



**COMUNE di TENNO**

**DOCUMENTO UNICO di  
PROGRAMMAZIONE**

**SEMPLIFICATO**

**(D.U.P.)**

**PERIODO: 2024 – 2026**

Sindaco  
f.to Giuliano Marocchi

Il Responsabile Servizio Finanziario  
f.to rag. Jaqueline Calacoci

Il Segretario comunale  
f.to dott.ssa Sabrina Priami

<b>PREMESSA .....</b>	<b>3</b>
<b>1. ANALISI DI CONTESTO: CONDIZIONI ESTERNE ED INTERNE .....</b>	<b>5</b>
1.1 Popolazione .....	9
1.2 Territorio .....	11
1.3 Economia insediata .....	14
<b>2. LE LINEE DEL PROGRAMMA DI MANDATO 2019-2025 E GLI INDIRIZZI STRATEGICI .....</b>	<b>16</b>
2.1 LINEE DEL PROGRAMMA DI MANDATO 2019-2025 .....	16
2.2 PROTOCOLLO D'INTESA IN MATERIA DI FINANZA LOCALE .....	18
<b>3. INDIRIZZI GENERALI DI PROGRAMMAZIONE .....</b>	<b>22</b>
3.1 ORGANIZZAZIONE E MODALITA' DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI .....	22
3.2 INDIRIZZI E OBIETTIVI DEGLI ORGANISMI PARTECIPATI .....	23
3.3. LE OPERE E GLI INVESTIMENTI .....	29
3.3.1 Gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche previsti nel programma di mandato .....	29
3.3.2 Programmi e progetti d'investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi .....	30
3.3.3 Programma pluriennale delle opere pubbliche .....	31
3.4 ANALISI DELLE RISORSE CORRENTI .....	33
3.4.1 Entrate correnti di natura tributaria contributiva e perequativa .....	33
3.4.2 Trasferimenti correnti .....	35
3.4.3 Entrate extratributarie .....	37
3.5 ANALISI DELLE RISORSE STRAORDINARIE .....	40
3.5.1 Entrate in conto capitale .....	40
3.5.2 Indebitamento con analisi della relativa sostenibilità e andamento tendenziale nel periodo di mandato .....	41
3.6 GESTIONE DEL PATRIMONIO .....	43
3.7. EQUILIBRI DI BILANCIO E COMPATIBILITA' PRESENTE E FUTURA CON I VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA .....	44
3.7.1 Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio .....	44
3.7.2 Vincoli di finanza pubblica .....	46
3.8. RISORSE UMANE E STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE .....	47
<b>4. OBIETTIVI OPERATIVI SUDDIVISI PER MISSIONI E PROGRAMMI .....</b>	<b>49</b>

## Premessa

A partire dal 1° gennaio 2016 gli enti locali trentini applicano il D.Lgs. 118/2011 e successive modificazioni ed integrazioni, con il quale viene riformato il sistema contabile nazionale per rendere i bilanci delle amministrazioni omogenei, confrontabili ed aggregabili e viene disciplinato, in particolare, nel principio contabile applicato della programmazione allegato n. 4/1, il ciclo della programmazione e della rendicontazione.

La riforma contabile è stata recepita a livello locale con la legge provinciale 9 dicembre 2015 n. 18, che ha introdotto molti articoli D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m (Testo unico degli enti locali -TUEL). In particolare l'art. 151 del TUEL indica gli elementi a cui gli enti locali devono ispirare la propria gestione, con riferimento al Documento Unico di Programmazione (DUP), sulla cui base viene elaborato il bilancio di previsione finanziario. L'art. 170 del TUEL disciplina quindi il DUP, in sostituzione della Relazione Previsionale e Programmatica (RPP): tale strumento rappresenta la guida strategica e operativa degli enti locali e "consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative".

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Per gli enti con popolazione fino a 5.000 abitanti è consentita l'elaborazione di un DUP semplificato, il quale individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, tenendo conto della situazione socio economica del proprio territorio, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

In particolare il principio contabile applicato della programmazione fissa i seguenti indirizzi generali che sottendono la predisposizione del DUP e riguardano principalmente:

1. l'organizzazione e la modalità di gestione dei servizi pubblici ai cittadini, tenuto conto dei fabbisogni e dei costi standard e del ruolo degli eventuali organismi, enti strumentali e società controllate e partecipate.  
Saranno definiti gli indirizzi generali sul ruolo degli organismi ed enti strumentali e società controllate e partecipate con riferimento anche alla loro situazione economica e finanziaria, agli obiettivi di servizio e gestionali che devono perseguire e alle procedure di controllo di competenza dell'ente;
2. l'individuazione delle risorse, degli impieghi e la verifica della sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica, anche in termini di equilibri finanziari del bilancio e della gestione.  
Devono essere oggetto di specifico approfondimento almeno i seguenti aspetti, relativamente ai quali saranno definiti appositi indirizzi generali con riferimento al periodo di mandato:
  - a) gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche con indicazione del fabbisogno in termini di spesa di investimento e dei riflessi per quanto riguarda la spesa corrente per ciascuno degli anni dell'arco temporale di riferimento;
  - b) i programmi ed i progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi;
  - c) i tributi e le tariffe dei servizi pubblici;
  - d) la spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali anche con riferimento alla qualità dei servizi resi e agli obiettivi di servizio;
  - e) l'analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle varie missioni;
  - f) la gestione del patrimonio;
  - g) il reperimento e l'impiego di risorse straordinarie e in conto capitale;
  - h) l'indebitamento con analisi della relativa sostenibilità e andamento tendenziale nel periodo di mandato;
  - i) gli equilibri della situazione corrente e generali del bilancio ed i relativi equilibri in termini di cassa.
3. Disponibilità e gestione delle risorse umane con riferimento alla struttura organizzativa dell'ente in tutte le sue articolazioni e alla sua evoluzione nel tempo anche in termini di spesa.

#### 4. Coerenza e compatibilità presente e futura con i vincoli di finanza pubblica.

Ogni anno sono verificati gli indirizzi generali e i contenuti della programmazione con particolare riferimento al reperimento e impiego delle risorse finanziarie e alla sostenibilità economico – finanziaria, come sopra esplicitati. A seguito della verifica è possibile operare motivatamente un aggiornamento degli indirizzi generali approvati.

Il DUP semplificato viene strutturato come segue:

- **Analisi di contesto:** viene brevemente illustrata la situazione socio-economica nazionale e in particolare regionale e provinciale nel quale si trova ad operare il comune. Viene schematicamente rappresentata la situazione demografica, economica, sociale, patrimoniale attuale del comune.
- **Linee programmatiche di mandato:** vengono riassunte schematicamente le linee di mandato, con considerazioni riguardo allo stato di attuazione dei programmi all'eventuale adeguamento e alle relative cause.
- **Indirizzi generali di programmazione:** vengono individuate le principali scelte di programmazione delle risorse, degli impieghi e la verifica della sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica, anche in termini di equilibri finanziari del bilancio e della gestione. Particolare riferimento viene dato agli organismi partecipati del comune.
- **Obiettivi operativi suddivisi per missioni e programmi:** attraverso l'analisi puntale delle risorse e la loro allocazione vengono individuati gli obiettivi operativi da raggiungere nel corso del triennio.

# 1. Analisi di contesto: condizioni esterne ed interne

## **ANALISI DELLE CONDIZIONI ESTERNE**

L'economia mondiale vede un contesto con alta inflazione, fragilità dei mercati finanziari e alti debiti pubblici. Un anno di guerra in Ucraina ha spinto l'inflazione su livelli incompatibili con una crescita sostenibile contestualmente a turbolenze sui mercati finanziari che condizionano un'economia che ha comunque ritrovato un percorso di sviluppo moderato.

### **SCENARIO ECONOMICO EUROPEO**

Nell'Area Euro la situazione economica è più complessa in quanto i riflessi sull'economia della guerra in Ucraina sono più presenti. Tra fine 2022 e inizio 2023 si è osservato un rallentamento marcato dell'economia che attualmente sembra aver riacquisito un po' di vigore in controtendenza alle ipotesi di recessione con un andamento dell'economia nel 2023 migliore delle previsioni. Le politiche monetarie restrittive imposte dall'alta inflazione creano preoccupazioni così come l'allontanarsi della pace in Europa. Il programma Next Generation EU (NGEU) sostiene l'economia così come le politiche degli Stati.

L'inflazione, spinta dai beni energetici, sembra aver perso slancio ma comunque ancora in progressione nonostante le misure poste in atto dalla BCE che in ogni caso comportano maggiori costi del credito sia per il sistema produttivo sia nel rifinanziamento del debito da parte degli Stati.

### **SCENARIO ECONOMICO NAZIONALE**

Per il secondo anno il PIL italiano ha rilevato una buona crescita. L'economia ha subito una battuta d'arresto nel quarto trimestre 2022, imputabile alle spese delle famiglie e agli effetti su di esse dell'alta inflazione; nel primo trimestre 2023 torna a crescere. Come per le altre economie, anche per l'Italia nelle previsioni di primavera il PIL viene aumentato per l'anno 2023 e diminuito, seppur in area positiva, per il 2024. Vi è un evidente calo nell'intensità dello sviluppo fra il 2022 e il 2023 ma questo rallentamento è minore di quello stimato nell'autunno 2022.

I ritmi di crescita dell'economia dal 2024 al 2026 dovrebbero attestarsi al di sopra dell'1% che, nelle previsioni del Governo, dovrebbero rafforzarsi grazie agli interventi volti a ridurre il carico contributivo e fiscale delle famiglie favorendone, in tal modo, i consumi. Gli interventi del PNRR costituiscono e costituiranno traino per l'economia purché le riforme e gli investimenti siano efficaci e vi sia una realizzazione compiuta di quanto programmato. L'esaurirsi delle straordinarietà del recente periodo comporta la ripresa del percorso di riduzione del debito sovrano per non compromettere la sostenibilità dell'economia e la credibilità internazionale dell'Italia.

### **SCENARIO ECONOMICO PROVINCIALE**

Il Documento di Economia e Finanza Provinciale (DEFP) 2024-2026 evidenzia che in un contesto esogeno complesso e ad elevata incertezza il PIL trentino nel 2022 è previsto in aumento attorno al 4,1% in termini reali (8,2% in nominale), una stima superiore di 4 decimi di punto rispetto alla crescita italiana e a quella nella NADEFP 2023/2025, determinata principalmente dalla vivacità dei consumi turistici e da uno sviluppo degli investimenti migliore delle attese. In termini di livello viene superata, a valori correnti, la soglia dei 23 miliardi di euro, quasi 1,8 miliardi in più rispetto al livello pre-pandemico. Più contenuta la crescita osservata a valori reali che rimane nell'ordine dei 480 milioni di euro. La domanda interna sostiene la crescita del PIL e la crescita dell'economia è generalizzata ma influenzata dall'aumento dell'inflazione. L'industria si è mostrata particolarmente resiliente, beneficiando della robusta espansione del settore delle costruzioni ma anche della specializzazione nel comparto energetico. Più rallentata la crescita della manifattura a causa degli elevati costi dell'energia e delle difficoltà nella fornitura degli input. Buoni riscontri dal settore dei servizi in tutte le sue componenti (turismo, ristorazione e tempo libero, servizi alla persona e servizi alle imprese) e anche l'agricoltura registra risultati positivi.

## IL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR)

Il 30 aprile 2021 il Governo ha trasmesso il PNRR alla Commissione Europea, che ha valutato positivamente il Piano per la successiva approvazione da parte del Consiglio UE dell'Economia e delle Finanze.

Il Piano deve essere realizzato entro il 2026 anche attraverso una serie di decreti attuativi.

Il PNRR si basa su 6 missioni previste dal Next Generation EU, finanziate da RRF per 191,5 miliardi di euro, da REACT-EU per 13 miliardi di euro e da Fondo complementare nazionale per 30,6 miliardi di euro.

### Composizione del PNRR per missioni e componenti (miliardi di Euro)

MISSIONE	DESCRIZIONE MISSIONE	RRF	REACT-EU	Fondo complementare	Totale
1	Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura	40,32	0,80	8,74	49,86
2	Rivoluzione verde e transizione ecologica	59,47	1,31	9,16	69,94
3	Infrastrutture per una mobilità sostenibile	25,40	0	6,06	31,46
4	Istruzione e ricerca	30,88	1,93	1,00	33,81
5	Inclusione e coesione	19,81	7,25	2,77	29,83
6	Salute	15,63	1,71	2,89	20,23
		191,5	13	30,62	235,12

### Le sei Missioni sono così articolate:

Missioni                      Articolazioni e obiettivi

Missione 1 - Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura	È costituita da 3 componenti e si pone come obiettivo la modernizzazione digitale delle infrastrutture di comunicazione del paese, nella pubblica amministrazione e nel suo sistema produttivo. Una componente è dedicata ai settori che più caratterizzano l'Italia e ne definiscono l'immagine nel mondo: il turismo e la cultura.
Missione 2 - Rivoluzione verde e transizione ecologica	Si struttura in 4 componenti ed è volta a realizzare la transizione verde ed ecologica della società e dell'economia italiana coerentemente con il green deal europeo. Comprende interventi per l'agricoltura sostenibile e l'economia circolare, programmi di investimento e ricerca per le fonti di energia rinnovabili, lo sviluppo della filiera dell'idrogeno e la mobilità sostenibile. Prevede inoltre azioni volte al risparmio dei consumi di energia tramite l'efficientamento del patrimonio immobiliare pubblico e privato e, infine, iniziative per il contrasto al dissesto idrogeologico, la riforestazione, l'utilizzo efficiente dell'acqua e il miglioramento della qualità delle acque interne e marine.
Missione 3 - Infrastrutture per una mobilità sostenibile	È articolata in 2 componenti e si pone l'obiettivo di rafforzare ed estendere l'alta velocità ferroviaria nazionale e potenziare la rete ferroviaria regionale, con una particolare attenzione al mezzogiorno. Promuove la messa in sicurezza e il monitoraggio digitale di viadotti e ponti stradali nelle aree del territorio che presentano maggiori rischi. Prevede investimenti per un sistema portuale competitivo e sostenibile dal punto di vista ambientale per sviluppare i traffici collegati alle grandi linee di comunicazione europee e valorizzare il ruolo dei porti dell'Italia meridionale.
Missione 4 - Istruzione e ricerca	Pone al centro i giovani ed affronta uno dei temi strutturali più importanti per rilanciare la crescita potenziale, la produttività, l'inclusione sociale e la capacità di adattamento alle sfide tecnologiche e ambientali del futuro. È divisa in 2 componenti e punta a garantire le competenze e le capacità necessarie con interventi sui percorsi scolastici e universitari degli studenti. Sostiene il diritto allo studio e accresce la capacità delle famiglie di investire nell'acquisizione di competenze avanzate. Prevede anche un sostanziale rafforzamento dei sistemi di ricerca di base e applicata e nuovi strumenti per il trasferimento tecnologico.
Missione 5 - Inclusione e coesione	È suddivisa in 3 componenti e comprende una revisione strutturale delle politiche attive del lavoro, un rafforzamento dei centri per l'impiego e la loro integrazione con i servizi sociali e con la rete degli operatori privati. Si interviene in sostegno alle situazioni di fragilità sociale ed economica, alle famiglie, alla genitorialità (a cui contribuisce anche il piano asili nido, previsto nella missione 4) e alle persone con disabilità o non autosufficienti. Si rafforza infine la strategia nazionale delle aree interne rilanciata dal piano sud 2030, con interventi sulle infrastrutture sociali e misure a supporto dei giovani e finalizzate alla transizione ecologica.
Missione 6 – Salute	Si articola in 2 componenti ed è focalizzata su due obiettivi: il rafforzamento della rete territoriale e l'ammodernamento delle dotazioni tecnologiche del servizio sanitario nazionale (ssn) con il rafforzamento del fascicolo sanitario elettronico e lo sviluppo della telemedicina.

Il piano comprende anche riforme abilitanti in tema di semplificazione e concorrenza, riforme trasversali a tutto il piano legate in particolare al concetto di equità e pari opportunità, oltre a riforme settoriali tra cui la riforma della PA impostata su 4 punti cardine:

- Accesso (ricambio generazionale attraverso procedure più snelle ed efficaci)
- Competenze (adeguamento delle conoscenze e capacità organizzative)
- Buona amministrazione (semplificazione normativa ed amministrativa)
- Digitalizzazione (strumento trasversale per realizzare le riforme)

Negli anni 2022 e 2023 è proseguito il cammino dell'Italia per il conseguimento dei traguardi e degli obiettivi inseriti nel cronoprogramma del PNRR.

Ecco i principali settori strategici:

- la nuova sanità territoriale;
- la rigenerazione urbana;
- finanziamenti per la cultura;
- riforma degli appalti pubblici;
- trasformazione digitale;
- istruzione e università;
- transizione ecologica;
- completamento della riforma della pubblica amministrazione.

## IL COMUNE DI TENNO E IL PNRR

Il Comune di Tenno risulta fra gli enti attuatori del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR). Il comune ha proposto a finanziamento progetti ed ha ricevuto finanziamenti per la realizzazione di opere pubbliche e per la digitalizzazione dell'attività della pubblica amministrazione.

Per quanto riguarda le opere pubbliche sono stati approvati tutti progetti finanziati. Alcuni degli interventi sono stati integralmente o parzialmente realizzati, per altri sono in corso le procedure di affidamento dei lavori. Per tali interventi sono in corso le procedure di monitoraggio in Regis.

Per gli interventi relativi alla digitalizzazione sono in corso di realizzazione in collaborazione con il Consorzio dei Comuni Trentini Scarl e con Trentino Digitale Spa ed è prevista la conclusione nell'esercizio 2024.

Si riporta di seguito una tabella riepilogativa degli interventi rientranti nel PNRR con riportati il valore dell'intervento, il finanziamento concesso e lo stato di attuazione del progetto.

Codice Misura	NOME TEMATICA	CODICE CUP	DESCRIZIONE AGGREGATA	Costo Progetto	finanziato PNRR	Nota Stato Progetto/ CUP
M1C1I0104	M1C1: Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA - I1.4:Servizi digitali e esperienza dei cittadini	H11F22002690006	ESTENSIONE DELL'UTILIZZO DELLE PIATTAFORME NAZIONALI DI IDENTITÀ DIGITALE*TERRITORIO NAZIONALE*INTEGRAZIONE CIE	14.000,00	14.000,00	non ancora attivato
M1C1I0104	M1C1: Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA - I1.4:Servizi digitali e esperienza dei cittadini	H11F22003100006	APPLICAZIONE APP IO*TERRITORIO NAZIONALE*ATTIVAZIONE SERVIZI	5.103,00	5.103,00	non ancora attivato
M1C1I0104	M1C1: Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA - I1.4:Servizi digitali e esperienza dei cittadini	H11F22004010006	MIGLIORAMENTO DELL'ESPERIENZA D'USO DEL SITO E DEI SERVIZI DIGITALI PER IL CITTADINO - CITIZEN EXPERIENCE*VIA DANTE ALIGHIERI 18*SERVIZIO CHE RIGUARDA IL SITO COMUNALE	79.922,00	79.922,00	affidato in house
M1C1I0104	M1C1: Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA - I1.4:Servizi digitali e esperienza dei cittadini		INFORMATIZZAZIONE PROCEDURE COMUNALI MISURA 1.3.1 PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI PDND	10.172,00	10.172,00	non ancora attivato
M1C3I0201	M1C3: Turismo e Cultura 4.0 - I2.1:Attrattività dei borghi	H19D22000100006	LOC. TENNO*VIA PER SAN LORENZO*RESTAURO E RECUPERO DI UNA "TORRETTA" FACENTE PARTE DEL BORGO; RECUPERO STRADA FRA SAN LORENZO E PORTA D'INGRESSO DEL BORGO; PUNTO INFORMATIVO E TOTEM PER HUB TURISTICO E CULTURALE; CREAZIONE PERCORSO TEATRALIZZATO	1.599.990,00	0,00	<b>NON FINANZIATO</b>
M2C4I0202	M2C4: Tutela del territorio e della risorsa idrica - I2.2:Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	H14D22001760006	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLA MATERNA DI TENNO*VIA BROCCETTI N° 53*MIGLIORAMENTO ENERGETICO EDIFICIO CON POSA RIVESTIMENTO ESTERNO A CAPPOTTO	64.225,26	50.000,00	in fase di rendicontazione PNRR
M2C4I0202	M2C4: Tutela del territorio e della risorsa idrica - I2.2:Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	H17H20001310001	STRADA DEI FRERI*VIA DEI FRERI*LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA DELLA VIABILITÀ COMUNALE CONSISTENTE NELLA REALIZZAZIONE DI CORDOLI IN CA E POSA BARRIERE DI SICUREZZA IN LOCALITÀ PRANZO	80.569,64	50.000,00	in fase di rendicontazione PNRR
M2C4I0402	M2C4: Tutela del territorio e della risorsa idrica - I4.2:Riduzione delle perdite nelle reti di distribuzione dell'acqua, compresa la digitalizzazione e il monitoraggio delle reti	H18B22000230001	ACQUEDOTTO COMUNE DI TENNO INTERVENTI PER LA RIDUZIONE DELLE PERDITE DIGITALIZZAZIONE E MONITORAGGIO DELLE RETI DI DISTRIBUZIONE DELL'ACQUA DESTINATI AL CONSUMO UMANO*VIA COMUNE DI TENNO*RIDUZIONE DELLE PERDITE DIGITALIZZAZIONE E MONITORAGGIO DELLE RETI DI DISTRIBUZIONE DELL'ACQUA DESTINATI AL CONSUMO UMANO	3.031.654,00	0,00	<b>IN ATTESA DI APERTURA LISTA B</b>
M2C4I0402	M2C4: Tutela del territorio e della risorsa idrica - I2.2:Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	H15F21001200001	MESSA IN SICUREZZA DEL PATRIMONIO COMUNALE - TRATTO DI STRADA COMUNALE POSTA IN LOCALITÀ TRE VILLE E COLOGNA.	115.000,00	100.000,00	in fase di rendicontazione PNRR
M2C4I0402	M2C4: Tutela del territorio e della risorsa idrica - I2.2:Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	H12E23000180006	EFFICIENTAMENTO E MESSA A NORMA DELL'IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA ZONA CALVOLA	50.000,00	50.000,00	in fase di rendicontazione PNRR
M2C4I0402	M2C4: Tutela del territorio e della risorsa idrica - I2.2:Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni		EFFICIENTAMENTO E MESSA A NORMA DI IMPIANTI DEGLI STABILI COMUNALI	50.000,00	50.000,00	in fase di valutazione bilancio 2024



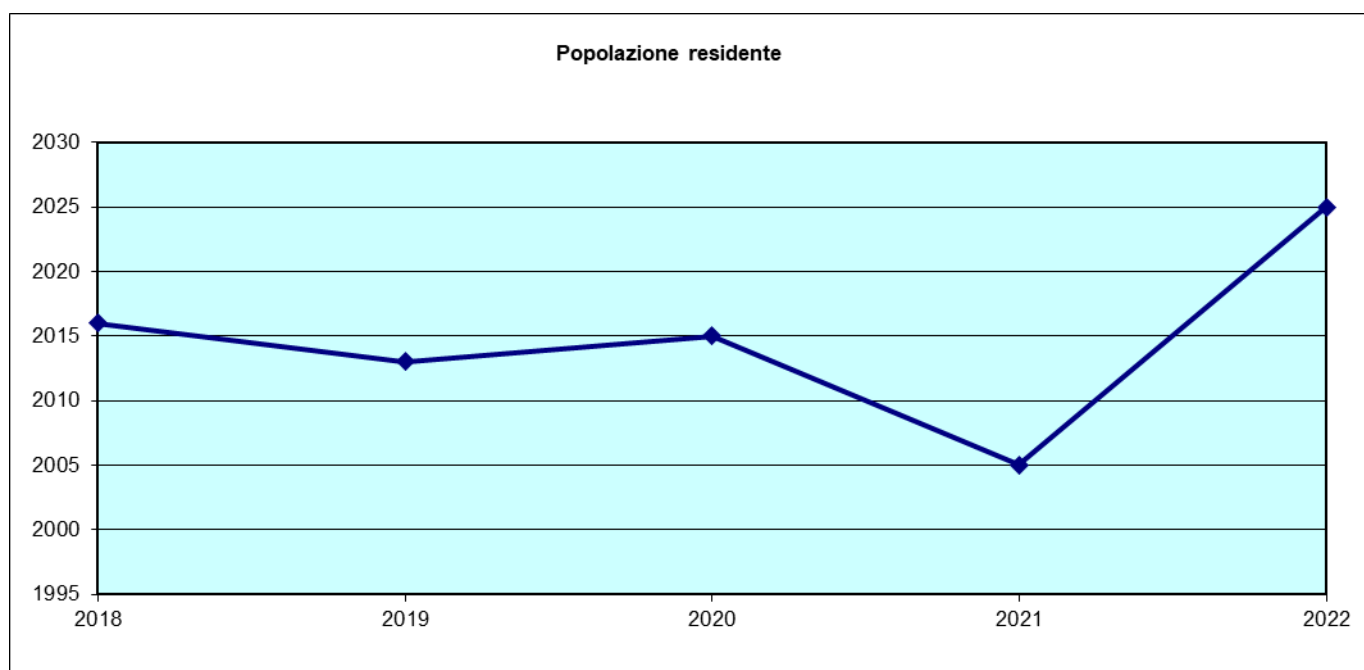
## ANALISI DELLE CONDIZIONI INTERNE

In questa sezione sono esposte le condizioni interne dell'ente, sulla base delle quali fondare il processo conoscitivo di analisi generale di contesto che conduce all'individuazione degli indirizzi strategici.

