



COMUNE DI TENNO
Provincia di Trento

**NOTA INTEGRATIVA AL
BILANCIO DI PREVISIONE
2021 - 2023**

F.to Sindaco
Giuliano Marocchi

F.to Il Responsabile Servizio Finanziario
dott.ssa Antonella Torboli

F.to Il Segretario comunale
dott.ssa Marilena Boschetti

INDICE

INTRODUZIONE.....	3
PRINCIPI DI BILANCIO	3
1) PRINCIPI CONTABILI GENERALI	3
2) PRINCIPI CONTABILI APPLICATI.....	5
COSTITUZIONE DEL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITÀ.....	6
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO AL 31/12/2020	9
ELENCO SPESE DI INVESTIMENTO	10
GARANZIE PRINCIPALI O SUSSIDIARIE PRESTATE DALL'ENTE	13
STRUMENTI FINANZIARI DERIVATI.....	13
ELENCO PARTECIPAZIONI.....	14
ENTRATE E SPESE RICORRENTI E NON RICORRENTI.....	15

INTRODUZIONE

Con la L.P. 9 dicembre n.18, la Provincia Autonoma di Trento ha recepito il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e s. m. disponendo, in attuazione dell'art. 79 dello statuto speciale, che gli enti locali della Provincia di Trento ed i loro organismi strumentali applicano le disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio, nonché i relativi allegati, con il posticipo di un anno dei termini previsti dal medesimo decreto.

La legge provinciale n. 18 del 2015 individua gli articoli del Decreto Legislativo 267/2000 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) che si applicano agli enti locali in ambito provinciale.

Nel 2016 gli enti locali trentini hanno adottato gli schemi di bilancio e di rendiconto vigenti nel 2015, che conservavano valore a tutti gli effetti giuridici, anche riguardo alla funzione autorizzatoria, ai quali affiancavano quelli previsti dal nuovo sistema contabile cui era attribuita funzione conoscitiva.

Dal 2017 tutti gli enti locali devono adottare esclusivamente gli schemi di bilancio armonizzati.

La presente nota integrativa al Bilancio di Previsione è redatta ai sensi di quanto previsto al punto 9.11 del principio contabile applicato concernente la programmazione e il bilancio Allegato 4/1 al D.lgs. 118/2011 e dell'art.11 comma 5 dello stesso decreto legislativo.

La nota integrativa è un documento con il quale si completano ed arricchiscono le informazioni del bilancio. Essa ha la funzione di integrare i dati quantitativi esposti negli schemi di bilancio al fine di rendere più chiara e significativa la lettura dello stesso.

PRINCIPI DI BILANCIO

Il bilancio di previsione è stato predisposto nel rispetto dei **principi contabili generali e applicati** contenuti nel D.Lgs.118/2011, vale a dire:

1) PRINCIPI CONTABILI GENERALI

- Principio della annualità:

I documenti del sistema di bilancio, sia di previsione sia di rendicontazione, sono predisposti con cadenza annuale e si riferiscono a distinti periodi coincidenti con l'anno solare.

Nella predisposizione dei documenti di bilancio, le previsioni di ciascun esercizio sono elaborate sulla base di una programmazione di medio periodo, con un orizzonte temporale almeno triennale.

- Principio dell'unità:

La singola amministrazione pubblica è un'entità giuridica unica e unitaria, pertanto, deve essere unico e unitario sia il suo bilancio di previsione sia il suo rendiconto. E' il complesso unitario delle entrate che finanzia l'amministrazione pubblica e quindi sostiene così la totalità delle sue spese durante la gestione. Le entrate in conto capitale sono destinate esclusivamente al finanziamento di spese di investimento. I documenti contabili non possono essere articolati in maniera tale da destinare alcune fonti di entrata a copertura solo di determinate e specifiche spese, salvo diversa disposizione normativa di disciplina delle entrate vincolate.

- Principio della universalità:

Il sistema di bilancio ricomprende tutte le finalità e gli obiettivi di gestione, nonché i relativi valori finanziari, economici e patrimoniali riconducibili alla singola amministrazione pubblica, al fine di fornire una rappresentazione veritiera e corretta della complessa attività amministrativa svolta nell'esercizio e degli andamenti dell'amministrazione, anche nell'ottica degli equilibri economico – finanziari del sistema di bilancio.

Sono incompatibili con il principio dell'universalità le gestioni fuori bilancio, consistenti in gestioni poste in essere dalla singola amministrazione o da sue articolazioni organizzative – che non abbiano autonomia gestionale – che non transitano nel bilancio. Le contabilità separate, ove ammesse dalla normativa, devono essere ricondotte al sistema di bilancio dell'amministrazione entro i termini dell'esercizio.

- Principio della integrità:

Nel bilancio di previsione e nei documenti di rendicontazione le entrate devono essere iscritte al lordo delle spese sostenute per la riscossione e di altre eventuali spese ad esse connesse e, parimenti, le spese devono essere iscritte al lordo delle correlate entrate, senza compensazioni di partite.

- Principio della veridicità, attendibilità, correttezza e comprensibilità:

Il principio della «veridicità» ricerca nei dati contabili di bilancio la rappresentazione delle reali condizioni delle operazioni di gestione di natura economica, patrimoniale e finanziaria di esercizio. Le previsioni devono essere sostenute da accurate analisi di tipo storico e programmatico, da altri idonei ed obiettivi parametri di riferimento, da fondate aspettative di acquisizione delle risorse. Di conseguenza l'informazione contabile è attendibile se è priva di errori e distorsioni rilevanti e se si può fare affidamento su essa. È necessario il rispetto formale e sostanziale delle norme per la redazione dei documenti contabili e la presentazione di una chiara classificazione delle voci finanziarie, economiche e patrimoniali.

- Principio della significatività e rilevanza:

Il procedimento di formazione del sistema di bilancio implica delle stime o previsioni. Pertanto, la correttezza dei dati di bilancio non si riferisce soltanto all'esattezza aritmetica, bensì alla ragionevolezza e all'applicazione oculata e corretta dei procedimenti di valutazione adottati nella stesura del bilancio di previsione, del rendiconto e del bilancio d'esercizio. L'informazione è rilevante se la sua omissione o errata presentazione può influenzare le decisioni assunte degli utilizzatori sulla base del sistema di bilancio.

