una ricognizione di tutte le partecipazioni possedute individuando eventualmente le partecipazioni che devono essere alienate.

Alla razionalizzazione periodica prevista dall'art. 18, comma 3-bis 1, L.P. n. 1/ 2005 e dall'art. 24, comma 2-bis, L.P. n. 27 del 2010 si procede a partire dal 2018, con riferimento alla situazione del 31 dicembre 2017. (art. 7 comma 11).

Il Comune di Tenno detiene attualmente le seguenti partecipazioni societarie:

Ragione sociale		% partecipazione	quota	servizio
1	Consorzio Comuni Trentini soc. coop.	0,42%		Servizi amministrativi a supporto dell'ente
2	Gestione Entrate s.r.l. (GestEL)	6,997%	2.800,00	Gestione Entrate locali
3	AGI s.r.l.	20,00%	4.000,00	Servizi idrici (in corso di definizione)
4	AGS s.p.a.	0,022%	5.164,57	Distribuzione gas metano
5	Farmacie Comunali s.p.a.	0,01%	820,00	Farmacia comunale di Tenno
6	Ingarda s.p.a.	1,95%	9.750,00	Promozione attività turistica
7	Informatica Trentina s.p.a.	0,0168%	587,00	Gestione sistemi informatici
8	Primiero Energia s.p.a.	0,066%	12.701,93	Produzione e distribuzione energia elettrica

<b>CONSORZIO DEI COMUNI TRENTINI - quota di partecipazione 0,42%</b>					
<b>Funzioni attribuite e attività svolte in favore dell'Amministrazione</b>		<i>Produzione di servizi ai soci - supporto organizzativo al Consiglio delle autonomie locali</i>			
<b>Obiettivi di programmazione nel triennio 2017 - 2019</b>		<i>Mantenimento del servizio</i>			
<b>Tipologia società</b>		<i>Pubblica</i>			
		<b>Anno 2012</b>	<b>Anno 2013</b>	<b>Anno 2014</b>	<b>Anno 2015</b>
<b>Capitale sociale</b>		12.239	12.239	12.239	12.239
<b>Patrimonio netto al 31 dicembre</b>		1.636.816	1.655.957	1.676.163	1.854.452
<b>Risultato d'esercizio</b>		68.098	21.184	20.842	178.915
<b>*Utile netto incassato dall'Ente (rif. esercizio precedente) (entrate, dividendi, ecc..)</b>	accertato	0	0	0	0
	riscosso	0	0	0	0

<b>GESTIONE ENTRATE LOCALI SRL (GestEL s.r.l.) - quota di partecipazione 6,997%</b>					
<b>Funzioni attribuite e attività svolte in favore dell'Amministrazione</b>	<i>Gestione entrate locali</i>				
<b>Obiettivi di programmazione nel triennio 2017 -2019</b>	<i>Mantenimento del servizio.</i>				
<b>Tipologia società</b>	<i>Pubblica</i>				
		<b>Anno 2012</b>	<b>Anno 2013</b>	<b>Anno 2014</b>	<b>Anno 2015</b>
<i>Capitale sociale</i>		40.000	40.000	40.010	40.020
<i>Patrimonio netto al 31 dicembre</i>		74.646	85.467	98.895	113.643
<i>Risultato d'esercizio</i>		14.646	10.824	13.416	14.737
<i>*Utile netto incassato dall'Ente (rif. esercizio precedente) (entrate, dividendi, ecc..)</i>	accertato	0	0	0	0
	riscosso	0	0	0	0

<b>ALTO GARDA IMPIANTI SRL - quota di partecipazione 20%</b>					
<b>Funzioni attribuite e attività svolte in favore dell'Amministrazione</b>	<i>Servizi idrici</i>				
<b>Obiettivi di programmazione nel triennio 2017 -2019</b>	<i>Definizione modalità di gestione del servizio</i>				
<b>Tipologia società</b>	<i>Pubblica</i>				
		<b>Anno 2012</b>	<b>Anno 2013</b>	<b>Anno 2014</b>	<b>Anno 2015</b>
<i>Capitale sociale</i>		20.000	20.000	20.000	20.000
<i>Patrimonio netto al 31 dicembre</i>		13.350	10.508	8.633	7.289
<i>Risultato d'esercizio</i>		-1.067	-2842	-1.874	-1.344
<i>*Utile netto incassato dall'Ente (rif. esercizio precedente) (entrate, dividendi, ecc..)</i>	accertato	0	0	0	0
	riscosso	0	0	0	0

<b>ALTO GARDA SERVIZI (AGS) S.p.A - quota di partecipazione 0,022%</b>					
<b>Funzioni attribuite e attività svolte in favore dell'Amministrazione</b>		<i>Produzione e distribuzione energia elettrica, distribuzione e commercializzazione gas metano, acqua potabile e teleriscaldamento</i>			
<b>Obiettivi di programmazione nel triennio 2017 -2019</b>		<i>Mantenimento del servizio.</i>			
<b>Tipologia società</b>		<i>Mista pubblico-privata</i>			
		<b>Anno 2012</b>	<b>Anno 2013</b>	<b>Anno 2014</b>	<b>Anno 2015</b>
<i>Capitale sociale</i>		23.234.016	23.234.016	23.234.016	23.234.016
<i>Patrimonio netto al 31 dicembre</i>		37.651.512	38.359.801	38.913.655	41.862.418
<i>Risultato d'esercizio</i>		1.357.315	1.244.435	1.179.357	3.046.781
<i>*Utile netto incassato dall'Ente (rif. esercizio precedente) (entrate, dividendi, ecc..)</i>	accertato	120	120	140	140
	riscosso	120	120	140	140

<b>FARMACIE COMUNALI SPA - quota di partecipazione 0,01%</b>					
<b>Funzioni attribuite e attività svolte in favore dell'Amministrazione</b>		<i>Erogazione servizio pubblico (farmacia).</i>			
<b>Obiettivi di programmazione nel triennio 2017 -2019</b>		<i>Mantenimento del servizio. v. scadenza affidamento</i>			
<b>Tipologia società</b>		<i>Mista pubblico-privata</i>			
		<b>Anno 2012</b>	<b>Anno 2013</b>	<b>Anno 2014</b>	<b>Anno 2015</b>
<i>Capitale sociale</i>		4.964.082	4.964.082	4.964.082	4.964.082
<i>Patrimonio netto al 31 dicembre</i>		8.440.353	8.763.505	8.939.217	9.218.760
<i>Risultato d'esercizio</i>		460.377	667.852	634.112	756.793
<i>*Utile netto incassato dall'Ente (rif. esercizio precedente) (entrate, dividendi, ecc..)</i>	accertato	30	36	48	50
	riscosso	30	36	48	50

<b>INGARDA TRENTINO - AZIENDA PER IL TURISMO SPA - quota di partecipazione 1,95%</b>				
<b>Funzioni attribuite e attività svolte in favore dell'Amministrazione</b>	<i>Promozione dell'immagine e dell'attività turistica del Garda Trentino.</i>			
<b>Obiettivi di programmazione nel triennio 2017 -2019</b>	<i>Mantenimento del servizio.</i>			
<b>Tipologia società</b>	<i>Mista pubblico-privata</i>			
	<b>Anno 2012</b>	<b>Anno 2013</b>	<b>Anno 2014</b>	<b>Anno 2015</b>
<i>Capitale sociale</i>	488.000	495.500	499.000	499.000
<i>Patrimonio netto al 31 dicembre</i>	515.706	524.325	533.961	561.426
<i>Risultato d'esercizio</i>	1.106	1.369	6.387	27.463
<i>*Utile netto incassato dall'Ente (rif. esercizio precedente) (entrate, dividendi, ecc..)</i>	accertato	0	0	0
	riscosso	0	0	0

<b>INFORMATICA TRENTINA SPA - quota di partecipazione 0,0168%</b>				
<b>Funzioni attribuite e attività svolte in favore dell'Amministrazione</b>	<i>Fornitura servizi di consulenza, progettazione, sviluppo e gestione di sistemi informativi e reti telematiche (TELPAT) per la pubblica amministrazione.</i>			
<b>Obiettivi di programmazione nel triennio 2017 -2019</b>	<i>Mantenimento del servizio.</i>			
<b>Tipologia società</b>	<i>Mista pubblico-privata</i>			
	<b>Anno 2012</b>	<b>Anno 2013</b>	<b>Anno 2014</b>	<b>Anno 2015</b>
<i>Capitale sociale</i>	3.500.000	3.500.000	3.500.000	3.500.000
<i>Patrimonio netto al 31 dicembre</i>	21.268.559	19.838.847	20.466.427	20.589.287
<i>Risultato d'esercizio</i>	2.847.220	705.703	1.156.857	122.860
<i>*Utile netto incassato dall'Ente (rif. esercizio precedente) (entrate, dividendi, ecc..)</i>	accertato	421	358	89
	riscosso	421	358	89

<b>PRIMIERO ENERGIA S.p.A. - quota di partecipazione 0,16%</b>					
<b>Funzioni attribuite e attività svolte in favore dell'Amministrazione</b>	<i>Gestione impianti idroelettrici.</i>				
<b>Obiettivi di programmazione nel triennio 2017 -2019</b>	<i>Mantenimento del servizio.</i>				
<b>Tipologia società</b>	<i>Mista pubblico-privata</i>				
		<b>Anno 2012</b>	<b>Anno 2013</b>	<b>Anno 2014</b>	<b>Anno 2015</b>
<i>Capitale sociale</i>		4.000.000	4.000.000	9.938.990	9.938.990
<i>Patrimonio netto al 31 dicembre</i>		35.966.219	37.045.141	45.193.649	42.286.593
<i>Risultato d'esercizio</i>		5.591.347	4.778.924	5.688.164	1.287.201
<i>*Utile netto incassato dall'Ente (rif. esercizio precedente) (entrate, dividendi, ecc..)</i>	accertato	6.560	6.068	2.296	2.768
	riscosso	6.560	6.068	2.296	2.768

### 3.3. Le opere e gli investimenti

#### 3.3.1 Gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche previsti nel programma di mandato

##### **Scheda 1 Parte Prima**

##### **Quadro dei lavori e degli interventi necessari sulla base del programma del Sindaco**

Oggetto dei lavori	Importo complessivo di spesa dell'opera	Eventuale disponibilità finanziaria	Stato di attuazione
RISTRUTTURAZIONE E POTENZIAMENTO RETE ACQUEDOTTO	305.000,00	305.000,00	In corso gara (tramite APAC) per affidamento lavori
MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIABILITA'	594.500,00	394.500,00	Nel 2016 appaltati lavori per " 151.000 (di questi conclusi lavori per " 74.500)
REALIZZAZIONE STRADA DI ACCESSO PIANO ATTUATIVO GAVAZZO	4.000,00	4.000,00	Lavori conclusi entro 31/12/16
LAVORI DI COMPLETAMENTO IMPIANTO ILLUMINAZIONE PUBBLICA VOLTA DI NO E PIAZZE	24.800,00	24.800,00	Affidati lavori (DT 188/2016)
MANUTENZIONE STRAORDINARIA FOGNATURA	32.000,00	32.000,00	Lavori conclusi entro 31/12/16
INTERVENTI DI ARREDO URBANO	37.474,00	37.474,00	
INTERVENTI STRAORDINARI IN AMBITO AMBIENTALE	30.000,00	30.000,00	
MANUTENZIONE STRAORDINARIA CASA ARTISTI	36.900,00	36.900,00	
MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIABILITA' AGRICOLA	15.000,00	15.000,00	
MANUTENZIONE STRAORDINARIA ACQUEDOTTO COMUNALE	14.000,00	14.000,00	
AMPLIAMENTO CIMITERO E RIQUALIFICAZIONE AREA S. LORENZO	497.000,00	-	
REALIZZAZIONE CENTRALINA IDROELETTRICA MAGNONE	1.055.977,78	217.565,00	
SISTEMAZIONE AREA ESTERNA CENTRO SCOLASTICO	70.000,00	70.000,00	
<b>Total opere con finanziamenti</b>	<b>2.716.651,78</b>	<b>1.111.239,00</b>	

### 3.3.2 Programmi e progetti d'investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

#### SCHEDA 1 Parte seconda - Opere in corso di esecuzione

	OPERE/INVESTIMENTI	Anno di avvio (1)	Importo iniziale	Importo a seguito di modifiche contrattuali	Importo imputato nel 2016 e negli anni precedenti (2)	2017		2018		2019		Anni successivi
						Esigibilità della spesa (*)	Totale imputato nel 2017 e precedenti	Esigibilità della spesa	Totale imputato nel 2018 e precedenti	Esigibilità della spesa	Totale imputato nel 2019 e precedenti	
1	RISTRUTTURAZIONE E POTENZIAMENTO RETE ACQUEDOTTO	2017	305.000,00		27.746,16	277.253,84	305.000,00				0,00	
2	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIABILITÀ ANNO 2015	2015	49.986,98		49.986,98	49.986,98	49.986,98					
2	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIABILITÀ ANNO 2016	2016	74.125,24		74.125,24	74.125,24	74.125,24					
4	LAVORI DI RIFACIMENTO E COMPLETAMENTO DI ALCUNI TRATTI DELLA RETE FOGNARIA	2015	975.700,00		975.700,00	46.388,77	975.700,00					
5	LAVORI DI COMPLETAMENTO IMPIANTO ILLUMINAZIONE PUBBLICA VOLTA DI NO E PIAZZE	2016	24.800,00		24.448,72	24.448,72	24.448,72					
6	ACQUISIZIONE ED INTERVENTI DI CONSERVAZIONE CAPPELLA BOZZONI	2015	22.824,50		22.824,50	22.824,50	22.824,50					
7	REVISIONE SEGNALETICA TURISTICA	2015	18.492,15		18.492,15	18.492,15	18.492,15					
8	LAVORI RIFACIMENTO PALESTRA SCUOLA ELEMENTARE	2014	1.750.000,00		1.750.000,00	75.801,77	1.750.000,00					
9	LAVORI DI RISANAMENTO CONSERVATIVO EX-PINACOTECA	2014	1.046.500,00		1.046.500,00	29.419,21	1.046.500,00					
<b>Totali:</b>			<b>4.267.428,87</b>		<b>0,00</b>	<b>3.989.823,75</b>	<b>618.741,18</b>	<b>4.267.077,59</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

(\*) esigibilità della spesa sul 2017 a seguito di riaccertamento ordinario dei residui