### 1.1 Popolazione

#### 1. Andamento demografico

Dati demografici	2018	2019	2020	2021	2022
Popolazione residente	2016	2013	2015	2005	2025
Maschi	974	976	970	964	982
Femmine	1042	1037	1045	1041	1043
Famiglie	902	916	921	948	931
Stranieri	141	136	134	128	147
n. nati (residenti)	17	16	13	14	17
n. morti (residenti)	15	11	17	17	20
Saldo naturale (demografico)	+2	5	-4	-3	-3
Tasso di natalità	4,16	3,97	3,23	3,48	4,22
Tasso di mortalità	3,67	2,73	4,22	4,23	4,96
n. immigranti nell'anno	86	77	74	65	108
n. emigranti nell'anno	68	85	68	72	85
Saldo migratorio	18	-8	6	-7	23



Nel Comune di Tenno al 31/12/2022 risiedono 2025 persone, di cui 982 maschi e 1043 femmine.

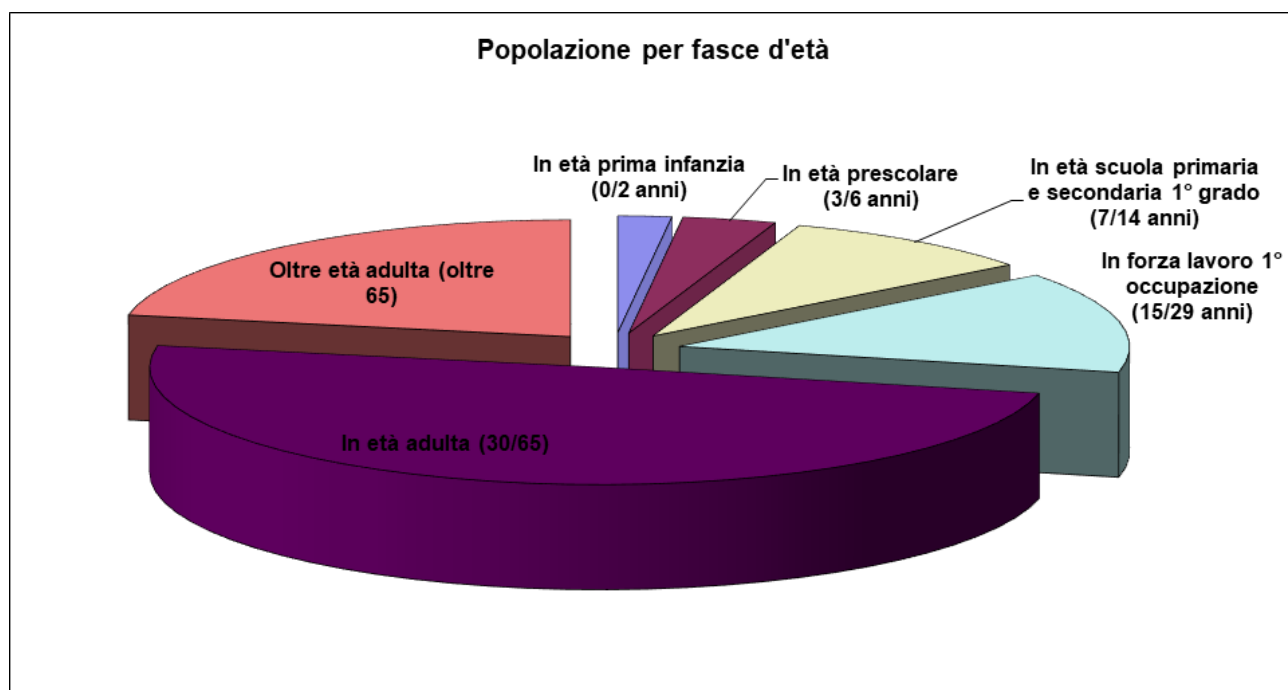
Nel corso del 2022:

- sono stati iscritti 17 bambini per nascita e 108 persone per immigrazione;
- sono state cancellate 20 persone per decesso e 85 per emigrazione;

con un saldo demografico complessivo di +23.

% di cremazioni registrate nel comune rispetto alle sepolture tradizionali (inumazioni o tumulazioni)					
	2018	2019	2020	2021	2022
n. decessi	15	11	17	17	20
n. cremazioni	10	3	3	8	10
%	66,67%	27,27%	17,65%	47,06%	50,00%

Popolazione divisa per fasce d'età	2018	2019	2020	2021	2022
Popolazione al 31.12	2016	2013	2015	2005	2025
In età prima infanzia (0/2 anni)	49	48	48	41	39
In età prescolare (3/6 anni)	101	89	77	79	68
In età scuola primaria e secondaria 1° grado (7/14 anni)	162	168	178	171	188
In forza lavoro 1° occupazione (15/29 anni)	272	276	263	269	283
In età adulta (30/65)	1028	1013	1021	1012	1001
Oltre età adulta (oltre 65)	404	419	428	433	446



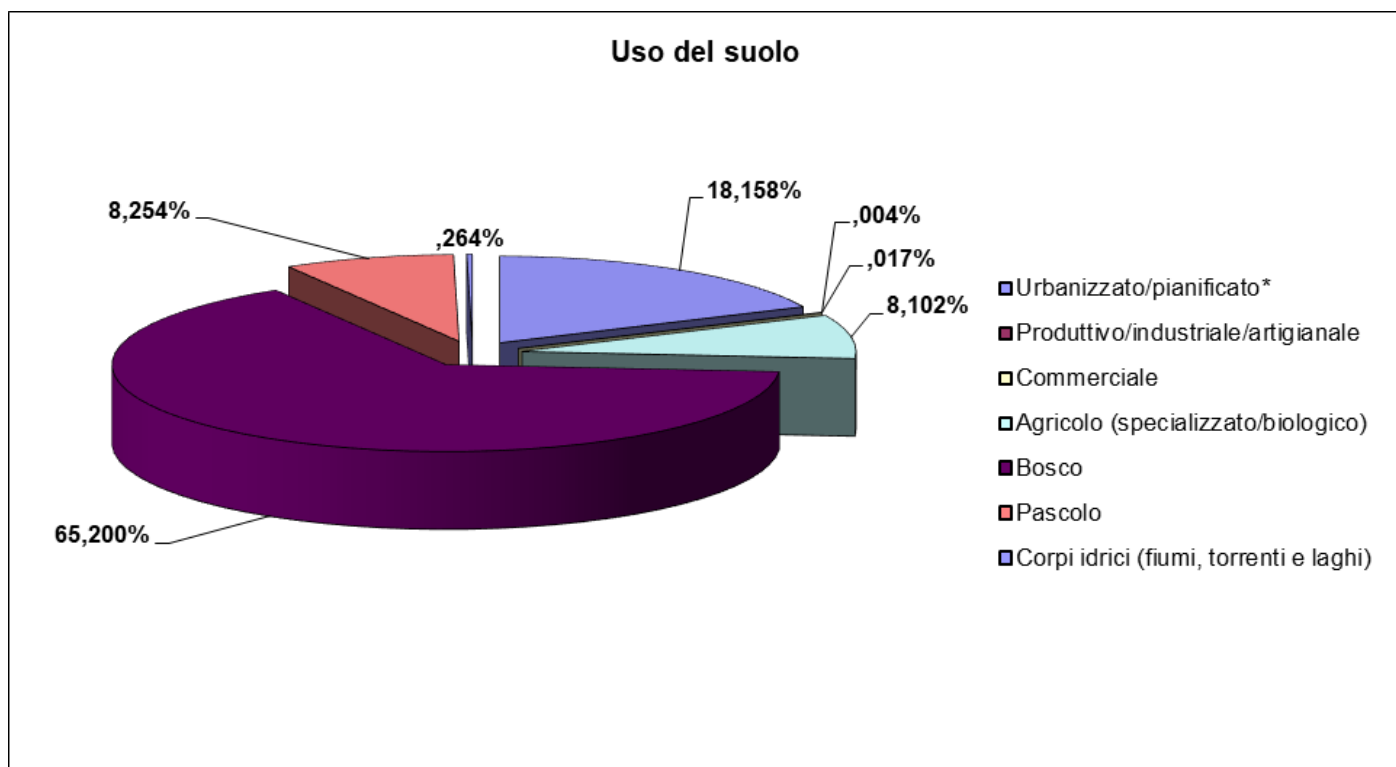
Quota di bambini frequentanti l'asilo nido					
	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023
n. asili/sezioni	0	0	0	0	0
n. alunni					
n. alunni residenti					
% bambini (0/2) residenti frequentanti asili nido					
% bambini (0/2) residenti frequentanti non asili nido					
n. bambini utilizzo servizio Tagesmutter	2	2	4	3	4

## 1.2 Territorio

L'analisi di contesto del territorio è resa tramite indicatori oggettivi (misurabili in dati estraibili da archivi provinciali) e soggettivi (grado di percezione della qualità del territorio) che attestano lo stato della pianificazione e dello sviluppo territoriale da un lato, la dotazione infrastrutturale e di servizi per la gestione ambientale dall'altro.

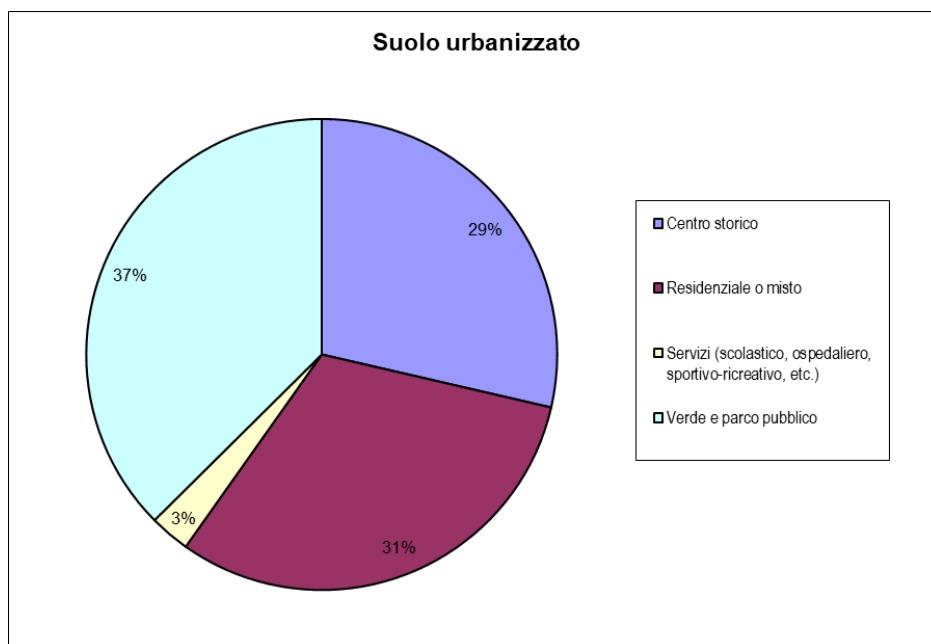
### 1. Tabella uso del suolo

Uso del suolo	Sup. attuale (mq)	%	Sup. variazioni programmazione **	%
Urbanizzato/pianificato*	6.149.745,00	18,16%	6.149.115,00	18,16%
Produttivo/industriale/artigianale	5.770,00	0,02%	6.200,00	0,02%
Commerciale	1.325,00	0,00%	1.525,00	0,00%
Agricolo (specializzato/biologico)	2.744.113,00	8,10%	2.744.113,00	8,10%
Bosco	22.081.762,00	65,20%	22.081.762,00	65,20%
Pascolo	2.795.498,00	8,25%	2.795.498,00	8,25%
Corpi idrici (fiumi, torrenti e laghi)	89.526,00	0,26%	89.526,00	0,26%
Improduttivo *		0,00%		0,00%
Cave **		0,00%		0,00%
<b>Totale</b>	<b>33.867.739,00</b>	<b>100%</b>	<b>33.867.739,00</b>	<b>100%</b>
Note:				
* Improduttivo ricompreso in Bosco e Pascolo				
** Cave non previste nel PRG				



## 2. Disaggregazione uso del suolo (dati del PRG comunale da fonte SIAT)

Suolo urbanizzato	Sup. attuale (mq)	%	Sup. variazioni programmazione **	%
Centro storico	211.000	29%	211.000	29%
Residenziale o misto	230.000	31%	230.000	31%
Servizi (scolastico, ospedaliero, sportivo-ricreativo, etc.)	20.400	3%	20.400	3%
Verde e parco pubblico	276.000	37%	276.000	37%
<b>Totale</b>	<b>737.400</b>	<b>100%</b>	<b>737.400</b>	<b>100%</b>



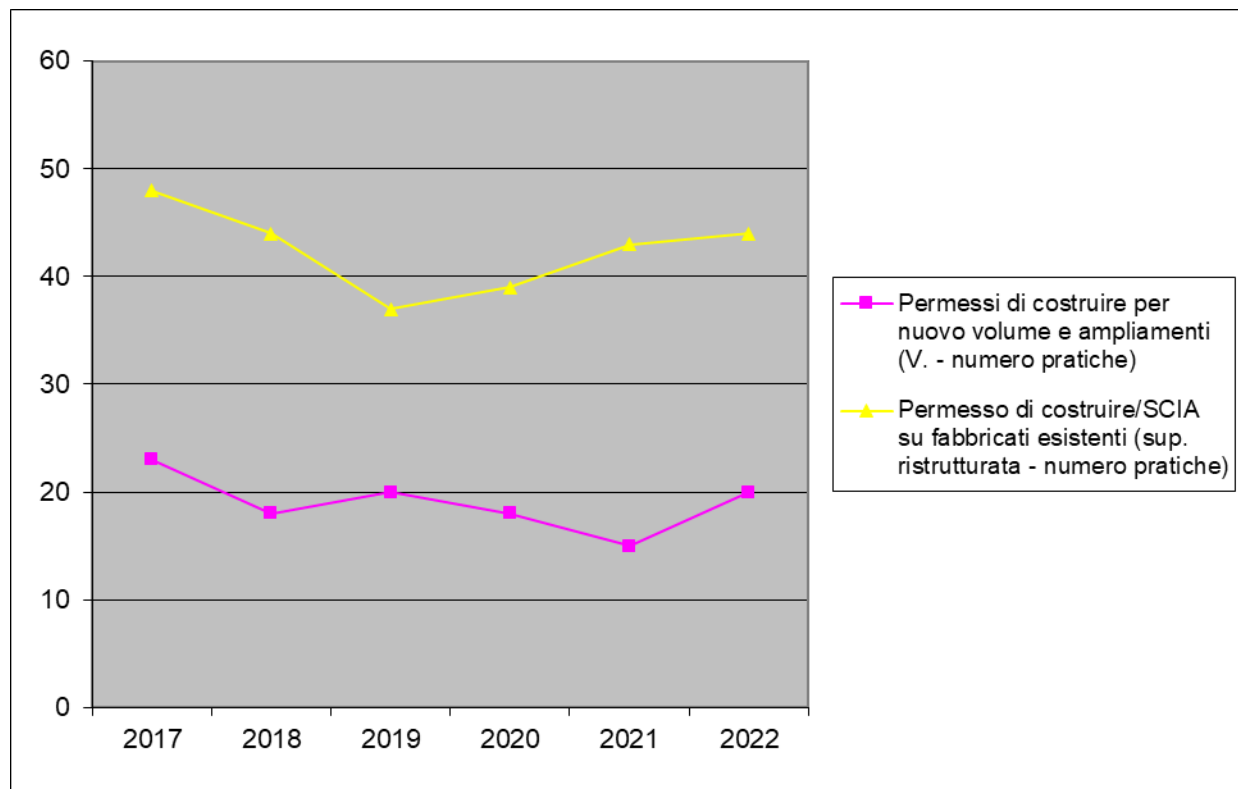
## 3. Standard urbanistici ex DM 1444/68

Tipi di aree	Dotazione minima esistente per abitante (Sup./ab.)	Dotazione minima prevista per abitante insediabile (Sup./ab.)
Aree per l'istruzione: asili nido, scuole materne e scuole dell'obbligo	4,80	5,00
Aree per attrezzature di interesse comune: religiose, culturali, sociali, assistenziali, sanitarie, amministrative, per pubblici servizi (uffici P.T., protezione civile, ecc) ed altre	3,00	3,50
Aree per spazi pubblici attrezzati a parco e per il gioco e lo sport, effettivamente utilizzabili per tali impianti con esclusione di fasce verdi lungo le strade	14,20	16,00
Aree per parcheggi	10	12

Le seguenti rilevazioni riportano anche le previsioni – implementabili- per gli anni di programmazione successiva.

#### 4. Monitoraggio dello sviluppo edilizio del territorio

Titoli edilizi	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Permessi di costruire per nuovo volume e ampliamenti (V. - numero pratiche)	23	18	20	18	15	20
Permesso di costruire/SCIA su fabbricati esistenti (sup. ristrutturata - numero pratiche)	48	44	37	39	43	44



#### 5. Dati ambientali

Tematiche ambientali	Esercizio in corso 2023 (dati stimati)	Programmazione 2024	Programmazione 2025	Programmazione 2026
Qualità aria (numero complessivo del superamento dei limiti: ozono, polveri sottili, ecc.)	//	//	//	//
Capacità depurazione (%ab. allacciati sul totale)	98%	98%	98%	98%
Acquedotto (consumo giornaliero acqua potabile/ab.)	0,2166	0,2188	0,2188	0,2188
Raccolta rifiuti (kg/ab./anno)	427,32	415	405	395
Raccolta differenziata (%)	58	63	66	70
Piste ciclabili	SI	SI	SI	SI
Isole pedonali	SI	SI	SI	SI
Energia rinnovabile su edifici pubblici (Kw/anno)	14	20	20	26

## 6. Dotazioni territoriali e reti infrastrutturali

Dotazioni	Esercizio in corso 2023 (dati stimati)	Programmazione 2024	Programmazione 2025	Programmazione 2026
Acquedotto (numero utenze)	1608	1611	1615	1618
Rete Fognaria (numero utenze)	1516	1522	1528	1533
- Bianca	1280	1282	1283	1285
- Nera	1516	1522	1528	1533
- Mista	0	0	0	0
Illuminazione pubblica (PRIC)	SI	SI	SI	SI
Piano di classificazione acustica	SI	SI	SI	SI
Discarica Ru/inerti (se esistenti indicare il numero)	//	//	//	//
CRM/CRZ (se esistenti indicare il numero)	//	//	//	//
Rete GAS (% di utenze servite)	14%	15%	15%	16%
Teleriscaldamento (% di utenze servite)	//	//	//	//
Fibra ottica	SI	SI	SI	SI

### 1.3 Economia insediata

Il Comune di Tenno con la sua “valle breve” si caratterizza per essere posto a cavallo fra il territorio d’influenza lacustre e quello a configurazione ed a richiamo alpino.

La rusticità e naturalità dell’ambiente silvo-pastorale, i contrasti, il chiarore del grande lago sottostante a far da fondale, danno a Tenno la tipicità propria di uno scenario gardesano.

Fan parte del territorio tennese le quattro frazioni di Tenno, Cologna-Gavazzo, Ville del Monte, Pranzo, le quali fino all’unificazione del 1929, rappresentavano singole entità comunali.

Il particolare aspetto paesaggistico, le bellezze naturali, gli insediamenti storici, hanno sviluppato un forte interesse turistico di tutta la zona benacense, modificando radicalmente il tessuto economico anche della valle di Tenno.

All’attività agricola e della pastorizia del passato si è sostituita ora l’attività turistica affiancata da uno sviluppo dell’attività artigianale specificatamente nel settore edilizio. Il sistema economico locale è caratterizzato dunque da strutture alberghiere, seconde case ed attività artigianali. L’attività agricola è data dalla presenza sul territorio di alcuni allevamenti zootecnici e imprese agricole, ma soprattutto dal lavoro a tempo parziale svolto da buona parte degli abitanti.

Al settore agricolo-forestale fanno capo il Consorzio di Miglioramento Fondiario, il Consorzio tutela dei prodotti agricoli tennesi e i Consorzi boschivi di Tenno e Pranzo.

Nella frazione di Ville del Monte è presente l’Amministrazione Separata dei Beni di Uso Civico.

La tabella di seguito riportata evidenzia il numero delle imprese insediate nel Comune di Tenno, suddivise per categorie (ATECO 2007).

Settori d'attività secondo la classificazione Istat ATECO 2007	2018	2019	2020	2021	2022
A) Agricoltura, silvicoltura pesca	57	52	53	52	50
C) Attività manifatturiere	8	9	9	9	9
F) Costruzioni	13	14	12	14	15
G) Comm. ingrosso e dettaglio; riparazione autoveicoli e motocicli	13	13	13	13	14
H) Trasporto e magazzinaggio	0	0	0	0	0
I) Attività dei servizi alloggio e ristorazione	21	21	23	23	22

J) Servizi di informazione e comunicazione	3	3	2	2	3
K) Attività finanziarie e assicurative	1	1	1	1	0
L) Attività immobiliari	5	5	5	5	5
M) Attività professionali, scientifiche e tecniche	5	5	5	6	6
N) Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle imprese	3	3	3	3	2
O) Amministrazione pubblica e difesa; assicurazione sociale obbligatoria	0	0	0	0	0
P) Istruzione	1	1	1	1	0
Q) Sanità e assistenza sociale	1	0	0	0	0
R) Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e divertimento	0	0	0	0	0
S) Altre attività di servizi	1	1	1	2	2
X) Imprese non classificate	4	5	5	4	3
<b>TOTALE</b>	<b>136</b>	<b>133</b>	<b>133</b>	<b>135</b>	<b>131</b>

Con specifico riferimento al settore turistico, si riportano i dati di arrivi e presenze nelle strutture presenti sul territorio. Da tali dati si evince il trend di costante crescita dell'afflusso turistico per il territorio di Tenno, fino all'anno 2019, prima dell'emergenza da Covid 19, con una evidente riduzione nel 2020 e una ripresa nel 2021. Per l'anno 2022 i dati sono parziali perché l'extralberghiero è coperto da segreto.

ARRIVI E PRESENZE DI TURISTI ITALIANI E STRANIERI					
	2018	2019	2020	2021	2022
Arrivi strutture alberghiere	7739	7497	5317		
Arrivi strutture extralberghiere	14861	15684	12725		
<b>Arrivi in strutture alberghiere ed extralberghiere</b>	<b>22600</b>	<b>23181</b>	<b>18042</b>	<b>23920</b>	<b>22307</b>
Presenze strutture alberghiere	21596	18917	13615		
Presenze strutture extralberghiere	73708	78691	63527		
<b>Presenze in strutture alberghiere ed extralberghiere</b>	<b>95304</b>	<b>97608</b>	<b>77142</b>	<b>97599</b>	<b>70141</b>
* DAL 2021 vengono forniti solo i dati complessivi (alberghiero+extralberghiero)					

## 2. Le linee del programma di mandato 2019-2025 e gli indirizzi strategici

### 2.1 LINEE DEL PROGRAMMA DI MANDATO 2019-2025

Per una pianificazione strategica efficiente, è fondamentale indicare la proiezione di uno scenario futuro che rispecchia gli ideali, i valori e le ispirazioni di chi fissa gli obiettivi e incentiva all'azione ed evidenziare in maniera chiara ed inequivocabile le linee guida che l'organo di governo intende sviluppare.

Le Linee Programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato amministrativo 2019-2025, illustrate dal Sindaco in Consiglio Comunale e ivi approvate nella seduta del 15.04.2019 con atto n. 4, rappresentano il documento cardine utilizzato per ricavare gli indirizzi strategici dell'amministrazione.