- Principio della flessibilità:

Il principio di flessibilità è volto a trovare all'interno dei documenti contabili di programmazione e previsione di bilancio la possibilità di fronteggiare gli effetti derivanti dalle circostanze imprevedibili e straordinarie che si possono manifestare durante la gestione, modificando i valori a suo tempo approvati dagli organi di governo. Per tale finalità la legge disciplina l'utilizzo di strumenti ordinari, come il fondo di riserva, destinati a garantire le risorse da impiegare a copertura delle spese relative a eventi imprevedibili e straordinari.

- Principio della congruità:

Consiste nella verifica dell'adeguatezza dei mezzi disponibili rispetto ai fini stabiliti. La congruità delle entrate e delle spese deve essere valutata in relazione agli obiettivi programmati, agli andamenti storici ed al riflesso nel periodo degli impegni pluriennali che sono coerentemente rappresentati nel sistema di bilancio nelle fasi di previsione e programmazione, di gestione e rendicontazione.

- Principio della prudenza:

Rappresenta uno degli elementi fondamentali del processo formativo delle valutazioni presenti nei documenti contabili del sistema di bilancio. Nel bilancio di previsione devono essere iscritte solo le componenti positive che ragionevolmente saranno disponibili nel periodo amministrativo considerato, mentre le componenti negative saranno limitate alle sole voci degli impegni sostenibili e direttamente collegate alle risorse previste.

- Principio della coerenza:

Occorre assicurare un nesso logico e conseguente fra la programmazione, la previsione, gli atti di gestione e la rendicontazione generale. Pertanto in sede preventiva, gli strumenti di programmazione pluriennale e annuale sono conseguenti alla pianificazione dell'ente.

- Principio della continuità e della costanza:

La valutazione delle poste contabili di bilancio deve essere fatta nella prospettiva della continuazione delle attività istituzionali per le quali l'amministrazione pubblica è costituita.

- Principio della comparabilità e verificabilità:

Gli utilizzatori delle informazioni di bilancio devono essere in grado di comparare nel tempo le informazioni, analitiche e sintetiche di singole o complessive poste economiche, finanziarie e patrimoniali del sistema di bilancio, al fine di identificarne gli andamenti tendenziali.

- Principio di neutralità o imparzialità:

La redazione dei documenti contabili deve fondarsi su principi contabili indipendenti ed imparziali verso tutti i destinatari, senza servire o favorire gli interessi o le esigenze di particolari gruppi. La neutralità o imparzialità deve essere presente in tutto il procedimento formativo del sistema di bilancio, sia di programmazione e previsione, sia di gestione e di rendicontazione, soprattutto per quanto concerne gli elementi soggettivi.

- Principio della pubblicità:

Il sistema di bilancio assolve una funzione informativa nei confronti degli utilizzatori dei documenti contabili. È compito dell'amministrazione pubblica rendere effettiva tale funzione assicurando ai cittadini ed ai diversi organismi sociali e di partecipazione la conoscenza dei contenuti significativi e caratteristici del bilancio di previsione, del rendiconto e del bilancio d'esercizio, comprensivi dei rispettivi allegati, anche integrando le pubblicazioni obbligatorie.

-Principio dell'equilibrio di bilancio:

Riguarda il pareggio complessivo di competenza e di cassa attraverso una rigorosa valutazione di tutti i flussi di entrata e di spesa. L'equilibrio di bilancio infatti comporta anche la corretta applicazione di tutti gli altri equilibri finanziari, economici e patrimoniali che sono da verificare non solo in sede di previsione, ma anche durante la gestione in modo concomitante con lo svolgersi delle operazioni di esercizio, e quindi nei risultati complessivi dell'esercizio che si riflettono nei documenti contabili di rendicontazione. Il principio dell'equilibrio di bilancio quindi deve essere inteso in una versione complessiva ed analitica del pareggio economico, finanziario e patrimoniale.

- Principio della competenza finanziaria:

Costituisce il criterio di imputazione agli esercizi finanziari delle obbligazioni giuridicamente perfezionate attive e passive. Secondo il presente principio le obbligazioni giuridiche perfezionate sono registrate nelle scritture contabili al momento della nascita dell'obbligazione, imputandole all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza. La scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diventa esigibile.

- Principio della competenza economica:

È il criterio con il quale sono imputati gli effetti delle diverse operazioni ed attività amministrative che la singola amministrazione pubblica svolge durante ogni esercizio e mediante le quali si evidenziano "utilità economiche" cedute e/o acquisite anche se non direttamente collegate ai relativi movimenti finanziari. Per il principio della competenza economica l'effetto delle operazioni e degli altri eventi deve essere rilevato contabilmente ed attribuito all'esercizio al quale tali operazioni ed eventi si riferiscono e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti finanziari.

- Principio della prevalenza della sostanza sulla forma:

Le operazioni ed i fatti che sono accaduti durante l'esercizio è necessario che siano rilevati contabilmente secondo la loro natura finanziaria, economica e patrimoniale in conformità alla loro sostanza effettiva e quindi alla realtà economica che li ha generati e ai contenuti della stessa, e non solamente secondo le regole e le norme vigenti che ne disciplinano la contabilizzazione formale.

2) PRINCIPI CONTABILI APPLICATI

Nei principi contabili applicati si trovano norme tecniche di dettaglio, di specificazione ed interpretazione delle norme contabili e dei principi generali, che svolgono una funzione di completamento del sistema generale e favoriscono comportamenti uniformi e corretti.

I principi contabili applicati sono i seguenti:

- il principio concernente la programmazione di bilancio;**
- il principio concernente la contabilità finanziaria;**
- il principio concernente la contabilità economico-patrimoniale;**
- il principio concernente il bilancio consolidato.**

Con riferimento agli ultimi due punti, va precisato che:

- con Deliberazione consiliare n. 25 del 27.11.2019 si è avvalso della prevista dal comma 3 dell'art. 233-bis, TUEL di non predisporre il bilancio consolidato;
- con Deliberazione consiliare n. 28 del 9.11.2020 si è avvalso della facoltà prevista dal comma 2 dell'art. 232, TUEL di non tenere la contabilità economico-patrimoniale, prendendo atto dell'obbligo di allegare, a partire dal rendiconto 2020, una situazione patrimoniale al 31 dicembre dell'anno di riferimento, redatta secondo lo schema di cui all'allegato n. 10 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e con le modalità semplificate definite dall'allegato A al decreto ministeriale 11 novembre 2019.

