

COPIA



## COMUNE DI TENNO

PROVINCIA DI TRENTO

### Verbale di deliberazione n. 16 della Giunta comunale

OGGETTO: PROCEDURA DI MOBILITA' PER PASSAGGIO DIRETTO, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI "ASSISTENTE AMMINISTRATIVO" - CATEGORIA C - LIVELLO BASE, AI SENSI DELL'ART. 78, COMMA 2, CCPL 20.10.2003. APPROVAZIONE VERBALI COMMISSIONE GIUDICATRICE E ATTIVAZIONE ATTI CONSEGUENTI.

L'anno **DUEMILADICIASSETTE**, addì **9** del mese di **MARZO** alle ore **19:00** nella sala delle riunioni, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termini di legge, si è convocata la Giunta comunale.

Cognome e Nome	Qualifica	Presenti
FRIZZI GIAN LUCA	Sindaco	SI
MAROCCHI GIULIANO	Vicesindaco	SI
BELLOTTI VALENTINA	Assessore	SI
STANGA IVO	Assessore	SI
TOGNONI GIANCARLA	Assessore	SI

Assiste il Vice Segretario comunale **dott.ssa Marilena Boschetti**.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Signor **Gian Luca Frizzi**, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto indicato.

**OGGETTO: PROCEDURA DI MOBILITA' PER PASSAGGIO DIRETTO, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI "ASSISTENTE AMMINISTRATIVO" - CATEGORIA C - LIVELLO BASE, AI SENSI DELLAART. 78, COMMA 2, CCPL 20.10.2003. APPROVAZIONE VERBALI COMMISSIONE GIUDICATRICE E ATTIVAZIONE ATTI CONSEGUENTI.**

**LA GIUNTA COMUNALE**

Premesso che:

- con deliberazione n. 88 del 18.10.2016 si è stabilito di procedere alla copertura del posto vacante di %assistente amministrativo+ categoria C . livello base presso il servizio demografico, attraverso l~~o~~stituto della mobilità per passaggio diretto, ai sensi dell~~a~~rt. 78, comma 2, del contratto collettivo provinciale di lavoro del comparto autonomi locali dd. 20.10.2003 e ss.mm., approvando il relativo schema di avviso di disponibilità;
- il suddetto avviso di disponibilità, prot. n. 4538 del 24.10.2016, è stato pubblicato all'albo informatico comunale per il periodo dal 26.10.2016 al 15.11.2016, nonché sul sito web istituzionale alla sezione %Amministrazione trasparente - Bandi di concorso+ed è stato trasmesso ai Comuni della Comunità Alto Garda e Ledro, della Comunità della Vallagarina, della Comunità Valle dei Laghi e della Comunità delle Giudicarie, al Comune di Trento ed alla Provincia Autonoma di Trento, come dalla nota prot. n. 4563 di data 25.10.2016;
- con la deliberazione della Giunta comunale n. 104 dd. 06.12.2016 e successiva n. 02 dd. 11.01.2017 è stata nominata apposita commissione, con il compito di espletare le procedure necessarie, secondo quanto stabilito dall~~a~~vvviso di disponibilità.

Ricordato che con il suddetto avviso di disponibilità è stato stabilito che:

- l~~a~~ccesso al posto è riservato ai dipendenti che alla data di scadenza dei termini per la presentazione della domanda siano stati in servizio a tempo indeterminato presso un ente pubblico del territorio provinciale del Comparto autonomie locali compresa la Provincia %ella figura professionale di assistente amministrativo categoria C . livello base o equivalente figura professionale+;
- la scelta del candidato viene effettuata sulla base della valutazione dei curricula ed a seguito di colloquio %eseguito a verificare l~~a~~ttitudine professionale all~~a~~esercizio delle funzioni richieste e ad accertare motivazioni, conoscenze e competenze+;
- non si procederà, comunque, alla formazione di graduatoria finale di merito.

Preso atto che la Commissione giudicatrice ha espletato e concluso i propri lavori nelle riunioni del 12.01.2017 e del 26.01.2017, come risultante dai relativi verbali rispettivamente n. 1 e n. 2, resi dalla Commissione stessa e risultanti in atti.