Al fine di dare evidenza, nel presente Documento Unico di Programmazione, degli indirizzi strategici dell'amministrazione, si descrivono di seguito gli obiettivi di mandato e relative aree di intervento a cui è finalizzata l'azione amministrativa per la consiliatura 2019 – 2025:

#### INTERVENTI E STRUTTURE PER VIVERE IL TERRITORIO

I principi ispiratori degli interventi di infrastrutturazione del territorio sono legati in modo strettissimo con il tema della **sostenibilità ambientale** e della **sicurezza dei cittadini** e si traducono attraverso interventi che mettano in sicurezza gli accessi delle frazioni, ne rendano gradevole l'aspetto, ne valorizzino i pregi architettonici e artistici, ma offrano anche strutture di servizio (posti auto, sottoservizi, cimiteri) in grado di migliorare il livello qualitativo della vita quotidiana degli utenti.

Gli interventi a cui è assegnata priorità per il loro livello strategico al fine di raggiungere gli obiettivi sopra esposti, sono i seguenti:

- realizzazione del nuovo **parco feste** destinato a dare una risposta efficace all'esigenza di socialità
- miglioramento della **viabilità nella zona Gavazzo-Foci**, per garantire una maggiore sicurezza del traffico veicolare e pedonale;
- realizzazione di una **rete dedicata alla viabilità lenta** (pedoni e cicloturisti), che permetta di spostarsi all'interno del territorio in completa sicurezza sia per il versante orientale che per quello occidentale della valle;
- **sistemazione e decoro dei centri storici e dei borghi**, con progetti mirati (realizzando **garage pertinenziali** in tutte le frazioni, **riqualificando** gli accessi ai paesi, dando **servizi aggiuntivi** nei cimiteri più vecchi...) al fine di garantire una maggiore vivibilità per i residenti e una valorizzazione anche dal punto di vista culturale, turistico ed economico;
- monitoraggio e potenziamento delle infrastrutture del territorio (**strade, acquedotti, fognature, linee elettriche**).

#### IMPEGNO A TUTELA DELL'AMBIENTE

Tale obiettivo è declinato nei seguenti interventi:

- limitazione dell'impatto ambientale attuando buone pratiche per il risparmio energetico e garantendo il mantenimento degli obiettivi di miglioramento e conservazione dell'ambiente certificati da EMAS (**ottimizzazione dei consumi energetici** e impegno al fine di realizzare una **centralina idroelettrica** in collaborazione con aziende e enti privati, ma a beneficio della Comunità).
- risoluzione delle problematiche connesse alla gestione della **discarica**, per giungere ad una **bonifica** del settore esaurito e alla **messa in sicurezza** delle aree ancora ricettive;
- potenziamento del controllo dell'area del **Lago di Tenno**, per garantire pulizia, presidio, ordine della fascia di balneazione, prevedendo l'impiego di personale dedicato e attuando una politica di **infrastrutturazione dolce delle aree circostanti**, per garantirne una fruibilità controllata e **sostenibile**, in una logica di sviluppo economico a basso impatto, i cui proventi saranno finalizzati a finanziare servizi a favore dell'intera Comunità;
- **tutela del bosco**, nell'ottica di un utilizzo consapevole delle risorse;



- impostare un percorso di sensibilizzazione in materia di raccolta e gestione dei rifiuti, con particolare riferimento ai progetti sulla cultura della **raccolta differenziata** e sulla necessità dell'attuazione di percorsi virtuosi, tanto nell'ottica della **riduzione della produzione di rifiuti** che nel loro corretto smaltimento.

## CRESCITA CULTURALE E TURISTICA

Le principali risorse economiche del territorio derivano dalla vocazione turistica del Tennesse, che ha una elevata connotazione culturale.

Gli interventi strategici principali, di seguito elencati e tutti improntati ad un livello qualitativo elevato e certificato, si prefiggono inoltre di costruire reti di collaborazioni e di ampliare le aree di interesse:

> **valorizzare tutti i borghi storici del Tennesse**, a partire da una nuova proposta turistica e culturale su **Frapporta**, per continuare con **Cologna** e **Pranzo**, caratterizzati da centri storici di particolare pregio e consolidare l'offerta di **Canale**, inserito nel Club dei Borghi più Belli d'Italia, inteso come sistema territoriale che comprende tutte le **Ville del Monte ed il Lago**, con il potenziamento dell'offerta di **Casa degli Artisti e del Centro Aldo Gorfer**;

> attuare soluzioni di **collaborazione** con gli altri Comuni dell'Alto Garda per costruire **nuovi flussi** di turismo che valorizzino la realtà del Tennesse;

> mantenere il riconoscimento di **Bandiera Arancione**, che conferisce prestigio al territorio dal punto di vista turistico, e valorizzare i requisiti che possano portare all'ottenimento di altri riconoscimenti in futuro;

> incentivare gli eventi e le **manifestazioni di tipo sportivo o turistico**, anche in relazione con realtà di promozione turistica o di promozione dello sport di valenza provinciale, che possano fungere da volano promozionale del territorio;

> sostenere le **manifestazioni storiche e tradizionali** curate da comitati e associazioni del Tennesse, garantendo assistenza per gli **adempimenti** burocratici sempre più pressanti, anche in vista della **riforma del Terzo Settore**;

> collaborare con l'**Azienda per Turismo Gardatrentino**, sia per individuare strategie che per attuare interventi per la valorizzazione e la promozione del territorio che diano spazio ad un turismo sostenibile, legato ad attività rispettose dell'ambiente naturale.

## MISURE DI SOSTEGNO E CRESCITA SOCIALE ED ECONOMICA

Gli interventi strategici di questo ambito prendono in considerazione le esigenze di diverse fasce della popolazione, dal diritto allo studio per i giovani, alle opportunità di lavoro per il mondo adulto, fino alle politiche di supporto e sostegno per l'età più avanzata.

Il principio ispiratore di tutti gli interventi è univoco e consiste nel fornire soluzioni che migliorino la qualità della vita in senso personale ma anche in senso collettivo, ossia con azioni che favoriscano il condividere esperienze e il fare comunità:

> garantire il **diritto allo studio** per le giovani generazioni con la prosecuzione del progetto **Tenno 4.0**, pensato per offrire sostegno economico a studenti e creare occasioni per l'attuazione di progetti innovativi, mirati alla crescita delle possibilità di **occupazione** sul territorio;

> dare supporto alle **scuole**, per mantenere il livello di eccellenza dell'attività proposta e identificare un progetto per l'attuazione di **servizi all'infanzia** (asilo nido/Tagesmutter), che siano **qualitativamente eccellenti** e rispondenti alle **reali esigenze** della Comunità;

> mantenere e supportare i **servizi sanitari** presenti sul territorio (medico di base, ambulatori, farmacia) e mantenere alta l'attenzione alle esigenze della **fascia più anziana** della popolazione, con soluzioni per favorire la **mobilità** e i **servizi a domicilio**;

> favorire la pratica dello **sport** e quella, non meno importante, del **gioco** a favore delle giovani generazioni e incentivare le **attività motorie** per il benessere della popolazione adulta e soprattutto anziana;

> mantenere i **livelli occupazionali** esistenti sul territorio, con il supporto alle realtà economiche esistenti e la conferma dei progetti di lavoro socialmente utile;

> supportare ed affiancare il Consorzio di Miglioramento Fondiario nella ricerca di finanziamenti per la **messa in sicurezza del patrimonio comunale di viabilità agricola** e affiancare il Consorzio di Tutela per creare rete e sinergie tra il mondo agricolo tennese e quello turistico, in un'ottica di **valorizzazione dei prodotti di eccellenza** e di sostegno alla **produzione agricola che è anche conservazione e miglioramento del paesaggio**. .

## 2.2 PROTOCOLLO D'INTESA IN MATERIA DI FINANZA LOCALE

In considerazione della scadenza elettorale del 22 ottobre 2023 relativa al rinnovo del Consiglio provinciale, la Giunta provinciale ed il Consiglio delle Autonomie locali hanno sottoscritto il 7 luglio 2023 un documento contenente alcune Integrazioni al Protocollo di Finanza locale per il 2023 e l'accordo per l'esercizio 2024. Questa scelta è finalizzata, come evidenziato nella Premessa dell'atto, a consentire alle Amministrazioni degli Enti locali una corretta programmazione delle procedure relative all'adozione del bilancio di previsione 2024 ed ai provvedimenti collegati, in particolare quelli in materia tributaria.

Per quanto riguarda la parte corrente viene confermata la manovra IMIS attualmente in vigore, vengono rese disponibili le risorse necessarie per garantire la continuità nell'erogazione dei servizi e reso disponibile un fondo integrativo a sostegno della spesa corrente, con una dotazione finanziaria di 20 milioni di euro.

Con specifico riferimento alla disciplina dell'IM.I.S., le decisioni concordate nel Protocollo sono state recepite dal Consiglio Provinciale in sede di approvazione della L.P. n. 9/2023 relativa all'assestamento del bilancio della provincia per il 2023.

I contenuti principali del Protocollo d'Intesa in Materia di Finanza Locale per l'anno 2024 sono di seguito riassunti:

- **IMIS:** si conferma anche per il periodo d'imposta 2024 il precedente quadro delle aliquote, detrazioni e deduzioni IM.I.S. a cui corrispondono trasferimenti compensativi ai Comuni da parte della Provincia con oneri finanziari a carico del bilancio di quest'ultima, in ragione della strutturalità territoriale complessiva della manovra.
- **Servizio idrico:** Rinvio al 2024 della modifica dei modelli tariffari del servizio idrico.
- **Fondo emergenziale:** introdotto eccezionalmente per l'anno 2023 non viene riconfermato per gli anni successivi.
- **Fondo Perequativo:** riconfermata la quantificazione del Fondo Perequativo/Solidarietà, dei trasferimenti compensativi e del Fondo Specifici Servizi Comunali dell'anno precedente. Rinvio della definizione dell'aggiornamento del modello di riparto del fondo e conferma trasferimenti compensativi in essere ed inserimento nuovi trasferimenti per rinnovi contrattuali.
- **Fondo Perequativo – quota integrativa per il 2024:** il perdurare della situazione di incertezza economico-sociale derivante dalla crisi in atto negli ultimi anni, e al fine di accompagnare gradualmente i Comuni in tale difficile contesto, è stata condivisa la necessità di mantenere, anche per il 2024, un fondo integrativo a sostegno della spesa corrente dei comuni, nell'ambito del fondo perequativo, con una dotazione finanziaria pari a complessivi 20 milioni di euro.

### Politica Fiscale

**IMIS** - I Protocolli in materia di finanza locale per il 2022 e per il 2023 avevano confermato il quadro delle aliquote, detrazioni e deduzioni IM.I.S. in vigore dal 2018, anche per il biennio 2022-2023.

L'attuale quadro congiunturale, pur presentando segnali di ripresa e consolidamento in vari settori dopo la crisi pandemica e dopo lo shock dei costi dell'energia intervenuto tra il 2022 ed il 2023, sembra necessitare del mantenimento del sostegno, già in vigore dal 2018 ad oggi, sul versante tributario ed in particolare con riferimento all'applicazione di numerose agevolazioni in materia di aliquote e di deduzioni IM.I.S. ai fabbricati di molteplici settori economici.

Si è concordato, quindi, di confermare anche per il periodo d'imposta 2024 il seguente quadro delle aliquote, detrazioni e deduzioni IM.I.S. a cui corrispondono trasferimenti compensativi ai Comuni da parte della Provincia con oneri finanziari a carico del bilancio di quest'ultima, in ragione della strutturalità territoriale complessiva della manovra, ovvero:

- la disapplicazione dell'IM.I.S. per le abitazioni principali e fattispecie assimilate (ad eccezione dei fabbricati di lusso) – misura di carattere strutturale già prevista nella normativa vigente;
- l'aliquota agevolata dello 0,55 % per i fabbricati strutturalmente destinati alle attività produttive, categoria catastale D1 fino a 75.000 Euro di rendita, D7 e D8 fino a 50.000 Euro di rendita e l'aliquota agevolata dello 0,00 % per i fabbricati della categoria catastale D10 (ovvero comunque con annotazione catastale di strumentalità agricola) fino a 25.000 Euro; l'aliquota agevolata dello 0,79 % per i rimanenti fabbricati destinati ad attività produttive e dello 0,1 % per i fabbricati D10 e strumentali agricoli;;
- aliquota ulteriormente agevolata al 0,55% per alcune specifiche categorie catastali (C1-C3-D2- A10);
- la deduzione dalla rendita catastale di un importo pari a 1.500 euro per i fabbricati strumentali all'attività agricola la cui rendita catastale è superiore a 25.000 euro;
- la conferma della facoltà per i Comuni di adottare un'aliquota agevolata fino all'esenzione per i fabbricati destinati ad impianti di risalita e a campeggi (categoria catastale D8);
- conferma dell'aliquota standard dello 0,895% per le categorie residuali (secondo case, aree edificabili, ecc);

Inoltre è stato concordato di:

- non prorogare in questa fase per il periodo d'imposta IM.I.S. 2024 l'esenzione di cui all'articolo 14 commi 6ter e 6quater (esenzione per tutte le Cooperative Sociali ed ONLUS di natura commerciale che svolgono attività riconducibili all'articolo 7 comma 1 lettera i) del D.L.vo n. 504/1992 (sociali, assistenziali, educative, religiose, di accoglienza e simili) nel rispetto del limite del "de minimis" di cui alla normativa della U.E);
- rinviare ai primi mesi del 2024 ogni decisione in ordine alla disciplina delle agevolazioni ed esenzioni IM.I.S. relative alle Cooperative Sociali/ONLUS, ovvero dei nuovi soggetti del terzo Settore di cui al D.L.vo n. 117/2017, una volta definito con certezza giuridica, dopo il 31.12.2023, il regime giuridico in vigore per il 2024 stesso in capo a tali soggetti, con particolare riguardo all'entrata in vigore o meno delle norme fiscali del terzo settore a seguito dell'intervenuta o meno autorizzazione della Commissione Europea in ordine al DM n. 106/2020 e, conseguentemente, il prosieguo anche per il 2024 della vigenza del D.L.vo n. 460/1997 o il subentro delle nuove disposizioni di cui al D.L.vo n. 117/2017.
- a partire dal periodo d'imposta 2024 l'articolo 5 della L.P. n. 9/2023 ha inserito la nuova lettera g quater) all'articolo 8 comma 2 della L.P. n. 14/2014. Nello specifico, il Comune con riferimento alla fattispecie "immobili soggetti a vincolo di uso civico" può deliberare un'aliquota ridotta, anche fino all'azzeramento, relativamente a questa tipologia di immobili nel caso in cui gli stessi vengano dati in concessione al Comune dal gestore dell'immobile stesso (la A.S.U.C. o soggetto assimilato).

Nel contesto del Protocollo, i Comuni si impegnano a non aumentare le aliquote base per le attività produttive.

La Provincia mette a disposizione per il 2023, per i trasferimenti compensativi a favore dei comuni derivanti dalle agevolazioni IM.I.S. introdotte negli scorsi anni.

**Le tariffe dei servizi pubblici locali** - si evidenzia che come stabilito al Paragrafo 1.3 del Protocollo d'Intesa in materia di finanza locale 2024, i modelli tariffari relativi ai servizi di acquedotto e fognatura saranno oggetto di valutazione congiunta (per una eventuale revisione) tra Provincia e C.A.L. nel corso del 2024. Per tale esercizio finanziario, quindi, continuano a trovare applicazione le disposizioni di cui ai modelli tariffari approvati con le deliberazioni n. 2436 e 2437 del novembre 2007 della Giunta provinciale, e questo ai fini dell'adozione da parte dei Comuni dei provvedimenti tariffari per lo stesso anno 2024. Per i servizi le cui tariffe hanno come presupposto indispensabile l'approvazione del PEF (ciclo dell'acqua e ciclo dei rifiuti) questa risulta di fatto annualmente obbligatoria. Infatti, la conferma tacita delle tariffe in vigore nell'anno precedente non può legittimamente sussistere laddove le tariffe stesse dipendano da elementi fisici (numero di utenti, metri cubi ecc.) e finanziari (il quadro dei costi fissi e variabili) che fisiologicamente ed inevitabilmente cambiano da anno ad anno.

### Trasferimenti di parte corrente

Le risorse di parte corrente da destinare nel 2024 ai rapporti finanziari con i Comuni, ammontano complessivamente a circa di 330 milioni euro di cui:

- Euro 126,1 milioni circa rappresentano le risorse stanziare per le regolazioni dei rapporti finanziari tra la Provincia, il sistema delle autonomie locali e lo Stato (con un accollo da parte della Provincia di 4 milioni di euro);
- Euro 23,88 milioni circa di trasferimenti compensativi IMIS;
- Euro 88,1 mln riferiti al Fondo perequativo/solidarietà;
- Euro 2,89 mln quali quote per le biblioteche;
- Euro 5,55 mln quale trasferimento compensativo per accisa energia elettrica;
- Euro 2,9 mln di Euro per la copertura dell'adeguamento indennità di carica amministratori locali;
- Euro 800.000 da destinare al rimborso delle quote che i comuni versano a Sanifonds;
- Euro 1,1 mln da dedurre per il rimborso della quota di interessi dovuta per l'operazione di estinzione anticipata dei mutui prevista dal protocollo anno 2015;
- 3,15 mln di Euro circa da destinare alle finalità previste per la quota a disposizione della Giunta provinciale, come previsto dall'art. 6, comma 4, della L.P. n. 36/1993
- Euro 9 mln circa per la copertura integrale degli oneri derivanti dal rinnovo del contratto del CCPL ed Euro 14 mln circa per la copertura degli emolumenti arretrati e delle progressioni orizzontali;
- Euro 20 milioni circa relativo ad un fondo integrativo a sostegno della spesa corrente dei comuni della spesa corrente dei comuni, nell'ambito del fondo perequativo.
- Euro 71,689 milioni circa di fondo specifici servizi comunali relativo ai seguenti servizi:
  - custodia forestale;
  - impianti sportivi (gli impianti beneficiari del finanziamento sono quelli in cui si pratica lo sport ad alto livello e verranno individuati dalla Giunta provinciale);
  - servizi socio –educativi della prima infanzia;
  - trasporto turistico;
  - polizia locale;
  - trasporto urbano ordinario;
  - progetti culturali di carattere sovracomunale
  - servizi a supporto di patrimonio dell'umanità UNESCO.

Le parti convengono di mantenere le modalità di erogazione condivise con la deliberazione n. 1327/2016 come modificata dalla deliberazione n. 301/2017, rinviando a successivo provvedimento da assumere d'intesa, l'ammontare complessivo da erogare nel 2024 a titolo di fabbisogno convenzionale di parte corrente (mensilità) anche con l'obiettivo di ridurre l'entità dei residui che i comuni vantano nei confronti della Provincia.

Le parti confermano altresì, nelle more della definizione dell'ammontare complessivo da erogare per la parte corrente nel 2024, la possibilità da parte dei Comuni di ricorrere ad un fondo di riserva per sopperire a comprovate esigenze di liquidità, secondo i criteri da ultimo stabilito con la deliberazione n. 445 del 25 marzo 2022, quantificando lo stesso in 20 milioni di Euro.

### Sostegno agli investimenti

Rimane sospesa la quota ex FIM del Fondo per gli Investimenti programmati dei Comuni, ad eccezione della quota relativa ai recuperi connessi all'operazione di estinzione anticipata dei mutui di cui alla deliberazione n. 1035/2016.

Per il 2024 si stimano in circa 51 milioni di Euro complessivi le risorse finanziarie che saranno assegnate ai comuni e alle comunità sulla base del riparto dell'Agenzia provinciale per le risorse idriche e l'energia.

In pendenza del rinnovo delle concessioni inerenti le grandi derivazioni e nella conseguente indeterminatezza delle relative condizioni, la Provincia si impegna a considerare, nei prossimi protocolli d'intesa in materia di finanza locale, le

grandezze finanziarie da attribuire agli enti locali per gli esercizi finanziari successivi e fino alla nuova concessione.

#### Termine di approvazione dei bilanci

L'articolo 151 del D. Lgs 267/2000 come recepito dalla legge provinciale 18/2015 prevede che gli enti locali deliberino il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre di ogni anno.

L'articolo 50, comma 1, lettera a) della LP 18/2015 stabilisce che tale termine possa essere rideterminato con l'accordo previsto dall'articolo 81 dello Statuto speciale e dall'articolo 18 del decreto legislativo 16 marzo 1992, n. 268.

Le parti condividono l'opportunità di uniformare il termine di approvazione del bilancio di previsione 2024-2026 di comuni e comunità con quello stabilito dalla normativa nazionale.

In caso di proroga da parte dello Stato del termine di approvazione del bilancio di previsione 2024- 2026 dei comuni, le parti concordano l'applicazione della medesima proroga anche per i comuni e le comunità della Provincia di Trento. È altresì autorizzato per tali enti l'esercizio provvisorio del bilancio fino alla medesima data.

### 3. Indirizzi generali di programmazione

#### 3.1 ORGANIZZAZIONE E MODALITA' DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

##### a) Gestione diretta

Servizio	Programmazione futura
Servizio idrico integrato	Gestione diretta
Parcheggi a pagamento senza custodia	Gestione diretta
Servizi cimiteriali	Gestione diretta
Gestione impianti sportivi	Affidamento in concessione ad associazioni del territorio

##### b) Tramite appalto, anche riguardo a singole fasi

Servizio	Appaltatore	Scadenza affidamento	Programmazione futura
Noleggio parcometri e cambiamonete per servizio parcheggi a pagamento senza custodia. Prelievo incassi.	APM srl	Annuale	Come il presente

##### c) In concessione a terzi:

Servizio	Concessionario	Scadenza concessione	Programmazione futura
Accertamento e riscossione canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitari	Società ICA – La Spezia	31.12.2026	Come il presente
Gestione del servizio di raccolta, trasporto r.s.u e assimilati, raccolte differenziate e servizi accessori	Comunità Alto Garda e Ledro	31.12.2025	Come il presente

##### d) Gestiti attraverso società in house

Servizio	Soggetto gestore	Programmazione futura
Servizio farmaceutico	Farmacie Comunali Spa	Come il presente
Accertamento e riscossione imposte comunali immobiliari, tassa rifiuti e canone occupazione aree ex art. 1, c. 837 Legge 160/2019. Gestione e fatturazione tariffa del servizio idrico integrato	Gestel Srl	Come il presente

## 3.2 INDIRIZZI E OBIETTIVI DEGLI ORGANISMI PARTECIPATI

Il Decreto legislativo 19 agosto 2016 n. 175 "Testo unico in materia di Società a partecipazione pubblica" (TUSP), come integrato e modificato dal D.lgs. 16 giugno 2017 n. 100, all'art. 20 impone alle Pubbliche Amministrazioni di effettuare, entro il 31 dicembre di ogni anno, con proprio provvedimento, un'analisi dell'assetto complessivo delle società in cui detengono partecipazioni, dirette o indirette, predisponendo, ove ricorrano i presupposti previsti dalla legge, un piano di riassetto per la loro razionalizzazione, fusione o soppressione, anche mediante messa in liquidazione o cessione.

Nel contesto della Provincia di Trento, a seguito della clausola di salvaguardia contenuta nell'art. 23 del D.lgs. 175/2016, il legislatore provinciale ha recepito il TUSP in parte applicando direttamente alcune norme ivi contenute e in parte prevedendo una diversa disciplina locale.

Nello specifico ai sensi dell'art. 18, comma 3-bis, della L.P. 1 febbraio 2005, n. 1 e dell'art. 24, comma 4, della L.P. 27 dicembre 2010, n. 27 (come modificati dalla L.P. 29 dicembre 2016, n. 19), gli Enti locali della Provincia Autonoma di Trento sono tenuti, con atto triennale aggiornabile entro il 31 dicembre di ogni anno, alla ricognizione delle proprie partecipazioni societarie, dirette ed indirette, e ad adottare un programma di razionalizzazione, soltanto qualora siano detentrici di partecipazioni in società che integrino i presupposti indicati dalle norme citate.

In base all'art. 18, comma 3-bis 1, della L.P. n. 1/2005 e all'art. 24, comma 4, della L.P. 27/2010 e ss.mm. i presupposti, dei quali è sufficiente l'esistenza anche di uno solo, per l'adozione da parte del Comune di un programma di razionalizzazione societaria, teso al superamento delle criticità rilevate, sono i seguenti:

- a) *partecipazioni societarie che non possono essere detenute in conformità all'articolo 24 (Disposizioni in materia di società della Provincia e degli enti locali), comma 1, della legge provinciale 27 dicembre 2010, n. 27;*
- b) *società che risultano prive di dipendenti o che hanno un numero di amministratori superiore a quello dei dipendenti, con esclusione delle società che hanno come oggetto sociale esclusivo la gestione delle partecipazioni societarie;*
- c) *partecipazioni in società che svolgono attività analoghe o similari a quelle svolte da altre società controllate o da propri enti strumentali di diritto pubblico e privato;*
- d) *partecipazioni in società che, nel triennio precedente, hanno conseguito un fatturato medio non superiore a 250.000,00 euro o in un'idonea misura alternativa di pari valore, computata sull'attività svolta nei confronti, per conto o a favore dei soci pubblici, quali, ad esempio, i costi sostenuti da questi ultimi per lo svolgimento dell'attività da parte della società o gli indicatori di rendicontabilità nell'ambito del bilancio sociale predisposto; resta ferma la possibilità di discostarsi, motivatamente;*
- e) *partecipazioni in società diverse da quelle costituite per la gestione di un servizio d'interesse generale che hanno prodotto un risultato negativo per quattro dei cinque esercizi precedenti;*
- f) *necessità di contenimento dei costi di funzionamento;*
- g) *necessità di aggregazione di società detenute in conformità all'articolo 24, comma 1, della legge provinciale n. 27 del 2010."*

Si evidenzia che il fatturato medio annuo di euro 250.000,00 di cui alla precedente lettera d) rappresenta una deroga introdotta dalla normativa provinciale (art. 24, comma 4, della L.P. 27/2010 come sostituito dall'art. 7 della L.P. 19/2016), rispetto alla normativa nazionale che invece quantifica il fatturato medio in un milione di euro.