COSTITUZIONE DEL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITÀ

I Principi contabili in materia di armonizzazione contabile stabiliscono l'obbligo di istituire in bilancio un fondo crediti di dubbia esigibilità, con l'obiettivo di evitare che le entrate di dubbia o difficile esazione possano finanziare spese esigibili.

L'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità non è oggetto di impegno e genera un'economia di bilancio che confluisce nel risultato di amministrazione come quota accantonata.

Nella presente sezione si illustrano i criteri e le modalità utilizzate per la determinazione del fondo crediti dubbia esigibilità (in breve: FCDE) nel bilancio 2021-2023.

Sulla base di quanto previsto dal Principio contabile applicato della competenza finanziaria potenziata (par. 3.3 ed esempio n. 5 riportato in appendice) e delle precisazioni fornite da Arconet nelle FAQ del mese di ottobre 2017:

- tenendo presente la necessità di suddividere il quinquennio di riferimento in anni "armonizzati" e "non armonizzati" e intendendo avvalersi della facoltà di slittare il quinquennio di riferimento per considerare anche le riscossioni effettuate l'anno successivo in conto residui dell'anno precedente, si è assunto quale periodo di riferimento il **quinquennio 2015-2019**, come segue:
 - o per gli esercizi "non armonizzati" (2015) è stato calcolato il rapporto tra incassi (in c/competenza e in c/residui) e gli accertamenti dell'esercizio;
 - o per gli esercizi "armonizzati" (dal 2016) è stato calcolato il rapporto tra incassi (nell'esercizio di competenza x e nell'esercizio x+1) e gli accertamenti dell'esercizio di competenza.
- alle percentuali come sopra determinate è stato applicato il metodo della media aritmetica semplice;
- il fondo crediti di dubbia esigibilità è stato poi determinato applicando all'importo complessivo degli stanziamenti di ciascuna delle entrate di dubbia e difficile esazione una percentuale pari al complemento a 100 delle media;
- nell'individuazione delle entrate per le quali stanziare il fondo crediti di dubbia esigibilità si è proceduto come segue:
 - o sono stati esclusi i capitoli riferiti ad entrate per le quali la normativa non richiede l'istituzione del FCDE, vale a dire trasferimenti da altre Amministrazioni pubbliche, crediti assistiti da fidejussione ed entrate tributarie che, sulla base dei principi contabili, sono accertate per cassa (ad esempio, l'IMIS);
 - o non sono stati considerati i capitoli riferiti ad entrate per le quali non si ritiene sussistere, in ragione della loro particolarità, un rischio legato al mancato incasso, quali:
 - entrate da servizi e beni pubblici che per loro natura sono riscosse in via anticipata o contestualmente all'effettuazione dell'operazione e che pertanto non sono suscettibili di generare crediti o insussistenze, quali ad esempio: i proventi dei servizi cimiteriali, per l'utilizzo temporaneo delle sale pubbliche, i diritti di segreteria e di rogitto, introiti del parcometro e per i servizi igienici pubblici;
 - entrate da sanzioni amministrative al codice della strada in quanto le stesse sono emesse, contabilizzate e gestite dal Corpo di Polizia Intercomunale all'interno del bilancio della Comunità di Valle Alto Garda e Ledro. L'accertamento di tali entrate, da parte del Comune, avviene nel momento del riversamento delle sanzioni di competenza comunale da parte della Comunità. La previsione dello stanziamento di entrata è determinata in base al trend storico e l'accertamento viene fatto sulla base delle comunicazioni di versamento da parte della Comunità;
 - proventi da cessione di energia prodotta dagli impianti fotovoltaici, essendo tali somme accertate contestualmente alla comunicazione di versamento da parte di GSE;
 - interessi attivi sulle giacenze di tesoreria, per i quali l'accertamento coincide con la riscossione del maturato;
 - dividendi da partecipazioni azionarie: la relativa entrata è contabilizzata al momento dell'incasso dell'utile spettante;
 - alienazioni di beni del patrimonio, che si perfezionano con il pagamento antecedente o contestuale al passaggio di proprietà e quindi non presentano rischi di mancati introiti;

- i proventi dal rilascio di permessi di costruire e relative sanzioni in materia urbanistica in quando le concessioni vengono rilasciate successivamente al versamento degli importi dovuti;

Alla luce di quanto sopra esposto, sono state quindi individuate le seguenti categorie di entrata per le quali stanziare il FCDE:

- Entrate derivanti dall'attività di accertamento di imposte immobiliari (quali IMU, IMIS, TASI e TARI). Fino al 2015 tali entrate sono state contabilizzate per cassa, pertanto ai fini del calcolo del fondo sono stati utilizzati i dati extracontabili forniti dalla società in house Gestel srl concessionaria, riferiti all'ammontare degli avvisi di accertamento emessi annualmente e delle rispettive somme incassate, determinando le seguenti percentuali di accantonamento a FCDE:
 - Accertamenti/liquidazioni IMUP: 44,96%;
 - Accertamenti/liquidazioni TASI: 45,15%
 - Accertamenti/liquidazioni IMIS: 65,77%
 - Accertamenti/liquidazioni TARES-TARI: 0%
- TARI (tributo sui rifiuti): FCDE pari a 5,65%;
- Proventi del servizio idrico integrato: la previsione di entrata per il servizio acquedotto, fognatura e depurazione è effettuata sulla base del piano tariffario elaborato a totale copertura dei costi. L'accertamento coincide con quanto fatturato all'utenza. Per tali entrate è stato accantonato un FCDE pari al 5,10%;
- Sovracanone per la derivazione di acqua per energia elettrica. Tale voce è accertata in base alla somma spettante al Comune dal privato utilizzatore, nella misura di legge. In base ai dati relativi agli incassi degli anni considerati è stato determinato un FCDE pari a 0;
- Fitti attivi: le previsioni di entrata e il relativo accertamento sono effettuati sulla base dei contratti di locazione. Per tale entrata, il dato relativo agli incassi degli anni precedenti determina un FCDE pari a 0;
- Canone di concessione di aree e spazi pubblici (sostituito dal 2021 dal nuovo canone di cui all'art. 1, comma 816, Legge 160/2019): fino al 2015 tale entrata è stata riscossa per cassa. In ragione dei dati forniti da GEstel riferiti all'ammontare dovuto e riscosso nel periodo 2015-2019, è stato calcolato un FCDE pari a 0%;
- Proventi del legname uso commercio: considerando l'andamento degli accertamenti e incassi nel quinquennio esaminato, si è calcolato un FCDE pari a 0%.