Presa attenta visione ed esame della documentazione attinente la procedura di mobilità ed in particolare:

- dell~~a~~vviso di disponibilità per la copertura del posto su indicato attraverso l~~o~~stituto della mobilità per passaggio diretto, con particolare riferimento ai criteri stabiliti al paragrafo %MODALITAQDI SCELTA+;
- dei verbali di data 12.01.2016 e 26.01.2016 redatti dalla Commissione giudicatrice, che vengono ritenuti essere congrui e meritevoli di approvazione.

Richiamati inoltre i criteri che sono stati predeterminati dalla Commissione per la valutazione dei candidati nel verbale n. 1 del 12.01.2017, come segue:

%a) i curricula verranno valutati sulla base della qualifica professionale posseduta dal candidato, attinente alla figura di %assistente amministrativo+C base;

b) nella valutazione del colloquio sarà tenuto conto dei seguenti criteri:

- attitudine professionale all'esercizio delle funzioni richieste, possesso della preparazione generale ed amministrativa necessaria, motivazioni, conoscenze e competenze, attinenti alla figura di assistente amministrativo+ che sarà impiegata nell'ambito dell'organizzazione comunale/gestione associata;
- le capacità dimostrate nel trattare gli argomenti proposti e la capacità espositiva;
- i profili motivazionali;
- l'atteggiamento relazionale+

Effettuato esame e confronto comparativo dei giudizi che sono stati formulati dalla Commissione per i n. 3 candidati presenti al colloquio e risultati idonei, allo scopo di individuare il candidato che si ritiene essere in possesso della migliore attitudine professionale all'esercizio delle funzioni richieste, in relazione al posto che dovrà essere ricoperto, alle mansioni che dovranno essere svolte ed alle effettive esigenze.

Considerato inoltre quanto segue, anche al fine della corretta valutazione delle esigenze complessive dell'Ente:

- il Comune di Tenno ha aderito alla convenzione, approvata con deliberazione del Consiglio comunale di Tenno n. 42 del 20.12.2016, per la gestione associata con il Comune di Riva del Garda (capofila) delle attività e dei compiti di cui all'allegato B alla L.P. 16 giugno 2006 n. 3, introdotto dalla L.P. n. 12/2014. Tra le attività che devono essere gestite in forma associata sono comprese tra l'altro le seguenti funzioni: lett. e) anagrafe, stato civile, elettorale, leva e servizio statistico; lett. f) servizi relativi al commercio. La convenzione decorre dal 1.01.2017 per la durata di dieci anni;
- la riorganizzazione unitaria dei suddetti servizi prevede la messa a regime di un modello gestionale che vede l'integrazione funzionale del personale dei due Comuni, anche mediante l'individuazione di un unico responsabile per entrambe le Amministrazioni (che dovrà essere individuato tra il personale già in servizio presso il Comune capofila di Riva del Garda).

Valutato in sede finale, dopo ulteriore esame e sulla base dei giudizi e valutazioni che sono stati formulati dalla Commissione giudicatrice, che il candidato signor Fenice Roberto, attualmente dipendente del Comune di Trento, risulti presentare la migliore attitudine professionale all'esercizio delle funzioni richieste, anche in relazione alle motivazioni, conoscenze professionali e competenze complessivamente possedute, che vengono valutate maggiormente funzionali alle esigenze operative ed organizzative dell'ente e per la copertura del posto di che trattasi, anche in funzione della prospettata organizzazione dei servizi secondo il modello gestionale associato.

Precisato che, ai sensi dell'art. 78, comma 2, del CCPL 20.10.2003 e ss.mm., il trasferimento dell'impiegato ritenuto idoneo è disposto previo consenso dell'Amministrazione di appartenenza; il mancato consenso o il differimento del passaggio diretto oltre un termine di tempo ritenuto accettabile, comporterà il mancato trasferimento.

Richiamato l'art. 14, comma 1, del D.P.Reg. 1 febbraio 2005 n. 2/L e ss.mm. il quale dispone che, l'organo preposto alla gestione individuato dall'ente approva, tra l'altro, il risultato delle prove selettive.

Rilevato altresì che in base al Piano Esecutivo di Gestione, approvato per il triennio 2017-2019 con deliberazione della Giunta comunale n. 14 dd. 1.03.2017, dichiarata immediatamente eseguibile, rimangono riservati alla stessa Giunta, tra l'altro, l'approvazione dei verbali delle commissioni giudicatrici e i provvedimenti inerenti la mobilità.