L'art. 7, comma 10, della L.P. n. 19/2010 ha stabilito che in prima applicazione, gli enti locali, anche in sede di verifica dei programmi e dei piani adottati in materia di riassetto societario, effettuano in via straordinaria una ricognizione di tutte le partecipazioni possedute individuando eventualmente le partecipazioni che devono essere alienate.

Per effetto di tale disposizione con deliberazione del Consiglio comunale n. 20 del 25.09.2017 è stata approvata la ricognizione straordinaria delle partecipazioni societarie possedute dal Comune di Tenno alla data del 31 dicembre 2016.

Ai sensi dell'art. 7, comma 11, della L.P. n. 19/2016 la razionalizzazione periodica prevista dal citato art. 18, comma 3 bis 1, della L.P. 1/2005 e dall'art. 24, comma 4, della L.P. 27/2010 è stata effettuata per la prima volta nel 2018 con riferimento alla situazione al 31 dicembre 2017.

Con deliberazione del Consiglio comunale n. 29 del 20.12.2018 si è quindi provveduto alla ricognizione delle partecipazioni societarie dirette e indirette possedute dal Comune di Tenno alla data del 31 dicembre 2017 e si è stabilito di non disporre l'alienazione o razionalizzazione di alcuna partecipazione diretta detenuta dal Comune, rispondendo le stesse ad esigenze di gestione efficiente di servizi indispensabili e di governance del sistema trentino.

Considerato che la normativa provinciale attribuisce alla ricognizione ordinaria delle partecipazioni societarie cadenza triennale, non si è ritenuto necessario l'aggiornamento nel 2019 e 2020 in quanto non si registrano variazioni di rilievo nelle partecipazioni possedute.

Al termine del 2021 è scaduto il primo triennio di applicazione delle norme provinciali precitate e pertanto ogni Ente locale ha dovuto sottoporre tutte le partecipazioni in società, come definite dall'art. 3, comma 1 lettera I), del D.lgs. 175/2016 detenute in via diretta o in via indiretta, purché attraverso società o altri organismi soggetti a controllo, anche congiunto, da parte dell'amministrazione pubblica, alla verifica di insussistenza degli indici individuati dall'art. 18, comma 3-bis 1, della L.P. 1/2005 e s.m.

Si ricorda che il Consiglio comunale con deliberazione n. 16 del 31.05.2021 ha manifestato la volontà di pervenire alla dismissione delle partecipazioni societarie detenute nella società Alto Garda Impianti S.r.l., del valore nominale di euro 1.040,00 (pari al 5,20% del capitale sociale), mediante una procedura unitaria di scioglimento con gli altri Comuni soci, causa la sopravvenuta impossibilità di conseguire l'oggetto sociale di cui all'art. 2484, comma 1 punto 2, del codice civile.

Con deliberazione consiliare n. 39 del 29 dicembre 2021 il Comune di Tenno ha approvato la ricognizione triennale delle partecipazioni societarie.

Nel corso del 2022 non si è ritenuto necessario l'aggiornamento riferito all'anno 2021 delle partecipazioni societarie, in quanto non si sono registrate variazioni di rilievo nelle partecipazioni possedute.

Il Comune di Tenno detiene attualmente le seguenti partecipazioni societarie dirette aggiornate al 31.12.2022:

nr	Codice fiscale	Denominazione	Quota % di partecipazione Detenuta direttamente	Attività	Società in house
1	01581060223	AGS s.p.a.	0,0224%	Distribuzione gas metano	no
2	01533550222	Consorzio Comuni Trentini soc. coop.	0,5400%	Servizi amministrativi a supporto dell'ente	sì
3	01581140223	Farmacie Comunali s.p.a.	0,0104%	Farmacia comunale di Tenno	sì
4	01855030225	Garda Dolomiti – Azienda per il turismo s.p.a.	1,6250%	Promozione attività turistica	no
5	02091030227	Gestione Entrate s.r.l. (GestEL)	6,9843%	Gestione Entrate locali	sì
6	00990320228	Trentino Digitale s.p.a.	0,0091%	Gestione sistemi informatici	sì
7	01699790224	Primiero Energia s.p.a.	0,0660%	Produzione e distribuzione energia elettrica	no



ALTO GARDA SERVIZI (AGS) S.p.A - quota di partecipazione 0,0224%				
<b>ATTIVITÀ</b>		<i>Distribuzione gas metano</i>		
<b>Funzioni attribuite e attività svolte in favore dell'Amministrazione</b>		<i>Produzione e distribuzione energia elettrica, distribuzione e commercializzazione gas metano, acqua potabile e teleriscaldamento</i>		
<b>Tipologia società</b>		<i>Mista pubblico-privata</i>		
<b>Obiettivi di programmazione nel triennio 2024 -2026</b>		<i>Mantenimento del servizio.</i>		
		<b>Anno 2020</b>	<b>Anno 2021</b>	<b>Anno 2022</b>
<i>Capitale sociale</i>		23.234.016	23.234.016	23.234.016
<i>Patrimonio netto al 31 dicembre</i>		53.612.693	55.824.442	63.641.946
<i>Risultato d'esercizio</i>		3.292.271	3.095.158	8.374.681
<i>*Utile netto incassato dall'Ente (rif. esercizio precedente) (entrate, dividendi, ecc..)</i>	accertato	270	140	140
	riscosso	270	140	140

CONSORZIO DEI COMUNI TARENTINI - quota di partecipazione 0,5400%				
<b>ATTIVITÀ</b>		<i>Servizi amministrativi a supporto dell'ente</i>		
<b>Funzioni attribuite e attività svolte in favore dell'Amministrazione</b>		<i>Produzione di servizi ai soci - supporto organizzativo al Consiglio delle autonomie locali</i>		
<b>Tipologia società</b>		<i>Pubblica</i>		
<b>Obiettivi di programmazione nel triennio 2024 -2026</b>		<i>Mantenimento del servizio</i>		
		<b>Anno 2020</b>	<b>Anno 2021</b>	<b>Anno 2022</b>
<i>Capitale sociale</i>		9.533	9.533	9.533
<i>Patrimonio netto al 31 dicembre</i>		3.862.532	4.448.151	5.073.983
<i>Risultato d'esercizio</i>		522.342	601.289	643.870
<i>*Utile netto incassato dall'Ente (rif. esercizio precedente) (entrate, dividendi, ecc..)</i>	accertato	0	0	0
	riscosso	0	0	0

FARMACIE COMUNALI SPA - quota di partecipazione 0,0104%				
<b>ATTIVITÀ</b>		Farmacia comunale Tenno		
<b>Funzioni attribuite e attività svolte in favore dell'Amministrazione</b>		Erogazione servizio pubblico (farmacia).		
<b>Tipologia società</b>		Mista pubblico-privata		
<b>Obiettivi di programmazione nel triennio 2024 -2026</b>		Mantenimento del servizio. v. scadenza affidamento		
		<b>Anno 2020</b>	<b>Anno 2020</b>	<b>Anno 2022</b>
Capitale sociale		4.964.082	4.964.082	4.964.082
Patrimonio netto al 31 dicembre		10.610.096	10.908.483	11.455.328
Risultato d'esercizio		1.191.935	1.275.882	1.580.736
*Utile netto incassato dall'Ente (rif. esercizio precedente) (entrate, dividendi,ecc..)	accertato	81	104	110
	riscosso	81	104	110

GARDA DOLOMITI - AZIENDA PER IL TURISMO SPA - quota di partecipazione 1,6250%				
<b>ATTIVITÀ</b>		Promozione attività turistica		
<b>Funzioni attribuite e attività svolte in favore dell'Amministrazione</b>		Promozione dell'immagine e dell'attività turistica del Garda Trentino.		
<b>Tipologia società</b>		Mista pubblico-privata		
<b>Obiettivi di programmazione nel triennio 2024 -2026</b>		Mantenimento del servizio.		
		<b>Anno 2020</b>	<b>Anno 2021</b>	<b>Anno 2022</b>
Capitale sociale		499.000	499.000	600.000
Patrimonio netto al 31 dicembre		624.443	631.099	732.574
Risultato d'esercizio		6.432	6.659	7.974
*Utile netto incassato dall'Ente (rif. esercizio precedente) (entrate, dividendi,ecc..)	accertato	0	0	0
	riscosso	0	0	0

GESTIONE ENTRATE LOCALI SRL (GestEL s.r.l.) - quota di partecipazione 6,9843%				
<b>ATTIVITÀ</b>		Gestione entrate locali		
<b>Funzioni attribuite e attività svolte in favore dell'Amministrazione</b>		Gestione entrate locali		
<b>Tipologia società</b>		Pubblica		
<b>Obiettivi di programmazione nel triennio 2024 -2026</b>		Mantenimento del servizio		
		<b>Anno 2020</b>	<b>Anno 2021</b>	<b>Anno 2022</b>
Capitale sociale		40.060	40.070	40.090
Patrimonio netto al 31 dicembre		227.142	257.404	277.349
Risultato d'esercizio		24.542	30.252	19.924
*Utile netto incassato dall'Ente (rif. esercizio precedente) (entrate, dividendi,ecc..)	accertato	0	0	0
	riscosso	0	0	0

TRENTINO DIGITALE SPA - quota di partecipazione 0,0091%				
<b>ATTIVITÀ</b>		Gestione sistemi informatici		
<b>Funzioni attribuite e attività svolte in favore dell'Amministrazione</b>		Fornitura servizi di consulenza, progettazione, sviluppo e gestione di sistemi informativi e reti telematiche (TELPAT) per la pubblica amministrazione		
<b>Tipologia società</b>		Società per azioni con capitale interamente pubblico (in House)		
<b>Obiettivi di programmazione nel triennio 2024 -2026</b>		Mantenimento del servizio.		
		<b>Anno 2020</b>	<b>Anno 2021</b>	<b>Anno 2022</b>
Capitale sociale		6.433.680	6.433.680	6.433.680
Patrimonio netto al 31 dicembre		42.531.393	42.677.534	42.233.496
Risultato d'esercizio		988.853	1.085.552	587.235
*Utile netto incassato dall'Ente (rif. esercizio precedente) (entrate, dividendi,ecc..)	accertato	103,25	85,71	94,09
	riscosso	103,25	85,71	94,09

PRIMIERO ENERGIA S.p.A. - quota di partecipazione 0,0660%				
<b>ATTIVITÀ</b>		<i>Produzione e distribuzione energia elettrica</i>		
<b>Funzioni attribuite e attività svolte in favore dell'Amministrazione</b>		<i>Gestione impianti idroelettrici</i>		
<b>Tipologia società</b>		<i>Mista pubblico-privata</i>		
<b>Obiettivi di programmazione nel triennio 2024 -2026</b>		<i>Mantenimento del servizio</i>		
		<b>Anno 2020</b>	<b>Anno 2021</b>	<b>Anno 2022</b>
<i>Capitale sociale</i>		9.938.990	9.938.990	9.938.990
<i>Patrimonio netto al 31 dicembre</i>		45.581.885	60.969.286	55.309.950
<i>Risultato d'esercizio</i>		1.903.208	16.878.249	801.013
<b>*Utile netto incassato dall'Ente</b> (rif. esercizio precedente) (entrate, dividendi, ecc..)	accertato	1.312,00	984,00	4.264,00
	riscosso	1.312,00	984,00	4.264,00

### 3.3. LE OPERE E GLI INVESTIMENTI

#### 3.3.1 Gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche previsti nel programma di mandato

<b>Scheda 1 Parte Prima</b>			
<b>Quadro dei lavori e degli interventi necessari sulla base del programma del Sindaco</b>			
Oggetto dei lavori	Importo complessivo di spesa dell'opera	Eventuale disponibilità finanziaria	Stato di attuazione
PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE PARCO FESTE COMUNALE	245.041,84	245.041,84	APPROVAZIONE IN LINEA ECONOMICA TECNICA DEL PROGETTO DEFINITIVO "STRALCIO 01" RELATIVO ALLA REALIZZAZIONE DEL BLOCCO SERVIZI IGIENICI E LOCALE RISTORO
MANUTENZIONE STRAORDINARIA ACQUEDOTTO COMUNALE (ATTIVITA' RILEVANTE AI FINI I.V.A.)	33.700,00	33.700,00	ULTIMATI LAVORI DI IMPLEMENTAZIONE SISTEMA DI TELECONTROLLO DELLA RETE IDRICA. IN CORSO LE OPERAZIONI PROPEDEUTICHE ALL'INSTALLAZIONE DI ULTERIORI APPARECCHIATURE
MANUTENZIONE STRAORDINARIA FOGNATURA COMUNALE (ATTIVITA' RILEVANTE AI FINI I.V.A.)	21.956,00	21.956,00	IN FASE DI ULTIMAZIONE LAVORI URGENTI DI RIPARAZIONE / SOSTITUZIONE TUBAZIONI RETE ACQUE NERE E BIANCHE, COMPRESI LAVORI DI SCAVO E RIPRISTINO - LOC. PISCOLO
MANUTENZIONE STRAORDINARIA ILLUMINAZIONE PUBBLICA - FINANZIAMENTO FONDI PNRR - MISURA M2C4I2.2	50.000,00	50.000,00	APPROVAZIONE A TUTTI GLI EFFETTI DEL PROGETTO ESECUTIVO DI "EFFICIENTAMENTO E MESSA A NORMA DELL'IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA DI TENNO - ZONA DI CALVOLA"
SPESE PER RIQUALIFICAZIONE AREE PARCHEGGI	74.420,00	74.420,00	IN CORSO LE OPERE PROPEDEUTICHE ALLA INSTALLAZIONE DELLE APPARECCHIATURE
RETTIFICA TRATTO DI STRADA CASCATE - GAVAZZO E FORMAZIONE DI PISTA CICLO-PEDONALE - AMBITO A	948.000,00	948.000,00	APPROVAZIONE IN LINEA ECONOMICA CON AFFIDIO INCARICO
VIABILITA' GAVAZZO-FOCI LOTTO SUD - AMBITO B	790.000,00	790.000,00	AFFIDAMENTO INCARICO REDAZIONE DELLA PERIZIA GEOLOGICA E GEOTECNICA A SUPPORTO DELLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA
RIQUALIFICAZIONE PIAZZA E AREA ANTISTANTE CHIESA S. MARIA TENNO	460.294,23	460.294,23	APPROVAZIONE IN LINEA ECONOMICA CON AFFIDIO INCARICO LAVORI
SPESE PER LA MESSA IN SICUREZZA DELLA VIABILITA' COMUNALE	63.500,00	63.500,00	APPROVAZIONE IN LINEA ECONOMICA CON AFFIDIO INCARICO LAVORI
RIQUALIFICAZIONE AREA ESTERNA CIMITERO COLOGNA	170.852,06	170.852,06	IN AVANZATA FASE DI ULTIMAZIONE
SPESE AMPLIAMENTO CIMITERO COMUNALE FRAPPORTA - RIQUALIFICAZIONE AREA SAN LORENZO	604.052,60	604.052,60	APPROVAZIONE IN LINEA ECONOMICA CON AFFIDIO INCARICO
REALIZZAZIONE CENTRALINA MAGNONE (ATTIVITA' RILEVANTE AI FINI I.V.A.)	35.000,00	35.000,00	E' stato approvato solo il progetto preliminare
SPESE STRAORDINARIE PER LA VIABILITA'	155.500,00	155.500,00	INTERVENTI VARI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA VIABILITA' IN FASE DI DEFINIZIONE SUL TRIENNIO
INTERVENTI DI ADEGUAMENTO ENERGETICO STABILI	80.000,00	80.000,00	NUOVO INTERVENTO DI SOSTITUZIONE DI CALDAIE PER EDIFICI COMUNALI AL FINE DEL RISPARMIO ENERGETICO IN FASE DI PROGETTAZIONE
MANUTENZIONE STRAORDINARIA INFRASTRUTTURE RURALI	50.000,00		Gli interventi riguardano le infrastrutture rurali (viabilità) e la manutenzione straordinaria di edifici collocati nel tessuto rurale
RIQUALIFICAZIONE TORRETTA FRAPPORTA	465.700,00		La risorsa sarà utilizzata per il recupero ed il consolidamento della Torretta di frapporta con relativa riqualificazione degli spazi esterni.
RECUPERO AREA FRAPPORTA CON STRADA DI SAN LORENZO RELATIVO ALL'AVVISO PUBBLICO PROGETTI DI RIGENERAZIONE CULTURALE E SOCIALE DEI PICCOLI BORGHI STORICI	1.599.990,00		Sulla base di una progettazione di massima è stato richiesto un finanziamento sul PNRR che risulta accettato con riserva ma non finanziato, quindi in eventuale lista di attesa
SPESE PER ATTREZZATURE PER PARCHI GIOCHI	50.000,00		Manutenzione e sostituzione giochi e attrezzature nei parchi giochi pubblici
PONTE TENNO-PRANZO-MOLINI	70.000,00		L'intervento riguarda la messa in sicurezza del ponte stradale esistente sulla strada comunale di Via Molini
COSTRUZIONE NUOVO DEPOSITO/SERBATOIO DA 500 MC ACQUEDOTTO VILLE DEL MONTE	600.000,00		A seguito dell'accertata carenza dei depositi di accumulo della rete idrica comunale è stato redatto un progetto preliminare per costruirne uno nuovo in località Ville del Monte attualmente in fase di perfezionamento del relativo contributo della PAT
RIDUZIONE PERDITE NELLE RETI DI DISTRIBUZIONE DELL'ACQUA, DIGITALIZZAZIONE E MONITORAGGIO - MISURA 4.2 MISS 2 COMPONENTE C4 - PNRR	3.000.000,00		L'iniziativa è collegata al PNRR con un progetto per la riduzione delle perdite, l'installazione di nuovi misuratori all'utenza e rifacimento di tratti di rete. Risulta validato dal Ministero ma non ancora finanziato
REALIZZAZIONE PARCHEGGI PUBBLICI PIAZZE, PASTOEDO E CALVOLA	600.000,00		La carenza di parcheggi nella zona di Pastoedo potrà essere superata con la costruzione di un ampio parcheggio previsto nel PRG previa attivazione della procedura di esproprio
RIQUALIFICAZIONE AREA NODERI	430.000,00		Via Noderi a Pranzo versa in stato di completo abbandono. Si interviene con la riqualificazione della zona con nuova pavimentazione e realizzazione di parcheggi coperti. Progetto preliminare già autorizzato dalla Tutela
REALIZZAZIONE CELLETTE OSSARIO NEI CIMITERI DI VILLE DEL MONTE E PRANZO	120.000,00		In vista di un riordino generale della disciplina delle sepolture private si prevedono di realizzare nuove cellette ossario nei cimiteri di Ville e Pranzo per accogliere i resti relativi alla esumazioni ordinarie
<b>Totale opere con finanziamenti</b>	<b>10.718.006,73</b>	<b>3.732.316,73</b>	

### 3.3.2 Programmi e progetti d'investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

#### SCHEDA 1 Parte seconda - Opere in corso di esecuzione

	OPERE/INVESTIMENTI	Anno di avvio (1)	Importo iniziale	Importo a seguito di modifiche contrattuali	Importo imputato nel 2023 e anni precedenti (2)	Importo imputato nel 2023 e anni precedenti (2)	2024		2025		2026		Anni successivi
							Esigibilità della spesa	Totale imputato nel 2024 e precedenti	Esigibilità della spesa	Totale imputato nel 2025 e precedenti	Esigibilità della spesa	Totale imputato nel 2026 e precedenti	Esigibilità della spesa
1	INTERVENTI DI ADEGUAMENTO ENERGETICO STABILI	2024	80.000,00	0,00	0,00	0,00	80.000,00	80.000,00					
1	PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE PARCO FESTE COMUNALE	2020	150.000,00	95.041,84	258.593,39	245.041,84		0,00					
2	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ACQUEDOTTO COMUNALE (ATTIVITA' RILEVANTE AI FINI I.V.A.)	2022	20.000,00		19.927,12	33.700,00		0,00					
3	MANUTENZIONE STRAORDINARIA FOGNATURA COMUNALE (ATTIVITA' RILEVANTE AI FINI I.V.A.)	2022	12.000,00		11.956,00	21.956,00		0,00					
4	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ILLUMINAZIONE PUBBLICA - FINANZIAMENTO FONDI PNRR - MISURA M2C4I2.2	2023	50.000,00		50.000,00	50.000,00		0,00					
5	SPESE PER RIQUALIFICAZIONE AREE PARCHEGGI	2022	81.344,00		80.764,00	74.420,00		0,00					
6	RETTIFICA TRATTO DI STRADA CASCATA - GAVAZZO E FORMAZIONE DI PISTA CICLO-PEDONALE	2020	610.000,00	338.000,00	1.031.032,78	948.000,00		0,00					
7	VIABILITA' GAVAZZO-FOCI LOTTO SUD	2023	0,00		0,00	790.000,00		0,00					
8	RIQUALIFICAZIONE PIAZZA E AREA ANTISTANTE CHIESA S. MARIA TENNO	2022	473.000,00		473.000,00	460.294,23		0,00					
	SPESE STRAORDINARIE PER LA VIABILITA'	2024	0,00		0,00	0,00	105.500,00	105.500,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	
9	SPESE PER LA MESSA IN SICUREZZA DELLA VIABILITA' COMUNALE	2022	63.500,00		63.500,00	63.500,00		0,00					
10	RIQUALIFICAZIONE AREA ESTERNA CIMITERO COLOGNA	2019	220.914,69	60.000,00	222.933,69	170.852,06		0,00					
11	SPESA AMPLIAMENTO CIMITERO COMUNALE FRAPPORTA - RIQUALIFICAZIONE AREA SAN LORENZO	2022	607.859,00		607.859,00	604.052,60		0,00					
12	REALIZZAZIONE CENTRALINA MAGNONE (ATTIVITA' RILEVANTE AI FINI I.V.A.)	2023	0,00		0,00	35.000,00		0,00					
	<b>Totale:</b>		<b>2.368.617,69</b>	<b>493.041,84</b>	<b>2.819.565,98</b>	<b>3.496.816,73</b>	<b>185.500,00</b>	<b>185.500,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>0,00</b>

### 3.3.3 Programma pluriennale delle opere pubbliche

#### SCHEDA 2 - Quadro delle disponibilità finanziarie -

	Risorse disponibili	Arco temporale di validità del programma			Disponibilità finanziaria totale (per gli interi investimenti)
		2024	2025	2026	
ENTRATE VINCOLATE					
1	Vincoli derivanti da legge o da principi contabili	0,00	0,00	0,00	
2	Vincoli derivanti da mutui	0,00	0,00	0,00	
3	Vincoli derivanti da trasferimenti	50.000,00	0,00	0,00	
4	Vincoli formalmente attribuiti dall'ente	0,00	0,00	0,00	
ENTRATE DESTINATE					
5	Entrate destinate agli investimenti	135.500,00	25.000,00	25.000,00	
ENTRATE LIBERE					
6	Stanziamiento di bilancio (avanzo libero)	0,00	0,00	0,00	
7	Altro (entrate correnti destinate agli investimenti)	0,00	0,00	0,00	
TOTALI		185.500,00	25.000,00	25.000,00	235.500,00

#### SCHEDA 3 - Programma pluriennale opere pubbliche parte prima: opere con finanziamenti

Missione, programma (di bilancio)		Codice per tipologia e categoria		Priorità per categoria (per i Comuni piccoli agganciata all'opera)	Elenco descrittivo dei lavori	Anno previsto per ultimazione lavori	Fonti di finanziamento	Arco temporale di validità del programma			
								Spesa totale	2024	2025	2026
									Esigibilità della spesa	Esigibilità della spesa	Esigibilità della spesa
01	05	07	001	1	INTERVENTI DI ADEGUAMENTO ENERGETICO STABILI	2024	contributi misti (art. 1, c. 29, L. n. 160/2019)	80.000,00	80.000,00	0,00	0,00
10	05	07	013	1	SPESE STRAORDINARIE PER LA VIABILITÀ	2024 2025 2026	ex fin, budget	155.500,00	105.500,00	25.000,00	25.000,00
						Totale:		235.500,00	185.500,00	25.000,00	25.000,00

### SCHEDA 3 - parte seconda: opere con area di inseribilità ma senza finanziamenti

Missione/p rogramma (di bilancio)		Codifica per tipologia e categoria		Priorità per categoria (per i Comuni piccoli agganciata all'opera)	Elenco descrittivo dei lavori	Conformità urbanistica, paesistica, ambientale (altre autorizzazione obbligatorie)	Anno previsto per ultimazione lavori	Arco temporale di validità del programma			
								Spesa totale	2024	2025	2026
									Inseribilità	Inseribilità	Inseribilità
01	05	07	015	1	MANUTENZIONE STRAORDINARIA INFRASTRUTTURE RURALI	si	2024	50.000,00	50.000,00		
01	05	05	096	1	RIQUALIFICAZIONE TORRETTA FRAPPORTA	si	2024	465.700,00	232.850,00	232.850,00	
01	05	05	013	3	RECUPERO AREA FRAPPORTA CON STRADA DI SAN LORENZO RELATIVO ALL'AVVISO PUBBLICO PROGETTI DI RIGENERAZIONE CULTURALE E SOCIALE DEI PICCOLI BORGHI STORICI	si	2026	1.599.990,00			1.599.990,00
06	01	07	191	1	SPESE PER ATTREZZATURE PER PARCHI GIOCHI	si	2024	50.000,00	50.000,00		
09	02	07	013	1	PONTE TENNO-PRANZO-MOLINI	si	2024	70.000,00		70.000,00	
09	04	01	120	1	COSTRUZIONE NUOVO DEPOSITO/SERBATOIO DA 500 MC	si	2024	600.000,00	600.000,00		
09	04	07	118	2	RIDUZIONE PERDITE NELLE RETI DI DISTRIBUZIONE DELL'ACQUA, DIGITALIZZAZIONE E MONITORAGGIO - MISURA 4,2 MISS 2 COMPONENTE C4 - PNRR	si	2025	3.000.000,00		3.000.000,00	
10	05	01	013	2	REALIZZAZIONE PARCHEGGI PUBBLICI PIAZZE, PASTOEDO E CALVOLA	si	2025	600.000,00		600.000,00	
10	05	04	013	1	RIQUALIFICAZIONE AREA NODERI	si	2024	430.000,00	430.000,00		
12	09	01	096	2	REALIZZAZIONE CELLETTE OSSARIO NEI CIMITERI DI VILLE DEL MONTE E PRANZO	si	2025	120.000,00		120.000,00	
						Totale:		6.985.690,00	1.362.850,00	4.022.850,00	1.599.990,00



## 3.4 ANALISI DELLE RISORSE CORRENTI

### 3.4.1 Entrate correnti di natura tributaria contributiva e perequativa

#### **Imposta immobiliare semplice (IM.I.S.)**

L'Imposta Immobiliare Semplice (I.M.I.S.) è il tributo locale di natura immobiliare istituito con Legge provinciale 30 dicembre 2014, n. 14 che ha sostituito l'Imposta Municipale Propria (I.M.U.P.) ed il Tributo per i servizi indivisibili (T.A.S.I.).