Sulla base di quanto sopra illustrato, il FCDE complessivamente iscritto a bilancio per l'esercizio 2021 è il seguente:

	Competenza 2021	FCDE BILANCIO 2021		
	PREVISIONE	%	VALORE	
ENTRATE TIT I				
TARI	285.000,00	5,65	16.108,20	
Accertamenti/Liquidazioni IMUP	500,00	44,96	224,78	
Accertamenti/Liquidazioni TASI	50,00	45,15	22,58	
Accertamenti/Liquidazioni IMIS	29.500,00	65,77	19.402,74	
Accertamenti/Liquidazioni TARES	150,00	0,00	0,00	
Accertamenti/Liquidazioni TARI		0,00	0,00	
			35.758,30	35.800,00
ENTRATE TIT III				
Proventi servizio depurazione	140.000,00	4,48%	6.277,49	
Proventi servizio fognatura	22.800,00	4,75%	1.082,42	
Proventi servizio acquedotto	90.500,00	6,14%	5.552,79	
			12.912,70	13.000,00
			TOTALE	48.800,00

Per gli esercizi 2022 e 2023 è previsto un FCDE di importo pari a euro 39.600, determinato come segue:

		FCDE BILANCIO 2022 - 2023		
	Competenza 2022 -2023			
ENTRATE TIT I	PREVISIONE	%	VALORE	
TARI	285.000,00	5,65	16.108,20	
Accertamenti/Liquidazioni IMUP	500,00	44,96	224,78	
Accertamenti/Liquidazioni TASI	50,00	45,15	22,58	
Accertamenti/Liquidazioni IMIS	14.000,00	65,77	9.208,08	
Accertamenti/Liquidazioni TARES	150,00	0,00	0,00	
Accertamenti/Liquidazioni TARI		0,00	0,00	
			25.563,64	26.600,00
ENTRATE TIT III				
Proventi servizio depurazione	140.000,00	4,48%	6.277,49	
Proventi servizio fognatura	22.800,00	4,75%	1.082,42	
Proventi servizio acquedotto	90.500,00	6,14%	5.552,79	
			12.912,70	13.000,00
			TOTALE	39.600,00

Negli allegati al bilancio è presente l'apposito prospetto concernente la composizione del FCDE.

AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO AL 31/12/2020

L'avanzo di amministrazione presunto al 31/12/2020 risulta pari a euro 1.491.309,85 ed è così composto:

parte accantonata:

- euro 513.343,00 per Fondo Crediti Dubbia Esigibilità, determinato come somma tra il fondo accantonato in sede di conto consuntivo al 31.12.2019 (euro 475.143,00) sommato all'accantonamento previsto in via definitiva nel bilancio 2020 (euro 38.200,00);
- fondo perdite società partecipate: euro 500,00;
- fondo contenzioso: euro 10.000,00 pari all'accantonamento effettuato nella gestione del bilancio 2020;
- euro 124.600,00 per fondo trattamento fine rapporto dei dipendenti (TFR);

parte vincolata

- vincoli derivanti dalla legge, per un totale di euro 153.792,25:
 - euro 9.000,00 per incassi parcometro accertati nel 2020 che si prevede non saranno utilizzati nella gestione del bilancio 2020 per le finalità stabilite dall'art. 7, comma 7 del D.Lgs. n. 285/1992;
 - euro 144.792,25 importo presunto riferibile al fondo enti locali di cui all'art. 106, DL 34/2020 convertito dalla Legge n. 77/2020, in gran parte erogato a fine anno;
- vincoli derivanti da trasferimenti: euro 34.676,09 riferiti all'avanzo presunto 2020 per la gestione di Casa Artisti, comprensivo anche della quota di avanzo 2019 non utilizzata nel corso del 2020;
- vincoli formalmente attribuiti dall'ente per euro 121.408,43 derivante dall'avanzo nella gestione della tassa rifiuti anni precedenti.

In particolare, si specifica che tale quota di avanzo vincolato è determinato a seguito delle rendicontazioni degli anni pregressi delle gestioni del servizio RSU che hanno originato un saldo positivo fra entrate e spese del servizio. Come desumibile dall'allegato prospetto A/2, la quota presunta al 31.12.2020 è determinata sulla base di un preconsuntivo relativo alle entrate e alle spese vincolate, che tiene conto dell'avanzo vincolato al 31.12.2019 aumentato delle economie di spesa registrate nel corso del 2020 sui capitoli inerenti la gestione dei rifiuti e della tassa, diminuito della quota (euro 23.000,00) utilizzata nell'esercizio 2020 a parziale copertura delle tariffe deliberate per l'anno con Deliberazione consiliare n. 20 del 7.9.2020.

A seguito dell'emendamento allo schema di bilancio 2021-2023 presentato in data 16.2.2021 ai fini dell'approvazione delle tariffe della Tassa rifiuti per il 2021, è prevista l'applicazione all'esercizio 2021 della quota di euro 23.000,00 del risultato di amministrazione presunto come sopra analiticamente determinato.

parte destinata

Si prevede l'importo di euro 3.839,73 da destinare agli investimenti, riferibile ad entrate del titolo 4 accertate nel 2020 e non utilizzate ovvero ad economie su impegni di parte straordinaria;

parte disponibile:

Calcolato quale quota residua rispetto alle componenti di cui sopra, è pari a 529.150,35.