(1) inserire anno di avvio dell'opera (utilizzare il criterio stabilito dal punto 5.4 del principio della contabilità finanziaria per mantenere l'opera a bilancio (ovvero obbligazione giuridica nel quadro economico o avvio della procedura di gara)

(2) Per importo imputato si intende l'importo iscritto a bilancio come esigibile ovvero il momento in cui l'obbligazione giuridica viene a scadenza (può non coincidere con i pagamenti)

### 3.3.3 Programma pluriennale delle opere pubbliche

#### SCHEDA 3 - Programma pluriennale opere pubbliche parte prima: opere con finanziamenti

Missione/programma (di bilancio)	Codifica per tipologia e categoria	Priorità per categoria (per i Comuni piccoli agganciata all'opera)	Elenco descrittivo dei lavori	Conformità urbanistica, paesistica, ambientale (altre autorizzazioni obbligatorie)	Anno previsto per ultimazione lavori	Fonti di finanziamento	Arco temporale di validità del programma			
							Spesa totale (1)	2017	2018	2019
								Esigibilità della spesa	Esigibilità della spesa	Esigibilità della spesa
05 02	07 12	5	Manutenzione straordinaria Casa Artisti	sì	2017	canoni agg BIM + trasferimento da Comuni	36.900,00	36.900,00		
10 05	07 01	4	Manutenzione straordinaria viabilità	sì	2017	quota budget ex FIM	152.500,00	152.500,00		
10 05	07 01	6	Manutenzione straordinaria viabilità agricola	sì	2017	canoni agg BIM	15.000,00	15.000,00		
09 04	04 16	1	Ristrutturazione e potenziamento rete acquedotto	sì	2017	contributo PAT (fondo riserva)	247.469,76	247.469,76		
09 04	07 16	7	Manutenzione straordinaria acquedotto comunale	no	2017	canoni agg BIM	14.000,00	14.000,00		
08 01	07 21	2	Interventi di arredo urbano	no	2017	contributo BIM (progetti Vallata 2016)	37.474,00	37.474,00		
09 02	07 10	2	Interventi straordinari in ambito ambientale	sì	2017	contributo BIM (progetti Vallata 2016)	30.000,00	30.000,00		
04 02	04 17	3	Sistemazione area esterna centro scolastico	sì	2017	Alienazioni immobiliari	70.000,00	70.000,00		
					Totali:		603.343,76	603.343,76	0,00	0,00

#### SCHEDA 3 - parte seconda: opere con area di inseribilità ma senza finanziamenti

Missione/programma (di bilancio)	Codifica per tipologia e categoria	Priorità per categoria (per i Comuni piccoli agganciata all'opera)	Elenco descrittivo dei lavori	Conformità urbanistica, paesistica, ambientale (altre autorizzazioni obbligatorie)	Anno previsto per ultimazione lavori	Arco temporale di validità del programma			
						Spesa totale	2017	2018	2019
	01 04	1	REALIZZAZIONE CENTRALINA IDROELETTRICA MAGNONE	sì	2020	1.055.977,78		1.055.977,78	
10 05	07 01	2	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIABILITÀ	sì	2020	200.000,00		100.000,00	100.000,00
	09 13	3	AMPLIAMENTO CIMITERO E RIQUALIFICAZIONE AREA S. LORENZO	sì	2020	497.000,00		497.000,00	
				Totali:		1.752.977,78	0,00	1.652.977,78	100.000,00

### **3.4 Gestioni associate obbligatorie**

Con deliberazione del Consiglio comunale n. 42 del 20.12.2016 è stata approvata la CONVENZIONE PER LA GESTIONE ASSOCIATA TRA I COMUNI TENNO E RIVA DEL GARDA DELLE ATTIVITA' E COMPITI DI CUI ALL'ALLEGATO B DELLA L.P. N. 3/2006, così come modificata dalla L.P. N. 12/2014.

La convezione è stata sottoscritta dai Sindaci aderenti in data 22.12.2016.

I compiti e le attività indicate nella tabella B delle legge sono i seguenti:

- a) segreteria generale, personale e organizzazione;
- b) gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e controllo di gestione;
- c) gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali;
- d) ufficio tecnico, urbanistica e gestione del territorio, gestione dei beni demaniali e patrimoniali;
- e) anagrafe, stato civile, elettorale, leva e servizio statistico;
- f) servizi relativi al commercio;
- g) altri servizi generali;

Le gestioni associate di ambito hanno come principale obiettivo garantire il contenimento dei costi in un'ottica di riduzione della spesa pubblica, migliorando nel contempo l'organizzazione degli enti e l'efficienza nella gestione dei servizi.

Il Comune di Tenno (con popolazione di 2.038 abitanti) è stato inserito all'ambito n. 9.2, all'interno del territorio della Comunità Alto Garda e Ledo, con il Comune di Riva del Garda (abitanti 16.859), il quale ha dato volontariamente la disponibilità alla gestione associata dei servizi, ancorché non obbligato ai sensi di legge in quanto con popolazione superiore ai 5.000 abitanti.

Con le deliberazioni della Giunta provinciale n. 1952 del 9 novembre 2015 e n. 1228 del 22 luglio 2016, l'obiettivo di riduzione della spesa per il Comune di Tenno è stato stabilito complessivamente in euro 5.600,00, che deve essere ottenuto entro tre anni dall'avvio delle gestioni associate obbligatorie e che dovrà quindi essere misurato con il conto consuntivo 2019.

Si ricorda che l'art. 4 - *Organizzazione dei compiti e attività dei servizi posti in gestione associata* - della convenzione, prevede che:

1. *I servizi posti in gestione associata verranno organizzati sulla base delle decisioni assunte dalla Conferenza dei Sindaci, previo parere conforme delle rispettive Giunte, secondo una delle seguenti modalità:*

- a) *organizzazione unitaria del servizio, attraverso l'individuazione di un unico responsabile per entrambe le amministrazioni e la definizione di un modello funzionale che determini l'integrazione del personale dei due Comuni;*
- b) *organizzazione duale del servizio, che prevede l'individuazione di responsabili distinti per i due Comuni e la definizione di un modello funzionale che non determini l'integrazione del personale, che, pur in una logica di gestione associata, rimane assegnato anche funzionalmente a ciascuno dei due Enti.*

2. *Sino all'approvazione di diverse determinazioni da parte della Conferenza dei Sindaci con le modalità previste dalla presente Convenzione e ferma restando la disciplina regionale in materia di Segreteria comunale, tutti i servizi di cui alla presente convenzione si intendono organizzati con la modalità di cui al precedente comma 1 lett. b).*

Conseguentemente i rapporti finanziari tra i Comuni associati saranno definiti dopo l'intervenuta decisione circa le modalità organizzative dei servizi da gestire in forma unitaria, posto che in base all'art. 8, comma secondo, della convenzione i costi dei servizi svolti in modalità duale (di cui all'articolo 4 comma 1 lett. b) rimangono a carico dei rispettivi Comuni, salvo quanto previsto dal successivo comma 8.

L'art. 8, comma 8, prevede inoltre che: "Eventuali maggiori indennità specifiche previste dal contratto collettivo provinciale a favore del Segretario comunale derivanti dalla gestione associata del servizio di Segreteria saranno ripartite con la seguente percentuale: 60 (sessanta) percento a carico del Comune di Tenno, 40 (quaranta) percento a carico del Comune di Riva del Garda".

La suddetta quota sarà prevista a bilancio 2017 dopo la sua quantificazione in base alle norme contrattuali applicabili.

In merito all'obiettivo di riduzione della spesa di cui alla citata Deliberazione provinciale n. 1228 del 22 luglio 2016, si riportano di seguito i dati rilevanti ai fini della verifica in base dei criteri definiti nell'allegato 5:

VERIFICA OBIETTIVO RIDUZIONE SPESA EX DELIBERA GP 1228/2016 (allegato 5)					
mandati 2012 funz 1	872.124,33				
mandati 2016 funz 1	987.404,98				
-	18.514,41	rimborso magg TARES			
-	216.150,19	rimborso maggior gettito IMUP			
	752.740,38				
					previsione di spesa tit 1
<b>missione/programma:</b>	<b>attività di funzionamento</b>		<b>2016 (assestato)</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
0102	segreteria generale		169.580,54	185.971,00	181.004,20
0110	risorse umane		54.592,84	41.000,00	37.500,00
0103	gestione economica, finanziaria, programmazione		129.918,26	124.402,00	124.432,80
0105	gestione beni demaniali e patrimoniali		3.458,00	8.100,00	8.100,00
0104	gestione entrate tributarie		24.450,00	24.200,00	24.200,00
0106	ufficio tecnico		252.094,28	251.169,00	251.053,54
0801	urbanistica e gestione territorio				
0107	anagrafe stato civile		92.132,00	73.202,00	73.052,00
0111	altri servizi generali		161.039,32	135.805,00	129.805,00
		<b>totale spesa corrente missione 1</b>	<b>887.265,24</b>	<b>843.849,00</b>	<b>829.147,54</b>
		di cui reimp FPV	63.608,78	53.934,00	43.732,54
		<b>netto reimpiego FPV</b>	<b>823.656,46</b>	<b>789.915,00</b>	<b>785.415,00</b>

### 3.5 Analisi delle risorse correnti

#### 3.5.1 Entrate correnti di natura tributaria contributiva e perequativa

##### Tributi

Valutazione, per ogni tributo, dei cespiti imponibili, della loro evoluzione nel tempo, dei mezzi utilizzati per accertarli.

##### Imposta immobiliare semplice (IM.I.S.).

L'imposta è stata istituita dalla Legge provinciale 30 dicembre 2014 n. 14 (legge finanziaria per il 2015) quale tributo proprio dei Comuni. Il nuovo tributo trova applicazione dall'1.1.2015 e ha sostituito, per i Comuni trentini, le componenti IMU e TASI della IUC (Imposta Unica Comunale) prevista a livello nazionale dalla Legge n. 147/2013.

Il Regolamento comunale per la disciplina dell'IM.I.S., nei limiti e per le materie previste dalla L.P. n. 14/2014, è stato approvato con deliberazione consiliare n. 3 di data 10.2.2015.

Il tributo è dovuto per le unità immobiliari presenti sul territorio comunale e viene calcolato moltiplicando il valore della rendita catastale attribuita per i coefficienti previsti per le varie categorie di immobili, nonché dalle aree fabbricabili sulla base del valore di mercato. Il gettito dell'imposta è totalmente di spettanza del Comune, diversamente a quanto accadeva con l'IMU per la quale il gettito di imposta dei gruppi D, nell'ammontare corrispondente all'aliquota standard del 7,6 per mille, spettava allo Stato.

L'art. 18, LP n. 21 del 30.12.2015 ha introdotto alcune modifiche alla disciplina dell'IMIS, decorrenti dal 2016. In particolare è prevista:

- l'esenzione per l'abitazione principale e relative pertinenze ad eccezione delle abitazioni di lusso (rientranti nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9). il relativo mancato gettito, che per il Comune di Tenno è stimato in ca. 40.000,00 euro, è (parzialmente) compensato da un trasferimento della Provincia (per il 2016 è stato di circa 33.000,00),

- la riduzione (per i periodi d'imposta 2016 e 2017) al 5,5 per mille dell'aliquota applicabile ai fabbricati strumentali alle attività produttive rientranti nelle categorie catastali C/1, C/3, D/2 e A/10. Il relativo mancato gettito è riconosciuto dalla Provincia nell'ambito del Fondo di Solidarietà.

L'attività di verifica, liquidazione e accertamento dell'IM.I.S., così come per le previgenti (ICI, IMU e TASI), è svolta tramite la società GestEL Srl (società partecipata dai Comuni di Riva del Garda, Arco e Tenno e dalla Comunità Alto Garda e Ledro).

L'obiettivo è quello di una verifica il più possibile puntuale, allo scopo di fronteggiare situazioni di evasione e per un ulteriore allargamento della base imponibile al fine di assicurare maggiori entrate al Comune ed equità fiscale nei confronti dei contribuenti.

##### Imposta di pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni.

La gestione dell'imposta di pubblicità e dei diritti sulle pubbliche affissioni, la loro riscossione, e l'attività di verifica e

accertamento è affidata in concessione alla ditta ICA srl, concessionaria del servizio fino al 31.12.2018 a seguito della gara ad evidenza pubblica esperita nel 2013 unitamente ai Comuni di Arco, Dro, Nago-Torbole e Riva del Garda.

#### **Tassa sui rifiuti (TARI).**

La TARI è in vigore dal 2014 in sostituzione della TARES (che a sua volta dal 2013 aveva sostituito la tariffa di igiene ambientale -TIA) e copre i costi relativi al servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti solidi urbani compresa la pulizia delle strade.

L'ammontare inserito a bilancio corrisponde a quanto necessario a coprire i corrispondenti costi del servizio. Il tributo è riscosso sulla base del piano finanziario e dell'articolazione tariffaria fra diverse categorie di utenze, tenuto conto dei parametri e delle modalità stabiliti dal D.P.R. n. 58/1999.

*Illustrazione delle aliquote applicate.*

#### **Imposta immobiliare semplice (IM.I.S.).**

La stima del gettito IMIS per l'anno 2017 è effettuato sulla base delle aliquote in vigore già per il 2016:

- 3,50 per mille solo per le abitazioni principali "di lusso" (categorie catastali A/1, A/8 e A/9) e relative pertinenze;
- 5,50 per mille per le categorie catastali C/1, C/3, D/2 e A/10;
- 7,90 per mille per le categorie catastali D/1, D/3, D/4, D/6, D/7, D/8 e D/9;
- 8,95 per mille per tutte le altre categorie.

Vengono mantenute le aliquote base previste dalla normativa provinciale così come le agevolazioni introdotte dal 2015 con la delibera del Consiglio comunale n. 4 del 10.2.2015: in particolare l'aliquota agevolata (4,50 per mille) per l'unità immobiliare concessa in comodato dal soggetto passivo ai parenti in linea retta entro il primo grado che la utilizzano come abitazione principale e che in essa pongono la residenza anagrafica e la dimora abituale, nonché agli affini entro il medesimo grado. L'agevolazione è fissata per un solo fabbricato abitativo e si applica anche alle eventuali pertinenze nella misura massima di due unità complessive classificate nelle categorie catastali C/2, C/6 o C/7. L'applicazione dell'agevolazione comporta una minore entrata di circa 10.000,00 euro.