L'I.M.I.S. costituisce tributo proprio del comune ed è applicata e riscossa dal comune nel cui territorio è catastalmente censito l'immobile che costituisce presupposto del tributo.

L'I.M.I.S. è dovuta dal soggetto titolare di diritti reali di proprietà, uso, usufrutto, abitazione, superficie ed enfiteusi sugli immobili di ogni tipo che costituiscono presupposto d'imposta, è quindi un tributo di natura immobiliare, reale e proporzionale.

Il periodo d'imposta ha carattere annuale determinato per anno solare e la base imponibile è costituita dalla somma delle rendite delle singole unità immobiliari iscritte in catasto.

Il tributo è dovuto per le unità immobiliari presenti sul territorio comunale e viene calcolato moltiplicando il valore della rendita catastale attribuita per i coefficienti previsti per le varie categorie di immobili, nonché dalle aree fabbricabili sulla base del valore di mercato.

Il gettito complessivo del predetto tributo è introitato e gestito tramite la società in house Gestione Entrate Locali - GestEL Srl.

L'art. 18, LP n. 21 del 30.12.2015 ha introdotto alcune modifiche alla disciplina dell'IMIS, decorrenti dal 2016. In particolare è prevista:

- l'esenzione per l'abitazione principale e relative pertinenze ad eccezione delle abitazioni di lusso (rientranti nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9). il relativo mancato gettito, che per il Comune di Tenno è stimato in ca. 40.000,00 euro, è compensato da un corrispondente trasferimento provinciale;

- la riduzione (originariamente prevista per i periodi d'imposta 2016 e 2017, confermata per il 2018 e 2019 dalla LP n. 18/2017) al 5,5 per mille dell'aliquota applicabile ai fabbricati strumentali alle attività produttive rientranti nelle categorie catastali C/1, C/3, D/2 e A/10.

La Legge di stabilità provinciale 2018 (LP n. 18/2017) ha altresì previsto, per i periodi d'imposta 2018 e 2019:

- per i fabbricati attribuiti alla categoria catastale D/1 la riduzione al 5,5 per mille dell'aliquota applicabile, qualora la rendita catastale non superi euro 75.000;

- per i fabbricati attribuiti alle categorie catastali D/7 e D/8 la riduzione al 5,5 per mille dell'aliquota applicabile, qualora la rendita catastale non superi euro 50.000;

- per i fabbricati strumentali all'attività agricola, una deduzione della base imponibile pari a euro 1.500,00 e aliquota base pari a 0 (se la rendita catastale non supera euro 25.000).

Le citate disposizioni sono state successivamente prorogate per il 2020 e 2021 dalle rispettive leggi di bilancio provinciale 2020 e 2021. Il Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2024 prevede la conferma delle disposizioni transitorie IM.I.S. definite con le precedenti manovre di bilancio provinciale.

Per quanto riguarda la fattispecie relativa all'esenzione di cui all'articolo 14 commi 6ter e 6quater della L.P. n. 14/2014, relativa alle Cooperative Sociali ed alle ONLUS costituite in forma di società di natura commerciale, la stessa non è invece stata prorogata, per cui, ad oggi, non trova applicazione nel periodo d'imposta 2024. E' previsto nei primi mesi del 2024 un intervento normativo specifico per questa fattispecie.

A partire dal periodo d'imposta 2024 l'articolo 5 della L.P. n. 9/2023 ha inserito la nuova lettera g quater) all'articolo 8 comma 2 della L.P. n. 14/2014. Nello specifico, il Comune con riferimento alla fattispecie "immobili soggetti a vincolo di uso civico" può deliberare un'aliquota ridotta, anche fino all'azzeramento, relativamente a questa tipologia di immobili nel caso in cui gli stessi vengano dati in concessione al Comune dal gestore dell'immobile stesso (la A.S.U.C. o soggetto assimilato).

Il relativo minor gettito IM.I.S. conseguente le manovre di bilancio è riconosciuto dalla Provincia come trasferimento corrente compensativo al Comune.

Il Regolamento per la disciplina dell'Imposta Immobiliare Semplice (IM.I.S.) in vigore è stato approvato con deliberazione n. 3 del Consiglio Comunale di data 10.01.2015, modificato con deliberazioni del Consiglio Comunale n. 1 di data 27.2.2018, n. 3 di data 20.2.2020, n. 3 del 07.02.2022 e n. 2 del 27.02.2023.

Con deliberazione consiliare n. 2 di data 27/02/2018 sono state approvate le aliquote, le detrazioni e le deduzioni IM.I.S. per l'anno 2018, le quali, in assenza di modifiche, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 8 comma 1 della

L.P. 14/2014 e all'art. 1 comma 169 della L. 296/2006, sono state confermate anche per le annualità 2019, 2020, 2021, 2022 e 2023.

Le aliquote, detrazioni e deduzioni d'imposta a decorrere dall'anno 2024 approvate con delibera consigliere n. 24 di data 23.10.2023, con la quale è stata incrementata dallo 0,895 per cento al 0,995 per cento la sola aliquota per gli altri fabbricati ad uso abitativo, sono le seguenti:

<b>TIPOLOGIA DI IMMOBILE</b>	<b>ALIQUOTA</b>	<b>DETRAZIONE D'IMPOSTA</b>	<b>DEDUZIONE D'IMPONIBILE</b>
Abitazione principale per le sole categorie catastali A1, A8 ed A9, e relative pertinenze	0,35%	€ 259,67	
Fabbricati di cui all'art. 5, comma 5, del Reg. IMIS (parenti e affini in linea retta di 1° grado)	0,45%		
Abitazione principale per le categorie catastali diverse da A1, A8 ed A9, e relative pertinenze	0,00%		
Fattispecie assimilate per legge (art. 5 comma 2 lettera b) della L.P. n. 14/2014) ad abitazione principale e relative pertinenze, per le categorie catastali diverse da A1, A8 ed A9	0,00%		
Altri fabbricati ad uso abitativo	0,995%		
Fabbricati iscritti nelle categorie catastali C2, C6 e C7 non pertinenziali ad altri fabbricati abitativi	0,995%		
Fabbricati iscritti nelle categorie catastali A10, C1, C3 e D2	0,55%		
Fabbricati iscritti nella categoria catastale D1 con rendita inferiore o uguale ad € 75.000,00	0,55%		
Fabbricati iscritti nelle categorie catastali D7 e D8 con rendita inferiore o uguale ad € 50.000,00	0,55%		
Fabbricati destinati ad uso come "scuola paritaria"	0,00%		
Fabbricati concessi in comodato gratuito a soggetti iscritti all'albo delle organizzazioni di volontariato o al registro delle associazioni di promozione sociale.	0,00%		
Fabbricati iscritti nelle categorie catastali D3, D4, D6 e D9	0,79%		
Fabbricati iscritti nella categoria catastale D1 con rendita superiore ad € 75.000,00	0,79%		
Fabbricati iscritti nelle categorie catastali D7 e D8 con rendita superiore ad € 50.000,00	0,79%		
Fabbricati strumentali all'attività agricola con rendita catastale uguale o inferiore ad € 25.000,00	0,00%		
Fabbricati strumentali all'attività agricola con rendita catastale superiore ad € 25.000,00	0,10%		1.500,00
Aree edificabili, fattispecie assimilate e altri immobili non compresi nelle categorie precedenti	0,895%		

La previsione di bilancio del gettito per l'IMIS 2024, 2025 e 2026, tenuto conto di quanto sopra esposto e delle stime prodotte dalla società Gestel srl anche in base all'andamento dei versamenti, è confermata a euro 608.000,00 annui.

### **Tassa sui rifiuti (TARI)**

La T.A.R.I. (Tassa sui rifiuti), introdotta dalla legge di stabilità 2014, opera dal 1° gennaio 2014 in regime di continuità con la soppressa TARES.

In linea generale il tributo è dovuto da chiunque possieda, occupi o detenga a qualsiasi titolo locali o aree scoperte, qualsiasi uso adibiti, suscettibili di produrre rifiuti urbani, ad eccezione delle aree scoperte pertinenziali o accessorie a locali tassabili, non operative, e le aree comuni condominiali. Sono altresì esenti anche le parti di immobile ove si formano, in via continuativa e prevalente, rifiuti speciali, al cui smaltimento sono tenuti a provvedere a proprie spese i relativi produttori, a condizione che ne dimostrino l'avvenuto trattamento in conformità alla normativa vigente.

Soggetto attivo dell'obbligazione tributaria è il comune in cui ricadono e superfici degli immobili assoggettabili al tributo stesso.

La T.A.R.I. è disciplinata dal D.P.R. n. 158/1999 e dall'apposito Regolamento comunale.

Dal 2020 il Piano finanziario dei costi, è predisposto, a cura del gestore del servizio, sulla base del modello stabilito da ARERA con apposite deliberazioni.

Il PEF 2022-2025 è stato approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 11 del 27 aprile 2022 e prevede un'entrata pari ad euro 351.400,00 sul 2024, euro 381.000,00 sul 2025 ed euro 381.000,00 sul 2026.

Al bilancio viene applicato una quota dell'avanzo vincolato (€ 16.800) per abbattere le tariffe per l'anno 2024, che verrà confermato e/o modificato con l'approvazione del Pef e della tariffa rifiuti entro il 30 aprile 2024.

A seguito dell'approvazione di eventuali modifiche ai PEF per gli esercizi 2024 e seguenti ed all'approvazione delle tariffe per l'esercizio 2024, saranno apportate le necessarie variazioni al Bilancio di Previsione 2024-2026.

### **Attività di gestione delle entrate tributarie**

L'attività di verifica, liquidazione e accertamento dell'IM.I.S., così come per le previgenti (ICI, IMU e TASI), è svolta tramite la società in house GestEI Srl.

L'obiettivo è quello di una verifica il più possibile puntuale, allo scopo di fronteggiare situazioni di evasione e per un ulteriore allargamento della base imponibile al fine di assicurare maggiori entrate al Comune ed equità fiscale nei confronti dei contribuenti.

Relativamente alle attività di accertamento delle imposte immobiliari, le previsioni di incasso di IMIS ammontano complessivamente ad euro 25.000,00 per gli anni 2024 e 2025 e ad euro 20.000,00 per l'anno 2026. Per tali entrate è stato previsto apposito stanziamento nel fondo crediti di dubbia esigibilità, in applicazione dei principi contabili in materia di armonizzazione, come illustrato in nota integrativa.

*Indicazione del nome, del cognome e della posizione dei responsabili dei singoli tributi.*

Imposta immobiliare semplice (IMIS): funzionari GestEL S.r.l.

Tassa sui rifiuti (TARI): funzionari GestEL s.r.l.

### **3.4.2 Trasferimenti correnti**

Tale tipologia di entrate contempla sostanzialmente i trasferimenti derivati dalla Provincia e dalla Regione.

I trasferimenti provinciali sono stati previsti in coerenza con le indicazioni e le manovre finanziarie delineate dal Protocollo d'Intesa in materia di finanza locale nell'attuale complessivo panorama economico-finanziario.

Il Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per l'anno 2024 è stato sottoscritto in data 7 luglio 2023.

### **Considerazioni sui trasferimenti provinciali**

#### **Fondo perequativo.**

Tenuto conto di quanto contenuto nel citato Protocollo d'intesa e delle indicazioni fornite per le vie brevi dal Servizio autonomie locali della Provincia, l'importo del fondo perequativo iscritto a bilancio sul triennio 2024-2026 si attesta intorno a 294.100,00 euro. Il fondo complessivo comprende, oltre alla quota "base" quantificata quindi in euro 251.156,11, il trasferimento per il mancato gettito dell'addizionale sull'energia elettrica azzerata a partire dal 2012 (euro 30.539,04), l'importo indicativo di euro 11.331,95 come nel 2023 quale trasferimento compensativo per le agevolazioni previste per i fabbricati del gruppo D e gli strumentali all'attività agricola (corrispondentemente è stata ridotta la previsione di entrata dell'IMIS).

È previsto altresì apposito stanziamento in entrata di euro 40.000,00 per il trasferimento compensativo del mancato gettito per l'esenzione IMIS dell'abitazione principale.

Solo per l'anno 2024 è stata prevista una quota integrativa del fondo perequativo di € 134.798,21 determinata e assegnata allo scrivente comune con deliberazione della giunta provinciale n. 2066 di data 20 ottobre 2023.

#### **Trasferimento PAT per oneri relativi al personale.**

È prevista un'entrata complessiva di euro 50.000,00 quale trasferimento PAT per i maggiori oneri del personale (consolidamento quote oneri per rinnovi contrattuale e progressioni orizzontali, rimborso spesa iscrizione dipendenti a sanifonds).

#### **Fondo per il sostegno di specifici servizi comunali (servizio tagesmutter).**

E' compreso in tale fondo il trasferimento relativo al servizio socio educativo per la prima infanzia – tagesmutter, con una previsione di entrata di euro 14.000,00, a fronte di una spesa per sussidi alle famiglie stimata in euro 15.000,00.

La Provincia eroga al Comune euro 4,466 per ora di servizio rendicontata, mentre il sussidio alle famiglie è previsto da un minimo di euro 2,40 ad un massimo di 6,20 in proporzione alla classe di valore ICEF del nucleo familiare.

#### **Fondo investimenti di cui all'art. 11 L.P. n. 36/1993 e s.m. - quota ex fondo investimenti minori.**

Il Protocollo d'intesa in materia di Finanza Locale per il 2023, sottoscritto in data 16 novembre 2021, sospende a decorrere dal 2023 la disponibilità della quota ex FIM del Fondo per gli investimenti programmati dai Comuni.

Rimane confermata la quota annua di restituzione dell'estinzione anticipata dei mutui effettuata nell'anno 2015 (euro 18.500,00).

#### **Trasferimento PAT per azione 3.3.D.**

È prevista l'entrata relativa al finanziamento PAT della spesa per intervento 3.D.D (ex intervento 19), per l'importo stimato di euro 55.000,00, a fronte di una spesa prevista in euro 100.000.

#### **Trasferimento PAT per il progetto "UN ENTE PER LO SVILUPPO LOCALE DI TENNO - Progetto sperimentale per lo sviluppo socio-culturale ed economico di Tenno "**

Nel corso del 2023 è stato dato avvio al procedimento ad evidenza pubblica, riservato ad Enti del Terzo Settore e Associazioni di Promozione Sociale, ai sensi di quanto previsto dall'art. 55 del D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117, recante il Codice del Terzo Settore per l'acquisizione di proposte progettuali finalizzate all'avvio sperimentale di un Centro di Sviluppo Locale, da insediarsi presso l'immobile comunale, contraddistinto dalla p.ed. 67, p.m. 3 in c.c. Ville del Monte, sito nel borgo di Canale e denominato "Centro Aldo Gorfer", in un percorso di co-progettazione con il Comune di Tenno, approvando il relativo schema di avviso di coprogettazione;

Con deliberazione n. 134 del 08.11.2023 è stato approvato l'esito della procedura di coprogettazione inerente l'avvio sperimentale di un Centro di Sviluppo Locale, da insediarsi presso l'immobile comunale, contraddistinto dalla p.ed. 67, p.m. 3 in c.c. Ville del Monte, sito nel borgo di Canale e denominato "Centro Aldo Gorfer", con l'Associazione Ecomuseo della Judicaria "Dalle Dolomiti al Garda" con sede in Via G. Prati n. 1 38067 Comano Terme (TN), regolarmente iscritta al R.U.N.T.S., nella sezione "Associazioni di promozione sociale" al n. 116733 del 22.09.2023.

La convenzione, con validità fino al 31.12.2025, verrà a breve stipulata fra il Comune di Tenno e l'Associazione Ecomuseo della Judicaria "Dalle Dolomiti al Garda".

#### **Trasferimento PAT per imposta/canone pubblicità**

È prevista l'entrata relativa al finanziamento PAT compensativo per soppressione imposta/canone pubblicità per l'importo di euro 1.100,00.

#### **Trasferimento PAT per 50% imposta di soggiorno**

Con legge provinciale 12 agosto 2020, n. 8 "Legge sulla promozione turistica provinciale 2020", art. 15, comma 7 è istituito il trasferimento dell'imposta provinciale di soggiorno raccolta dagli alloggi per uso turistico, per una quota pari al cinquanta per cento (50%), al comune nel cui territorio è stato prodotto il gettito. La quota annua prevista di incassare per triennio è pari ad euro 4.500,00.

#### **Altri trasferimenti**

### **Trasferimenti Comuni comproprietari per Casa Artisti**

Sono previste le quote di compartecipazione dei Comuni di Arco, Riva del Garda e Tenno per la gestione in convenzione della Casa degli Artisti "Giacomo Vittone" da parte del Comune di Tenno (capofila); le quote sono confermate in euro 15.000,00 ciascuno per complessivi euro 45.000,00. I Comuni si impegnano inoltre a compartecipare alle spese straordinarie per interventi di manutenzione del compendio immobiliare di proprietà e/o per acquisto di attrezzature/arredi necessari alla gestione della Casa, con la quota annua di euro 5.000,00 per ciascun comune.

### **Trasferimento "Aree Interne"**

Il D.P.C.M. 24 settembre 2020, pubblicato in G.U. del 4 dicembre 2020, ha previsto la ripartizione, nonché individuato i termini, le modalità di accesso e di rendicontazione, dei contributi ai comuni delle aree interne, per ciascuno degli anni dal 2020 al 2022, a valere sul Fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali di cui all'art. 1 co. 65-ter, l. 27 dicembre 2017, n. 205.

Il bando dell'annualità 2022 di euro 25.010,00 è stato pubblicato il 04.08.2023 ed è in corso la valutazione delle domande di contributo pervenute.

Nulla è previsto sul pluriennale 2023-2024.

### **Trasferimenti da privati**

È prevista l'entrata di euro 6.000,00 da privato a finanziamento di progetti di studio per la scuola primaria di Tenno.

## **3.4.3 Entrate extratributarie.**

### **Proventi del servizio acquedotto, fognatura e depurazione**

Le tariffe relative al servizio pubblico di acquedotto e di fognatura comunale per l'anno 2024 sono state approvate rispettivamente con deliberazioni giuntali n. 141 e 140 di data 8 novembre 2023, eseguibili, prima dell'approvazione del bilancio 2024-2026, come normativamente previsto.

L'introito previsto per il servizio acquedotto è di euro 121.000,00 (comprensivo di Iva). I consumi medi presunti sono stati calcolati sulla base della media ponderata dei consumi degli ultimi 4 anni.

Il modello tariffario con il quale vengono determinate le tariffe è quello del testo unico approvato con deliberazione della Giunta Provinciale n. 2437 del 9.11.2007, che ha previsto la suddivisione della tariffa in quota fissa (per ogni singola utenza) e quota variabile (per ogni metro cubo di acqua consumata), rapportate rispettivamente ai costi fissi e ai costi variabili del servizio.

L'introito previsto per il servizio fognatura è di euro 32.500,00 (comprensivo di Iva).

Il modello tariffario con il quale vengono determinate le tariffe è quello del testo unico approvato con deliberazione della Giunta Provinciale n. 2436 del 9.11.2007, che ha confermato la diversa modalità di determinazione della tariffa per gli insediamenti civili e per quelli produttivi e ha suddiviso la tariffa in quota fissa (per ogni singola utenza) e quota variabile (per ogni metro cubo di acqua scaricata in fognatura), rapportate rispettivamente ai costi fissi e ai costi variabili del servizio.

L'introito previsto per il servizio depurazione è di euro 140.000,00 (comprensivo di Iva).

Il Comune provvede alla riscossione dei proventi della depurazione, che vengono poi riversati alla Provincia, applicando le tariffe stabilite da quest'ultima. Si tratta di una posta figurativa del bilancio in quanto all'entrata prevista tra i proventi (Titolo III), corrisponde un corrispondente importo fra le spese correnti. La tariffa che sarà applicata agli scarichi civili per l'anno 2024 verrà stabilita dalla Giunta provinciale.

SERVIZI	TASSO DI COP. definitiva Anno 2022	TASSO DI COP. assestata Anno 2023	ENTRATE 2024	SPESE 2024	TASSO DI COP. Anno 2024	ENTRATE 2025	SPESE 2025	TASSO DI COP. Anno 2025	ENTRATE 2026	SPESE 2026	TASSO DI COP. Anno 2026
Acquedotto	78,1	128,55	109.331,32	109.251,40	100,07	109.331,32	109.251,40	100,07	109.331,32	109.251,40	100,07
Fognatura	122,55	108,75	29.445,84	29.440,22	100,02	29.445,84	29.440,22	100,02	29.445,84	29.440,22	100,02
Depurazione *	100,00	100,00	140.000,00	140.000,00	100,00	140.000,00	140.000,00	100,00	140.000,00	140.000,00	100,00
<b>TOTALI</b>			<b>278.777,16</b>	<b>278.691,62</b>	<b>100,03</b>	<b>278.777,16</b>	<b>278.691,62</b>	<b>100,03</b>	<b>278.777,16</b>	<b>278.691,62</b>	<b>100,03</b>
* importi comprensivi di IVA											

### Proventi del servizio parcheggi a pagamento.

L'entrata dai parcometri preventivata per il 2024 è di euro 328.600,00, prudenzialmente contenuta rispetto all'importo incassato nel 2022 e del 2023 e tenendo conto della media dell'ultimo triennio, essendo un'entrata soggetta a variabilità (principalmente in base alle condizioni meteorologiche della stagione estiva ovvero per effetto di eventuali provvedimenti di restrizione alla circolazione delle persone nella situazione di emergenza sanitaria).