MISSIONE	PROGRAMMA	PIANO FINANZIARIO	CAP.	NATURA DELLA SPESA (gli interventi sono descritti nel Documento Unico di Programmazione)	STANZIAMENTO INIZIALE	CONTRIBUTI P.A.T. - L. SETTORE	quota BUDGET (ex F.I.M.) CAP. 1100	BUDGET L.P. 36/1993 CAP. 1110	CANONI AGGIUNTIVI BIM L.P. 4/98 CAP. 1036	CONTRIB. CONC. (ONERI) CAP. 1120	CONTRIBUTI BIM CAP. 1321	CONTRIBUTO FONDO STRATEGICO TERRITORIALE CAP. 1112	TRASFERIM. COMUNITA' cap 1317/1351	CONTRIBUTI MISTI (art. 1, c. 29, L. n. 160/2019) CAP. 1274	AVANZO 10	FPV CAP. 7	ALIENAZIONI IMMOBILIARI CAP. 1033	ALTRI CONTRIBUTI 13	ALTRO (g/ricontrib. donazioni) CAP. 1103/1303
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
10 - trasporti e mobilità	05 - viabilità e infrastrutture stradali	2.02.01.09.012	3725	RETTIFICA TRATTO DI STRADA CASCATE - GAVAZZO E FORMAZIONE DI PISTA CICLO-PEDONALE	170.000,00							170.000,00							
		2.03.01.02.001	3735	COMPARTICIPAZIONE CON LA PAT REALIZZAZIONE MARCIAPIEDE SS 421 A COLOGNA	1.750,00											1.750,00			
		2.02.01.09.012	3745	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIABILITA AGRICOLA	30.000,00						30.000,00								
		2.02.01.09.012	3750	SPESE STRAORDINARIE PER LA VIABILITA	133.010,00						65.000,00						68.010,00		
		2.03.03.02.001	3757	CONTRIBUTO RIQUALIFICAZIONE RETI ELETTRICHE	25.000,00			25.000,00											
		2.02.01.09.012	3760	SPESE PER LA MESSA IN SICUREZZA DELLA VIABILITA COMUNALE	50.000,00									50.000,00					
		2.02.01.09.012	3770	RIQUALIFICAZIONE AREA ESTERNA CIMITERO COLOGNA	209.000,00		34.000,00		45.000,00		130.000,00								
		2.02.01.09.012	3772	RIQUALIFICAZIONE AREA E REALIZZAZIONE PARCHEGGIO PUBBLICO A COLOGNA	19.520,00												19.520,00		
				Totale Missione 10	701.280,00														
11 - soccorso civile	01 - sistema di protezione civile	2.03.04.01.001	3231	CONTRIBUTO STRAORDINARIO VIGILI FUOCO VOLONTARI TENNO PER ACQUISTO ATTREZZATURE	2.000,00				2.000,00										
				Totale Missione 11	2.000,00														
12 - diritti sociali, politiche sociali e famiglia	09 - servizio necroscopico e d'imateriale	2.02.01.09.015	3630	SPESE PER LA MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI CIMITERI	20.000,00			20.000,00											
		2.02.01.09.015	3780	SPESA AMPLIAMENTO CIMITERO COMUNALE FRAPPORTA - RIQUALIFICAZIONE AREA SAN LORENZO	501.000,00			48.300,00	15.000,00			143.700,00						294.000,00	
				Totale Missione 12	521.000,00														
16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	01 - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	2.02.02.01.000	3990	INTERVENTI PIANO SVILUPPO RURALE (PSR) 2014-2020 (ATTIVITA' RILEVANTE AI FINI IVA)	56.200,00				13.100,00									43.100,00	
				Totale Missione 16	56.200,00														
				TOTALE 2021	2.169.660,00		72.500,00	228.100,00	206.100,00	22.500,00	426.700,00	313.700,00	217.400,00	50.000,00		1.750,00	213.260,00	337.100,00	80.550,00

ESERCIZIO 2022 - ELENCO INVESTIMENTI (Titolo 2° Spese in conto capitale) E RELATIVI FINANZIAMENTI

#RIFI

MISSIONE	PROGRAMMA	PIANO FINANZIARIO	CAP.	NATURA DELLA SPESA (gli interventi sono descritti nel Documento Unico di Programmazione)	STANZIAMENTO INIZIALE	CONTRIBUTI P.A.T. - L. SETTORE	quota BUDGET (ex F.I.M.) CAP. 1100	BUDGET L.P. 36/1993 CAP. 1110	CANONI AGGIUNTIVI BIM L.P. 4/98 CAP. 1036	CONTRIB. CONC. (ONERI) CAP. 1120	CONTRIBUTI BIM CAP. 1321	CONTRIBUTO FONDO STRATEGICO TERRITORIALE CAP. 1112	TRASFERIM. COMUNITA' cap 1317/1351	CONTRIBUTI MISTI (art. 1, c. 29, L. n. 160/2019) CAP. 1274	AVANZO 10	FPV CAP. 7	ALIENAZIONI IMMOBILIARI CAP. 1033	ALTRI CONTRIBUTI 13	CONTRIBUTO PAT Ag Lavoro CAP. 150
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
01 - servizi istituzionali generali e di gestione	06 - ufficio tecnico	2.02.03.05.001	3060	SPESE PER PERIZIE COLLAUDI STUDI PROGETTAZIONI ECC.	10.000,00			10.000,00											
	11 - altri servizi generali	2.02.01.01.000	3010	ACQUISTO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA ATTREZZATURE COMUNALI (MEZZI DI TRASPORTO)	5.000,00			5.000,00											
				Totale Missione 01	15.000,00														
10 - trasporti e mobilità	05 - viabilità e infrastrutture stradali	2.02.01.09.012	3725	RETTIFICA TRATTO DI STRADA CASCATE - GAVAZZO E FORMAZIONE DI PISTA CICLO-PEDONALE	400.000,00							400.000,00							
		2.02.01.09.012	3750	SPESE STRAORDINARIE PER LA VIABILITA	20.000,00			20.000,00											
		2.02.01.09.012	3760	SPESE PER LA MESSA IN SICUREZZA DELLA VIABILITA COMUNALE	50.000,00									50.000,00					
				Totale Missione 10	470.000,00														
15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	03 - Sostegno all'occupazione	2.02.01.09.000	3626	INTERVENTI PER L'OCCUPAZIONE TEMPORANEA - INTERVENTO 19 -	135.000,00			60.000,00											75.000,00
				Totale Missione 15	135.000,00														
				TOTALE 2022	620.000,00		-	95.000,00	-	-	-	400.000,00	-	50.000,00		-	-	-	75.000,00

ESERCIZIO 2023 - ELENCO INVESTIMENTI (Titolo 2° Spese in conto capitale) E RELATIVI FINANZIAMENTI