La previsione di bilancio per l'IMIS 2017, tenuto conto di quanto sopra esposto e delle stime prodotte dalla società GestEL, è confermata in euro 550.000,00.

Relativamente alle attività di accertamento delle imposte immobiliari, le previsioni di incasso di ICI, IMUP, TASI e IMIS anni precedenti e per attività di accertamento ammontano complessivamente ad euro 10.700,00. Per tali entrate è stato previsto apposito stanziamento nel fondo svalutazione crediti di dubbia esigibilità, in applicazione dei principi contabili in materia di armonizzazione, come illustrato in nota integrativa.

ATTIVITA' DI ACCERTAMENTO	2017	2018	2019
Accertamenti/Liquidazioni ICI	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Accertamenti/Liquidazioni IMUP	7.000,00	7.000,00	7.000,00
Accertamenti/Liquidazioni TASI	500,00	500,00	500,00
Accertamenti/Liquidazioni IMIS	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Accertamenti/Liquidazioni TARES	100,00	100,00	100,00
Accertamenti/Liquidazioni TARI	100,00	100,00	100,00
<b>TOTALE</b>			

#### **Imposta di pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni.**

Per la gestione dell'imposta di pubblicità e dei diritti sulle pubbliche affissioni è previsto un canone annuo di euro 3.100,00 fisso e costante per il triennio.

#### **Tassa sui rifiuti (TARI).**

Il gettito TARI, previsto a bilancio 2017 per euro 269.823,00 (arrotondato), assicura la copertura dei costi del servizio

raccolta e smaltimento (preventivati in euro 239.343,00), nonché i costi del servizio di gestione e accertamento dell'entrata affidato alla GestEL srl (preventivati in euro 30.480,00).

Le relative aliquote saranno sottoposte all'approvazione del Consiglio Comunale entro il termine di approvazione del bilancio 2017-2019.

*Indicazione del nome, del cognome e della posizione dei responsabili dei singoli tributi.*

Imposta comunale sugli immobili, imposta municipale propria, tassa sui servizi indivisibili e imposta immobiliare semplice: funzionari GestEL S.r.l.

Imposta pubblicità e pubbliche affissioni: in concessione.

Tassa sui rifiuti (TARI): funzionario GestEL s.r.l.

### **3.5.2 Trasferimenti correnti**

#### **Considerazioni sui trasferimenti provinciali**

##### **Fondo perequativo.**

Il Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per l'anno 2017 sottoscritto in data 11.11.2016 conferma un quadro finanziario di particolare criticità per la Provincia di Trento a causa di una significativa contrazione delle risorse disponibili, con una riduzione complessiva per tutti i comuni del fondo perequativo anche per il 2017 pari a 5,3 milioni di euro (come per il 2016).

Per l'impostazione del bilancio di previsione 2017, in assenza dei dati ufficiali riguardanti l'assegnazione per l'anno in corso, e sulla base di informazioni ufficiose da parte dei competenti uffici provinciali, il fondo perequativo è stato determinato prendendo a riferimento il Fondo perequativo 2016.

Complessivamente la previsione del fondo perequativo iscritta a bilancio 2017 -2019 è stata stimata in euro 318.500,00 e comprende, oltre alla quota per il mancato gettito dell'addizionale sull'energia elettrica azzerata a partire dal 2012 (euro 30.539,04), anche il trasferimento compensativo per gli oneri di riscossione dell'IMIS tramite mod. F24 (euro 3.500) e la quota per oneri correnti di natura straordinaria (stimata in euro 5.000).

##### **Fondo per il sostegno di specifici servizi comunali (servizio tagesmutter).**

E' compreso in tale fondo il trasferimento relativo al servizio socio educativo per la prima infanzia – tagesmutter, con una previsione di entrata di euro 8.500,00 (compreso conguaglio sul 2016), che copre per circa il 65% la spesa per sussidi alle famiglie stimata in euro 13.000,00.

La Provincia eroga al Comune euro 4,466 per ora di servizio rendicontata, mentre il sussidio alle famiglie è previsto da un minimo di euro 2,40 ad un massimo di 6,20 in proporzione alla classe di valore ICEF del nucleo familiare.

##### **Fondo investimenti di cui all'art. 11 L.P. n. 36/1993 e s.m. - quota ex fondo investimenti minori.**

Tale fondo è quantificato, come per il 2016, in euro 203.177,43 (Delibera Giunta Provinciale n. 2314 del 16.12.2016)

Il fondo è utilizzabile in parte corrente, nelle misure e modalità previste nell'ambito del protocollo integrativo in materia di finanza locale per il 2012; pertanto i Comuni che versano in una situazione di disagio finanziario anche dovuto agli oneri derivanti dal rimborso della quota capitale dei mutui, possono utilizzare in parte corrente l'intera quota di tale fondo, in deroga al limite introdotto con il Protocollo di finanza locale 2011 (decurtazione annua del 20% per il triennio 2011-2013).

Nel bilancio 2017-2019 viene inserita tra le previsioni di entrate correnti la quota ex FIM per euro 144.700,00 nel 2017 (euro 139.700 nel 2018 e 2019) a finanziamento della parte corrente della spesa, destinando agli investimenti la residua quota.

##### **Trasferimento PAT per oneri relativi al personale**

È prevista un'entrata complessiva di euro 17.500,00 quale trasferimento PAT per i maggiori oneri del personale derivanti dal nuovo contratto di lavoro (euro 15.973,00) di cui alla Deliberazione n. 2395 del 20.12.2016 e per la contribuzione al fondo sanitario Sanifonds (ca. eruo 1.500,00).

##### **Trasferimento PAT per intervento 19**

Ai fini dell'armonizzazione dei bilanci, dal 2017 l'entrata relativa al finanziamento PAT della spesa per intervento 19 (euro 85.000,00) è allocato tra i trasferimenti di parte corrente. La spesa, da sempre, è classificata tra le spese di parte capitale del titolo II; pertanto viene finanziata avanzo di parte corrente corrispondente alla relativa entrata.

#### **Trasferimenti PAT inerenti la cultura**

Sono previste a bilancio le somme destinate al finanziamento del progetto attività culturali di Casa Artisti per il triennio 2015-2017, che sarà concordato tra i comuni di Tenno, Arco e Riva del Garda, preventivate in euro 35.000,00 annui e trasferite dalla Provincia al Comune di Tenno, capofila.

#### **Trasferimenti Comuni comproprietari per Casa Artisti**

Sono previste le quote di partecipazione dei Comuni di Arco, Riva del Garda e Tenno per la gestione in convenzione della Casa degli Artisti "Giacomo Vittone" da parte del Comune di Tenno (capofila); le quote sono confermate per il triennio 2015-2017 in euro 12.000,00 ciascuno per complessivi euro 36.000,00.

#### **Trasferimenti da privati**

È prevista l'entrata di euro 5.000,00 da privato a finanziamento di progetti di studio per la scuola primaria di Tenno.

### **3.5.3 – Entrate extratributarie.**

#### **Proventi del servizio acquedotto, fognatura e depurazione**

Le tariffe per l'anno 2017 saranno approvate con apposite delibere giuntali prima dell'approvazione del bilancio 2017-2019, come normativamente previsto.

L'introito previsto per il servizio acquedotto è di euro 96.000,00 (comprensivo di Iva). I consumi medi presunti sono stati calcolati sulla base della media ponderata dei consumi degli ultimi 4 anni e risultano in linea rispetto ai consumi presunti del 2016.

Il modello tariffario con il quale vengono determinate le tariffe è quello del testo unico approvato con deliberazione della Giunta Provinciale n. 2437 del 9.11.2007, che ha previsto la suddivisione della tariffa in quota fissa (per ogni singola utenza) e quota variabile (per ogni metro cubo di acqua consumata), rapportate rispettivamente ai costi fissi e ai costi variabili del servizio.

L'introito previsto per il servizio fognatura è di euro 19.500,00 (comprensivo di Iva).

Il modello tariffario con il quale vengono determinate le tariffe è quello del testo unico approvato con deliberazione della Giunta Provinciale n. 2436 del 9.11.2007, che ha confermato la diversa modalità di determinazione della tariffa per gli insediamenti civili e per quelli produttivi e ha suddiviso la tariffa in quota fissa (per ogni singola utenza) e quota variabile (per ogni metro cubo di acqua scaricata in fognatura), rapportate rispettivamente ai costi fissi e ai costi variabili del servizio.

L'introito previsto per il servizio depurazione è di euro 120.000,00 (comprensivo di Iva)

Il Comune provvede alla riscossione dei proventi della depurazione, che vengono poi riversati alla Provincia, applicando le tariffe stabilite da quest'ultima. Si tratta di una posta figurativa del bilancio in quanto all'entrata prevista tra i proventi (Titolo III), corrisponde un analogo importo fra le spese correnti. La tariffa che sarà applicata agli scarichi civili per l'anno 2017, è stabilita dalla Giunta provinciale.

SERVIZI	TASSO DI COPERTURA definitiva Anno 2015	TASSO DI COPERTURA assestata Anno 2016	ENTRATE 2017	SPESE 2017	TASSO DI COPERTURA Anno 2017	ENTRATE 2018	SPESE 2018	TASSO DI COPERTURA Anno 2018	ENTRATE 2019	SPESE 2019	TASSO DI COPERTURA Anno 2019
Acquedotto	91%	107%	€ 88.647,95	€ 88.551,84	100,11%	€ 88.647,95	€ 88.551,84	100,11%	€ 88.647,95	€ 88.551,84	100,11%
Fognatura	120%	127%	€ 17.373,86	€ 17.368,11	100,03%	€ 17.373,86	€ 17.368,11	100,03%	€ 17.373,86	€ 17.368,11	100,03%
Depurazione	100%	100%	€ 120.000,00	€ 120.000,00	100,00%	€ 120.000,00	€ 120.000,00	100,00%	€ 120.000,00	€ 120.000,00	100,00%
<b>TOTALI</b>			<b>€ 226.021,81</b>	<b>€ 225.919,95</b>	<b>100,05%</b>	<b>€ 226.021,81</b>	<b>€ 225.919,95</b>	<b>100,05%</b>	<b>€ 226.021,81</b>	<b>€ 225.919,95</b>	<b>100,05%</b>

#### **Proventi del servizio parcheggi a pagamento.**

L'entrata preventivata per il 2017 è di euro 130.000,00, prudenzialmente contenuta rispetto all'incassato 2016 essendo un'entrata soggetta a variabilità (principalmente in base alle condizioni meteorologiche della stagione estiva).

Si tratta di un'entrata che ha avuto un interessante trend di crescita nell'ultimo triennio, a fronte dell'ampliamento delle aree di sosta a pagamento del Comune (da ultimo individuate con Deliberazione giuntale n. 24 del 24.3.2016) e dell'aggiornamento delle relative tariffe (da ultimo con Deliberazione giuntale n. 17 del 9.3.2016), nonché del crescente afflusso turistico registrato nelle zone di maggior pregio dell'Alto Garda.

Dal 2012 viene affidato alla società Alto Garda Parcheggi e Mobilità s.p.a. (APM), annualmente e mediante convenzione, il servizio di installazione, noleggio e assistenza parcometri per il controllo della sosta sulle aree a pagamento del Comune di Tenno.

#### **Proventi servizi igienici parcheggio al lago di Tenno.**

L'entrata per l'utilizzo dei bagni pubblici è preventivata in euro 3.000,00, in linea con l'incassato 2016.

#### **Sanzioni amministrative per violazione a norme di circolazione stradale.**

La previsione di entrata dalla Comunità Alto Garda e Ledro per il servizio di Polizia locale intercomunale gestito in forma associata mediante convenzione è confermata in euro 6.000,00.

#### **Altri proventi:**

- canone occupazione spazi e aree pubbliche, euro 5.400,00 (in lieve calo rispetto alla previsione 2016 di euro 6.000,00, sulla base dell'incassato 2016). Il servizio di accertamento e gestione del canone è svolto dalla GestEL s.r.l. mediante convenzione;
- proventi concessione di energia prodotta dall'impianto fotovoltaico, euro 7.000,00;
- proventi da servizi cimiteriali (corrispettivi per l'attività di inumazione, esumazione e cremazione), euro 1.000,00;
- diritti segreteria, di rogito, di notifica, sul rilascio delle concessioni edilizie, per il rilascio delle carte di identità, previsti complessivamente in euro 8.200,00.

#### **Proventi dei beni dell'ente** (fabbricati, terreni, gestione boschi).

Sono previste, tra l'altro, le entrate derivanti da:

- canone di concessione al Consorzio boschivo di Tenno – Cologna Gavazzo delle particelle boschive per l'utilizzo della legna da ardere da assegnare ai censiti, in conformità al piano di assestamento dei beni silvo pastorali 2008-2017 (euro 1.040,00). La concessione ha durata fino alla scadenza citato piano di assestamento dei beni (31.12.2017) e comunque fino all'entrata in vigore del nuovo;
- canone di locazione locale interrato ubicato sulla p.f. 251 in C.C. Tenno (centralina telefonica Telecom) per il periodo di nove anni (dal 2007 al 2016, tacitamente rinnovato per ulteriori 6 anni), euro 4.400,00 annui, salvo rivalutazione Istat;
- canone affitto capanno "Roccolo" euro 815,00 annui;
- canone locazione locali adibiti a Farmacia comunale euro 377,60 salvo rivalutazione Istat;
- riversamento canoni locazione alloggi comunali in concessione a ITEA Spa: 1.900,00 (stima).

Dalla gestione dei boschi è prevista un'entrata di euro 10.000,00 derivante da un'operazione di taglio/vendita di legname della zona del Magnone; parte del legname dovrà essere destinata ad uso civico dei censiti.

**Sovraccanoni derivazione acqua per energia elettrica**, euro 1.500,00, in ragione della misura del sovraccanone stabilita per legge.

#### **Altre entrate:**

- utili da partecipazioni societarie: euro 1.000,00, in calo rispetto alla previsione 2016 di euro 3.000,00, sulla base dell'incassato 2016.
- recupero spese riscaldamento, acqua, illuminazione per utilizzo beni comunali (compresi ambulatori medici): euro 6.000,00;
- interessi attivi da depositi bancari: euro 100,00, in ragione dei bassi tassi di interesse e della ridotta liquidità in conseguenza delle restrizioni sui trasferimenti operate, anche in termini di cassa, dalla Provincia.