Si tratta di un'entrata che ha avuto un interessante trend di crescita nell'ultimo triennio, a fronte del crescente afflusso turistico registrato che ha comportato la necessità di ampliamento delle aree di sosta a pagamento del Comune e rimodulazione nel tempo delle relative tariffe.

I relativi proventi sono destinati al finanziamento delle tipologie di spese previste dall'art. 7, comma 7, D.Lgs. n. 285/92.

Il servizio di installazione, noleggio e assistenza parcometri, nonché di prelievo e riversamento degli incassi, per il controllo della sosta sulle aree a pagamento del Comune di Tenno è affidato annualmente a società esterna (fino al 31.12.2023 alla società Alto Garda Parcheggi e Mobilità s.p.a.) mediante convenzione. Nel corso del 2024 si provvederà, a seguito degli ultimi e nuovi investimenti sulla gestione dei parcheggi, a definirne le modalità di gestione.

### Proventi servizi igienici parcheggio al lago di Tenno.

L'entrata per l'utilizzo dei bagni pubblici in zona lago di Tenno è preventivata in euro 4.500,00, in linea con l'incassato 2022.

### Sanzioni amministrative per violazione a norme di circolazione stradale.

La previsione di entrata dalla Comunità Alto Garda e Ledro per il servizio di Polizia locale intercomunale gestito in forma associata mediante convenzione è pari a euro 10.000,00, tenendo conto della media degli incassi per violazioni al CdS riversati dalla Comunità nel quinquennio 2018-2022.

Con apposita delibera giuntales viene annualmente fissata la destinazione dei proventi in base al vincolo stabilito dall'art. 208 del D.Lgs. 285/1992.

### Entrata da concessione amministrativa farmacia comunale.

In applicazione di quanto previsto dalla delibera giuntales n. 110 del 23.12.2019, in data 30.12.2019 è stato stipulato l'atto notarile di concessione amministrativa del compendio aziendale della farmacia comunale, per effetto del quale al Comune spetta un canone annuo determinato al 50% in misura fissa e al 50% in base al risultato di gestione della farmacia di Tenno, per un importo stimato di complessivi euro 20.000,00.

### Altri proventi:

- proventi concessione di energia prodotta dall'impianto fotovoltaico, euro 10.000,00.
- proventi da servizi cimiteriali (corrispettivi per l'attività di inumazione, esumazione e cremazione), euro 3.000,00;
- diritti segreteria, di rogito, di notifica, sul rilascio delle concessioni edilizie, per il rilascio delle carte di identità, previsti complessivamente in euro 7.000,00.

### Proventi dei beni dell'ente (fabbricati, terreni, gestione boschi).

Sono previste, tra l'altro, le entrate derivanti da:

- canone di concessione al Consorzio boschivo di Tenno – Cologna Gavazzo delle particelle boschive per l'utilizzo della legna da ardere da assegnare ai censiti, in conformità al piano di assestamento dei beni silvo pastorali 2018-2027 (euro 1.050,00) - la concessione rimane valida fino alla scadenza del vigente Piano di Gestione Forestale Aziendale (31.12.2027) e comunque fino all'entrata in vigore del successivo Piano;
- canoni di concessione in uso malghe (Pranzo, Tenera e Misone) per complessivi presunti euro 3.800,00;
- canone affitto capanno "Roccolo" euro 850,00 annui;
- canone locazione locali adibiti a Farmacia comunale euro 300,00 salvo rivalutazione Istat;

Relativamente ai fitti attivi parzialmente rilevanti ai fini iva è stanziata un'entrata annua di euro 55.000,00:

- a decorrere dall'anno 2022 e fino al 2028 è previsto il canone di locazione per l'affitto di azienda commerciale del "CHIOSCO AL LAGO" stabilito in € 39.020,48 annui, soggetto a rivalutazione Istat;
- si prevedono inoltre euro 10.000,00 relative all'operazione di locazione ad AGS delle porzioni di p.f. dove sono localizzate le cabine elettriche dalla stessa utilizzate;
- canone di locazione locale interrato ubicato sulla p.f. 251 in C.C. Tenno (centralina telefonica Telecom) per il periodo di nove anni (dal 2007 al 2016, tacitamente rinnovato per ulteriori 6 anni), euro 4.000,00 annui, salvo rivalutazione Istat;

Dalla gestione boschiva si prevede l'entrata di euro 1.000,00 per il taglio ordinario (cd. Sorti legna) e euro 5.000,00 per la cessione di legname a uso commercio.

### **Nuovo canone patrimoniale di concessione**

Per effetto dell'articolo 1 comma 816 della legge di bilancio 2020 (L. n. 160/2019) è istituito, a decorrere dall'1.1.2021, il canone patrimoniale di concessione.

Il canone sostituisce dal 2021 entrate di diversa natura ed in talune fattispecie cambia anche il regime di tali entrate (da tributarie a patrimoniali).

Il canone sostituisce: l'imposta comunale sulla pubblicità, il diritto sulle pubbliche affissioni, il canone per l'occupazione di spazi e di aree pubbliche (COSAP). Non assorbe invece il canone posteggio commercio ambulante istituito con legge provinciale n. 17/2010.

Il canone si basa su due autonomi presupposti:

- a. l'occupazione, anche abusiva, delle aree appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile degli enti e degli spazi soprastanti o sottostanti il suolo pubblico;
- b. la diffusione di messaggi pubblicitari, anche abusiva, mediante impianti installati su aree appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile degli enti, su beni privati laddove siano visibili da luogo pubblico o aperto al pubblico del territorio comunale, ovvero all'esterno di veicoli adibiti a uso pubblico o a uso privato.

Il canone è disciplinato in modo da assicurare un gettito pari a quello conseguito dai canoni e dai tributi che sono sostituiti dal canone stesso, fatta salva, in ogni caso, la possibilità di variare il gettito attraverso la modifica delle tariffe.

La gestione della componente di cui alla lett. a è gestita dalla società in house Gestel srl, già affidataria dal servizio di riscossione dei tributi immobiliari e del Cosap in vigore fino al 31.12.2020, ai sensi dell'art. 1 comma 846 della Legge n. 190/2019, fino al 31.12.2028 in applicazione della vigente convenzione di servizio.

È previsto un gettito prudenziale di euro 8.000,00 in linea con il gettito derivante dagli introiti 2022 e come da indicazioni fornite da GestEL srl.

La gestione della componente di cui alla lett. b è stata affidata, a seguito di gara aperta esperita nel 2021 in forma congiunta con i Comuni di Riva del Garda, Arco, Dro, Mori e Nago-Torbole, alla società ICA srl (già affidataria della gestione dell'imposta di pubblicità e dei diritti sulle pubbliche affissioni) per il periodo dall'1.1.2022 al 31.12.2026, a fronte della corresponsione di un canone annuo a favore del Comune di euro 2.754,00.

**Sovracanoni derivazione acqua per energia elettrica**, euro 1.600,00, in ragione della misura del sovraccanone stabilita per legge.

### **Altre entrate:**

- utili da partecipazioni societarie: euro 1.000,00, sulla base dell'incassato 2023.
- recupero spese riscaldamento, acqua, illuminazione per utilizzo beni comunali (compresi ambulatori medici): euro 15.000,00;
- interessi attivi da depositi bancari: euro 5.000,00, in ragione dei tassi di interesse attivi e dell'attuale saldo di cassa.

## 3.5 ANALISI DELLE RISORSE STRAORDINARIE

### 3.5.1 Entrate in conto capitale

Le entrate in conto capitale destinate, per vincolo legislativo, al finanziamento degli investimenti sono costituite da alienazioni di beni patrimoniali e da trasferimenti di capitale.

#### **Alienazioni di beni patrimoniali.**

Non sono previste alienazioni di beni patrimoniali. Vedi paragrafo 3.7

#### **Canoni aggiuntivi.**

Sono ripartiti tra i comuni i "canoni aggiuntivi" dovuti dai soggetti beneficiari delle proroghe delle concessioni di grandi derivazioni d'acqua ricadenti nel BIM Sarca-Mincio-Garda (L.P. 6.03.1998 n. 4 – art. 1 bis1, comma 15 quater).

Non è ancora pervenuta la comunicazione dell'Agenzia Provinciale per le Risorse idriche e l'Energia per l'assegnazione al Comune di Tenno per l'anno 2024.

#### **Trasferimenti di capitale dalla Provincia.**

A bilancio 2024-2026, a finanziamento di spese in conto capitale, si prevedono:

- o quota budget ex FIM, complessivi euro 73.000,00, riferito alle residue quote non utilizzate del fondo assegnato nel 2022 e precedenti, di cui euro 50.000,00 sul 2024, euro 10.000,00 sul 2025 ed euro 13.000,00 sul 2026;
- o quota budget art. 11 LP 36/1993 complessivi euro 217.000,00, riferito alle residue quote non utilizzate del fondo assegnato nel 2022 e precedenti, di cui euro 180.000,00 sul 2024, euro 20.000,00 sul 2025 ed euro 17.000,00 sul 2026;
- o contributo di euro 61.000,00 per investimenti finalizzati al Piano di Sviluppo Rurale (PSR);
- o contributo per interventi di efficientamento energetico e sviluppo territoriale sostenibile di cui all'art. 1, comma 29 Legge 160/2019 per euro 50.000,00 sull'anno 2024 (destinato all'efficientamento energetico degli stabili comunali)

P.Finanz. Spesa	Miss	Progr	Descrizione	SPESA 2024	CONTRIBUTO STATALE L. 160/2019, ART. 1 COMMA 29 tramite PAT	P. Finanz. Entrata
2.02.03.06.999	01	05	INTERVENTI DI ADEGUAMENTO ENERGETICO STABILI	80.000,00	50.000,00	4.02.01.02.001

#### **Trasferimenti di capitale da altri soggetti.**

Si prevedono altresì, per il triennio 2024-2026:

- entrate da oneri di urbanizzazione (contributi di concessione) per euro 47.000,00 sul 2024 ed euro 50.000 sul 2025 e 2026. Sul punto si precisa che a partire dal 2018 tali entrate sono destinate esclusivamente agli interventi di cui all'art. 1, comma 460, Legge n. 232/2016 tra i quali rientrano la realizzazione e manutenzione ordinaria e straordinaria delle opere di urbanizzazione primaria e secondaria, gli interventi di tutela e riqualificazione dell'ambiente e del paesaggio, l'acquisizione e realizzazione di aree verdi destinate ad uso pubblico. L'intera quota 2024 pari ad euro 47.000,00 è stata destinata al finanziamento di spese correnti. Sul 2025 e sul 2026 la quota di oneri di urbanizzazione destinata alle spese correnti corrisponde ad euro 42.500,00 e la rimanente quota € 7.500 è destinata alle spese di investimento. Vedasi quanto meglio dettagliato nella Nota Integrativa al Bilancio.;

- contributo di euro 10.000,00 dei Comuni di Arco (5.000,00) e Riva del Garda (5.000,00) quale quota di partecipazione alle spese straordinarie per interventi di manutenzione del compendio immobiliare di proprietà e/o per acquisto di attrezzature/arredi necessari alla gestione della Casa degli Artisti G. Vittone;

In nota integrativa (par. Elenco interventi programmati per spese di investimento) è presente il prospetto delle spese di investimento con indicazione delle relative risorse di finanziamento.



### **3.5.2 Indebitamento con analisi della relativa sostenibilità e andamento tendenziale nel periodo di mandato**

Il livello di indebitamento va verificato tenuto conto della normativa vigente e, in particolare, delle regole poste presso il sistema territoriale provinciale integrato di cui al comma 8 dell'art. 31 della L.P. 7/79.

In tale contesto vanno valutati comunque i limiti di indebitamento posti a capo del singolo ente locale dall'art. 21 della L.P. 3/2006 e dal regolamento di esecuzione approvato con DPP 21 giugno 2007 n. 14 – 94/leg, nonché le regole stabilite in materia di equilibri e pareggio di bilancio stabilite dalla L. 243/2012, in quanto applicabili.

Non è prevista l'assunzione di nuovi mutui nel periodo 2024-2026.

Tra gli allegati al Bilancio è presente il prospetto "limiti di indebitamento" di cui all'all. 9, art. 11 (schemi di bilancio), D.Lgs. n. 118/2011.

Nel dettaglio, si riporta di seguito il piano di ammortamento dei mutui per il triennio 2024-2026.

COMUNE DI TENNO - PIANO AMMORTAMENTO MUTUI ANNO 2024										
ENTE MUTUANTE	OGGETTO DEL MUTUO	R. INT.	PERIODO AMM.TO	ANNI	IMPORTO MUTUO	QUOTA CAPITALE CAP. 4051	QUOTA INTERESSE	CAPITOLO INTERESSI	% CONTR. STATO	CAPITALE RESIDUO
RIMBORSO A PAT ANTICIPAZIONE PER ESTINZIONE ANTICIPATA MUTUI			2018/ 2027	10	184.931,33	18.493,13	-	0		55.479,40
totale PAT					184.931,33	18.493,13	0,00			55.479,40
TOTALE GENERALE					184.931,33	18.493,13	0,00			55.479,40

COMUNE DI TENNO - PIANO AMMORTAMENTO MUTUI ANNO 2025										
ENTE MUTUANTE	OGGETTO DEL MUTUO	R. INT.	PERIODO AMM.TO	ANNI	IMPORTO MUTUO	QUOTA CAPITALE CAP. 4051	QUOTA INTERESSE	CAPITOLO INTERESSI	% CONTR. STATO	CAPITALE RESIDUO
RIMBORSO A PAT ANTICIPAZIONE PER ESTINZIONE ANTICIPATA MUTUI			2018/ 2027	10	184.931,33	18.493,13	-	0		36.986,27
totale PAT					184.931,33	18.493,13	0,00			36.986,27
TOTALE GENERALE					184.931,33	18.493,13	0,00			36.986,27

COMUNE DI TENNO - PIANO AMMORTAMENTO MUTUI ANNO 2026										
ENTE MUTUANTE	OGGETTO DEL MUTUO	R. INT.	PERIODO AMM.TO	ANNI	IMPORTO MUTUO	QUOTA CAPITALE CAP. 4051	QUOTA INTERESSE	CAPITOLO INTERESSI	% CONTR. STATO	CAPITALE RESIDUO
RIMBORSO A PAT ANTICIPAZIONE PER ESTINZIONE ANTICIPATA MUTUI			2018/ 2027	10	184.931,33	18.493,13	-	0		18.493,13
totale PAT					184.931,33	18.493,13	0,00			18.493,13
TOTALE GENERALE					184.931,33	18.493,13	0,00			18.493,13

L'indebitamento presenta la seguente evoluzione:

	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Debito iniziale	295.447,99	259.403,26	223.073,58	186.454,31	92.465,66	73.972,53	55.479,40	36.986,27
Nuovi prestiti								
Rimborso quote	36.044,72	36.329,68	36.619,27	36.913,55	18.493,13	18.493,13	18.493,13	18.493,13
Estinzioni anticipate (*)				57.075,09	-	-	-	-
Variazioni (*)				-	-	-	-	-
Debito di fine esercizio	259.403,26	223.073,58	186.454,31	92.465,66	73.972,53	55.479,40	36.986,27	18.493,13

(\*) Con l'operazione di estinzione anticipata dei mutui di cui all'art. 22, L.P. n. 14/2014 non si determina per il Comune un'effettiva estinzione del debito, ma una surrogazione del soggetto creditore. Pertanto l'importo del "Debito di fine esercizio" tiene conto delle somme da restituire alla Provincia, in 10 quote dal 2018 al 2027, a valere sul Fondo ex Fim.

### 3.6 GESTIONE DEL PATRIMONIO

L'art 8 della L.P 27/2010, comma 3 quater stabilisce che, per migliorare i risultati di bilancio e ottimizzare la gestione del loro patrimonio, gli enti locali approvano dei programmi di alienazione di beni immobili inutilizzati o che non si prevede di utilizzare nel decennio successivo. In alternativa all'alienazione, per prevenire incidenti, per migliorare la qualità del tessuto urbanistico e per ridurre i costi di manutenzione, i comuni e le comunità possono abbattere gli immobili non utilizzati. Per i fini di pubblico interesse gli immobili possono essere anche ceduti temporaneamente in uso a soggetti privati oppure concessi a privati o per attività finalizzate a concorrere al miglioramento dell'economia locale, oppure per attività miste pubblico – private. Anche la L.P 23/90, contiene alcune disposizioni volte alla valorizzazione del patrimonio immobiliare pubblico, disciplinando le diverse fattispecie: in particolare il comma 6-ter dell'art- 38 della legge 23/90 prevede che: *“Gli enti locali possono cedere a titolo gratuito alla Provincia, in proprietà o in uso, immobili per essere utilizzati per motivi di pubblico interesse, in relazione a quanto stabilito da protocolli di intesa, accordi di programma e altri strumenti di cooperazione istituzionale, e nell'ambito dell'esercizio delle competenze relative ai percorsi di istruzione e di formazione del secondo ciclo e di quelle relative alle infrastrutture stradali. In caso di cessione in uso la Provincia può assumere anche gli oneri di manutenzione straordinaria e quelli per interventi di ristrutturazione e ampliamento. Salvo diverso accordo con l'ente locale, gli immobili ceduti in proprietà non possono essere alienati e, se cessa la destinazione individuata nell'atto di trasferimento, sono restituiti a titolo gratuito all'ente originariamente titolare. In relazione a quanto stabilito da protocolli di intesa, accordi di programma e altri strumenti di cooperazione istituzionale, gli enti locali, inoltre, possono cedere in uso a titolo gratuito beni mobili e immobili del proprio patrimonio ad altri enti locali, per l'esercizio di funzioni di competenza di questi ultimi”*.

La legge provinciale 29.12.2017 n. 18, all'art. 7 (che ha modificato l'art. 4-bis della L.P. n. 27/2010) ha eliminato il divieto di acquisto di immobili a titoli oneroso da parte dei Comuni.

Per l'anno 2024 non sono previste operazioni di alienazione dei beni patrimoniali.

Per l'anno 2024 saranno definite le seguenti operazioni di permuta, relative alla compensazione della superficie occupata per la realizzazione di un marciapiede nella frazione di Gavazzo, così come risulta dal tipo di frazionamento n. 5165/2022 del 28.12.2022, redatto dal geom. Matteo Cainelli e approvato dal Servizio Catasto di Riva d/G. in data 11.01.2023, interessanti le seguenti particelle:

- neo p.f. 1206 di mq. 11, derivante dalla p.ed. 364 in C.C. Cologna-Gavazzo, di proprietà della signora Bonora Ivana;
- neo p.f. 1207 di mq. 23, derivante dalla p.ed. 365 in C.C. Cologna-Gavazzo, di proprietà del signor Miorelli Livio;

Con nota prot. 2564/A del 11.05.2023 i Signori Cazzolli Mirella, Berlanda Anna, Dongilli Annalia e Dongilli Paolo, comproprietari della p.f. 413/1 C.C. Ville del Monte hanno chiesto la permuta della p.f. di loro proprietà sulla quale è stata realizzata una strada comunale contraddistinta dalla neo p.f. 413/3, con le neo p.ed. 403 e 404 e p.f. 2294/3 C.C. Ville del Monte, di proprietà comunale. La richiesta è subordinata all'acquisizione di una perizia di stima riferita al calcolo dei valori delle particelle oggetto di permuta, nonché previa sdemanializzazione delle aree di proprietà comunale.

Nel 2023 è stato previsto **l'acquisto del suolo necessario per la costruzione del locale delle turbine della “CENTRALINA IDROELETTRICA DEL MAGNONE”**. Nello specifico:

- Acquisizione di parte della p.f. 377 in C.C. PRANZO: circa mq. 100
- Servitù di passo su parte della pf. 377 in C.C. PRANZO: circa mq. 300
- Servitù di condotta forzata e scarico(restituzione) nel torrente: circa mq. 80

La conclusione di tali operazioni verrà presa in considerazione nel corso dell'anno 2024.

### 3.7. EQUILIBRI DI BILANCIO E COMPATIBILITA' PRESENTE E FUTURA CON I VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

#### 3.7.1 Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio

Si riporta di seguito il prospetto degli equilibri di bilancio di cui all'art. 162, TUEL.

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		500.000,00			
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(+)		44.600,00	52.300,00	52.300,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)		2.497.900,00	2.372.500,00	2.375.000,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti			0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinabili al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)		2.591.800,00	2.448.800,00	2.451.300,00
di cui:					
- fondo pluriennale vincolato			52.300,00	52.300,00	52.300,00
- fondo crediti di dubbia esigibilità			51.100,00	52.100,00	50.600,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)		18.500,00	18.500,00	18.500,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti			0,00	0,00	0,00
di cui Fondo anticipazioni di liquidità			0,00	0,00	0,00
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)</b>			<b>-67.800,00</b>	<b>-42.500,00</b>	<b>-42.500,00</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>					
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e per rimborso dei prestiti	(+)		20.800,00	0,00	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti			0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge	(+)		47.000,00	42.500,00	42.500,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti			0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(-)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata di prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE</b>					
<b>O=G+H+I-L+M</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)		0,00	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)		398.000,00	80.000,00	80.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge	(-)		47.000,00	42.500,00	42.500,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(+)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estizione anticipata di prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)		351.000,00	37.500,00	37.500,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>			0,00	0,00	0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>					
<b>Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)		0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO FINALE</b>					
<b>W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

<b>Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:</b>					
Equilibrio di parte corrente (O)			0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione presunto per il finanziamento di spese correnti e del rimborso prestiti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)		20.800,00		
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali.			-20.800,00	0,00	0,00

L'art. 162, comma 6, TUEL stabilisce altresì che il bilancio di previsione deve garantire un fondo di cassa finale non negativo. Si vedano sul punto le previsioni di cassa presenti nel "Quadro generale riassuntivo" allegato al bilancio, che presenta un saldo finale di cassa pari a € 698.030,79.

### 3.7.2 Vincoli di finanza pubblica

Riguardo al concorso agli obiettivi di finanza pubblica da parte dei Comuni, la Legge 30.12.2018 n. 145 (legge di bilancio 2019) ha stabilito la possibilità di utilizzare il risultato di amministrazione e il fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa nel rispetto delle disposizioni previste dal Lgs. n. 118/2011 e ss.mm. Tali Enti si considerano in equilibrio in presenza di un **risultato di competenza dell'esercizio non negativo, come desunto dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto della gestione previsto dall'allegato 10 del D.Lgs. n. 118/2011.**

La stessa legge ha altresì stabilito che a decorrere dal 2019, cessano di avere applicazione le norme relative al saldo di competenza come definite dalla Legge n. 232/2016 e pertanto non è più previsto il prospetto di verifica del rispetto dei vincoli di finanza pubblica.

### 3.8. RISORSE UMANE E STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE

Di seguito vengono schematicamente rappresentati alcuni elementi relativi al personale del Comune.

Categoria e posizione economica	PREVISTI IN PIANTA ORGANICA			IN SERVIZIO (al 31.10.2023)			NON DI RUOLO
	Tempo pieno	Part-time	Totale	Tempo pieno	Part-time	Totale	
A	0	0	0	0	0	0	0
B base	2	0	2	2	0	2	0
B evoluto	2	0	2	1	0	1	0
C base	3	3	6	3	2	5	0
C evoluto	3	0	3	2	0	2	0
D base	0	0	0	0	0	0	0
D evoluto	0	0	0	0	0	0	0
Segretario comunale <sup>(1)</sup>	1	0	1	0	0	0	0
<b>TOTALE</b>	<b>11</b>	<b>3</b>	<b>14</b>	<b>8</b>	<b>2</b>	<b>10</b>	<b>0</b>

EVOLUZIONE DIPENDENTI A TEMPO INDETERMINATO SUDDIVISI PER CATEGORIA				
Categoria	31.12.2019	31.12.2020	31.12.2021	31.12.2022
A	0	0	0	0
B base	2	2	2	2
B evoluto	1	1	1	1
C base	5	5	5	6
C evoluto	1	1	2	2
D base	1	0	0	0
D evoluto	0	0	0	0
Segretario comunale <sup>(1)</sup>	1	1	1	1

(1) Dal 01.10.2022 il Segretario comunale di ruolo ha rassegnato le dimissioni per pensionamento. Fino alla copertura del posto di Segretario comunale è stata approvata la convenzione con il Comune di Tre Ville per la gestione associata della sede segretariale fino al 31.12.2023.

Con deliberazione della Giunta comunale n. 54 del 15.06.2023 è stata approvata la modifica della Pianta Organica con le seguenti modifiche:

- trasformazione del posto di "Assistente amministrativo", categoria C, livello base, con carico d'orario a 36 ore settimanali, nel posto di "Collaboratore amministrativo", categoria C, livello evoluto, 1<sup>a</sup> p.r., assegnato al servizio Demografico.