MISSIONE	PROGRAMMA	PIANO FINANZIARIO	CAP.	NATURA DELLA SPESA (gli interventi sono descritti nel Documento Unico di Programmazione)	STANZIAMENTO INIZIALE	CONTRIBUTI P.A.T. - L. SETTORE	quota BUDGET (ex F.J.M.) CAP. 1100	BUDGET L.P. 36/1993 CAP. 1110	CANONI AGGIUNTIVI BIM L.P. 4/98 CAP. 1036	CONTRIB. CONC. (ONERI) CAP. 1120	CONTRIBUTI BIM CAP. 1321	CONTRIBUTO FONDO STRATEGICO TERRITORIALE CAP. 1112	TRASFERIM. COMUNITA' cap 1317/1351	CONTRIBUTI MISTI (art. 1, c. 29, L. n. 160/2019) CAP. 1274	AVANZO	FPV CAP. 7	ALIENAZIONI IMMOBILIARI CAP. 1033	ALTRI CONTRIBUTI	Contrib PAT Ag Lavoro CAP. 150
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
01- servizi istituzionali generali e di gestione	06 - ufficio tecnico	2.02.03.05.001	3060	SPESE PER PERIZIE COLLAUDI STUDI PROGETTAZIONI ECC.	10.000,00			10.000,00											
	11 - altri servizi generali	2.02.01.01.000	3010	ACQUISTO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA ATTREZZATURE COMUNALI (MEZZI DI TRASPORTO)	5.000,00			5.000,00											
				Totale Missione 01	15.000,00														
10- trasporti e mobilità	05-viabilità e infrastrutture stradali	2.02.01.09.012	3750	SPESE STRAORDINARIE PER LA VIABILITA	20.000,00			20.000,00											
		2.02.01.09.012	3760	SPESE PER LA MESSA IN SICUREZZA DELLA VIABILITA COMUNALE	50.000,00									50.000,00					
				Totale Missione 10	70.000,00														
15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	03 - Sostegno all'occupazione	2.02.01.09.000	3626	INTERVENTI PER L'OCCUPAZIONE TEMPORANEA - INTERVENTO 19 -	135.000,00			60.000,00											75.000,00
				Totale Missione 15	135.000,00														
				TOTALE 2023	220.000,00		-	95.000,00	-	-	-	-	-	50.000,00		-	-	-	75.000,00

GARANZIE PRINCIPALI O SUSSIDIARIE PRESTATE DALL'ENTE

Il Comune non ha in essere alcuna garanzia, principale o sussidiaria, prestata a soggetti terzi.

STRUMENTI FINANZIARI DERIVATI

Il Comune non è titolare di alcun contratto relativo a strumenti finanziari derivati o di finanziamento che includono una componente derivata; di conseguenza non vi è alcun onere o impegno finanziario a bilancio.

ELENCO PARTECIPAZIONI

Di seguito l'elenco delle partecipazioni societarie detenute dal Comune al 31.12.2019.

Maggiori informazioni sono presenti nell'apposito paragrafo del Documento Unico di Programmazione.

Ragione sociale		% partecipazione	servizio
1	Consorzio Comuni Trentini soc. coop.	0,51%	Servizi amministrativi a supporto dell'ente
2	Gestione Entrate s.r.l. (GestEL)	6,992%	Gestione Entrate locali
3	AGI s.r.l.	5,20%	Servizi idrici (in corso di definizione)
4	AGS s.p.a.	0,022%	Distribuzione gas metano
5	Farmacie Comunali s.p.a.	0,01%	Farmacia comunale di Tenno
6	Garda Trentino s.p.a.	1,95%	Promozione attività turistica
7	Trentino Digitale s.p.a.	0,0091%	Gestione sistemi informatici
8	Primiero Energia s.p.a.	0,066%	Produzione e distribuzione energia elettrica

ENTRATE E SPESE RICORRENTI E NON RICORRENTI

Secondo quanto specificato dal principio contabile applicato della programmazione di bilancio (par. 9.11.3), è necessario distinguere le entrate e le spese tra "ricorrenti" e "non ricorrenti". Al riguardo è precisato che le entrate sono distinte in ricorrenti e non ricorrenti a seconda se l'acquisizione dell'entrata sia prevista a regime ovvero limitata ad uno o più esercizi, e le spese sono distinte in ricorrente e non ricorrente, a seconda se la spesa sia prevista a regime o limitata ad uno o più esercizi.

Sono, in ogni caso, da considerarsi non ricorrenti le entrate riguardanti:

- donazioni, sanatorie, abusi edilizi e sanzioni;
- condoni;
- gettiti derivanti dalla lotta all'evasione tributaria;
- entrate per eventi calamitosi;
- alienazione di immobilizzazioni;
- accensioni di prestiti;
- contributi agli investimenti, a meno che non siano espressamente definiti "continuativi" dal provvedimento o dalla norma che ne autorizza l'erogazione.

Sono, in ogni caso, da considerarsi non ricorrenti, le spese riguardanti:

- le consultazioni elettorali o referendarie locali,
- i ripiani disavanzi pregressi di aziende e società e gli altri trasferimenti in c/capitale,
- gli eventi calamitosi,
- le sentenze esecutive ed atti equiparati,
- gli investimenti diretti,
- i contributi agli investimenti.

Sulla base di quanto sopra, sono state distinte nel bilancio le seguenti entrate e spese "non ricorrenti":