## **3.6 ANALISI DELLE RISORSE STRAORDINARIE**

### **3.6.1 Entrate in conto capitale**

Le entrate in conto capitale destinate, per vincolo legislativo, al finanziamento degli investimenti sono costituite da alienazioni di beni patrimoniali e da trasferimenti di capitale.

#### **Alienazioni di beni patrimoniali.**

Le operazioni sono descritte nel prosieguo (par. 3.7 Gestione del patrimonio).

#### **Canoni aggiuntivi.**

Sono ripartiti tra i comuni i “canoni aggiuntivi” dovuti dai soggetti beneficiari delle proroghe delle concessioni di grandi derivazioni d’acqua ricadenti nel BIM del Sarca (L.P. 6.03.1998 n. 4 – art. 1 bis1. comma 15 quater); l’importo assegnato al Comune di Tenno per le annualità 2017 - 2020 è pari ad euro 157.921,00 e può essere destinato unicamente a spese in conto capitale.

#### **Trasferimenti di capitale dalla Provincia.**

A bilancio 2017, a finanziamento di spese in conto capitale, si prevede:

- contributo a valere sul Fondo di riserva per gli investimenti comunali per i lavori di ristrutturazione e potenziamento dell’acquedotto comunale, euro 247.469,76;
- quota budget ex FIM, euro 122.500,00 (di cui euro 72.500,00 da reiscrizione della quota 2016 per opere previste nel 2016 e non realizzate);
- quota budget art. 11 LP 36/1993 (Deliberazione GP n. 722/2016): euro 105.097,00 + euro 253,00 quota budget 2011-2015;

#### **Trasferimenti di capitale da altri soggetti.**

Si prevedono altresì:

- entrate da oneri di urbanizzazione (contributi di concessione) per euro 93.000,00;
- contributo di euro 24.600,00 dai Comuni di Riva del Garda e Arco, comproprietari di Casa Artisti, quale partecipazione alle spese di manutenzione straordinaria dell’edificio

In nota integrativa (par. Elenco interventi programmati per spese di investimento) è presente il prospetto delle spese di investimento con indicazione delle relative risorse di finanziamento.

### **3.6.2 Indebitamento con analisi della relativa sostenibilità e andamento tendenziale nel periodo di mandato**

Il livello di indebitamento va verificato tenuto conto della normativa vigente e, in particolare, delle regole poste presso il sistema territoriale provinciale integrato di cui al comma 8 dell'art. 31 della L.P 7/79.

In tale contesto vanno valutati comunque i limiti di indebitamento posti a capo del singolo ente locale dall'art. 21 della L.P. 3/2006 e dal regolamento di esecuzione approvato con DPP 21 giugno 2007 n. 14 – 94/leg, nonché le regole stabilite in materia di equilibri e pareggio di bilancio stabilite dalla L 243/2012, in quanto applicabili.

L'indebitamento ha subito le seguenti evoluzioni:

	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>
Debito iniziale	1.119.306,95	788.410,82	474.332,10	180.000,00	163.276,25	146.280,98	129.009,79
Nuovi prestiti	-	-	180.000,00	-	-	-	-
Rimborso quote	330.896,13	314.078,72	289.400,77	16.723,75	16.995,27	17.271,19	17.551,59
Estinzioni anticipate			184.931,33				
Variazioni							
Debito di fine esercizio	788.410,82	474.332,10	180.000,00	163.276,25	146.280,98	129.009,79	111.458,20

Non è prevista l'assunzione di nuovi mutui nel periodo 2017-2019.

Tra gli allegati al Bilancio è presente il prospetto "limiti di indebitamento" di cui all'all. 9, art. 11 (schemi di bilancio), D.Lgs. n. 118/2011.

### **3.7 Gestione del patrimonio**

L'art 8 della L.P 27/2010, comma 3 quater stabilisce che, per migliorare i risultati di bilancio e ottimizzare la gestione del loro patrimonio, gli enti locali approvano dei programmi di alienazione di beni immobili inutilizzati o che non si prevede di utilizzare nel decennio successivo. In alternativa all'alienazione, per prevenire incidenti, per migliorare la qualità del tessuto urbanistico e per ridurre i costi di manutenzione, i comuni e le comunità possono abbattere gli immobili non utilizzati. Per i fini di pubblico interesse gli immobili possono essere anche ceduti temporaneamente in uso a soggetti privati oppure concessi a privati o per attività finalizzate a concorrere al miglioramento dell'economia locale, oppure per attività miste pubblico – private. Anche la L.P 23/90, contiene alcune disposizioni volte alla valorizzazione del patrimonio immobiliare pubblico, disciplinando le diverse fattispecie: in particolare il comma 6-ter dell'art- 38 della legge 23/90 prevede che: "*Gli enti locali possono cedere a titolo gratuito alla Provincia, in proprietà o in uso, immobili per essere utilizzati per motivi di pubblico interesse, in relazione a quanto stabilito da protocolli di intesa, accordi di programma e altri strumenti di cooperazione istituzionale, e nell'ambito dell'esercizio delle competenze relative ai percorsi di istruzione e di formazione del secondo ciclo e di quelle relative alle infrastrutture stradali. In caso di cessione in uso la Provincia può assumere anche gli oneri di manutenzione straordinaria e quelli per interventi di ristrutturazione e ampliamento. Salvo diverso accordo con l'ente locale, gli immobili ceduti in proprietà non possono essere alienati e, se cessa la destinazione*

*individuata nell'atto di trasferimento, sono restituiti a titolo gratuito all'ente originariamente titolare. In relazione a quanto stabilito da protocolli di intesa, accordi di programma e altri strumenti di cooperazione istituzionale, gli enti locali, inoltre, possono cedere in uso a titolo gratuito beni mobili e immobili del proprio patrimonio ad altri enti locali, per l'esercizio di funzioni di competenza di questi ultimi".*

Il Protocollo di intesa in materia di finanza locale per il 2017 prevede che vengano eliminati sia il divieto di acquisto di immobili a titolo oneroso previsto dall'art. 4 bis, comma 3, della legge finanziaria provinciale 27.12.2010, n. 27, sia i limiti alla spesa per acquisto di autovetture e arredi previsti dall'art. 4 bis, comma 5.

Per l'anno 2017 sono previste le seguenti operazioni di gestione e valorizzazione inerenti in patrimonio immobiliare.

1. VENDITA N. 12 posti macchina nella frazione di Pranzo, località Noderi, C.C. PRANZO (stima UT euro 6.500,00 cad.) - TOTALE ENTRATA euro 78.000,00.

Spese contrattuali a carico compratori ex art. 1475 c.c. salvo diverso accordo.

2. VENDITA area cabina elettrica AGS, località Noderi, C.C. PRANZO (stima UT) - TOTALE ENTRATA euro 13.000,00.

Spese contrattuali a carico compratore ex art. 1475 c.c.

3. - ACQUISTO IN PERMUTA da privato p.f. 2394 in C.C. VILLE DEL MONTE - TOTALE SPESA euro 9.500,00.

L'acquisto è motivato dalla necessità di rettifica ed allargamento di strada comunale.

- VENDITA IN PERMUTA a privato pp.ff. 2347/2 e 2347/3 in C.C. Ville del Monte – TOTALE ENTRATA euro 12.000,00.

I terreni ceduti in permuta sono destinati dal privato a servizio della propria abitazione.

Spese contrattuali a carico parte privata ex art. 1475 c.c.

4. - ACQUISTO IN PERMUTA da privato della p.ed. 78 in C.C. COLOGNA GAVAZZO (valore stimato UT) – TOTALE SPESA euro 18.000,00.

L'acquisto è motivato dalla necessità di migliorare e sistemare il raccordo con la stradina della "banala" che conduce al soprastante cimitero, nonché per realizzare una piazzola ecologica al servizio delle località Piazze e Gavazzo Vecchio.

- VENDITA IN PERMUTA a privato richiedente delle pp.ed. 77/1, 77/2 e 77/3 in C.C. COLOGNA GAVAZZO (valore stimato UT) – TOTALE ENTRATA euro 21.000,00.

Spese contrattuali a carico parte privata ex art. 1475 c.c.

I terreni ceduti in permuta consentono al privato la realizzazione di un parcheggio al servizio della propria abitazione principale.

Spese contrattuali a carico parte privata ex art. 1475 c.c.

5. - ACQUISTO IN PERMUTA da privato della p.f. 63 in C.C. Tenno – TOTALE SPESA euro 12.800,00 (circa 47 euro/mq).

L'acquisto viene motivato dalla necessità di regolarizzare un intercapedine interrata costruita e quindi esistente sulla p.f. 63, allo scopo di evitare infiltrazioni ed umidità all'adiacente edificio comunale p.ed. 121 in C.C. Tenno.

I lavori di realizzazione dell'intercapedine tra la p.ed. 121 di proprietà comunale e la p.f. 67 di proprietà privata sono risalenti agli anni '90.

L'intera p.f. 63 di mq. 273 verrà utilizzata come cortile/giardino di pertinenza dello stesso immobile comunale.

- VENDITA IN PERMUTA a privato richiedente n. 2 parcheggi esistenti presso il parcheggio lato sud presso ex municipio. I due parcheggi, situati sulla p.f. 31/1 in C.C. Tenno, sono contigui ed ubicati nella prima fila dei parcheggi lungo via di Soprè e precisamente il 3° ed il 4° a partire dall'entrata dalla S.S. 421. TOTALE ENTRATA euro 13.200,00.

Il frazionamento per l'individuazione dell'area oggetto di cessione (parcheggi) verrà predisposto dal Comune.

Le spese contrattuali verranno ripartite tra le parti al 50%.

6. ACQUISTO da privato delle pp.ed. 126 e 132 in C.C. Tenno (c.d. Torretta di Frapporta) – TOTALE SPESA euro 7.000,00 (valore stimato U.T.).

L'acquisto è motivato dalla necessità tutelare un angolo particolarmente suggestivo della vecchia cinta muraria di Frapporta di Tenno, l'unica presente nei piccoli comuni del trentino (*la cinta muraria è infatti presente solo nelle città di Riva del Garda, Arco, Rovereto e Trento*). L'acquisizione dell'immobile permetterà il recupero e la valorizzazione della cinta muraria e conseguentemente dell'adiacente storica piazzetta con lavatoio e fontana, nonché consentirà di ottenere uno spazio (avvolto presente al piano terra della p.ed. 126) quale punto informativo per le attività culturali e la promozione del territorio tennese. L'accesso all'avvolto avverrà direttamente dalla suggestiva piazzetta comunale attraverso un vecchio foro ad arco presente alla base del muro della cinta muraria.

Spese contrattuali a carico del comune.

7. VENDITA diritto di costruzione nel sottosuolo di parte delle pp.eed. 226 e 280 in C.C. Tenno (*piazzale e campo polivalente a sud della palestra*), per realizzazione parcheggi ad uso privato (*circa 25 posti macchina*).

Valore presunto cessione (stima UT) circa euro 70.000,00.

Spese contrattuali a carico compratori ex art. 1475 c.c.

A titolo di corrispettivo per la vendita del diritto di costruzione nel sottosuolo è prevista la realizzazione di opere di sistemazione del soprassuolo (cortile di pertinenza del centro scolastico).

8. ACQUISIZIONE A FAVORE COMUNE DI TENNO DEL DIRITTO DI USUFRUTTO DAL LEGITTIMO PROPRIETARIO PARROCCHIA DELL'IMMACOLATA DI TENNO sul compendio immobiliare formato da:

- p.ed. 219 in C.C. Tenno: edificio attualmente adibito teatro (piano terra e primo piano) e scuola dell'infanzia (piani secondo, terzo e quarto);
- p.ed. 323 in C.C. Tenno: campo da calcio ed area parcheggi su parte della p.f. 61/1.

L'immobile adibito a scuola infanzia e teatro è stato costruito negli anni '50 con l'impegno economico e volontaristico della comunità di Tenno ed è stato oggetto di completa ristrutturazione negli anni 2004 e 2005 i cui lavori sono stati finanziati esclusivamente da parte dell'Ente pubblico (Provincia Autonoma di Trento e per la parte non coperta dal Comune di Tenno).

Il diritto di usufrutto sarà concesso a titolo gratuito per la durata di anni 20, con la concessione del diritto di prelazione al Comune di Tenno nel caso di vendita.

La Parrocchia quindi si impegnerà per la durata del diritto di usufrutto a vendere al Comune di Tenno su richiesta, al prezzo che sarà determinato sulla base del valore del sedime delle pp.ed. 219 e 323 in C.C. Tenno, senza tener conto del valore dell'immobile eretto sulla p.ed. 219 e il valore sarà determinato utilizzando i criteri di cui si avvale la PAT nel determinare l'indennità di espropriaione.

A compensazione della gratuità dell'usufrutto e in deroga a quanto previsto dall'art. 1005 del c.c. il Comune di Tenno assumerà a sua carico le manutenzioni straordinarie che si riterranno necessarie per l'utilizzo a fini di interesse pubblico degli immobili, senza rivalsa sull'Ente proprietario alla scadenza del diritto.

Le spese relative al contratto di costituzione diritto usufrutto e relativi oneri fiscali saranno assunte da carico del Comune di Tenno.

Alla scadenza del costituendo diritto di usufrutto in mancanza di acquisizione dei beni immobili, gli stessi saranno restituiti alla proprietà.

ALIENAZIONI BENI MOBILI	VALORE A BILANCIO		
	2017	2018	2019
<i>Descrizione e denominazione del bene</i>			
VENDITA N. 12 posti macchina nella frazione di Pranzo, località Noderi	78.000,00		
VENDITA area cabina elettrica AGS, località Noderi, C.C. PRANZO	13.000,00		
VENDITA diritto di costruzione nel	70.000,00		

sottosuolo di parte delle pp.eed. 226 e 280 in C.C. Tenno ( <i>piazzale e campo polivalente a sud della palestra</i> ), per realizzazione parcheggi ad uso privato ( <i>circa 25 posti macchina</i> ).			
<b>TOTALE ALIENAZIONE MOBILI</b>	161.000,00		

ALTRE OPERAZIONI	DESTINAZIONE CATASTALE	VALORE DI MERCATO	VALORIZZAZIONE	VALORE DELL'OPERAZIONE		
				2017	2018	2019
Acquisto Torretta cinta muraria Frapporta		7.000,00		8.500 (oneri compresi)		

\*nella colonna “VALORIZZAZIONE” indicare il tipo di valorizzazione dell’immobile: concessione, dismissione, cessione, ecc... e l’eventuale valore dell’operazione a bilancio.