Con deliberazione giuntale n. 1 del 12.01.2023, è stata approvata la graduatoria finale di merito del concorso pubblico per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di "Assistente amministrativo" a tempo pieno (36 ore sett.) e di n. 1 posto di Assistente amministrativo/contabile a tempo parziale (18 ore sett.), categoria C – livello base, 1<sup>a</sup> posizione retributiva.

Con determinazione n. 14 del 01.02.2023 è stato nominato il signor B.E. titolare del posto a tempo indeterminato e tempo pieno di "Assistente amministrativo", categoria C - livello base - 1<sup>a</sup> posizione retributiva, con effetto dal 20.02.2023.

Con deliberazione giuntale n. 104 del 21.08.2023 si è preso atto delle dimissioni volontarie dal servizio con decorrenza dal 17.08.2023, rassegnate dalla dipendente matricola n. 153737, assunta in servizio dal 03.04.2023 con contratto a tempo indeterminato e tempo parziale (18 ore) con la qualifica di assistente amm./contabile - categoria C, livello base.

Con nota del 04.09.2023 prot. n. 4773 la Signora P.F., 5<sup>a</sup> classificata della graduatoria, si è resa disponibile ad essere assunta, con la qualifica di Assistente amministrativo/contabile, categoria C, livello base, 1<sup>a</sup> posizione retributiva (18 ore settimanali con possibilità di trasformazione temporanea a tempo pieno), indicativamente a partire dal 01.04.2024, in quanto la stessa è attualmente in astensione obbligatoria dal lavoro per gravidanza.

In seguito all'improvvisa scomparsa del Responsabile del Servizio Tecnico, in data 01.06.2023, si è provveduto alla sostituzione temporanea del posto con due figure di collaborazione esterna, una per l'edilizia pubblica e l'altra per l'edilizia privata, nelle more di dare avvio all'iter per la copertura definitiva del posto.

Con deliberazione giuntale di indirizzo nr. 114 dd. 19.09.2023 e successiva determinazione del servizio segreteria n. 196 del 26.09.2023 è stato indetto il concorso pubblico per esami (bando prot. n. 5289 del 27.09.2023) per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno (36 ore settimanali) di nr. 1 posto di "Collaboratore Tecnico", Cat. C, livello evoluto, 1<sup>a</sup> posizione retributiva presso il Servizio Tecnico, ed è in fase di conclusione la procedura concorsuale con assunzione prevista dal 01.01.2024.

Con deliberazione giuntale n. 143 del 14.11.2023 è stata approvata la graduatoria finale di merito della pubblica selezione per l'assunzione a tempo determinato e in caso di necessità di dipendenti nella figura professionale di "Assistente amministrativo/contabile", categoria C livello base, 1<sup>a</sup> posizione retributiva, ed è in corso di definizione l'assunzione di tale figura per il servizio tecnico.

Con delibera giuntale n. 78 dd. 06.07.2023, rettificata con delibera giuntale n. 89 dd. 02.08.2023, è stata indetta la procedura di mobilità per la copertura del posto di Segretario del Comune di Tenno di quarta classe; è in fase di svolgimento la procedura concorsuale, con assunzione prevista dal 01.01.2024.

Con deliberazione n. 123 del 12.10.2023 è stato approvato il "Piano integrato di attività e di organizzazione 2023-2025", in sigla PIAO, che assorbe il Piano Triennale del fabbisogno di personale, approvato con deliberazione giuntale n. 115 del 27.10.2022.

Con apposito provvedimento consiliare viene prevista la modifica della dotazione organica, trasformando n. 1 posto di Operaio specializzato Cat. B liv. evoluto, finora mai ricoperto e attualmente vacante, nella figura di n. 1 posto di Assistente amministrativo/contabile, cat. C liv. base, 1<sup>a</sup> p.r. a tempo pieno, da assegnare al Servizio Finanziario, demandando alla giunta comunale la conseguente modifica della pianta organica e al Segretario comunale l'individuazione delle competenze da attribuire.



## 4. Obiettivi operativi suddivisi per missioni e programmi

Di seguito vengono proposti i Programmi di bilancio, elencati per singola Missione, che il Comune intende realizzare nell'arco del triennio di riferimento. Per ogni programma sono definiti gli obiettivi operativi annuali e pluriennali (se presenti) che si intendono perseguire e vengono individuate le risorse finanziarie ad esso destinate.

Per ogni programma sono indicate le previsioni di spesa, correnti e per investimenti, gli eventuali impegni già assunti e la quota di fondo pluriennale vincolato.

Si evidenzia in particolare che le spese correnti comprendono: i redditi da lavoro dipendente e i relativi oneri a carico dell'Ente (per i programmi di bilancio ai quali sono assegnate risorse umane), gli acquisti di beni e servizi, i trasferimenti a enti pubblici e privati, gli interessi passivi sull'indebitamento, i rimborsi e le altre spese correnti tra le quali i fondi di garanzia dell'Ente.

Le spese per investimenti vengono elencate per singola voce con breve descrizione dell'intervento.

### MISSIONE 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

**Descrizione missione:** Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale. Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica

#### 0101 Programma 01 Organi istituzionali

**Descrizione programma:** Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi dell'ente.

##### **Finalità e obiettivi:**

Garantire il mantenimento dei servizi attivati in relazione alle necessità dei cittadini, utilizzando al meglio le risorse disponibili.

Potenziare i canali di comunicazione interna ed esterna anche implementando l'uso delle nuove tecnologie.

Garantire l'accesso ai cittadini e la semplificazione delle materie anagrafiche e di stato civile.

Garantire supporto e innovazione a tutti gli Organi Istituzionali.

Descrizione Spesa		ANNO 2024	ANNO 2025	ANNO 2026
<b>Spese correnti</b>		<b>94.200,00</b>	<b>88.700,00</b>	<b>78.700,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spesa per investimenti</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spese per incremento di attività finanziarie</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00

TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA		94.200,00	88.700,00	78.700,00
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00

L'indennità di carica agli Amministratori 2020-2025, modificata con DPRReg n. 7/2020 e confermata con DPRReg 26/2022, è la seguente: Sindaco mensili euro 2.788,00; Vicesindaco 45% (popolazione da 2001 a 3000 abitanti); Assessori 35%. L'indennità al Vicesindaco e agli Assessori è stata poi proporzionata, per l'aumento del numero degli assessori (superiore di un'unità rispetto a quello massimo stabilito "in via ordinaria" dal primo comma dell' art. 54 del CEL in base al numero di abitanti del comune), come da Art. 1, c. 1, lett. b) L.R. n. 5/2022). L'importo del gettone di presenza ai Consiglieri, ai sensi del DPRReg 26/2022 (popolazione da 501 a 2000 abitanti) è di euro 44.00.

Con deliberazione n. 134 del 08.11.2023 è stato approvato l'esito della procedura di coprogettazione inerente l'avvio sperimentale di un Centro di Sviluppo Locale, da insediarsi presso l'immobile comunale sito nel borgo di Canale e denominato "Centro Aldo Gorfer", confermando l'individuazione dell'Associazione Ecomuseo della Judicaria "Dalle Dolomiti al Garda", soggetto partner, con cui dare avvio alla procedura di co-progettazione. Per l'espletamento delle attività individuate nella convenzione firmata con l'Associazione Ecomuseo è previsto un contributo ordinario nell'importo annuo massimo di € 10.000,00 per gli anni 2024 e 2025.

## **0102 Programma 02 Segreteria generale**

**Descrizione programma:** Amministrazione, funzionamento e supporto, tecnico, operativo e gestionale alle attività deliberative degli organi istituzionali e per il coordinamento generale amministrativo.

### **Finalità e obiettivi:**

Gestione delle attività connesse al funzionamento degli uffici in generale e dei servizi all'utenza.

Garantire la correttezza e trasparenza dell'azione amministrativa.

Garantire l'adeguamento delle fonti normative comunali, la correttezza e trasparenza dell'azione amministrativa.

Promuovere l'efficientamento dell'organizzazione comunale per garantire la qualità dei servizi e la semplificazione.

Operare il contenimento della spesa relativa all'acquisizione di beni e servizi, conseguibile mediante:

- la programmazione periodica delle acquisizioni ricorrenti ai sensi dell'art. 25 della L.P. 23/1990 e ss.mm.;
- l'adesione (obbligatoria) alle convenzioni e agli accordi quadro che saranno progressivamente resi disponibili da APAC;
- l'aggregazione, ove possibile, dei fabbisogni e degli acquisti di beni e servizi nell'ambito della gestione associata o comunque della convenzione stipulata con altre amministrazioni ai fini dell'art. 36 ter 1, comma 2, della L.P. 23/1990 e ss.mm.

Descrizione Spesa		ANNO 2024	ANNO 2025	ANNO 2026
<b>Spese correnti</b>		<b>202.200,00</b>	<b>194.600,00</b>	<b>194.600,00</b>
	di cui già impegnate	11.000,00	0,00	0,00
	di cui FPV	8.100,00	8.100,00	8.100,00
<b>Spesa per investimenti</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spese per incremento di attività finanziarie</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA</b>		<b>202.200,00</b>	<b>194.600,00</b>	<b>194.600,00</b>

	di cui già impegnate	11.000,00	0,00	0,00
	di cui FPV	8.100,00	8.100,00	8.100,00

### **0103 Programma 03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato**

**Descrizione programma:** Amministrazione e funzionamento dei servizi per la programmazione economica e finanziaria in generale.

**Finalità e obiettivi:**

Presidiare la gestione economico-finanziaria e gli equilibri finanziari.

Razionalizzare e programmare il fabbisogno di beni e servizi strumentali.

Descrizione Spesa		ANNO 2024	ANNO 2025	ANNO 2026
<b>Spese correnti</b>		<b>214.500,00</b>	<b>208.750,00</b>	<b>208.750,00</b>
	di cui già impegnate	6.048,29	5.000,00	0,00
	di cui FPV	6.400,00	6.400,00	6.400,00
<b>Spesa per investimenti</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spese per incremento di attività finanziarie</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA</b>		<b>214.500,00</b>	<b>208.750,00</b>	<b>208.750,00</b>
	di cui già impegnate	6.048,29	5.000,00	0,00
	di cui FPV	6.400,00	6.400,00	6.400,00

### **0104 Programma 04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali**

**Descrizione programma:** Amministrazione e funzionamento dei servizi fiscali, per l'accertamento e la riscossione dei tributi, anche in relazione alle attività di contrasto all'evasione e all'elusione fiscale, di competenza dell'ente.

**Finalità e obiettivi:**

Presidiare la corretta e regolare gestione dei servizi di riscossione e accertamento entrate.

Assicurare alla società pubblica incaricata della gestione dei tributi (Gestel srl) le informazioni e i supporti utili alla corretta gestione dei servizi affidati.

Descrizione Spesa		ANNO 2024	ANNO 2025	ANNO 2026
<b>Spese correnti</b>		<b>40.050,00</b>	<b>32.150,00</b>	<b>32.150,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spesa per investimenti</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00

	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spese per incremento di attività finanziarie</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA</b>		<b>40.050,00</b>	<b>32.150,00</b>	<b>32.150,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00

## **0105 Programma 05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**

**Descrizione programma:** Amministrazione e funzionamento del servizio di gestione del patrimonio dell'ente.

### **Finalità e obiettivi:**

Valorizzare il patrimonio immobiliare esistente sia per attività economiche che per interesse collettivo.

Procedere alle operazioni di acquisizione immobili, diritti reali, alienazioni e permuta come dettagliate nel paragrafo 3.7.

Operare la ricognizione e ottimizzare la gestione del patrimonio immobiliare attraverso operazioni di acquisizione, dismissione ed esproprio ed eventuali cambi di destinazione, secondo i vigenti principi contabili in materia di programmazione.

Sul bilancio 2024 previsti interventi straordinari di adeguamento energetico degli stabili, finanziati con CONTRIBUTI MISTI (art. 1, c. 29, L. n. 160/2019) per euro 50.000.

Descrizione Spesa		ANNO 2024	ANNO 2025	ANNO 2026
<b>Spese correnti</b>		<b>6.900,00</b>	<b>5.900,00</b>	<b>5.900,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spesa per investimenti</b>		<b>80.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spese per incremento di attività finanziarie</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA</b>		<b>86.900,00</b>	<b>5.900,00</b>	<b>5.900,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00

## **0106 Programma 06 Ufficio tecnico**

**Descrizione programma:** Amministrazione e funzionamento dei servizi per l'edilizia relativi a: gli atti e le istruttorie autorizzative (permessi di costruire, dichiarazioni e segnalazioni per inizio attività edilizia, certificati di destinazione urbanistica, condoni ecc.); le connesse attività di vigilanza e controllo; le certificazioni di agibilità.

Amministrazione e funzionamento delle attività per la programmazione e il coordinamento degli interventi nel campo delle opere pubbliche, dei lavori e delle manutenzioni del patrimonio comunale.

**Finalità e obiettivi:**

In generale il mantenimento e, ove possibile, il miglioramento dei servizi esistenti, nei limiti consentiti dalle risorse disponibili.

Migliorare le procedure attinenti le attività di edilizia privata.

Potenziare le attività per assicurare la manutenzione, la pulizia, il decoro di beni mobili e immobili comunali, nonché il recupero ambientale di aree di pregio.

Garantire lo svolgimento delle attività dirette a gestire la manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti comunali, il miglioramento e lo sviluppo delle strutture ed infrastrutture sul territorio e la gestione del cantiere comunale.

Proseguire nella realizzazione di opere e interventi pubblici, impostare e migliorare la pianificazione degli investimenti puntando al mantenimento dell'esistente ove possibile e investendo in nuove opere che non impattino sulla spesa corrente, anche nell'ottica di maggiore efficientamento energetico e gestionale.

Operare il contenimento della spesa relativa all'acquisizione di beni e servizi, conseguibile mediante:

- la programmazione periodica delle acquisizioni ricorrenti ai sensi dell'art. 25 della L.P. 23/1990 e ss.mm.;
- l'adesione (obbligatoria) alle convenzioni e agli accordi quadro che saranno progressivamente resi disponibili da APAC;
- l'aggregazione, ove possibile, dei fabbisogni e degli acquisti di beni e servizi nell'ambito della gestione associata o comunque della convenzione stipulata con altre amministrazioni ai fini dell'art. 36 ter 1, comma 2, della L.P. n. 23/1990 e ss.mm.

**SPESE PER PERIZIE COLLAUDI STUDI PROGETTAZIONI**

Le opere inserite a bilancio 2024 in alcuni casi saranno oggetto di progettazione interna da parte del Servizio Tecnico, in altri casi riguardano progettazioni specifiche che necessariamente dovranno essere assegnate a professionisti esterni all'amministrazione. Tali interventi sono descritti nelle singole schede di bilancio. Un intervento che per ora non trova finanziamento ma che sarà oggetto di futura previsione riguarda la riqualificazione della zona di "Noderi" attualmente destinata a parcheggio che necessita di una sistemazione complessiva anche con la realizzazione di una copertura.

Descrizione Spesa		ANNO 2024	ANNO 2025	ANNO 2026
<b>Spese correnti</b>		<b>293.000,00</b>	<b>254.000,00</b>	<b>254.000,00</b>
	di cui già impegnate	5.841,65	0,00	0,00
	di cui FPV	7.800,00	7.800,00	7.800,00
<b>Spesa per investimenti</b>		<b>20.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spese per incremento di attività finanziarie</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA</b>		<b>313.000,00</b>	<b>259.000,00</b>	<b>259.000,00</b>
	di cui già impegnate	5.841,65	0,00	0,00
	di cui FPV	7.800,00	7.800,00	7.800,00

**0107 Programma 07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile**

**Descrizione programma:** Amministrazione e funzionamento dell'anagrafe e dei registri di stato civile.

**Finalità e obiettivi:**

Garantire l'accesso ai cittadini e la semplificazione nel campo delle procedure anagrafiche e di stato civile anche

mediante accessi digitali e l'uso delle nuove tecnologie.

Descrizione Spesa		ANNO 2024	ANNO 2025	ANNO 2026
<b>Spese correnti</b>		<b>110.300,00</b>	<b>110.600,00</b>	<b>118.100,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	9.200,00	9.200,00	9.200,00
<b>Spesa per investimenti</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spese per incremento di attività finanziarie</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA</b>		<b>110.300,00</b>	<b>110.600,00</b>	<b>118.100,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	9.200,00	9.200,00	9.200,00

## **0110 Programma 10      Risorse umane**

**Descrizione programma:** Amministrazione e funzionamento delle attività a supporto delle politiche generali del personale dell'ente.

### **Finalità e obiettivi:**

Comprende le spese per il finanziamento del fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale per il personale, i costi per la sicurezza sui luoghi di lavoro a carico del datore di lavoro, le spese per assicurazione patrimoniali amministratori e dipendenti, nonché le spese per eventuali concorsi di selezione del personale. Contemperare le esigenze di dimensionamento degli organici e dei costi con le aspettative dei lavoratori, la motivazione e il benessere organizzativo.

Descrizione Spesa		ANNO 2024	ANNO 2025	ANNO 2026
<b>Spese correnti</b>		<b>52.300,00</b>	<b>51.800,00</b>	<b>51.800,00</b>
	di cui già impegnate	1.300,00	0,00	0,00
	di cui FPV	19.900,00	19.900,00	19.900,00
<b>Spesa per investimenti</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spese per incremento di attività finanziarie</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA</b>		<b>52.300,00</b>	<b>51.800,00</b>	<b>51.800,00</b>
	di cui già impegnate	1.300,00	0,00	0,00
	di cui FPV	19.900,00	19.900,00	19.900,00

## **0111 Programma 11      Altri servizi generali**

**Descrizione programma:** Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi aventi carattere generale di coordinamento amministrativo, di gestione e di controllo per l'ente non riconducibili agli altri programmi di spesa della missione 01 e non attribuibili ad altre specifiche missioni di spesa.

**Finalità e obiettivi:**

Si tratta di spese non riconducibili ad altri specifici programmi tra cui: gestione del personale (stipendi, formazione e servizio pasti), acquisti, manutenzioni, servizi di pulizia e utenze per gli uffici, assicurazioni, spese per difesa e consulenza legale, servizio privacy, servizi informatici (assistenza e manutenzione software in uso).

Migliorare la capacità di ascolto e risposta ai cittadini, promuovendo la collaborazione tra cittadini e Amministrazione.

Descrizione Spesa		ANNO 2024	ANNO 2025	ANNO 2026
<b>Spese correnti</b>		<b>190.650,00</b>	<b>134.900,00</b>	<b>134.900,00</b>
	di cui già impegnate	24.529,10	14.183,94	2.084,30
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spesa per investimenti</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spese per incremento di attività finanziarie</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA</b>		<b>190.650,00</b>	<b>134.900,00</b>	<b>134.900,00</b>
	di cui già impegnate	24.529,10	14.183,94	2.084,30
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00

### MISSIONE 03 Ordine pubblico e sicurezza

**Descrizione missione:** Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.

#### **301 Programma 01 Polizia locale e amministrativa**

**Descrizione programma:** Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia municipale e locale per garantire la sicurezza urbana, anche in collaborazione con altre forze dell'ordine presenti sul territorio.

**Finalità e obiettivi:**

Potenziare i servizi di controllo del territorio svolti nei Comuni della gestione associata da parte delle funzioni di Polizia Locale.

Rafforzare i momenti di concertazione con le autorità di Pubblica Sicurezza e le Forze di Polizia, per prevenire degrado e disagi alla cittadinanza.

Potenziare gli strumenti tecnologici in particolare mediante strumenti di videosorveglianza in coordinamento con Polizia e Carabinieri.

Ricomprende il trasferimento al Comune di Riva del Garda per la gestione del servizio polizia locale in convenzione tra i comuni compresi nell'Ambito 9 – Alto Garda e Ledro (ai sensi L.P. 27.12.2010 n. 27 e ss.mm. art. 8 bis).

Con deliberazione consiliare n. 34 del 27.12.2022 è stata approvata la nuova convenzione valida dal 01.01.2023 al 31.12.2024, rinnovabile per ulteriori due anni.

I costi di gestione del servizio sono ripartiti in percentuale tra i comuni associati (per Tenno 1,20%), in proporzione alla spesa storica già in precedenza sostenuta e in collegamento con le ore di servizio da prestare nei singoli territori.

Descrizione Spesa		ANNO 2024	ANNO 2025	ANNO 2026
<b>Spese correnti</b>		<b>35.000,00</b>	<b>33.000,00</b>	<b>33.000,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spesa per investimenti</b>		<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spese per incremento di attività finanziarie</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA</b>		<b>36.000,00</b>	<b>33.000,00</b>	<b>33.000,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00

#### MISSIONE 04 Istruzione e diritto allo studio

**Descrizione missione:** Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.

#### 0401 Programma 01 Istruzione prescolastica

**Descrizione programma:** Amministrazione, gestione e funzionamento delle scuole dell'infanzia situate sul territorio dell'ente.

##### **Finalità e obiettivi:**

Sostegno ad iniziative per progetti didattici della scuola per l'infanzia di Tenno, mediante il riconoscimento di una sovvenzione economica, nonché assunzione a carico del Comune della spesa inerente la TARI della scuola per l'infanzia, come previsto dal contratto di comodato d'uso dell'immobile.

Descrizione Spesa		ANNO 2024	ANNO 2025	ANNO 2026
<b>Spese correnti</b>		<b>800,00</b>	<b>800,00</b>	<b>800,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spesa per investimenti</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>



	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spese per incremento di attività finanziarie</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA</b>		<b>800,00</b>	<b>800,00</b>	<b>800,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00

## 0402 Programma 02 Altri ordini di istruzione non universitaria

**Descrizione programma:** Amministrazione, gestione e funzionamento delle attività a sostegno delle scuole che erogano istruzione primaria, istruzione secondaria inferiore, istruzione secondaria superiore situate sul territorio dell'ente.

### Finalità e obiettivi:

Svolgimento con criteri di efficienza ed economicità dei servizi di mantenimento dell'immobile comunale adibito a scuola primaria (manutenzione e pulizia).

Compartecipazione alle spese per direzione didattica e per gestione scuole medie mediante convenzione con il Comune di Riva del Garda.

Sostegno alle iniziative per progetti didattici della scuola primaria di Tenno mediante riconoscimento di sovvenzione economica.

Descrizione Spesa		ANNO 2024	ANNO 2025	ANNO 2026
<b>Spese correnti</b>		<b>92.550,00</b>	<b>93.550,00</b>	<b>93.550,00</b>
	di cui già impegnate	22.308,74	2.981,56	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spesa per investimenti</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spese per incremento di attività finanziarie</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA</b>		<b>92.550,00</b>	<b>93.550,00</b>	<b>93.550,00</b>
	di cui già impegnate	22.308,74	2.981,56	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00

## MISSIONE 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

**Descrizione missione:** Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico. Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al

monitoraggio delle relative politiche.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.

## **0502 Programma 02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**

**Descrizione programma:** Amministrazione e funzionamento delle attività culturali, per la vigilanza e la regolamentazione delle strutture culturali, per il funzionamento o il sostegno alle strutture con finalità culturali.

### **Finalità e obiettivi:**

Sostenere la cultura e la produzione artistica innovativa, anche tramite la Casa degli Artisti G. Vittone e le associazioni del territorio.

Per il 2024 è prevista la realizzazione delle iniziative per la programmazione di Casa degli Artisti e delle altre attività che saranno condivise dalla conferenza dei sindaci dei comuni convenzionati e per le quali sarà presentata apposita domanda di finanziamento provinciale a valere sul 2024.

Sono inoltre previste spese per le iniziative di promozione culturale e di valorizzazione dei beni culturali del territorio direttamente svolte o sovvenzionate dal Comune, nonché la gestione del teatro in usufrutto gratuito dalla Parrocchia dell'Immacolata di Tenno per anni 20 (GC n. 88 di data 21.11.2017).

Descrizione Spesa		ANNO 2024	ANNO 2025	ANNO 2026
<b>Spese correnti</b>		<b>58.300,00</b>	<b>51.300,00</b>	<b>51.600,00</b>
	di cui già impegnate	6.531,74	1.814,89	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spesa per investimenti</b>		<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spese per incremento di attività finanziarie</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA</b>		<b>73.300,00</b>	<b>51.300,00</b>	<b>51.600,00</b>
	di cui già impegnate	6.531,74	1.814,89	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00

## **MISSIONE 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero**

**Descrizione missione:** Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.

## **0601 Programma 01 Sport e tempo libero**

**Descrizione programma:** Amministrazione e funzionamento delle attività ricreative, per il tempo libero e lo sport.

### **Finalità e obiettivi:**

Assicurare la manutenzione e la funzionalità delle aree sportive comunali.

Promuovere la pratica sportiva e sostenere le attività delle Associazioni locali mediante riconoscimento di sovvenzione economica.

E' confermata l'adesione al servizio "spiagge sicure" gestito dalla Comunità Alto Garda e Ledro.