- entrate

Cap.	Descrizione	P.Fin. Cod.Comple	Comp. 2021	Comp. 2022	Comp. 2023	Tipo Entrata/Spesa
38	I.M.I.S. (IMPOSTA IMMOBILIARE SEMPLICE) DA ATTIVITA DI	1.01.01.06.002	29.500,00	14.000,00	14.000,00	Non ricorrente
41	IMUP DA ATTIVITA DI ACCERTAMENTO	1.01.01.06.002	500,00	500,00	500,00	Non ricorrente
53	INTROITO TASSA SMALTIMENTO RIFIUTI DA ATTIVITA DI ACC	1.01.01.51.002	150,00	150,00	150,00	Non ricorrente
42	TASI DA ATTIVITA DI ACCERTAMENTO	1.01.01.76.002	50,00	50,00	50,00	Non ricorrente
140	CONTRIBUTO "AREE INTERNE" EX DPCM 24.9.2020	2.01.01.01.003	25.010,00	25.010,00	0,00	Non ricorrente
721	RIMBORSO SPESE ELETTORALI DALLO STATO	2.01.01.01.999	8.000,00	0,00	0,00	Non ricorrente
180	CONTRIBUTO AL PROGETTO "SOSTEGNO E RILANCIO DEL C	2.01.04.01.001	25.000,00	0,00	0,00	Non ricorrente
350	SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONE DI REGOLAME	3.02.02.01.000	500,00	500,00	500,00	Non ricorrente
351	SANZIONI E CONTRAVVENZIONI	3.02.02.01.000	12.000,00	10.000,00	10.000,00	Non ricorrente
	Entrate titoli 1-2-3		100.710,00	50.210,00	25.200,00	
1036	RIPARTO CANONI AGGIUNTIVI B.I.M. (L.P. 4/98) - NUOVA COI	4.02.01.02.001	206.100,00	0,00	0,00	Non ricorrente
1100	FONDO INVESTIMENTI (EX QUOTA F. INVESTIMENTI MINORI)	4.02.01.02.001	72.500,00	0,00	0,00	Non ricorrente
1103	ENTRATE DI PARTE CAPITALE DALLA PAT (PER CESSIONI C	4.02.01.02.001	79.050,00	0,00	0,00	Non ricorrente
1110	FONDO INVESTIMENTI L.P. 36/93	4.02.01.02.001	228.100,00	95.000,00	95.000,00	Non ricorrente
1274	CONTRIBUTO STATALE L. 160/2019 ART. 1 COMMA 29 E SE	4.02.01.02.001	50.000,00	50.000,00	50.000,00	Non ricorrente
1112	FONDO STRATEGICO TERRITORIALE	4.02.01.02.006	313.700,00	400.000,00	0,00	Non ricorrente
1317	FINANZIAMENTO DALLA COMUNITA PER OPERE DI MIGLIO	4.02.01.02.006	58.500,00	0,00	0,00	Non ricorrente
1351	TRASFERIMENTO PARTE STRAORDINARIA DALLA COMUNITA	4.02.01.02.006	158.900,00	0,00	0,00	Non ricorrente
1321	CONTRIBUTI BIM PIANI TRIENNALI OPERE PUBBLICHE	4.02.01.02.018	426.700,00	0,00	0,00	Non ricorrente
1303	ENTRATE DI PARTE CAPITALE DA PRIVATI (PER CESSIONI C	4.02.02.01.001	1.500,00	0,00	0,00	Non ricorrente
1315	CONTRIBUTO FAI PER RIQUALIFICAZIONE AREA S.LORENZC	4.02.04.01.000	294.000,00	0,00	0,00	Non ricorrente
1030	ALIENAZIONE BENI PATRIMONIALI	4.04.01.08.999	213.260,00	0,00	0,00	Non ricorrente
1120	CONTRIBUTO DI CONCESSIONE -ART.106 L.P. 2/91 -	4.05.01.01.001	22.500,00	0,00	0,00	Non ricorrente
	Entrate titolo 4		2.124.810,00	545.000,00	145.000,00	
1600	ANTICIPAZIONE DI CASSA	7.01.01.01.001	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	Non ricorrente
	Totale		3.225.520,00	1.595.210,00	1.170.200,00	