### 3.8. Equilibri di bilancio e compatibilità presente e futura con i vincoli di finanza pubblica

#### 3.8.1 Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio

##### EQUILIBRI DI BILANCIO

PERMUTE BENI IMMOBILI	VALORE CESSIONE	VALORE ACQUISTO	CONGUAGLIO	VALORE DELL'OPERAZIONE		
				2017	2018	2019
Descrizione e denominazione del bene						
ACQUISTO IN PERMUTA da privato p.f. 2394 in C.C. VILLE DEL MONTE		9.500,00				
VENDITA IN PERMUTA a privato pp.ff. 2347/2 e 2347/3 in C.C. Ville del Monte	12.000,00		2.500,00			
ACQUISTO IN PERMUTA da privato della p.ed. 78 in C.C. COLOGNA GAVAZZO		18.000,00				
VENDITA IN PERMUTA a privato richiedente delle pp.ed. 77/1, 77/2 e 77/3 in C.C. COLOGNA GAVAZZO	21.000,00		3.000,00			
ACQUISTO IN PERMUTA da privato della p.f. 63 in C.C. Tenno		12.800,00				
VENDITA IN PERMUTA a privato richiedente n. 2 parcheggi esistenti presso il parcheggio lato sud presso ex municipio	13.200,00		400,00			
<b>TOTALE OPERAZIONE DI PERMUTA</b>	46.200,00	40.300,00	5.900,00			

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2017	COMPETENZA ANNO 2018	COMPETENZA ANNO 2019
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		115.079,67			
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(+)		53.934,00	43.732,54	44.351,54
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)		1.979.480,64	1.974.480,64	1.974.480,64
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinabili al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)		1.931.414,64	1.915.913,18	1.916.232,18
<i>di cui:</i>					
- fondo pluriennale vincolato			43.732,54	44.351,54	44.351,54
- fondo crediti di dubbia esigibilità			36.600,00	36.600,00	36.600,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)		17.000,00	17.300,00	17.600,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00	0,00	0,00
<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>			0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)			85.000,00	85.000,00	85.000,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)		0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge	(+)		0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(-)		85.000,00	85.000,00	85.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata di prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE</b>					
<b>O=G+H+I-L+M</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2017	COMPETENZA ANNO 2018	COMPETENZA ANNO 2019
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)		0,00	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)		1.033.912,84	277.085,00	277.085,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge	(-)		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(+)		85.000,00	85.000,00	85.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estizione anticipata di prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)		1.114.912,84 0,00	362.085,00 0,00	362.085,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		4.000,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>					
<b>Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E</b>			0,00	0,00	0,00

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2017	COMPETENZA ANNO 2018	COMPETENZA ANNO 2019
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)		0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO FINALE</b>			0,00	0,00	0,00
<b><math>W = O + Z + S1 + S2 + T - X1 - X2 - Y</math></b>			0,00	0,00	0,00

<b>Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:</b>					
Equilibrio di parte corrente (O)			0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)		0,00		
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti plurienni.			0,00	0,00	0,00

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

### **3.8.2 Vincoli di finanza pubblica**

Con la legge n. 243/2012 sono disciplinati il contenuto della legge di bilancio, le norme fondamentali e i criteri volti ad assicurare l'equilibrio tra le entrate e le spese dei bilanci pubblici e la sostenibilità del debito del complesso delle pubbliche amministrazioni, nonché degli altri aspetti trattati dalla legge costituzionale n. 1 del 2012 .

L'art. 9 della Legge n. 243 del 24 dicembre 2012 declina gli equilibri di bilancio per le Regioni e gli Enti locali in relazione al conseguimento, sia in fase di programmazione che di rendiconto, di un valore non negativo, in termini di competenza tra le entrate e le spese finali, come eventualmente modificato ai sensi dell'articolo 10. Ai fini della specificazione del saldo, le entrate finali sono quelle ascrivibili ai titoli 1, 2, 3, 4, 5 dello schema di bilancio previsto dal D.lgs. 118/2011 e le spese finali sono quelle ascrivibili al titolo 1, 2, 3 del medesimo schema.

Il comma 1- bis specifica che, per gli anni 2017 – 2019, con legge di bilancio, compatibilmente con gli obiettivi di finanza pubblica e su base triennale, è prevista l'introduzione del fondo pluriennale vincolato, di entrata e di spesa. A decorrere dall'esercizio 2020, tra le entrate e le spese finali è incluso il fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa, finanziato dalle entrate finali.

La Legge di bilancio 2017, approvata con Legge 11 dicembre 2016, n. 232, all'art. 1 comma 465 prevede per il triennio 2017–2019 l'inclusione, nelle entrate e nelle spese finali in termini di competenza, del fondo pluriennale vincolato, di entrata e di spesa, al netto della quota rinveniente dal ricorso all'indebitamento, precisando che al bilancio di previsione è allegato il prospetto dimostrativo del rispetto di tale vincolo, previsto nell'allegato 9 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, vigente alla data di approvazione di tale documento contabile.

L'art. 8, comma 1, della legge provinciale 27 dicembre 2010 n. 27 stabilisce che: “A decorrere dall'esercizio finanziario 2016 cessano di applicarsi le disposizioni provinciali che disciplinano gli obblighi relativi al patto di stabilità interno con riferimento agli enti locali e ai loro enti e organismi strumentali. Gli enti locali assicurano il pareggio di bilancio secondo quanto previsto dalla normativa statale e provinciale in materia di armonizzazione dei bilanci [...]”.

## PROSPETTO VERIFICA RISPETTO DEI VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

EQUILIBRIO ENTRATE FINALI - SPESE FINALI		COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2017	COMPETENZA ANNO 2018	COMPETENZA ANNO 2019
<b>A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti</b>	(+)	<b>53.934,00</b>	<b>43.732,54</b>	<b>44.351,54</b>
<b>B) Fondo pluriennale vincolato di entrata in conto capitale al netto della quota finanziata da debito</b>	(+)	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>C) Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>	(+)	<b>834.223,00</b>	<b>834.223,00</b>	<b>834.223,00</b>
D1) Titolo 2 - Trasferimenti correnti	(+)	692.057,64	687.057,64	687.057,64
D2) Contributo di cui all'art. 1 comma 20, legge di stabilità 2016	(-)	0,00	0,00	0,00
D3) Contributi di cui all'art. 1 comma 683, legge di stabilità 2016	(-)	0,00	0,00	0,00
<b>D) Titolo 2 - Trasferimenti correnti validi ai fini dei saldi di finanza pubblica (D=D1-D2-D3)</b>	(+)	<b>692.057,64</b>	<b>687.057,64</b>	<b>687.057,64</b>
<b>E) Titolo 3 - Entrate extratributarie</b>	(+)	<b>453.200,00</b>	<b>453.200,00</b>	<b>453.200,00</b>
<b>F) Titolo 4 - Entrate in c/capitale</b>	(+)	<b>1.033.912,84</b>	<b>277.085,00</b>	<b>277.085,00</b>
<b>G) Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie</b>	(+)	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>H) ENTRATE FINALI VALIDE AI FINI DEI SALDI DI FINANZA PUBBLICA (H=C+D+E+F+G)</b>	(+)	<b>3.013.393,48</b>	<b>2.251.565,64</b>	<b>2.251.565,64</b>
I1) Titolo 1 - Spese correnti al netto del fondo pluriennale vincolato	(+)	1.887.682,10	1.871.561,64	1.871.880,64
I2) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	(+)	43.732,54	44.351,54	44.351,54
I3) Fondo crediti di dubbia esigibilità di parte corrente (1)	(-)	36.600,00	36.600,00	36.600,00
I4) Fondo contenzioso (destinato a confluire nel risultato di amministrazione)	(-)	0,00	0,00	0,00
I5) Altri accantonamenti (destinati a confluire nel risultato di amministrazione) (2)	(-)	0,00	0,00	0,00
I6) Spese correnti per interventi di bonifica ambientale di cui all'art. 1, comma 716, Legge di stabilità 2016	(-)	0,00	0,00	0,00
I7) Spese correnti per sisma maggio 2012, finanziate secondo le modalità di cui all'art. 1, comma 441, Legge di stabilità 2016	(-)	0,00	0,00	0,00
<b>I) Titolo 1 - Spese correnti valide ai fini dei saldi di finanza pubblica (I=I1+I2-I3-I4-I5-I6-I7)</b>	(+)	<b>1.894.814,64</b>	<b>1.879.313,18</b>	<b>1.879.632,18</b>
L1) Titolo 2 - Spese in c/ capitale al netto del fondo pluriennale vincolato	(+)	1.114.912,84	362.085,00	362.085,00
L2) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale al netto delle quote finanziate da debito	(+)	0,00	0,00	0,00
L3) Fondo crediti di dubbia esigibilità in c/capitale (1)	(-)	0,00	0,00	0,00
L4) Altri accantonamenti (destinati a confluire nel risultato di amministrazione) (2)	(-)	0,00	0,00	0,00
L5) Spese per edilizia scolastica di cui all'art. 1, comma 713, Legge di stabilità 2016	(-)	0,00	0,00	0,00
L6) Spese in c/capitale per interventi di bonifica ambientale di cui all'art. 1, comma 716, Legge di stabilità 2016	(-)	0,00	0,00	0,00
L7) Spese in c/capitale per sisma maggio 2012, finanziate secondo le modalità di cui all'art. 1, comma 441, Legge di stabilità 2016	(-)	0,00	0,00	0,00
L8) Spese per la realizzazione del Museo Nazionale della Shoah di cui all'art. 1, comma 750, Legge di stabilità 2016	(-)	0,00	0,00	0,00
<b>L) Titolo 2 - Spese in c/capitale valide ai fini dei saldi di finanza pubblica (L=L1+L2-L3-L4-L5-L6-L7-L8)</b>	(+)	<b>1.114.912,84</b>	<b>362.085,00</b>	<b>362.085,00</b>
<b>M) Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziaria</b>	(+)	<b>4.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>N) SPESE FINALI VALIDE AI FINI DEI SALDI DI FINANZA PUBBLICA (N=I+L+M)</b>		<b>3.013.727,48</b>	<b>2.241.398,18</b>	<b>2.241.717,18</b>
<b>O) SALDO TRA ENTRATE E SPESE FINALI VALIDE AI FINI DEI SALDI DI FINANZA PUBBLICA (O=A+B+H-N)</b>		<b>53.600,00</b>	<b>53.900,00</b>	<b>54.200,00</b>

### **3.9. Risorse umane e struttura organizzativa dell'ente**

La programmazione delle spese di personale deve assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e i vincoli di finanza pubblica.

In base al Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per l'anno 2017 e alla legge provinciale di stabilità 2017 (L.P. n. 20/2016), rimane confermato il blocco delle assunzioni di ruolo e non di ruolo; inoltre, come per il 2016, i comuni e le comunità possono assumere personale a tempo indeterminato per concorso o mediante bando di mobilità nel limite del 25 per cento della spesa corrispondente alle cessazioni dal servizio verificatesi presso gli enti locali della provincia nell'anno precedente; il Consiglio delle autonomie locali rileva, con cadenza almeno semestrale, la spesa disponibile per nuove assunzioni e definisce le sue modalità di utilizzo, eventualmente anche attraverso diretta autorizzazione agli enti richiedenti, compatibilmente con gli obiettivi di risparmio fissati dagli enti dalla Giunta provinciale.

In relazione alle assunzioni di personale a tempo determinato, il Protocollo d'intesa 2017 prevede tra l'altro la possibilità di assumere personale stagionale, senza incremento della spesa complessiva per il personale registrata nel 2014. A tale proposito è prevista l'assunzione di un operaio stagionale, con contratto di durata di 4 mesi, fatto salvo il limite di

Per il personale addetto alle funzioni esercitate in gestione associata ai sensi dell'art. 9-bis della L.P. n. 3 del 2006 le autorizzazioni sono richieste dall'ente individuato nella relativa convenzione o, se la convenzione non lo individua, dal comune capofila, anche per conto degli altri enti associati.

Possono essere concluse entro la data del 31 dicembre 2017 le procedure di assunzione avviate entro la data di sottoscrizione del protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2017, autorizzate su risparmi di spesa o in applicazione di deroghe generali in vigore nel 2016.

Per i comuni con popolazione fino a 10.000 abitanti, entro il 30 aprile 2017 la Giunta provinciale, d'intesa con il Consiglio delle autonomie locali, individua parametri indicativi del fabbisogno di personale e verifica lo stato di copertura delle dotazioni organiche di ciascun comune o gestione associata in relazione a questi parametri; per gli enti o le gestioni associate con dotazioni inferiori ai parametri di fabbisogno stabiliti il limite del 25 per cento è innalzato fino al limite fissato dal protocollo d'intesa in materia di finanza locale.

È sempre ammessa l'assunzione per passaggio diretto di personale del comparto autonomie locali della provincia di Trento, fermo restando che i posti lasciati liberi per mobilità non possono essere conteggiati ai fini del calcolo del risparmio di spesa dovuto a cessazione dal servizio. È comunque ammessa la conclusione delle procedure di mobilità i cui bandi siano stati pubblicati entro la data del 31 dicembre 2016.

Si conferma che nel 2017 si procederà all'assunzione di un dipendente di categoria C base, per il servizio demografico, tramite la procedura di mobilità diretta già avviata.

L'assunzione risulta indispensabile per potere garantire lo svolgimento dei servizi di anagrafe, stato civile, elettorale e commercio dopo la cessazione al 31.12.2016 per pensionamento del collaboratore amm. C evoluto.

Si rileva inoltre che il Comune di Tenno è obbligato alla gestione associata dei servizi mediante convenzione, ai sensi dell'art. 9-bis della L.P. n. 3/2006 e ss.mm., con il Comune di Riva del Garda (ambito associativo 9.2). Il Comune di Riva del Garda ha peraltro confermato di non essere in grado di sostituire con proprio personale in servizio la figura di collaboratore amministrativo responsabile dei servizi demografici e commercio che vacante dal 1.1.2017.