Descrizione Spesa		ANNO 2024	ANNO 2025	ANNO 2026
<b>Spese correnti</b>		<b>50.400,00</b>	<b>39.400,00</b>	<b>39.400,00</b>
	di cui già impegnate	30.588,32	29.354,99	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spesa per investimenti</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spese per incremento di attività finanziarie</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA</b>		<b>50.400,00</b>	<b>39.400,00</b>	<b>39.400,00</b>
	di cui già impegnate	30.588,32	29.354,99	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00

## **0602 Programma 02    Giovani**

**Descrizione programma:** Amministrazione e funzionamento delle attività destinate ai giovani e per la promozione delle politiche giovanili.

### **Finalità e obiettivi:**

Promuove e sostenere anche economicamente le attività formative, le iniziative e l'aggregazione giovanile.

È confermata l'adesione al Piano Giovani di zona che sarà gestito dalla Comunità Alto Garda e Ledro e l'interesse all'attivazione del centro aperto estivo rivolto ai ragazzi in età scolare e gestito dall'Istituto Casa Mia, con la compartecipazione nella relativa spesa.

Descrizione Spesa		ANNO 2024	ANNO 2025	ANNO 2026
<b>Spese correnti</b>		<b>7.600,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spesa per investimenti</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spese per incremento di attività finanziarie</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA</b>		<b>7.600,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00

## MISSIONE 07 Turismo

**Descrizione missione:** Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo.

### **0701 Programma 01 Sviluppo e la valorizzazione del turismo**

**Descrizione programma:** Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo, per la promozione e lo sviluppo del turismo e per la programmazione e il coordinamento delle iniziative turistiche sul territorio.

#### **Finalità e obiettivi:**

Qualificare l'offerta turistica del territorio comunale attraverso la realizzazione di progetti ed iniziative.

Il Comune di Tenno, unitamente ai Comuni di Comano Terme, Dorsino, Fivè, San Lorenzo in Banale e Stenico, aderisce all'associazione Ecomuseo della Giudicaria "Dalle Dolomiti al Garda", incaricata della gestione dell'Ecomuseo sulla base della convenzione approvata con deliberazione della Giunta comunale n. 151 del 22.12.2022; detta convenzione è valida per il periodo 2023-2027, tacitamente rinnovato per ulteriori due anni. La quota di finanziamento è prevista in euro 3,70 per abitante (1992 - dati all'ultimo censimento) con una spesa complessiva prevista di circa euro 7.370,40 annui.

Il Comune aderisce alle seguenti associazioni che svolgono attività in campo turistico: Club "Borghi più belli d'Italia", Associazione Nazionale "Città dell'Olio", Associazione Nazionale "Città del Bio".

Nel 2021 è stato rinnovato il marchio "Bandiera arancione" per il triennio 2021-2023 ed è ora in corso il rinnovo per il prossimo triennio.

Il Comune intende aderire anche per i prossimi anni al Protocollo d'intesa concernente il "Progetto integrato di sviluppo degli sport outdoor nel Garda Trentino" in collaborazione con l'Azienda per il Turismo Garda Trentino s.p.a. L'adesione comporta la compartecipazione alla spesa per la messa a disposizione di personale da impiegare nelle attività di manutenzione e riqualificazione delle aree di intervento del progetto (costi del personale della squadra del Servizio per il Sostegno occupazionale e la Valorizzazione Ambientale - L.P. n. 32 del 27.11.1990 e s.m.).

Descrizione Spesa		ANNO 2024	ANNO 2025	ANNO 2026
<b>Spese correnti</b>		<b>14.900,00</b>	<b>13.200,00</b>	<b>13.700,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spesa per investimenti</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spese per incremento di attività finanziarie</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA</b>		<b>14.900,00</b>	<b>13.200,00</b>	<b>13.700,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00

**Descrizione missione:** Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria.

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.

## **0902 Programma 02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale**

**Descrizione programma:** Amministrazione e funzionamento delle attività collegate alla tutela, alla valorizzazione e al recupero dell'ambiente naturale.

### **Finalità e obiettivi:**

Sostenere le attività volte a garantire una fruibilità qualitativamente elevata dell'ambiente.

Valorizzazione, recupero e salvaguardia delle aree a verde.

L'Amministrazione comunale intende proseguire nel mantenimento del sistema di gestione ambientale del territorio comunale. In tale attività si avvale del gruppo di lavoro comunale e di supporti esterni (Consorzio dei comuni trentini e verificatore ambientale). Gli obiettivi ambientali sono definiti ed approvati dalla Giunta ed inseriti nella Dichiarazione ambientale aggiornata annualmente.

Il Comune di Tenno è registrato EMAS al n. IT - 000287 dal 17 febbraio 2005; gli obblighi in capo alle organizzazioni registrate sono definiti dal Regolamento EMAS III (CE) n. 1221/2009 del Parlamento Europeo e del Consiglio dd. 25.11.2009, sull'adesione volontaria ad un sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), da ultimo modificato dal Regolamento (UE) 2017/1505 del 28.08.2017.

La sezione EMAS Italia del Comitato per l'Ecolabel e l'Ecoaudit in data 27.09.2018 ha deliberato il rinnovo e la concessione della deroga secondo l'art. 7 del Regolamento CE n. 1221/2009, della registrazione emas del Comune di Tenno con validità fino al 09.07.2022.

La deroga ex art. 7 del Regolamento 1221/2009, prevista per le organizzazioni di piccole dimensioni, consente il prolungamento della frequenza del rinnovo da tre a quattro anni e delle verifiche di sorveglianza da uno a due anni, resta fermo l'obbligo di aggiornare annualmente la dichiarazione ambientale e inviarla all'organismo competente (ISPRA). La deroga è concessa a condizione che non esistano rischi ambientali significativi, che l'organizzazione non abbia in programma modifiche sostanziali e che non contribuisca a problemi ambientali significativi a livello locale.

Con apposito provvedimento si è deciso di aderire all'attività di formazione e affiancamento in materia di Certificazione Ambientale Emas con il Consorzio dei Comuni Trentini.

Nel corso del 2024 verranno attivate le necessarie procedure per il rinnovo.

Per la gestione del sistema ambientale è stanziata la spesa di euro 2.500,00.

Anche per il 2024 è prevista l'assegnazione da parte del Servizio provinciale per il sostegno occupazionale e valorizzazione ambientale di n. 2 operai per 9 mesi circa (aprile – dicembre 2023) per l'attività di manutenzione e cura delle aree verdi e sentieri, con una quota di compartecipazione a carico del Comune, corrispondente al 20% del costo del personale per ciascun lavoratore.

Descrizione Spesa		ANNO 2024	ANNO 2025	ANNO 2026
<b>Spese correnti</b>		<b>21.100,00</b>	<b>21.100,00</b>	<b>21.100,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spesa per investimenti</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00

<b>Spese per incremento di attività finanziarie</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA</b>	<b>21.100,00</b>	<b>21.100,00</b>	<b>21.100,00</b>
di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
di cui FPV	0,00	0,00	0,00

### **0903 Programma 03 Rifiuti**

**Descrizione programma:** Amministrazione, vigilanza, ispezione, funzionamento o supporto alla raccolta, al trattamento e ai sistemi di smaltimento dei rifiuti.

**Finalità e obiettivi:**

Promuovere azioni ed iniziative nel campo della prevenzione e riduzione dei rifiuti e loro differenziazione.

La spesa di maggiore rilevanza riguarda il servizio di raccolta e trasporto rifiuti solidi urbani e raccolte differenziate, affidato mediante convenzione valida fino al 31.12.2025 alla Comunità Alto Garda e Ledro. Il servizio di accertamento riscossione della tassa rifiuti (TARI) è invece affidato alla società pubblica GestEL s.r.l.

<b>Descrizione Spesa</b>		<b>ANNO 2024</b>	<b>ANNO 2025</b>	<b>ANNO 2026</b>
<b>Spese correnti</b>		<b>346.000,00</b>	<b>375.500,00</b>	<b>375.500,00</b>
di cui già impegnate		0,00	0,00	0,00
di cui FPV		0,00	0,00	0,00
<b>Spesa per investimenti</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
di cui già impegnate		0,00	0,00	0,00
di cui FPV		0,00	0,00	0,00
<b>Spese per incremento di attività finanziarie</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
di cui già impegnate		0,00	0,00	0,00
di cui FPV		0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA</b>		<b>346.000,00</b>	<b>375.500,00</b>	<b>375.500,00</b>
di cui già impegnate		0,00	0,00	0,00
di cui FPV		0,00	0,00	0,00

### **0904 Programma 04 Servizio idrico integrato**

**Descrizione programma:** Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'approvvigionamento idrico, delle attività di vigilanza e regolamentazione per la fornitura di acqua potabile inclusi i controlli sulla purezza, sulle tariffe e sulla quantità dell'acqua.

**Finalità e obiettivi:**

Garantire una adeguata distribuzione delle risorse idriche nelle varie aree del comune.

Valorizzazione, recupero, salvaguardia e manutenzioni degli impianti del servizio idrico integrato.

Rientrano le spese inerenti la gestione diretta del servizio idrico integrato, quali manutenzioni degli impianti, acquisto di attrezzature, acquisto materiali, analisi chimiche, servizio depurazione, gestione fatturazione,

manutenzione software gestionale specifico.

Descrizione Spesa		ANNO 2024	ANNO 2025	ANNO 2026
<b>Spese correnti</b>		<b>234.100,00</b>	<b>229.800,00</b>	<b>229.900,00</b>
	di cui già impegnate	20.494,50	8.254,83	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spesa per investimenti</b>		<b>49.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spese per incremento di attività finanziarie</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA</b>		<b>283.600,00</b>	<b>229.800,00</b>	<b>229.900,00</b>
	di cui già impegnate	20.494,50	8.254,83	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00

#### **0905 Programma 05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione**

**Descrizione programma:** Amministrazione e funzionamento delle attività destinate alla protezione delle biodiversità e dei beni paesaggistici.

##### **Finalità e obiettivi:**

Sostenimento delle azioni finalizzate alla gestione di aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione.

Sostenimento delle azioni finalizzate alla gestione in forma associata del patrimonio boschivo, anche con le Asuc e i Consorzi di miglioramento fondiario.

Si conferma la compartecipazione nella spesa per la gestione associata e coordinata del “servizio di custodia forestale dell’Alto Garda”, che ha sostituito il soppresso Consorzio di vigilanza boschiva.

Descrizione Spesa		ANNO 2024	ANNO 2025	ANNO 2026
<b>Spese correnti</b>		<b>12.500,00</b>	<b>12.500,00</b>	<b>12.500,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spesa per investimenti</b>		<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spese per incremento di attività finanziarie</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA</b>		<b>17.500,00</b>	<b>12.500,00</b>	<b>12.500,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00

**MISSIONE 10 Trasporti e diritto alla mobilità**

**Descrizione missione:** Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.

**1005 Programma 05 Viabilità e infrastrutture stradali**

**Descrizione programma:** Amministrazione e funzionamento delle attività per la viabilità e lo sviluppo e il miglioramento della circolazione stradale.

**Finalità e obiettivi:**

Garantire la regolare manutenzione e il controllo della viabilità comunale mantenendo in efficienza la rete stradale e degli impianti di illuminazione pubblica.

Sono ricomprese le spese per la gestione delle aree a parcheggio, in particolare per il controllo della sosta nelle aree circostanti il lago di Tenno, mediante parchimetri in parte a noleggio e in parte in proprietà.

Descrizione Spesa		ANNO 2024	ANNO 2025	ANNO 2026
<b>Spese correnti</b>		<b>269.100,00</b>	<b>266.100,00</b>	<b>266.100,00</b>
	di cui già impegnate	96.990,00	28.166,67	0,00
	di cui FPV	900,00	900,00	900,00
<b>Spesa per investimenti</b>		<b>109.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spese per incremento di attività finanziarie</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA</b>		<b>378.100,00</b>	<b>291.100,00</b>	<b>291.100,00</b>
	di cui già impegnate	96.990,00	28.166,67	0,00
	di cui FPV	900,00	900,00	900,00

**MISSIONE 11 Soccorso civile**

**Descrizione missione:** Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.

**1101 Programma 01 Sistema di protezione civile**

**Descrizione programma:** Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione



civile sul territorio (gestione degli eventi calamitosi, soccorsi alpini, sorveglianza delle spiagge, evacuazione delle zone inondate, lotta agli incendi, etc.), per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze.

#### Finalità e obiettivi:

Sostenere gli interventi volti a garantire la sicurezza del territorio attuando, per quanto possibile, attività di prevenzione di eventi calamitosi.

Si prevede l'erogazione al Corpo dei Vigili del Fuoco volontari di Tenno del contributo ordinario a pareggio del bilancio, nonché di un contributo straordinario.

Descrizione Spesa		ANNO 2024	ANNO 2025	ANNO 2026
<b>Spese correnti</b>		<b>8.000,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>8.000,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spesa per investimenti</b>		<b>5.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spese per incremento di attività finanziarie</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA</b>		<b>13.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00

## MISSIONE 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

**Descrizione missione:** Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.

### 1201 Programma 01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

**Descrizione programma:** Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore dell'infanzia, dei minori.

#### Finalità e obiettivi:

Sostenere la famiglia e la conciliazione famiglia-lavoro favorendo l'accesso a servizi socio-educativi di qualità.

Si conferma il riconoscimento alle famiglie che fruiscono del servizio tagesmutter del contributo spettante in base ai requisiti Icef.

Descrizione Spesa		ANNO 2024	ANNO 2025	ANNO 2026
<b>Spese correnti</b>		<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00

	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spesa per investimenti</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spese per incremento di attività finanziarie</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA</b>		<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00

### **1203 Programma 03 Interventi per gli anziani**

**Descrizione programma:** Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno degli anziani.

**Finalità e obiettivi:**

Sostenere i servizi per gli anziani.

Il Comune concorre a sostegno delle spese di degenza in istituti di persone anziane o inabili totalmente o parzialmente, prive di mezzi di sussistenza aventi domicilio di soccorso nel Comune di Tenno.

<b>Descrizione Spesa</b>		<b>ANNO 2024</b>	<b>ANNO 2025</b>	<b>ANNO 2026</b>
<b>Spese correnti</b>		<b>900,00</b>	<b>900,00</b>	<b>900,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spesa per investimenti</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spese per incremento di attività finanziarie</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA</b>		<b>900,00</b>	<b>900,00</b>	<b>900,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00

### **1205 Programma 05 Interventi per le famiglie**

**Descrizione programma:** Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi per le famiglie non ricompresi negli altri programmi della missione.

**Finalità e obiettivi:**

Attuare politiche famigliari.

Si confermano le agevolazioni per le famiglie sull'applicazione della tariffa rifiuti (ad esempio, famiglie numerose e nuclei familiari con soggetti diversamente abili).

Descrizione Spesa		ANNO 2024	ANNO 2025	ANNO 2026
<b>Spese correnti</b>		<b>1.050,00</b>	<b>1.050,00</b>	<b>1.050,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spesa per investimenti</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spese per incremento di attività finanziarie</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA</b>		<b>1.050,00</b>	<b>1.050,00</b>	<b>1.050,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00

## 1209 Programma 09 Servizio necroscopico e cimiteriale

**Descrizione programma:** Amministrazione, funzionamento e gestione dei servizi e degli immobili cimiteriali.

### Finalità e obiettivi:

Favorire l'accesso e garantire il livello di qualità dei servizi cimiteriali e funerari.

Si tratta di spese per interventi di manutenzione cimiteri comunali e spese per cremazioni e rimborso al Comune di Riva del Garda per eventuale utilizzo camera mortuaria.

### Spese di investimento:

**2023**

**2024**

**2025**

ACQUISTO ATTREZZATURE PER I CIMITERI COMUNALI

2.000,00

0,00

0,00

Nel 2023 è prevista la spesa di euro 2.000,00 per completare gli arredi della nuova camera mortuaria di Ville del Monte che serve allo scopo di servire tutto il territorio comunale

Descrizione Spesa		ANNO 2024	ANNO 2025	ANNO 2026
<b>Spese correnti</b>		<b>3.200,00</b>	<b>3.200,00</b>	<b>3.200,00</b>
	di cui già impegnate	350,00	116,67	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spesa per investimenti</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spese per incremento di attività finanziarie</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA</b>		<b>3.200,00</b>	<b>3.200,00</b>	<b>3.200,00</b>
	di cui già impegnate	350,00	116,67	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00

**MISSIONE 14 Sviluppo economico e competitività**

**Descrizione missione:** Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità.

Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività.

**1402 Programma 02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori**

**Descrizione programma:** Amministrazione, funzionamento e gestione dei servizi e degli immobili cimiteriali.

**Finalità e obiettivi:**

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al settore della distribuzione, conservazione e magazzinaggio, e per la programmazione di interventi e progetti di sostegno e di sviluppo al commercio locale.

**CONTRIBUTI ALLE ATTIVITÀ COMMERCIALI PER LA COPERTURA DI SPESE DI GESTIONE**

E' stato previsto a bilancio un intervento di euro 10.000,00, finalizzato ad attenuare l'incidenza delle spese di gestione sull'equilibrio economico degli esercizi di vendita al dettaglio di generi alimentari operanti sul territorio comunale e destinato a tutti i richiedenti, in possesso dei requisiti di ammissione che verranno dettagliati in apposito bando, in misura proporzionale all'entità delle spese di gestione, sostenute per la conduzione dell'esercizio di vendita per il quale si richiede di accedere al beneficio nell'anno 2024, al netto degli importi già fatti valere ai fini dell'accesso ad altre provvidenze statali o provinciali.

Descrizione Spesa		ANNO 2024	ANNO 2025	ANNO 2026
<b>Spese correnti</b>		<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spesa per investimenti</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spese per incremento di attività finanziarie</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA</b>		<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00

**MISSIONE 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale**

**Descrizione missione:** Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell'occupazione e dell'inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi

per il lavoro e per la formazione e l'orientamento professionale.

Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, anche per la realizzazione di programmi comunitari. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale.

### **1503 Programma 03      Sostegno all'occupazione**

**Descrizione programma:** Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione e il sostegno alle politiche per il lavoro.

**Finalità e obiettivi:**

Sostenere e contribuire alla realizzazione di politiche di inserimento lavorativo nei confronti di soggetti a rischio di esclusione sociale.

È confermata anche per il triennio 2024-2026 l'attivazione del progetto a sostegno dell'occupazione "Intervento 3.3.D" (ex intervento 19), che prevede attività di sistemazione e manutenzione della rete viaria comunale e delle aree a verde.

Descrizione Spesa		ANNO 2024	ANNO 2025	ANNO 2026
<b>Spese correnti</b>		<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spesa per investimenti</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spese per incremento di attività finanziarie</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA</b>		<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00

### **MISSIONE 16      Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca**

**Descrizione missione:** Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi inerenti lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell'acquacoltura. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, caccia e pesca.

### **1601 Programma 01      Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare**

**Descrizione programma:** Amministrazione e funzionamento delle attività connesse all'agricoltura, per lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale e zootecnico.

**Finalità e obiettivi:**

Proseguimento nell'attivazione di progetti a sostegno dello sviluppo delle attività agricole nonché della promozione del territorio e della connessa imprenditorialità.

Si prosegue con il piano di sviluppo rurale (PSR) sul triennio.

Descrizione Spesa		ANNO 2024	ANNO 2025	ANNO 2026
<b>Spese correnti</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spesa per investimenti</b>		<b>66.500,00</b>	<b>5.500,00</b>	<b>5.500,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spese per incremento di attività finanziarie</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA</b>		<b>66.500,00</b>	<b>5.500,00</b>	<b>5.500,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00

## MISSIONE 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche

**Descrizione missione:** Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell'ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l'uso razionale dell'energia e l'utilizzo delle fonti rinnovabili.

Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche.

### 1701 Programma 01 Fonti energetiche

**Descrizione programma:** Amministrazione e funzionamento delle attività e servizi relativi all'impiego delle fonti energetiche, incluse l'energia elettrica e il gas naturale.

#### Finalità e obiettivi:

Efficientamento energetico sul territorio comunale.

Si corrisponde il canone di concessione di derivazione idrica per centralina idroelettrica e piscicoltura.

Descrizione Spesa		ANNO 2024	ANNO 2025	ANNO 2026
<b>Spese correnti</b>		<b>4.200,00</b>	<b>4.200,00</b>	<b>4.200,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spesa per investimenti</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spese per incremento di attività finanziarie</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00

<b>TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA</b>		<b>4.200,00</b>	<b>4.200,00</b>	<b>4.200,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00

## MISSIONE 20 Fondi e accantonamenti

**Descrizione missione:** Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità.

### 2001 Programma 01 Fondo di riserva

**Descrizione programma:** Fondi di riserva per le spese obbligatorie e fondi di riserva per le spese impreviste.

**Finalità e obiettivi:**

Assicurare l'utilizzo del fondo nel rispetto delle norme in vigore.

È previsto il Fondo di Riserva per spese impreviste da utilizzare in parte corrente, nel limite previsto dall'art. 166, TUEL (non inferiore allo 0,30% e non superiore al 2% del totale delle spese correnti inizialmente previste a bilancio), dotato anche di stanziamento di cassa (comma 2-quater del citato art. 166).

Descrizione Spesa		ANNO 2024	ANNO 2025	ANNO 2026
<b>Spese correnti</b>		<b>16.600,00</b>	<b>6.400,00</b>	<b>7.000,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spesa per investimenti</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spese per incremento di attività finanziarie</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA</b>		<b>16.600,00</b>	<b>6.400,00</b>	<b>7.000,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00

### 2002 Programma 02 Fondo crediti di dubbia esigibilità

**Descrizione programma:** Accantonamenti al fondo crediti di dubbia esigibilità.

**Finalità e obiettivi:**

Garantire la costituzione ed il mantenimento del fondo nel rispetto delle norme vigenti.

Si veda apposito paragrafo esplicativo presente nella nota integrativa.

Descrizione Spesa		ANNO 2024	ANNO 2025	ANNO 2026
<b>Spese correnti</b>		<b>51.100,00</b>	<b>52.100,00</b>	<b>50.600,00</b>

	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spesa per investimenti</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spese per incremento di attività finanziarie</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA</b>		<b>51.100,00</b>	<b>52.100,00</b>	<b>50.600,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00

### **2003 Programma 03 Altri fondi**

**Descrizione programma:** Altri fondi.

**Finalità e obiettivi:**

Fondo rischio contenzioso di soccombenza.

Nel rispetto del principio di prudenza, e compatibilmente con le poche risorse di bilancio, si accantonano risorse in considerazione del rischio contenzioso di soccombenza.

<b>Descrizione Spesa</b>		<b>ANNO 2024</b>	<b>ANNO 2025</b>	<b>ANNO 2026</b>
<b>Spese correnti</b>		<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spesa per investimenti</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>Spese per incremento di attività finanziarie</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA</b>		<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00

### **MISSIONE 50 Debito pubblico**

**Descrizione missione:** Spese sostenute per la restituzione della quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari.

### **5002 Programma 02 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari**



**Descrizione programma:** Spese sostenute per la restituzione della quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari.

**Finalità e obiettivi:**

Giro contabile per contabilizzazione estinzione anticipata mutui con PAT.

Descrizione Spesa		ANNO 2024	ANNO 2025	ANNO 2026
Rimborso prestiti		18.500,00	18.500,00	18.500,00
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA</b>		<b>18.500,00</b>	<b>18.500,00</b>	<b>18.500,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00

**MISSIONE 60 Anticipazioni finanziarie**

**Descrizione missione:** Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.

**6001 Programma 01 Restituzione anticipazioni di tesoreria**

**Descrizione programma:** Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.

**Finalità e obiettivi:**

Sopperire a temporanee esigenze di cassa, assicurando l'utilizzo e la restituzione dell'anticipazione nelle modalità previste dalla normativa in vigore ed alle condizioni indicate nella convenzione di tesoreria.

Descrizione Spesa		ANNO 2024	ANNO 2025	ANNO 2026
Chiusura Anticipazioni ricevute da Istituto tesoriere/cassiere		1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA</b>		<b>1.000.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00

**MISSIONE 99 Servizi per conto terzi**

**Descrizione missione:** Servizi per conto terzi

**9901 Programma 01 Servizi per conto terzi - Partite di giro**

**Descrizione programma:** Servizi per conto terzi.

**Finalità e obiettivi:**

Gestire le transazioni poste in essere per conto di altri soggetti in assenza di qualsiasi discrezionalità ed autonomia decisionale da parte dell'ente, quali quelle effettuate come sostituto di imposta.

Descrizione Spesa		ANNO 2024	ANNO 2025	ANNO 2026
Uscite per conto terzi e partite di giro		1.482.000,00	1.482.000,00	1.482.000,00
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA		1.482.000,00	1.482.000,00	1.482.000,00
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00