Preso atto del parere formulato sulla proposta di deliberazione in oggetto, ai sensi dell'art. 81 del Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei comuni della Regione autonoma Trentino Alto Adige, approvato con D.P.Reg. 1 febbraio 2005, n. 3/L e ss.mm., in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa, allegato alla presente deliberazione, mentre non è stato

espresso il parere di regolarità contabile in quanto l'adozione del presente provvedimento non comporta riflessi sulla gestione economico-finanziaria.

Visti:

- il D.P.Reg. 1 febbraio 2005 n. 3/L e ss.mm. - Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei comuni della Regione autonoma Trentino . Alto Adige;
- il D.P.Reg. 1 febbraio 2005 n. 2/L e ss.mm. - Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento del personale dei comuni della Regione autonoma Trentino Alto . Adige;
- il Regolamento Organico del Personale dipendente;
- il CCPL del comparto autonomie locali, sottoscritto il 20.10.2003 e ss.mm.

Con votazione unanime e palese espressa per alzata di mano.

## D E L I B E R A

1. di approvare a tutti gli effetti i verbali di data 12.01.2017 e 26.01.2017, resi dalla Commissione giudicatrice della procedura di mobilità per passaggio diretto, ai sensi dell'art. 78, comma 2, del CCPL 20.10.2003 e ss.mm. del personale del comparto autonomie locali, per la copertura del posto vacante di assistente amministrativo, categoria C . livello base, presso il servizio demografico, redatti dalla Commissione stessa e depositati in atti;
2. di dare atto che, in base a quanto risultante dai suddetti verbali, tutti i candidati (n. 3) che hanno partecipato alla selezione sono risultati idonei;
3. di individuare, per le motivazioni già in premessa specificate, il candidato da assumere tramite mobilità per passaggio diretto, ai sensi della succitata norma contrattuale, nella persona del signor Fenice Roberto, nato a Rovereto, il 08.09.1978, attualmente dipendente del Comune di Trento, in quanto presentante complessivamente la migliore attitudine professionale allo esercizio delle funzioni richieste;
4. di disporre conseguentemente affinché si proceda ad attivare gli atti necessari preordinati all'assunzione del suddetto richiedente, il cui trasferimento al Comune di Tenno potrà essere disposto previo consenso dell'Amministrazione di appartenenza, ai sensi dell'art. 78, comma 2, CCPL 20.10.203 e ss.mm.;
5. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 79, comma 4, del D.P.Reg. 1 febbraio 2005 n. 3/L;
6. di comunicare la presente deliberazione ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 79, comma 2, del D.P.Reg. 1 febbraio 2005 n. 3/L;
7. di dare evidenza, ai sensi dell'art. 4, comma 4, della L.P. 30.11.1992 n. 23 e s.m., che avverso il presente provvedimento è ammessa opposizione da parte di ogni cittadino e durante il periodo di pubblicazione da presentare alla Giunta Comunale, ai sensi dell'art. 79, comma 5, del D.P.Reg. 1 febbraio 2005 n. 3/L, nonché ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199 oppure, in alternativa, ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro 60 giorni, ai sensi degli att. 13 e 29 del D.lgs. 2 luglio 2010 n. 104, da parte di chi vi abbia interesse, trattandosi di provvedimento in materia di procedure concorsuali.

---

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO  
F.to Gian Luca Frizzi

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE  
F.to dott.ssa Marilena Boschetti

---

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 79 D.P.Reg. 1 febbraio 2005 n. 3/L)

Copia che copia del presente verbale viene pubblicata allo Albo telematico all'indirizzo:  
[www.albotelematico.tn.it/bacheca/tenno](http://www.albotelematico.tn.it/bacheca/tenno), per 10 giorni consecutivi dal 14.03.2017 al 24.03.2017

Il Vice Segretario comunale  
F.to dott.ssa Marilena Boschetti

---

### ESECUTIVITÀ

- il presente atto è esecutivo a pubblicazione avvenuta il \_\_\_\_\_ ai sensi dell'art. 79, comma 3, del Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei comuni della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con D.P.Reg. 1 febbraio 2005, n. 3/L e s.m.
- il presente atto è esecutivo lo stesso giorno in cui è stato adottato, ai sensi dell'art. 79, comma 4, del Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei comuni della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con D.P.Reg. 1 febbraio 2005, n. 3/L e s.m.

Il Vice Segretario comunale  
F.to dott.ssa Marilena Boschetti

---

Copia conforme all'originale

Il Vice Segretario comunale  
dott.ssa Marilena Boschetti

---