L'assunzione in questione risulta rientrare nella deroga generale al limite delle assunzioni stabilito dall'art. 8, comma 3, lettera a) n. 1 della L.P. n. 27/2010 e s.m., come modificato dalla L.P. n. 21/2015 (legge provinciale di stabilità 2016), che espresamente dispone: *"gli enti locali possono comunque assumere personale a tempo indeterminato e determinato a seguito di cessazione dal servizio di personale necessario per l'assolvimento di adempimenti obbligatori previsti da disposizioni statali o provinciali, o per assicurare lo svolgimento di un servizio pubblico essenziale ... "*.

La sostituzione del posto di categoria C evoluto con un posto di categoria C base, consente di realizzare un'economia di spesa per il personale quantificata in circa 12.000,00 euro annui, oltre alle ulteriori economie sulle indennità accessorie.

In merito alle Gestioni Associate si richiama la nota al precedente punto 3.4.

Di seguito vengono schematicamente rappresentati alcuni elementi relativi al personale del Comune.

	PREVISTI IN PIANTA ORGANICA			IN SERVIZIO (al 1° genn 2017)			NON DI RUOLO
	Tempo pieno	Part-time	Totale	Tempo pieno	Part-time	Totale	Totale
Categoria e posizione economica							
A	0	0	0	0	0	0	0
B base	2	0	2	1	0	1	0
B evoluto	2	0	2	1	0	1	0
C base	2	3	5	1	3	4	0
C evoluto	2	1	3	1	1	2	0
D base	1	0	0	1	0	1	0
D evoluto	0	0	0	0	0	0	0
<b>TOTALE</b>	<b>9</b>	<b>4</b>	<b>12</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>9</b>	<b>0</b>

EVOLUZIONE DIPENDENTI A TEMPO INDETERMINATO SUDDIVISI PER CATEGORIA			
Categoria	01.01.2015	01.01.2016	PREVISIONE AL 01.01. 2017
A	0	0	0
B base	1	1	1
B evoluto	1	1	1
C base	4	4	4
C evoluto	3	3	2
D base	1	1	1
D evoluto	0	0	0

## **4 Obiettivi operativi suddivisi per missioni e programmi**

Di seguito vengono proposti i Programmi di bilancio, elencati per singola Missione, che il Comune intende realizzare nell'arco del triennio di riferimento. Per ogni programma sono definiti gli obiettivi operativi annuali e pluriennali (se presenti) che si intendono perseguire e vengono individuate le risorse finanziarie ad esso destinate.

Per ogni programma sono indicate le previsioni di spesa, correnti e per investimenti, gli eventuali impegni già assunti e la quota di fondo pluriennale vincolato.

Si evidenzia in particolare che le spese correnti comprendono: i redditi da lavoro dipendente e i relativi oneri a carico dell'Ente (per i programmi di bilancio ai quali sono assegnate risorse umane), gli acquisti di beni e servizi, i trasferimenti a enti pubblici e privati, gli interessi passivi sull'indebitamento, i rimborsi e le altre spese correnti tra le quali i fondi di garanzia dell'Ente.

Le spese per investimenti vengono elencate per singola voce con breve descrizione dell'intervento.

### **MISSIONE 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

#### **0101 Programma 01 Organi istituzionali**

##### **Finalità e obiettivi:**

Garantire il mantenimento dei servizi attivati in relazione alle necessità dei cittadini, utilizzando al meglio le risorse disponibili.

Assicurare l'attività di informazione e comunicazione con i cittadini mediante il periodico di informazione comunale od anche implementando l'uso di nuove tecnologie.

Descrizione Spesa		ANNO 2017	ANNO 2018	ANNO 2019
<b>Spese correnti</b>		<b>53.000,00</b>	<b>53.000,00</b>	<b>53.000,00</b>
	di cui già impegnate	1.101,60	1.101,60	1.101,60
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spesa per investimenti</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spese per incremento di attività finanziarie</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA</b>		<b>53.000,00</b>	<b>53.000,00</b>	<b>53.000,00</b>
	di cui già impegnate	1.101,60	1.101,60	1.101,60
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00

#### **0102 Programma 02 Segreteria generale**

##### **Finalità e obiettivi:**

Gestione delle attività connesse al funzionamento degli uffici in generale e dei servizi all'utenza.

Garantire la correttezza e trasparenza dell'azione amministrativa.

Operare il contenimento della spesa relativa all'acquisizione di beni e servizi, conseguibile mediante:

- a) la programmazione periodica delle acquisizioni ricorrenti ai sensi dell'art. 25 della L.P. 23/1990 e ss.mm.;
- b) l'adesione (obbligatoria) alle convenzioni e agli accordi quadro che saranno progressivamente resi disponibili

- da APAC;
- c) l'aggregazione, ove possibile, dei fabbisogni e degli acquisti di beni e servizi nell'ambito della gestione associata o comunque della convenzione stipulata con altre amministrazioni ai fini dell'art. 36 ter 1, comma 2, della L.P. 23/1990 e ss.mm.

Descrizione Spesa		ANNO 2017	ANNO 2018	ANNO 2019
<b>Spese correnti</b>		<b>185.971,00</b>	<b>181.004,20</b>	<b>181.004,20</b>
	di cui già impegnate	23.500,00	0,00	0,00
	di cui FPV	7.304,20	7.304,20	7.304,20
<b>Spesa per investimenti</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spese per incremento di attività finanziarie</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA</b>		<b>185.971,00</b>	<b>181.004,20</b>	<b>181.004,20</b>
	di cui già impegnate	23.500,00	0,00	0,00
	di cui FPV	7.304,20	7.304,20	7.304,20

### 0103 Programma 03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

**Finalità e obiettivi:**

Presidiare la gestione economico-finanziaria e gli equilibri finanziari.

Descrizione Spesa		ANNO 2017	ANNO 2018	ANNO 2019
<b>Spese correnti</b>		<b>124.402,00</b>	<b>124.432,80</b>	<b>124.432,80</b>
	di cui già impegnate	3.552,64	0,00	0,00
	di cui FPV	6.932,80	6.932,80	6.932,80
<b>Spesa per investimenti</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spese per incremento di attività finanziarie</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA</b>		<b>124.402,00</b>	<b>124.432,80</b>	<b>124.432,80</b>
	di cui già impegnate	3.552,64	0,00	0,00
	di cui FPV	6.932,80	6.932,80	6.932,80

### 0104 Programma 04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

**Finalità e obiettivi:**

Corretta e regolare gestione dei servizi di riscossione e accertamento entrate.

Assicurare alla società pubblica incaricata della gestione dei tributi le informazioni e i supporti utili alla corretta gestione dei servizi affidati.

Descrizione Spesa		ANNO 2017	ANNO 2018	ANNO 2019
<b>Spese correnti</b>		<b>24.200,00</b>	<b>24.200,00</b>	<b>24.200,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00

	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spesa per investimenti</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spese per incremento di attività finanziarie</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA</b>		<b>24.200,00</b>	<b>24.200,00</b>	<b>24.200,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00

## **0105 Programma 05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**

### **Finalità e obiettivi:**

Procedere alle operazioni di acquisizione immobili, diritti reali, alienazioni e permute come dettagliate nel paragrafo 3.7.

Prevedere nel triennio, attraverso la ricognizione del patrimonio immobiliare, un piano delle possibili alienazioni e valorizzazioni patrimoniali, secondo i vigenti principi contabili in materia di programmazione.

#### **Spese di investimento:**

	2017	2018	2019
- ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI (vd. Par. 3.7)	50.700,00	0,00	0,00
- RESTITUZIONE QUOTA FONDO ROTAZIONE BIM (piano 2013-2015)			
Quota annua per il rimborso al BIM di Tione della somma concessa nel 2014 quale "Fondo di rotazione" sul piano triennale 2013/2015. L'ammortamento si estingue nel 2020.	60.585,00	60.585,00	60.585,00

Descrizione Spesa		ANNO 2017	ANNO 2018	ANNO 2019
<b>Spese correnti</b>		<b>8.100,00</b>	<b>8.100,00</b>	<b>8.100,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spesa per investimenti</b>		<b>111.285,00</b>	<b>60.585,00</b>	<b>60.585,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spese per incremento di attività finanziarie</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA</b>		<b>119.385,00</b>	<b>68.685,00</b>	<b>68.685,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00

## **0106 Programma 06 Ufficio tecnico**

### **Finalità e obiettivi:**

In generale il mantenimento e, ove possibile, il miglioramento dei servizi esistenti, nei limiti consentiti dalle risorse disponibili.

Garantire lo svolgimento delle attività dirette a garantire la manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti comunali, il miglioramento e lo sviluppo delle strutture ed infrastrutture sul territorio e la gestione del cantiere comunale.

Operare il contenimento della spesa relativa all'acquisizione di beni e servizi, conseguibile mediante:

- a) la programmazione periodica delle acquisizioni ricorrenti ai sensi dell'art. 25 della L.P. 23/1990 e ss.mm.;
- b) l'adesione (obbligatoria) alle convenzioni e agli accordi quadro che saranno progressivamente resi disponibili da APAC;
- c) l'aggregazione, ove possibile, dei fabbisogni e degli acquisti di beni e servizi nell'ambito della gestione associata o comunque della convenzione stipulata con altre amministrazioni ai fini dell'art. 36 ter 1, comma 2, della L.P. n. 23/1990 e ss.mm.

Spese di investimento:

- SPESE PER PERIZIE COLLAUDI STUDI

#### PROGETTAZIONI

Si prevede di affidare a tecnici esterni l'incarico per la predisposizione delle progettazioni ai fini di accedere a contribuzioni provinciali ed incarichi per la predisposizione di frazionamenti necessari per regolarizzare la viabilità comunale

2017

2018

2019

20.000,00

20.000,00

20.000,00

Descrizione Spesa		ANNO 2017	ANNO 2018	ANNO 2019
<b>Spese correnti</b>		<b>251.169,00</b>	<b>251.053,54</b>	<b>251.053,54</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	9.043,54	9.043,54	9.043,54
<b>Spesa per investimenti</b>		<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spese per incremento di attività finanziarie</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA</b>		<b>271.169,00</b>	<b>271.053,54</b>	<b>271.053,54</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	9.043,54	9.043,54	9.043,54

## 0107 Programma 07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

#### Finalità e obiettivi:

Garantire l'accesso ai cittadini e la semplificazione nel campo delle materie anagrafiche e di stato civile.

Descrizione Spesa		ANNO 2017	ANNO 2018	ANNO 2019
<b>Spese correnti</b>		<b>73.202,00</b>	<b>73.052,00</b>	<b>73.671,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	4.952,00	5.571,00	5.571,00
<b>Spesa per investimenti</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spese per incremento di attività finanziarie</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA</b>		<b>73.202,00</b>	<b>73.052,00</b>	<b>73.671,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	4.952,00	5.571,00	5.571,00

## **0110 Programma 10 Risorse umane**

### **Finalità e obiettivi:**

Comprende le spese per il finanziamento del fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale per il personale, i costi per la sicurezza sui luoghi di lavoro a carico del datore di lavoro e le spese per assicurazione patrimoniali amministratori e dipendenti.

<b>Descrizione Spesa</b>		<b>ANNO 2017</b>	<b>ANNO 2018</b>	<b>ANNO 2019</b>
<b>Spese correnti</b>		<b>41.000,00</b>	<b>37.500,00</b>	<b>37.500,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	15.500,00	15.500,00	15.500,00
<b>Spesa per investimenti</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spese per incremento di attività finanziarie</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA</b>		<b>41.000,00</b>	<b>37.500,00</b>	<b>37.500,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	15.500,00	15.500,00	15.500,00

## **0111 Programma 11 Altri servizi generali**

### **Finalità e obiettivi:**

Si tratta di spese non riconducibili ad altri specifici programmi tra cui: gestione del personale (stipendi, formazione e servizio pasti), acquisiti e manutenzioni per gli uffici, assicurazioni, spese per difesa e consulenza legale.

Spese di investimento:	2017	2018	2019
- ATTREZZATURE E ARREDI PER GLI UFFICI COMUNALI			
Si prevede l'acquisto di attrezzature per gli uffici in sostituzione di macchine obsolete e per nuove necessità.	2.000,00	2.000,00	2.000,00

<b>Descrizione Spesa</b>		<b>ANNO 2017</b>	<b>ANNO 2018</b>	<b>ANNO 2019</b>
<b>Spese correnti</b>		<b>135.805,00</b>	<b>129.805,00</b>	<b>129.805,00</b>
	di cui già impegnate	13.518,73	4.058,68	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spesa per investimenti</b>		<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spese per incremento di attività finanziarie</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA</b>		<b>137.805,00</b>	<b>131.805,00</b>	<b>131.805,00</b>
	di cui già impegnate	13.518,73	4.058,68	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00

## MISSIONE 03 Ordine pubblico e sicurezza

### 301 Programma 01 Polizia locale e amministrativa

#### Finalità e obiettivi:

Gestione del servizio polizia locale in convenzione tra i comuni compresi nell'Ambito 9 – Alto Garda e Ledro (ai sensi L.P. 27.12.2010 n. 27 e ss.mm. art. 8 bis); l'attuale convenzione è stata sottoscritta per il periodo di 5 anni con decorrenza dal 1° luglio 2016 e scadenza il 31.12.2021. I costi di gestione del servizio sono ripartiti in percentuale tra i comuni associati (per Tenno 0,99%), in proporzione alla spesa storica già in precedenza sostenuta e in collegamento con le ore di servizio da prestare nei singoli territori (per Tenno ore 624). La convenzione vigente prevede peraltro che i comuni partecipanti si impegnino a verificare entro il 30.06.2017 nuovi criteri di riparto condivisi, anche ai fini della eventuale modifica della convenzione in essere.

Descrizione Spesa		ANNO 2017	ANNO 2018	ANNO 2019
<b>Spese correnti</b>		<b>22.000,00</b>	<b>22.000,00</b>	<b>22.000,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spesa per investimenti</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spese per incremento di attività finanziarie</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA</b>		<b>22.000,00</b>	<b>22.000,00</b>	<b>22.000,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00

## MISSIONE 04 Istruzione e diritto allo studio

### 0401 Programma 01 Istruzione prescolastica

#### Finalità e obiettivi:

Sostegno di iniziative per progetti didattici della scuola per l'infanzia di Tenno, mediante il riconoscimento di una sovvenzione economica.

Descrizione Spesa		ANNO 2017	ANNO 2018	ANNO 2019
<b>Spese correnti</b>		<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spesa per investimenti</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spese per incremento di attività finanziarie</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA</b>		<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00

## **0402 Programma 02 Altri ordini di istruzione non universitaria**

### **Finalità e obiettivi:**

Svolgimento con criteri di efficienza ed economicità dei servizi di mantenimento dell'immobile comunale adibito a scuola primaria.