- spese

Mis/Pr	Cap.	Descrizione	P.Fin. Cod.Com	Comp. 2021	Comp. 2022	Comp. 2023	Tipo Entrata/Spesa
01.07	251	SPESE PERSONALE DIPENDENTE PER CONSULTAZIONI ELETTORALI	1.01.01.01.003	3.000,00	3.000,00	3.000,00	Non ricorrente
01.07	252	SPESE PER ACQUISTI DI BENI PER CONSULTAZIONI ELETTORALI	1.03.01.02.010	1.000,00	1.000,00	1.000,00	Non ricorrente
01.07	253	SPESE PER SERVIZI PER CONSULTAZIONI ELETTORALI	1.03.02.99.004	2.000,00	2.000,00	2.000,00	Non ricorrente
01.07	254	SPESE PER CENSIMENTI E INDAGINI STATISTICHE	1.03.02.99.999	5.000,00	0,00	0,00	Non ricorrente
01.07	256	CONTRIBUTI PREVIDENZIALI SPESE PERSONALE DIPENDENTE PER C	1.01.02.01.001	1.000,00	1.000,00	1.000,00	Non ricorrente
01.11	300	SPESE PER LITI E PER ATTI A DIFESA DELLE RAGIONI DEL COMUNE	1.03.02.11.006	1.000,00	1.000,00	1.000,00	Non ricorrente
01.11	305	SPESE PER RISARCIMENTI	1.10.05.02.000	5.000,00	5.000,00	5.000,00	Non ricorrente
01.06	335	SPESE PER INCARICHI TECNICI E PERIZIE	1.03.02.11.000	17.000,00	2.000,00	2.000,00	Non ricorrente
01.05	3427	SPESE CONDOMINIALI IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE	1.03.02.05.999	8.000,00	1.000,00	1.000,00	Non ricorrente
09.02	1940	COSTO PER PERSONALE COMPARTICIPATO NELLA MANUTENZIONE I	1.03.02.12.002	12.500,00	0,00	0,00	Non ricorrente
12.05	2115	TRASFERIMENTI IN CAMPO SOCIALE A CONTRASTO DELL' EMERGENZ	1.04.01.02.000	10.000,00	0,00	0,00	Non ricorrente
17.01	2150	SPESE INERENTI LA REALIZZAZIONE DELLA CENTRALINA	1.03.02.11.999	4.000,00	0,00	0,00	Non ricorrente
14.01	2170	ASSEGNAZIONE CONTRIBUTI AI SENSI DEL DPCM 24.9.2020 "AREE INT	1.04.03.99.999	62.524,00	25.010,00	0,00	Non ricorrente
20.03	2715	FONDO RISCHI CONTENZIOSO	1.10.01.99.000	7.000,00	0,00	0,00	Non ricorrente
Uscite titolo 1				139.024,00	41.010,00	16.000,00	
01.11	3008	ATTREZZATURE HARDWARE PER GLI UFFICI COMUNALI	2.02.01.07.000	13.000,00	0,00	0,00	Non ricorrente
01.11	3009	INFORMATIZZAZIONE PROCEDURE COMUNALI	2.02.03.02.000	2.000,00	0,00	0,00	Non ricorrente
10.05	3014	ACQUISTO PARCOMETRI	2.02.01.05.999	3.000,00	0,00	0,00	Non ricorrente
01.07	3018	Spese implementazione software anagrafe	2.02.03.02.001	3.000,00	0,00	0,00	Non ricorrente
01.05	3033	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI (TERRENI)	2.02.02.01.000	177.280,00	0,00	0,00	Non ricorrente
01.05	3042	INTERVENTO DI RECUPERO "TORRETTA" DI FRAPPORTA	2.02.01.09.000	20.000,00	0,00	0,00	Non ricorrente
01.05	3047	INTERVENTI DI ADEGUAMENTO ENERGETICO STABILI	2.02.03.06.999	80.000,00	0,00	0,00	Non ricorrente
01.06	3060	SPESE PER PERIZIE COLLAUDI STUDI PROGETTAZIONI ECC.	2.02.03.05.001	40.000,00	10.000,00	10.000,00	Non ricorrente
01.05	3095	MANUTENZIONE STRAORDINARIA MALGHE COMUNALI	2.02.01.09.005	40.000,00	0,00	0,00	Non ricorrente
05.01	3150	RESTAURO CAPITELLO COLOGNA	2.02.01.10.000	10.000,00	0,00	0,00	Non ricorrente
03.01	3200	TRASFERIMENTI ALLA COMUNITA' PER SPESE IN CONTO CAPITALE P	2.03.01.02.006	1.000,00	0,00	0,00	Non ricorrente
11.01	3231	CONTRIBUTO STRAORDINARIO VIGILI FUOCO VOLONTARI TENNO PER	2.03.04.01.001	2.000,00	0,00	0,00	Non ricorrente
04.02	3248	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLA PRIMARIA	2.02.01.09.003	15.000,00	0,00	0,00	Non ricorrente
09.03	3410	TRASFERIMENTI ALLA COMUNITA' PER PROGRAMMA GESTIONE RIFIU	2.03.01.02.000	158.900,00	0,00	0,00	Non ricorrente
09.05	3462	COMPARTICIPAZIONE SPESA SISTEMAZIONE VIABILITA' DI ACCESSO	2.03.04.01.000	13.500,00	0,00	0,00	Non ricorrente
09.04	3463	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ACQUEDOTTO COMUNALE (ATTIVITA	2.02.01.09.010	10.000,00	0,00	0,00	Non ricorrente
09.04	3530	MANUTENZIONE STRAORDINARIA FOGNATURA COMUNALE (ATTIVITA	2.02.01.09.010	76.500,00	0,00	0,00	Non ricorrente
15.03	3626	INTERVENTI PER L'OCCUPAZIONE TEMPORANEA - INTERVENTO 19 -	2.02.01.09.000	0,00	135.000,00	135.000,00	Non ricorrente
12.09	3630	SPESE PER LA MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI CIMITERI	2.02.01.09.015	20.000,00	0,00	0,00	Non ricorrente
09.05	3690	SPESE DI RECUPERO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA CASTAGNE	2.02.02.02.006	3.000,00	0,00	0,00	Non ricorrente
06.01	3707	PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE PARCO FESTE COMUNALE	2.02.01.09.000	142.500,00	0,00	0,00	Non ricorrente
06.01	3709	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CAMPO POLIVALENTE COLOGNA	2.02.03.06.000	40.000,00	0,00	0,00	Non ricorrente
09.02	3715	SPESE PER INTERVENTI STRAORDINARI IN AMBITO AMBIENTALE	2.02.01.09.014	8.500,00	0,00	0,00	Non ricorrente
09.06	3716	REALIZZAZIONE NUOVI SERVIZI IGIENICI AREA LAGO	2.02.01.09.000	25.000,00	0,00	0,00	Non ricorrente
10.05	3720	PROGETTO VIDEOSORVEGLIANZA PARCHEGGI	2.02.01.05.001	60.000,00	0,00	0,00	Non ricorrente
10.05	3725	RETTIFICA TRATTO DI STRADA CASCATE - GAVAZZO E FORMAZIONE D	2.02.01.09.012	170.000,00	400.000,00	0,00	Non ricorrente
10.05	3735	COMPARTICIPAZIONE CON LA PAT REALIZZAZIONE MARCIAPIEDE SS	2.03.01.02.001	1.750,00	0,00	0,00	Non ricorrente
10.05	3745	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIABILITA' AGRICOLA	2.02.01.09.012	30.000,00	0,00	0,00	Non ricorrente
10.05	3750	SPESE STRAORDINARIE PER LA VIABILITA'	2.02.01.09.012	133.010,00	20.000,00	20.000,00	Non ricorrente
10.05	3757	CONTRIBUTO RIQUALIFICAZIONE RETI ELETTRICHE	2.03.03.02.001	25.000,00	0,00	0,00	Non ricorrente
10.05	3760	SPESE PER LA MESSA IN SICUREZZA DELLA VIABILITA' COMUNALE	2.02.01.09.012	50.000,00	50.000,00	50.000,00	Non ricorrente
10.05	3770	RIQUALIFICAZIONE AREA ESTERNA CIMITERO COLOGNA	2.02.01.09.012	209.000,00	0,00	0,00	Non ricorrente
10.05	3772	RIQUALIFICAZIONE AREA E REALIZZAZIONE PARCHEGGIO PUBBLICO A	2.02.01.09.012	19.520,00	0,00	0,00	Non ricorrente
12.09	3780	SPESA AMPLIAMENTO CIMITERO COMUNALE FRAPPORTA - RIQUALIFI	2.02.01.09.015	501.000,00	0,00	0,00	Non ricorrente
16.01	3930	INTERVENTI PIANO SVILUPPO RURALE (PSR) 2014-2020 (ATTIVITA RILE	2.02.02.01.000	56.200,00	0,00	0,00	Non ricorrente
Uscite titolo 2				2.159.660,00	615.000,00	215.000,00	
60.01	4000	RIMBORSO ANTICIPAZIONE DI CASSA	5.01.01.01.001	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	Non ricorrente
Totale				3.298.684,00	1.656.010,00	1.231.000,00	