Compartecipazione alle spese per direzione didattica e per gestione scuole medie mediante convenzione con il Comune di Riva del Garda.

Sostenere le iniziative per progetti didattici della scuola primaria di Tenno mediante riconoscimento di sovvenzione economica.

Spese di investimento:	2017	2018	2019
- ADEGUAMENTO E SISTEMAZIONE CENTRO SCOLASTICO			
Opere previste a titolo di corrispettivo per la vendita del diritto di costruzione nel sottosuolo di parte delle pp.eed. 226 e 280 in C.C. Tenno (piazzale e campo polivalente a sud della palestra), per realizzazione parcheggi ad uso privato (circa 25 posti macchina). E' prevista la realizzazione di opere di sistemazione del soprasuolo (cortile di pertinenza del centro scolastico).	70.000,00	0	0

Descrizione Spesa		ANNO 2017	ANNO 2018	ANNO 2019
<b>Spese correnti</b>		<b>75.200,00</b>	<b>75.200,00</b>	<b>75.200,00</b>
di cui già impegnate		17.211,36	0,00	0,00
di cui FPV		0,00	0,00	0,00
<b>Spesa per investimenti</b>		<b>70.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
di cui già impegnate		0,00	0,00	0,00
di cui FPV		0,00	0,00	0,00
<b>Spese per incremento di attività finanziarie</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
di cui già impegnate		0,00	0,00	0,00
di cui FPV		0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA</b>		<b>145.200,00</b>	<b>75.200,00</b>	<b>75.200,00</b>
di cui già impegnate		17.211,36	0,00	0,00
di cui FPV		0,00	0,00	0,00

## **MISSIONE 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali**

## **0502 Programma 02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**

### **Finalità e obiettivi:**

Anche per il 2017 è programmata l'attivazione del progetto attività culturali Casa degli Artisti per circa 54.000,00 euro a finanziamento della quale è previsto il contributo provinciale di euro 35.000,00, che sarà accordato a seguito di convenzione tra la Provincia e i Comuni convenzionati.

Sono inoltre previste le spese per le iniziative culturali, inclusi i trasferimenti, direttamente svolte o sovvenzionate dal Comune.

Spese di investimento:	2017	2018	2019
- ACQUISTO OPERE D'ARTE			
Nell'ambito dei progetti di valorizzazione delle	9.000,00	0	0

espressioni culturali più significative del territorio, l'Amministrazione ha deciso di dotarsi di un nucleo di opere dell'artista più noto e incisivo del tennese a fini espositivi, che sia permanentemente disponibile e strumento di promozione culturale e territoriale

**- INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA  
CASA ARTISTI "G. VITDONE"**

E' prevista l'esecuzione di opere di messa in sicurezza necessarie per l'ottenimento del certificato di agibilità ex art 80 TULPS.

36.900,00 0 0

Descrizione Spesa		ANNO 2017	ANNO 2018	ANNO 2019
<b>Spese correnti</b>		<b>110.315,00</b>	<b>110.315,00</b>	<b>110.315,00</b>
	di cui già impegnate	1.423,00	723,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spesa per investimenti</b>		<b>45.900,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spese per incremento di attività finanziarie</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA</b>		<b>156.215,00</b>	<b>110.315,00</b>	<b>110.315,00</b>
	di cui già impegnate	1.423,00	723,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00

**MISSIONE 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero**

**0601 Programma 01 Sport e tempo libero**

**Finalità e obiettivi:**

Assicurare la manutenzione e la funzionalità delle aree sportive comunali.

Sostenere le attività delle Associazioni locali mediante riconoscimento di sovvenzione economica.

E' confermata l'adesione al servizio "spiagge sicure" gestito dalla Comunità Alto Garda e Ledro.

**Spese di investimento:**

2017 2018 2019

**- ARREDI PER PARCO GIOCHI**

E' prevista la sostituzione di alcuni giochi ormai fatiscenti nel parco giochi di Ville del Monte 15.000,00 0 0

**- MANUTENZIONE STRAORDINARIA CAMPO POLIVALENTE COLOGNA**

E' prevista la manutenzione straordinaria del campo polivalente di Cologna, con la sostituzione della recinzione (rete metallica lato sud), la sistemazione della pavimentazione e dei parapetti interni. 15.000,00 0 0

Descrizione Spesa		ANNO 2017	ANNO 2018	ANNO 2019
<b>Spese correnti</b>		<b>56.250,00</b>	<b>56.250,00</b>	<b>56.250,00</b>
	di cui già impegnate	23.344,83	940,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00

<b>Spesa per investimenti</b>		<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spese per incremento di attività finanziarie</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA</b>		<b>86.250,00</b>	<b>56.250,00</b>	<b>56.250,00</b>
	di cui già impegnate	23.344,83	940,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00

## 0602 Programma 02 Giovanni

### **Finalità e obiettivi:**

Si conferma l'adesione al Piano Giovani di zona che sarà gestito dalla Comunità Alto Garda e Ledro e l'interesse all'attivazione del centro aperto estivo rivolto ai ragazzi in età scolare e gestito dall'Istituto Casa Mia, con la compartecipazione nella relativa spesa.

<b>Descrizione Spesa</b>		<b>ANNO 2017</b>	<b>ANNO 2018</b>	<b>ANNO 2019</b>
<b>Spese correnti</b>		<b>3.500,00</b>	<b>3.500,00</b>	<b>3.500,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spesa per investimenti</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spese per incremento di attività finanziarie</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA</b>		<b>3.500,00</b>	<b>3.500,00</b>	<b>3.500,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00

## **MISSIONE 07 Turismo**

## 0701 Programma 01 Sviluppo e la valorizzazione del turismo

### **Finalità e obiettivi:**

Il Comune aderisce alla Convenzione per la gestione dell'Ecomuseo della Judicaria "dalle Dolomiti al Garda", tra i Comuni di Comano Terme, Dorsino, Fiavé, San Lorenzo in Banale, Stenico e Tenno, da ultimo rinnovata per il periodo 2016 – 2017, compartecipando al riparto della relativa spesa per circa 8.600,00 euro annui.

Il Comune aderisce inoltre a varie associazioni che svolgono attività in campo turistico: Club "Borghi più belli d'Italia", Bandiere Arancioni, Associazione Nazionale "Città dell'Olio", Strada del vino e dei sapori del Trentino, Associazione Nazionale "Città del Bio".

Il Comune ha aderito per il periodo 2016-2017 al Protocollo d'intesa concernente il "Progetto integrato di sviluppo degli sport outdoor nel Garda Trentino" predisposto dall'Azienda per il Turismo Ingarda Trentino s.p.a. l'adesione comporta la compartecipazione alla spesa per la messa a disposizione di personale da impiegare nelle attività di manutenzione e riqualificazione delle aree di intervento del progetto (costi del personale della squadra del Servizio per il Sostegno occupazionale e la Valorizzazione Ambientale - L.P. n. 32 del 27.11.1990 e s.m.).

Si intende confermare l'adesione alla convenzione con l'Ingarda - Azienda per il turismo S.p.a.", per la realizzazione di attività in ambito promozionale e turistico anche per l'anno 2017, compartecipando alla spesa con un contributo di euro 9.000,00 (al netto della ritenuta d'acconto).

Descrizione Spesa		ANNO 2017	ANNO 2018	ANNO 2019
<b>Spese correnti</b>		<b>30.100,00</b>	<b>30.100,00</b>	<b>30.100,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spesa per investimenti</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spese per incremento di attività finanziarie</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA</b>		<b>30.100,00</b>	<b>30.100,00</b>	<b>30.100,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00

## MISSIONE 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

### 0801 Programma 01 Urbanistica e assetto del territorio

Spese di investimento:	2017	2018	2019
- STUDIO SVILUPPO TERRITORIO (PTC)			
Nel Piano Territoriale della Comunità (PTC) è previsto un ambito strategico di sviluppo denominato "Open Air Museum". Lo studio si propone di approfondirne i contenuti, valutandone le possibilità di sviluppo e la sostenibilità con il territorio.	8.000,00	0	0
- INTERVENTI PER ARREDO URBANO			
E' prevista la manutenzione straordinaria del parco giochi di Tenno, nella parte confinante con via di Sopré (rimozione muro e rifacimento con nuova recinzione con ringhiera metallica e spostamento di alcuni giochi)	37.474,00		

Descrizione Spesa		ANNO 2017	ANNO 2018	ANNO 2019
<b>Spese correnti</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spesa per investimenti</b>		<b>45.474,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spese per incremento di attività finanziarie</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA</b>		<b>45.474,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00

## **0802 Programma 02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare**

### **Finalità e obiettivi:**

E' prevista la sola spesa per gli alloggi comunali affidati in gestione alla società I.T.E.A.

Descrizione Spesa		ANNO 2017	ANNO 2018	ANNO 2019
<b>Spese correnti</b>		<b>1.100,00</b>	<b>1.100,00</b>	<b>1.100,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spesa per investimenti</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spese per incremento di attività finanziarie</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA</b>		<b>1.100,00</b>	<b>1.100,00</b>	<b>1.100,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00

## **MISSIONE 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

### **0902 Programma 02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale**

### **Finalità e obiettivi:**

L'Amministrazione comunale intende proseguire nel mantenimento del sistema di gestione ambientale del territorio comunale. In tale attività si avvale del gruppo di lavoro comunale e di supporti esterni (Consorzio dei comuni trentini e verificatore ambientale). Gli obiettivi ambientali sono definiti ed approvati dalla Giunta ed inseriti nella Dichiarazione ambientale aggiornata annualmente.

Si ricorda che il Comune beneficia della deroga ex art. 7 del Regolamento CE n. 1221/2009, prevista per le organizzazioni di piccole dimensione a condizione che non esistano rischi ambientali significativi, che l'organizzazione non abbia in programma modifiche sostanziali e che non contribuisca a problemi ambientali significativi a livello locale; la deroga comporta il prolungamento della frequenza del rinnovo da tre a quattro anni e delle verifiche di sorveglianza da uno a due anni, resta fermo l'obbligo di aggiornare annualmente la dichiarazione ambientale e inviarla all'organismo competente (ISPRA).

Il certificato di registrazione EMAS ultimo rilasciato in data 18.11.2014 è valido fino al 10.03.2018.

Rimangono confermate le altre iniziative in campo ambientale normalmente svolte o sovvenzionate dal Comune.

Spese di investimento: - SPESE PER INTERVENTI STRAORDINARI IN AMBITO AMBIENTALE	2017	2018	2019
E' prevista la manutenzione della viabilità di accesso alla parte sud est del lago di Tenno con posa pavimentazioni, staccionate in legno e nuova segnaletica	30.000,00	0	0

Descrizione Spesa		ANNO 2017	ANNO 2018	ANNO 2019
<b>Spese correnti</b>		<b>11.100,00</b>	<b>11.100,00</b>	<b>11.100,00</b>

	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spesa per investimenti</b>		<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spese per incremento di attività finanziarie</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA</b>		<b>41.000,00</b>	<b>11.100,00</b>	<b>11.100,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00

## 0903 Programma 03 Rifiuti

### Finalità e obiettivi:

La spesa di maggiore rilevanza riguarda il servizio di raccolta e trasporto rifiuti solidi urbani e raccolte differenziate, affidato mediante convenzione alla Comunità Alto Garda e Ledro; il servizio di accertamento riscossione della tassa rifiuti (TARI) è invece affidato alla società pubblica GestEL s.r.l.

E' inoltre prevista la spesa per controlli sulla discarica di inerti e per analisi dei materiali conferiti.

Descrizione Spesa		ANNO 2017	ANNO 2018	ANNO 2019
<b>Spese correnti</b>		<b>271.323,00</b>	<b>271.323,00</b>	<b>271.323,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spesa per investimenti</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spese per incremento di attività finanziarie</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA</b>		<b>271.323,00</b>	<b>271.323,00</b>	<b>271.323,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00

## 0904 Programma 04 Servizio idrico integrato

### Finalità e obiettivi:

Rientrano le spese inerenti la gestione diretta del servizio idrico integrato, quali manutenzioni degli impianti, acquisto materiali, analisi chimiche, servizio depurazione, gestione fatturazione.

Spese di investimento:	2017	2018	2019
- RISTRUTTURAZIONE E POTENZIAMENTO RETE ACQUEDOTTO			
Si prevede il rifacimento ed il completamento di alcuni tratti di acquedotto negli abitati di Cologna e Gavazzo, ammessa a finanziamento provinciale.	277.253,84	0	0
- MANUTENZIONE STRAORDINARIA ACQUEDOTTO COMUNALE			
Si prevede la sostituzione di saracinesce e pezzi speciali e tratti tubazioni sull'intero territorio comunale, nonché la	14.000,00	0	0

manutenzione straordinaria del potalizzatore Magnone.

- CONFERIMENTO DI CAPITALE IN SOC. AGI SRL

La spesa è stanziata al fine di ottemperare all'obbligo di ricostituzione del capitale sociale della partecipata AGI srl, come disposto dal codice civile.

4.000,00

0

0

Descrizione Spesa		ANNO 2017	ANNO 2018	ANNO 2019
<b>Spese correnti</b>		<b>189.250,00</b>	<b>188.950,00</b>	<b>188.750,00</b>
	di cui già impegnate	7.849,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spesa per investimenti</b>		<b>291.253,84</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	277.253,84	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spese per incremento di attività finanziarie</b>		<b>4.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA</b>		<b>484.503,84</b>	<b>188.950,00</b>	<b>188.750,00</b>
	di cui già impegnate	285.102,84	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00

## **0905 Programma 05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione**

### **Finalità e obiettivi:**

Per la parte corrente si prevede la compartecipazione nella spesa per la gestione associata e coordinata del "servizio di custodia forestale dell'Alto Garda", che ha sostituito il soppresso Consorzio di vigilanza boschiva.

Spese di investimento: 2017 2018 2019

- REVISIONE PIANO DI GESTIONE FORESTALE AZIENDALE

Con la fine dell'anno 2017 cessa la validità del Piano di assestamento dei beni silvo-pastorali del Comune di TENNO e comproprietà Tenno Ville del Monte, ed è pertanto necessario provvedere alla sua revisione in modo che la gestione del patrimonio possa continuare ed essere condotta secondo regole e prescrizioni razionali. La pianificazione forestale dei beni silvo-pastorali è resa obbligatoria dalla normativa provinciale in materia (L.P. 23.05.2007 n. 11 e Regolamento approvato con D.P.P. 26 agosto 2008 n. 35-142/Leg.) che prevede la redazione di un Piano di gestione forestale aziendale dei beni silvo-pastorali (art. 57 della legge), in sostituzione del precedente Piano di assestamento forestale. La Provincia di Trento sovvenziona la redazione dei piani attraverso la concessione di contributi a valere sulla L.P. n. 11/2007 (art. 97).

A settembre 2016 è stata presentata domanda di finanziamento del nuovo Piano di gestione forestale del Comune di Tenno la cui spesa è preventivata in euro 30.158,40 Iva inclusa. Il contributo provinciale a fondo perduto è stimato in euro 12.666,00.

31.000,00

0

0

Descrizione Spesa		ANNO 2017	ANNO 2018	ANNO 2019
<b>Spese correnti</b>		<b>17.200,00</b>	<b>17.200,00</b>	<b>17.200,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spesa per investimenti</b>		<b>31.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spese per incremento di attività finanziarie</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA</b>		<b>48.200,00</b>	<b>17.200,00</b>	<b>17.200,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00

## MISSIONE 10 Trasporti e diritto alla mobilità

### 1005 Programma 05 Viabilità e infrastrutture stradali

#### Finalità e obiettivi:

Si intende garantire la regolare manutenzione e controllo della viabilità comunale e degli impianti di illuminazione pubblica.

Si conferma la gestione delle aree a parcheggio con il controllo della sosta mediante parchimetri a noleggio.

Per le aree ad uso parcheggio in locazione da privati si specifica quanto segue:

#### - TERRENI PROPRIETA' "VICINIA GRANDA" DI VILLE DEL MONTE

Dal 1999 il Comune di Tenno ha assunto in affitto, con contratti di durata novennale, i terreni di proprietà della Vicinia e precisamente: pp.ff. 1094, 1095, 1096/1, 1096/2 e 1097 in C.C. Ville del Monte, p.f. 1508 in località S. Antonio (parco giochi) e p.f. 134/3 in località Calvola.

Il contratto di affitto ultimo stipulato (Rep. 112/Atti Privati del 5.06.2008) prevede un canone di affitto annuo di euro 3.000,00, fisso e invariabile fino alla scadenza fissata al 31.12.2016.

I terreni in questione (e segnatamente parte delle pp.ff. 1095 e 1096/1, a monte del lago e le pp.ff. 1096/2 e 1097, a valle del lago) sono stati individuate quali aree adibite a parcheggio a pagamento.

In previsione della scadenza del contratto di locazione la Vicinia Granda di Ville del Monte ha chiesto la ridefinizione del canone, anche in considerazione della rendita economica dei parcheggi, convenuta in euro 23.000,00 annui, fissi per il periodo di 9 anni a partire dal 2017.

La nuova locazione comprende le particelle già in uso (esclusa la p.f. 134/3) e la nuova p.f. 1096/3, per una superficie complessiva di circa mq. 4320 e con la possibilità di ricavarne circa 200 posti auto.

Inoltre sarà compresa nella locazione la nuova area dove saranno realizzati dalla Vicinia n. 5 posti auto, da destinare ad uso pubblico a monte dell'ex caseificio in località Canale.

Sul valore della locazione è stato espresso parere di congruità da parte del responsabile Servizio Tecnico comunale in data 20.09.2016.

- TERRENO PROPRIETA' PRIVATA p.f. 1078/2 in C.C. Ville del Monte, località lago di Tenno (superficie complessiva pari a mq. 2250), in locazione al Comune quale area per la sosta dei veicoli regolamentata da parcometro, per il periodo dal 25.03.2016 e fino al 31.12.2020 al canone annuo di locazione di euro 5.000,00.

Spese di investimento:	2017	2018	2019
- ESPROPRI ED INTAVOLAZIONI			
Regolarizzazione tavolare di vecchie pendenze relative alla viabilità comunale ex art. 31 LP 6/93, nonché regolarizzazione di serbatoi idrici e altre proprietà immobiliari.	40.000,00	40.000,00	40.000,00
- MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIABILITA	15.000,00	0	0

## GRICOLA

Sono previsti lavori di sistemazione di alcuni tratti di viabilità agricola, consistenti nella sistemazione di pavimentazione e posa staccionate in legno in varie località comunali.

### - SPESE STRAORDINARIE PER LA VIABILITA

Si prevede l'esecuzione di lavori di manutenzione di alcuni tratti della viabilità comunale, consistenti nel rifacimento di tratti delle opere di sostegno (muri), dell'asfaltatura, delle pavimentazioni in porfido, nonché l'installazione o sostituzione di parapetti stradali e/o guardrails e segnaletica orizzontale verticale.

243.500,00      100.00,00      100.00,00

Descrizione Spesa		ANNO 2017	ANNO 2018	ANNO 2019
<b>Spese correnti</b>		<b>134.500,00</b>	<b>134.500,00</b>	<b>134.500,00</b>
	di cui già impegnate	5.000,00	5.000,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spesa per investimenti</b>		<b>298.500,00</b>	<b>140.000,00</b>	<b>140.000,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spese per incremento di attività finanziarie</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA</b>		<b>433.000,00</b>	<b>274.500,00</b>	<b>274.500,00</b>
	di cui già impegnate	5.000,00	5.000,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00

## MISSIONE 11      Soccorso civile

### 1101 Programma 01 Sistema di protezione civile

#### Finalità e obiettivi:

Si prevede l'erogazione al Corpo dei Vigili del Fuoco volontari di Tenno del contributo ordinario a pareggio del bilancio.

Descrizione Spesa		ANNO 2017	ANNO 2018	ANNO 2019
<b>Spese correnti</b>		<b>9.000,00</b>	<b>9.000,00</b>	<b>9.000,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spesa per investimenti</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spese per incremento di attività finanziarie</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA</b>		<b>9.000,00</b>	<b>9.000,00</b>	<b>9.000,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00

## 1102 Programma 02 Interventi a seguito di calamità naturali

### Finalità e obiettivi:

Si prevede l'erogazione di un trasferimento a favore delle popolazioni colpite dal terremoto dell'Italia centrale dell'agosto 2016.

Descrizione Spesa		ANNO 2017	ANNO 2018	ANNO 2019
<b>Spese correnti</b>		<b>2.100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spesa per investimenti</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spese per incremento di attività finanziarie</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA</b>		<b>2.100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00

## **MISSIONE 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

## 1201 Programma 01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

### Finalità e obiettivi:

Si conferma il riconoscimento alla famiglie che fruiscono del servizio tagesmutter del contributo spettante in base ai requisiti Icef.

Descrizione Spesa		ANNO 2017	ANNO 2018	ANNO 2019
<b>Spese correnti</b>		<b>13.000,00</b>	<b>13.000,00</b>	<b>13.000,00</b>
	di cui già impegnate	9.600,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spesa per investimenti</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spese per incremento di attività finanziarie</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA</b>		<b>13.000,00</b>	<b>13.000,00</b>	<b>13.000,00</b>
	di cui già impegnate	9.600,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00

## 1203 Programma 03 Interventi per gli anziani

### Finalità e obiettivi:

Il Comune concorre a sostegno delle spese di degenza in istituti di persone anziane o inabili totalmente o parzialmente, prive di mezzi di sussistenza aventi domicilio di soccorso nel Comune di Tenno.

<b>Descrizione Spesa</b>		<b>ANNO 2017</b>	<b>ANNO 2018</b>	<b>ANNO 2019</b>
<b>Spese correnti</b>		<b>9.100,00</b>	<b>9.100,00</b>	<b>9.100,00</b>
	di cui già impegnate	9.100,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spesa per investimenti</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spese per incremento di attività finanziarie</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA</b>		<b>9.100,00</b>	<b>9.100,00</b>	<b>9.100,00</b>
	di cui già impegnate	9.100,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00

## 1205 Programma 05 Interventi per le famiglie

### **Finalità e obiettivi:**

Si confermano le agevolazioni per le famiglie sull'applicazione della tariffa rifiuti (ad esempio, famiglie numerose e nuclei familiari con soggetti diversamente abili).

Descrizione Spesa		ANNO 2017	ANNO 2018	ANNO 2019
<b>Spese correnti</b>		<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spesa per investimenti</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spese per incremento di attività finanziarie</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA</b>		<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00

## 1209 Programma 09 Servizio necroscopico e cimiteriale

### **Finalità e obiettivi:**

Si tratta di spese per interventi di manutenzione cimiteri comunali, spese per cremazioni e rimborso al Comune di Riva del Garda per utilizzo camera mortuaria.

Descrizione Spesa		ANNO 2017	ANNO 2018	ANNO 2019
<b>Spese correnti</b>		<b>7.500,00</b>	<b>7.500,00</b>	<b>7.500,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spesa per investimenti</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spese per incremento di attività finanziarie</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA</b>		<b>7.500,00</b>	<b>7.500,00</b>	<b>7.500,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00

## **MISSIONE 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale**

## 1503 Programma 03 Sostegno all'occupazione

### **Finalità e obiettivi:**

Si intendono attivare anche per il 2017 progetti per lavori socialmente utili, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. d) del D.Lgs n. 468 del 01.12.1997. In particolare si prevede di impiegare a tempo determinato lavoratori in cassa

integrazione e in mobilità statale o beneficiari della disoccupazione speciale edile, comunque segnalati dall'Agenzia dei Lavori.

Per il 2017 si prevedono 2 operai e 2 assistenti amministrativi (uno di area tecnica e uno di area amministrativa). Agli stessi sarà corrisposto un importo integrativo dei trattamenti previdenziali in godimento e per le giornate (in ore) di effettiva esecuzione delle prestazioni.

Spese di investimento:	2017	2018	2019
<b>INTERVENTI PER L'OCCUPAZIONE TEMPORANEA -</b>			
<b>INTERVENTO 19</b>			
Attivazione del progetto a sostegno dell'occupazione "Intervento 19", che prevede attività di sistemazione e manutenzione della rete viaria comunale e delle aree a verde.	135.000,00	135.000,00	135.000,00

Descrizione Spesa		ANNO 2017	ANNO 2018	ANNO 2019
<b>Spese correnti</b>		<b>18.700,00</b>	<b>18.700,00</b>	<b>18.700,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spesa per investimenti</b>		<b>135.000,00</b>	<b>135.000,00</b>	<b>135.000,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spese per incremento di attività finanziarie</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA</b>		<b>153.700,00</b>	<b>153.700,00</b>	<b>153.700,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00

## MISSIONE 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche

### 1701 Programma 01 Fonti energetiche

#### Finalità e obiettivi:

Si corrisponde il canone di concessione di derivazione idrica per centralina idroelettrica e pescicoltura.

Spese di investimento:	2017	2018	2019
<b>SPESE MONITORAGGIO TORRENTE MAGNONE</b>			
Viene previsto di affidare a ditta esterna il piano di monitoraggio del corso d'acqua con misurazione di portata e di altri parametri chimico/fisici fino al 2018, come richiesto dal Servizio Utilizzazione delle Acque Pubbliche della PAT in seguito alla richiesta di concessione a derivare dal torrente Magnone ai fini idroelettrici.			
	4.500,00	4.500,00	4.500,00

Descrizione Spesa		ANNO 2017	ANNO 2018	ANNO 2019
<b>Spese correnti</b>		<b>4.500,00</b>	<b>4.500,00</b>	<b>4.500,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00

<b>Spesa per investimenti</b>		<b>4.500,00</b>	<b>4.500,00</b>	<b>4.500,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spese per incremento di attività finanziarie</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA</b>		<b>9.000,00</b>	<b>9.000,00</b>	<b>9.000,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00

## MISSIONE 20 Fondi e accantonamenti

### 2001 Programma 01 Fondo di riserva

È previsto il Fondo di Riserva per spese impreviste da utilizzare in parte corrente, nel limite previsto dall'art. 166, TUEL (non inferiore allo 0,30% e non superiore al 2% del totale delle spese correnti).

Descrizione Spesa		ANNO 2017	ANNO 2018	ANNO 2019
<b>Spese correnti</b>		<b>9.227,64</b>	<b>10.827,64</b>	<b>10.762,64</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spesa per investimenti</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spese per incremento di attività finanziarie</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA</b>		<b>9.227,64</b>	<b>10.827,64</b>	<b>10.762,64</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00

### 2002 Programma 02 Fondo crediti di dubbia esigibilità

#### Finalità e obiettivi:

Si veda apposito paragrafo esplicativo presente nella nota integrativa.

Descrizione Spesa		ANNO 2017	ANNO 2018	ANNO 2019
<b>Spese correnti</b>		<b>36.600,00</b>	<b>36.600,00</b>	<b>36.600,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spesa per investimenti</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spese per incremento di attività finanziarie</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA</b>		<b>36.600,00</b>	<b>36.600,00</b>	<b>36.600,00</b>

	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00

## MISSIONE 50 Debito pubblico

### **5002 Programma 02 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari**

**Finalità e obiettivi:**

Ammortamento del mutuo decennale a tasso fisso contratto nel 2015 con Cassa Depositi e Prestiti (periodo ammortamento 2016-2020) per euro 180.000.

Descrizione Spesa		ANNO 2017	ANNO 2018	ANNO 2019
Rimborso Prestiti		17.000,00	17.300,00	17.600,00
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA</b>		<b>17.000,00</b>	<b>17.300,00</b>	<b>17.600,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00

## MISSIONE 60 Anticipazioni finanziarie

### **6001 Programma 01 Restituzione anticipazioni di tesoreria**

**Finalità e obiettivi:**

Sopperire a temporanee esigenze di cassa.

Descrizione Spesa		ANNO 2017	ANNO 2018	ANNO 2019
Chiusura Anticipazioni ricevute da Istituto tesoriere/cassiere		1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA</b>		<b>1.000.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00

## MISSIONE 99 Servizi per conto terzi

### **9901 Programma 01 Servizi per conto terzi - Partite di giro**

Descrizione Spesa		ANNO 2017	ANNO 2018	ANNO 2019
Uscite per conto terzi e partite di giro		1.027.000,00	1.027.000,00	1.027.000,00
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00

<b>TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA</b>		<b>1.027.000,00</b>	<b>1.027.000,00</b>	<b>1.027.000,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00